


**Sedi operative****Cremona** (CR) 26100 - Viale Trento e Trieste, 38 - Tel. 0372 4181 - Fax 0372 412720**Darfo Boario Terme** (BS) 25047 - Via Agostino Bonara, 18 - Tel. 0364 538117 - Fax 0364 538125**Lodi** (LO) 26900 - Strada Vecchia Cremonese - Tel. 0371 45021 - Fax 0371 432626**Rodengo Saiano** (BS) 25050 - Strada Vicinale di Borbone SNC - Tel. 030 6813403 - Fax 030 6812518

www.linea-green.it - info@linea-green.it - protocollo@pec.linea-green.it

Egregi

Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Mobilità Urbana  
del Comune di Cremona  
Ing. Marco Pagliarinie p.c.  
Ing. Zaverio Guerini Rocco  
Settore Lavori PubbliciPec: [protocollo@comunedicremona.legalmail.it](mailto:protocollo@comunedicremona.legalmail.it)

da citare nella risposta		
n.	Sigla	data
831	UCO/LM 	14 SET. 2020

Oggetto: offerta per la "fornitura di calore da rete di teleriscaldamento e servizi".

Vista l'imminente scadenza del contratto a Vs. Protocollo N 37681 del 05/06/2015, così come prorogato da Vs. comunicazione Protocollo 12952 del 19/02/2018, Linea Green SpA sottopone alla Vostra attenzione la sua migliore offerta per la "fornitura di calore da rete di teleriscaldamento e servizi".

Cordiali saluti.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Enrico Ferrari)

- ALLEGATO 1: Fornitura Calore da Teleriscaldamento e servizi
- ALLEGATO 2: CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA
- ALLEGATO 3: Servizi ulteriori
- ALLEGATO 4: Richiesta, accettazione ed esecuzione efficientamenti/migliorie
- ALLEGATO 5: Elenco punti oggetto dell'Accordo

**ALLEGATO 1: Fornitura calore da teleriscaldamento e servizi**

Premesso che:

- A) Linea Green SpA è controllata al 100% da Linea Group Holding S.p.A., e che Linea Green SpA è proprietaria della rete di teleriscaldamento della città di Cremona e dei relativi impianti di generazione di energia elettrica e termica;
- B) Linea Green SpA gestisce il sistema di teleriscaldamento della città di Cremona, occupandosi della conduzione e manutenzione degli impianti di produzione di energia termica anche cogenerativa, della rete di distribuzione, dei sistemi di supporto e delle sottocentrali, nonché della fornitura e vendita di energia termica ai clienti finali;
- C) Gli interventi di efficienza energetica sono alla base della Strategia Energetica Nazionale, con particolare riguardo alla Pubblica Amministrazione;
- D) Il sistema di teleriscaldamento di Linea Green SpA nell'area di Cremona, grazie all'utilizzo di fonti rinnovabili e cogenerazione, rientra nella definizione di teleriscaldamento efficiente stabilito dalla normativa vigente (D.Lgs. 102/04 - 'Efficienza energetica').

Linea Green SpA ("**LINEA GREEN SPA**")  
Cod. Fisc. 02130930171 – P. IVA 02061260986  
Viale Trento e Trieste, 38  
26100 Cremona

E

Comune di Cremona  
P.IVA 00297960197  
Piazza del Comune, 8  
26100 Cremona.

**Stipulano e concordano quanto segue****Art. 1 - PREMESSE**

Le premesse sopra riportate costituiscono parte integrante ed essenziale del presente Contratto.

**Art. 2 - PROPOSTA TECNICO ECONOMICA**

Il corrispettivo contrattuale esposto nel presente documento, art. 5, è relativo alla consistenza degli impianti, oggetto del servizio in essere, alla data di stipula del contratto ed è riferito alle condizioni attuali, considerando come riferimento il raggiungimento di 2389 gradi giorno.

L'elenco degli impianti, come riportato in Allegato 5, potrà subire variazioni nel corso della vigenza contrattuale. Le variazioni dovranno essere tutte comunicate ed approvate dal Comune di Cremona.

**Art. 3 - DURATA**

Il presente Contratto avrà una durata di anni 1 (uno) a decorrere dalla data di inizio del servizio prevista per il 01/10/2020 e terminerà il 30/09/2021, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno (dal 01/10/2021 al 31/09/2022).

**Art. 4 - FORNITURA ENERGIA TERMICA**

Le grandezze di riferimento per quantificare ciascuno dei servizi erogati, da utilizzare per la fase di analisi consuntiva sono:

Tipologie utenze:	<b>scuole, uffici, edilizia residenziale.</b>
Elenco punti oggetto dell'accordo:	ALLEGATO 5
Gradi giorno di riferimento della località, come riferimento di energia termica	al fine di destagionalizzare il consumo annuo 2.290 gradi giorno
Località:	Cremona
Zona di riferimento	"E"
Periodo annuale esercizio impianti di riscaldamento:	concordato con il Cliente
Durata massima di attivazione impianto di riscaldamento:	concordato con il Cliente

Gradi giorno di riferimento:	2.290
Quantità presunta totale erogata di energia termica nel corso dell'anno solare:	kWh/anno: 11.228.034
Temperatura fluido vettore:	Inverno 60°C – 109°C Estate 60°C – 95°C

Le CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA sono riportate in allegato (ALLEGATO 2)

#### Art. 5 - CORRISPETTIVO CONTRATTUALE

Il corrispettivo contrattuale si articola in una quota potenza, una quota variabile una quota fissa come meglio specificato nella seguente tabella di stima:

<b>CORRISPETTIVO CONTRATTUALE ANNUO PRESUNTO:</b>			
<b>A.1 Totali annui</b>			
<b>A.1.1 – Quota per Gestione fornitura calore e servizi</b>			
A.1.1.1- Quota fissa	€/anno	€ 107.394,00	€ Iva Esclusa
A.1.2 - Quota variabile presunta fornitura energia termica	€/anno	€ 842.344,05	€ Iva Esclusa
<b>A.2 Quantità annuali</b>			
A.2.2 - Numero stabili	n°	54	
A.2.3 - Consumo presunto annuo	kWh	11.623.187,83	
<b>A.3 Prezzi unitari</b>			
A.3.1 – Prezzo /edificio	€/anno	ALLEGATO 5	€ Iva Esclusa
A.3.2 – Prezzo unitario kWh (prezzo I trim 2020)	€/kWh	0,0724709	€ Iva Esclusa
<b>IMPORTO TOTALE ANNUO PRESUNTO</b>	<b>€/anno</b>	<b>949.738,05 €</b>	<b>€ Iva Esclusa</b>

Il CORRISPETTIVO CONTRATTUALE COMPLESSIVO è stimabile in 949.738,05 € iva Esclusa

Tale corrispettivo contrattuale annuo è riferito ai profili di funzionamento degli edifici come indicato nell'allegato 3, Art 7. I prezzi indicati sono quelli validi al 01/01/2020.

Per il presente contratto non si darà corso a quanto previsto nell'Art. 7 Garanzie dell'ALLEGATO 2: CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA.

#### Art. 6 - INTERVENTI PROPOSTI PER EFFICIENTAMENTI/MIGLIORIE

Nell'ambito del presente contratto LINEA GREEN SPA effettuerà le migliorie concordate con il Comune di Cremona, come descritto nell'allegato 4.

Al termine del rapporto contrattuale tutte le apparecchiature installate nel corso del servizio resteranno di proprietà del cliente.

#### Art. 7 - CORRISPETTIVO

- Il corrispettivo è calcolato sulla base di fattori fisici, quali:
  - il numero di "centrali termiche" e la relativa "potenza installata"
  - il consumo dell'"energia termica prelevata": il consumo effettivo misurato con idoneo sistema di contabilizzazione posato nella sottocentrale termica e di proprietà di Linea Green .
- A titolo di corrispettivo per il presente contratto, il Comune di Cremona sarà obbligato a corrispondere a Linea Green un importo annuo così articolato, in base ai corrispettivi unitari in vigore al primo trimestre 2020:

<b>(i) Quota fissa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>relativa AD OGNI STABILE COME da allegato 5:</li> <li>fatturato con pro-die in base ai giorni di consumo contenuti in bolletta + IVA</li> <li>è indipendente dai prelievi di energia effettuati</li> </ul>
<b>(ii) Quota variabile ("QV")</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>relativa al consumo di "energia termica prelevata":</li> <li>per ogni kWh di Energia termica prelevata pari alla tariffa 821, sconto 12,5%, aggiornata trimestralmente come riportato al successivo punto c.</li> </ul> <p>Nel mese di gennaio 2020 i prezzi scontati sono pari a 0,0724709 €/kWh + IVA per consumi annui tra 0 e 703.873 e a 0,0718233 per consumi annui oltre 703.874.</p> <p>Il corrispettivo annuo verrà corrisposto secondo le modalità indicate nell'Art. 12 delle condizioni generali di fornitura.</p>

Ne consegue un **Corrispettivo totale** contrattuale annuo presunto, sulla base dei consumi attesi, pari a: 949.738,05 €/anno + IVA.

Ai corrispettivi sopra indicati viene applicata l'aliquota IVA di legge, salvo dichiarazione IVA agevolata rilasciata dal Cliente.

c) Le componenti del corrispettivo saranno periodicamente aggiornate sulla base di:

<b>(i) Quota fissa</b>	Fissa per tutta la durata contrattuale
<b>(ii) Quota variabile ("QV")</b>	<p>Prezzo 821: aggiornato trimestralmente con la seguente formula:</p> <p>tra 0 e 703.873 kWh/anno  <math>P1_{tlr} = S * K1 * P1_{gas} \text{ [€/kWh]}</math>          oltre 703.874 kWh/anno  <math>P2_{tlr} = S * K1 * P2_{gas} \text{ [€/kWh]}</math></p> <p><b>S=12,5%</b></p> <p><b>P1gas</b> = Preso come cliente Standard un cliente con consumo di 49.500 Smc/anno, il prezzo Pgas è il prezzo medio, espresso in €/Smc, ottenuto dividendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i costi annui complessivi sostenuti dal cliente Standard con l'applicazione delle tariffe del regime di maggior tutela (quote fisse e variabili) secondo la delibera 64/09 e s.m.i. di cui agli aggiornamenti trimestrali pubblicati sul sito istituzionale dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) e PCS effettivo zonale, inclusivo della quota relativa alle accise</li> <li>per il consumo annuo di 49.500 Smc/anno.</li> </ul> <p><b>P2gas</b> = Preso come cliente Standard un cliente con consumo di 100.000 Smc/anno, il prezzo Pgas è il prezzo medio, espresso in €/Smc, ottenuto dividendo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>i costi annui complessivi sostenuti dal cliente Standard con l'applicazione delle tariffe del regime di maggior tutela (quote fisse e variabili) secondo la delibera 64/09 e s.m.i. di cui agli aggiornamenti trimestrali pubblicati sul sito istituzionale dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) e PCS effettivo zonale, inclusivo della quota relativa alle accise</li> <li>per il consumo annuo di 100.000 Smc/anno.</li> </ul> <p>Tale prezzo viene aggiornato trimestralmente.  <b>K1</b> = è il coefficiente di conversione pari a 0,145765 Smc/kWh  <b>IVA</b>          A tutte le forniture verrà applicata l'aliquota IVA ordinaria del 22% o secondo norma di legge. È prevista l'aliquota ridotta del 10% per fornitura presso la propria abitazione, a carattere familiare o in analoghe strutture a carattere collettivo in ogni caso dotate del requisito della residenzialità. L'aliquota ridotta è applicata bile solo con autocertificazione del tipo d'uso da parte del cliente.</p>

IL DIRETTORE GENERALE  
(Enrico Ferrari)

**ALLEGATO 2: CONDIZIONI GENERALI DI FORNITURA****Regolamento unico per la fornitura di energia termica da teleriscaldamento e il trasporto di calore**

**Art. 1 - Oggetto della fornitura** - Linea Green (successivamente denominata più semplicemente LG o Fornitore) fornisce calore tramite fluido vettore entro il territorio di sua competenza a norma di Statuto e nel rispetto delle vigenti disposizioni amministrative e tariffarie in materia.

**Art. 2 - Condizioni generali di fornitura** - Il servizio di fornitura calore è regolato dalle presenti condizioni generali, dalle norme emanate da enti ed organismi competenti in materia, nonché da eventuali condizioni speciali fissate nei singoli contratti.

Qualsiasi prescrizione contenuta nelle presenti condizioni generali, che faccia riferimento a disposizioni emanate da enti o organismi pubblici competenti in materia, è automaticamente integrata e aggiornata al sopravvenire di modificazioni e interpretazioni inderogabili stabilite dai suddetti enti.

LG potrà modificare, con preavviso non inferiore a sessanta giorni, le condizioni di fornitura per adeguarle al processo tecnologico ed imprenditoriale o a standard internazionalmente accettati, con facoltà del Cliente di recedere dal contratto nei medesimi termini mediante invio di lettera raccomandata a/r qualora le nuove condizioni siano più svantaggiose.

**Art. 3 - Comunicazioni, richieste di informazioni, reclami del Cliente** - Le comunicazioni dirette alla clientela saranno effettuate da LG, mediante lettera semplice, all'ultimo indirizzo indicato dal cliente oppure, se con carattere di generalità, mediante avviso diffuso attraverso le normali fatture dei consumi, i quotidiani o le emittenti radiotelevisive locali ed entreranno in vigore con le decorrenze indicate in tali comunicazioni o avvisi. Il Cliente può ottenere informazioni presso gli uffici di LG ed inoltrare richieste di chiarimento o eventuali reclami, in via scritta all'indirizzo [teleriscaldamento@linea-green.it](mailto:teleriscaldamento@linea-green.it) oppure contattando il numero verde 800 821 128. Le richieste saranno evase nel rispetto dei termini e della procedura prevista nella carta dei Servizi.

**Art. 4 - Utilizzo dei beni oggetto della fornitura** - Il Cliente è obbligato ad utilizzare le forniture solo per gli usi previsti dal contratto di somministrazione e non può cederle sotto qualsiasi forma a terzi, né comunque utilizzarle in locali ed ambienti diversi, per natura o ubicazione, da quelli indicati nel contratto di somministrazione. In caso di utilizzo delle forniture, anche per interposta persona, in difformità da quanto sopra specificato, il Cliente è tenuto a pagare i consumi, determinati anche secondo i criteri indicati negli art.li 11 e 12, in base ai prezzi ed alle imposte o tasse relative all'effettivo utilizzo, fatta salva l'applicazione degli interessi di mora di cui all'art. 13, oltre ai maggiori danni ed alle eventuali sanzioni penali e tributarie.

**Art. 5 - Responsabilità di LG nei casi di interruzioni, sospensioni o diminuzioni nell'erogazione** - LG non assume responsabilità alcuna per danni a cose derivanti da eventuali interruzioni, sospensioni o diminuzioni nell'erogazione delle forniture dovute a caso fortuito o forza maggiore, a fatto di terzi, a scioperi, ad atto delle autorità, nonché ad obiettive esigenze di servizio, quali manutenzioni, riparazioni, modifiche od ampliamenti degli impianti di produzione, trasporto o distribuzione per il tempo ad esse strettamente indispensabile e purché preventivamente preavvisate. In nessuno di tali casi il Cliente potrà ottenere abbuoni, riduzioni, risarcimenti o in genere indennizzi.

**Art. 6 - Richiesta o variazione di fornitura** - Il Cliente dovrà presentare richiesta di attivazione o variazione della somministrazione del servizio a LG mediante sottoscrizione della richiesta di preventivo. Qualora non esista l'allacciamento alla rete di distribuzione, il Cliente può chiederne l'esecuzione, specificando l'utilizzo del calore e fornendo i dati necessari per il dimensionamento della sottocentrale di utenza; l'esecuzione è subordinata all'ottenimento da parte del Cliente delle autorizzazioni di legge all'esecuzione dei lavori e delle eventuali servitù occorrenti. I costi di tali opere saranno addebitati al Cliente sulla base di apposito preventivo. Le modalità di accettazione del preventivo saranno indicate sul preventivo stesso.

**Art. 7 - Garanzie** - Alla stipula del contratto LG potrà richiedere, a garanzia dei pagamenti, una cauzione di importo pari a 3 mesi di consumo medio invernale. Peraltro, potrà essere accettata, in via alternativa, una fidejussione bancaria, di durata almeno quinquennale, da rilasciarsi in termini di legge. Il deposito cauzionale sarà restituito in caso di cessazione della fornitura, maggiorato degli interessi legali.

In caso di inadempimento del Cliente, fatta salva ogni azione derivante dal contratto e dalla Legge, LG potrà compensare con tale deposito i propri crediti e addebiterà nuovamente l'ammontare corrispondente al deposito cauzionale nella fattura successiva. LG si riserva inoltre la facoltà di richiedere aggiornamenti delle garanzie di cui al precedente capoverso, in funzione delle variazioni di prezzo intervenute, oppure delle eventuali modifiche dei consumi del Cliente.

**Art. 8 - Inizio e modifica della fornitura** - Effettuato l'allacciamento, la somministrazione inizierà dopo la stipula di specifico contratto, che può prevedere l'addebito di costi di attivazione quali diritti fissi contrattuali, depositi cauzionali, ecc. Le modifiche sulla fornitura dovranno essere richieste in forma scritta a LG ed eventuali oneri, derivanti da tali modifiche e sostenuti da LG per l'adeguamento dell'impianto, verranno addebitati al Cliente. Le modifiche dell'impianto privato saranno a carico del Cliente.

**Art. 9 - Impianti di adduzione - Caratteristiche e condizioni degli impianti interni** - LG provvede, previa corresponsione dei contributi e/o spese relative, alla realizzazione degli impianti occorrenti per addurre le forniture fino al punto di consegna, rimanendone proprietaria. Per la città di Cremona il punto di consegna è individuato nelle saracinesche a monte dello scambiatore. Per la città di Crema, Lodi e Rho il punto di consegna è individuato nelle saracinesche a valle dello scambiatore sul lato secondario della sottocentrale. A valle del punto di consegna della fornitura, ha inizio l'impianto "interno" del Cliente, di Sua esclusiva proprietà. Salvo diverso accordo fra le parti, l'esercizio e la manutenzione dell'impianto interno ai fini del contenimento dei consumi di energia, come definiti dal D.P.R. 74 del 16/04/2013 e s.m.i., sono di competenza del Cliente stesso. Il Cliente è custode di tutte le apparecchiature e di tutti i materiali di proprietà di LG, che verranno collocati in spazi o locali dei quali lo stesso sia proprietario, comproprietario o di cui abbia la disponibilità. Pertanto, il Cliente è responsabile nei confronti di LG in caso di sottrazione, danneggiamento, manomissione delle apparecchiature e dei materiali predetti. Il Cliente è tenuto a consentire al personale di LG, od altro personale da essa incaricato,

comunque munito di tesserino di riconoscimento (esigibile a richiesta del Cliente), di accedere, in qualsiasi momento della giornata ai locali ove sono installate apparecchiature di proprietà di LG. Tali impianti e apparecchiature potranno essere utilizzati da LG anche per altre forniture a terzi, fatto salvo il diritto per il Cliente, o per il proprietario dell'immobile, alla corresponsione di un equo indennizzo a forfait.

Gli impianti e gli apparecchi del Cliente devono essere in ogni momento conformi alle vigenti disposizioni antinfortunistiche, alle norme emanate dagli specifici settori (CEI - UNI CIG), alle prescrizioni tecniche emanate da LG e devono comunque essere costruiti, installati e mantenuti, secondo le norme della buona tecnica. Il loro uso non deve provocare disturbi all'esercizio delle reti.

**Art. 10 - Permessi e servitù** - Il Cliente è obbligato a consentire o ad ottenere da terzi la costituzione di servitù di passaggio, di appoggio o di infissione a favore della rete di distribuzione di LG e dovrà comunque agevolare LG per il migliore esercizio del trasporto e della somministrazione. La somministrazione è comunque subordinata all'ottenimento ed alla permanenza delle autorizzazioni, permessi, servitù e quant'altro necessario alla costruzione ed all'esercizio degli impianti occorrenti. LG potrà derivare altre eventuali forniture dalle condutture poste al servizio del Cliente, posate su suolo pubblico o privato, purché non venga compromessa la regolarità della fornitura del Cliente stesso.

**Art. 11 - Misurazione dei consumi** - L'unità di misura del calore fornito è il kilowattora termico (kWh) o relativi multipli. LG, secondo proprie prescrizioni tecniche, installa e posiziona gli apparecchi di misura ed eventuali altri dispositivi necessari, dei quali rimane proprietaria e può disporre in ogni momento la verifica, la sostituzione o la modifica. Il Cliente è tenuto ad accertare che gli apparecchi siano regolarmente sigillati e a rendere subito nota ogni irregolarità. Gli apparecchi stessi ed i loro sigilli devono essere sempre accessibili in condizioni di assoluta sicurezza per gli incaricati di LG e non devono essere manomessi. Il Cliente può richiedere la verifica della funzionalità degli apparecchi, anche in contraddittorio. Le spese relative, comunicate al Cliente all'atto della richiesta, restano a carico del Cliente se i complessi di misura risultano esatti. Qualora i complessi di misura risultino inesatti LG sostituirà l'apparecchiatura e procederà alla ricostruzione dei consumi e all'effettuazione dei relativi conguagli, mediante equi confronti con quelli verificatisi in analoghi periodi e condizioni, di norma nei 5 anni anteriori alla scoperta del malfunzionamento, tenendo altresì conto di ogni altro utile ed idoneo elemento (quali, ad esempio, le temperature medie (gradi giorno). Nei casi in cui LG abbia esposto consumi poi risultati solo una determinata frazione del reale, per una qualsiasi ragione (quale ad esempio l'applicazione di un'errata costante moltiplicativa, l'inesatta lettura, l'errata inserzione dei gruppi di Misura), si provvederà ad effettuare le necessarie rettifiche. LG accredita o addebita direttamente in bolletta le somme ricalcolate. Entro trenta giorni, il Cliente può presentare le proprie osservazioni scritte, adeguatamente documentate, e chiedere la revisione della ricostruzione dei consumi effettuata da LG

**Art. 12 - Lettura e fatturazione dei consumi** - La lettura degli strumenti di misura eseguita dal personale incaricato, o direttamente dal sistema di telelettura, e la fatturazione dei consumi verranno effettuate con la periodicità di seguito descritta: consumi fino al 31/12 data emissione fattura 10/01, consumi fino al 28/02 data emissione 10/03, consumi fino al 30/4 data emissione 10/05, consumi fino al 30/09 data emissione 10/10.

La lettura degli strumenti di misura, eseguita dal personale incaricato o direttamente dal sistema di telelettura, e la fatturazione dei consumi saranno modificabili da LINEA GREEN SPA nel corso del contratto, fatta salva la facoltà di letture e fatturazioni supplementari. Il Cliente deve consentire l'agevole espletamento delle operazioni di lettura dei consumi da parte del personale incaricato, nonché di tutti gli altri interventi necessari sugli impianti di misurazione e di utilizzazione. LINEA GREEN SPA si riserva la facoltà di effettuare fatturazioni in acconto tra una lettura e la successiva sulla base del consumo previsto o dei consumi effettuati nel medesimo periodo dell'anno precedente. Se, per qualsiasi causa, non fosse possibile ottenere la lettura dei misuratori in tempo utile per la fatturazione, LINEA GREEN SPA potrà effettuare la fatturazione stessa sulla scorta di letture stimate, salvo conguaglio.

**Art. 13 - Pagamento dei consumi** - Le fatture recapitate nel luogo di fornitura o ad altro indirizzo indicato dal Cliente dovranno essere pagate integralmente con le modalità ed entro i termini indicati sulle fatture stesse. Nel corso del contratto, le modalità ed i termini potranno essere modificati da LG previa idonea informazione alla clientela. LG concede la facoltà del pagamento rateale a seguito di espressa richiesta del Cliente pervenuta prima della scadenza della bolletta. Per le forniture centralizzate, la suddivisione dei corrispettivi tra i singoli utilizzatori della fornitura è di competenza dell'amministrazione condominiale, dell'ente o della proprietà con la quale è stipulato il contratto. Decorso il termine di scadenza per il pagamento LG potrà richiedere, oltre al corrispettivo dovuto, la corresponsione degli interessi di mora (fatto salvo ogni altro diritto riconosciuto dal contratto) calcolati su base annua e pari al Tasso Ufficiale di Riferimento fissato dalla Banca Centrale Europea (BCE) maggiorato del 3,5%. Se il pagamento viene effettuato entro i 10 gg. successivi la data di scadenza, il Cliente è tenuto al pagamento del solo tasso legale. LG, inoltre, può richiedere il pagamento delle spese postali relative al sollecito di pagamento della fattura.

**Art. 14 - Procedura di costituzione in mora** - In caso di morosità del Cliente viene inserito un avviso sulle fatture successive e inviata una comunicazione di costituzione in mora con raccomandata il cui termine di pagamento è di 10 giorni solari dalla sua ricezione. Trascorsi ulteriori 5 giorni lavorativi dal termine per il pagamento indicato nella costituzione in mora, LG potrà sospendere la fornitura di calore. Il Cliente può comunicare l'avvenuto pagamento via fax al n° 0372/412720 o via email a [teleriscaldamento@linea-green.it](mailto:teleriscaldamento@linea-green.it) Al Cliente finale verranno addebitati i costi di spedizione delle comunicazioni sopra indicate e gli eventuali corrispettivi di sospensione e riattivazione della fornitura nel limite dell'ammontare previsto. In ogni caso LG si riserva di promuovere, per il recupero coattivo del proprio credito, le azioni necessarie a tutelare i propri interessi nelle opportune sedi.

**Art. 15 - Custodia delle attrezzature** - Il Cliente è responsabile, secondo le norme sulla custodia, della sottrazione, perdita, distruzione o danneggiamento del materiale e degli apparecchi presso di lui installati e di proprietà di LG e gli è vietata qualsiasi manomissione degli stessi. Il Cliente è inoltre tenuto a segnalare eventuali dubbi sulla funzionalità delle apparecchiature. Sono a carico del Cliente le spese, necessarie per fatto o nell'interesse del Cliente, sostenute per sopralluoghi, riparazioni o modifiche degli impianti ed apparecchi, presso di lui installati e di proprietà di LG. Sono pure a carico del Cliente i costi delle apparecchiature danneggiate per incuria o mancata protezione.

**Art. 16 - Durata del contratto facoltà di recesso** - Il presente Contratto avrà una durata di anni 1 (uno) a decorrere dalla data di inizio del servizio prevista per il 01/10/2020 e terminerà il 30/09/2021, con possibile rinnovo di un ulteriore anno a partire dal 01/10/2021 e termine al 30/09/2022. È possibile recedere dal contratto presentando richiesta di disattivazione della fornitura o di scollegamento dalla rete, con un periodo di preavviso di un mese, compilando l'apposito modulo disponibile sul sito [www.linea-green.it](http://www.linea-green.it) e inviandolo tramite posta all'indirizzo Linea Green SpA, Viale Trento e Trieste, 38, 26100 Cremona oppure per posta elettronica all'indirizzo [telericaldamento@linea-green.it](mailto:telericaldamento@linea-green.it)

**Art. 17 - Cessazione delle forniture** - Il Cliente che intende interrompere la fornitura deve presentare a LG richiesta scritta, a cui farà seguito la lettura dei consumi, la chiusura del contatore e la chiusura amministrativa/contabile del contratto. Il Cliente che vende o cede a qualsiasi titolo, abbandona o dà in locazione i locali da esso occupati ove si trovano forniture attive, deve - salvo diverse specifiche - darne sollecito avviso scritto a LG, indicando il recapito presso il quale inviare la fattura di cessazione. Hanno lo stesso onere le attività commerciali, artigianali e le società nel caso di variazione della proprietà o cessione di attività. Diversamente, al Cliente intestatario del contratto di fornitura, saranno addebitati i consumi registrati, anche se effettuati da terzi, e ogni altra spesa o danno connessi o conseguenti all'uso degli impianti fino al momento dell'effettiva chiusura della fornitura da parte di LG, nonché i corrispettivi o quote fisse fino alla scadenza contrattuale ovvero sino alla data di attivazione nei medesimi locali di analoga fornitura. LG cesserà, senza ulteriore avviso, l'erogazione nel più breve tempo possibile, purché ciò non sia impedito da cause di forza maggiore o comunque da cause a lei non imputabili, inclusa l'impossibilità di accedere ai contatori.

**Art. 18 - Cessione del contratto** - Il Cliente non può cedere in nessun caso il contratto a terzi, senza il consenso scritto di LG che ha facoltà, dandone avviso, di cedere il contratto di somministrazione ad altra impresa autorizzata, tecnicamente idonea al regolare svolgimento del servizio e con modalità tali che non diminuiscano la tutela dei diritti del Cliente.

**Art. 19 - Sospensione e risoluzione della fornitura** - LG può effettuare in qualsiasi momento verifiche sugli impianti e sugli apparecchi utilizzati dal Cliente, al fine di evitare perturbazioni alla rete di distribuzione nonché di controllare l'osservanza delle disposizioni contrattuali. LG si riserva di segnalare irregolarità o inadempienze di non lieve entità del Cliente alle prescrizioni contrattuali; trascorsi cinque giorni da tale contestazione e senza risoluzione da parte del Cliente, LG potrà sospendere la fornitura fino a che il Cliente non abbia regolarizzato la sua posizione, riservandosi peraltro la facoltà di richiedere il pagamento del controvalore dei consumi non esattamente registrati e calcolati, ai sensi degli artt. 12 e 13, nonché l'eventuale risarcimento di danni. Nei casi di maggiore gravità LG può sospendere anche altre forniture in corso con il Cliente medesimo negli stessi locali o in altre zone servite dalle reti di distribuzione. Le spese di cessazione e di riattivazione delle forniture sono a carico del Cliente. LG può inoltre risolvere il contratto ai sensi degli artt. 1453 e 1454 del Codice Civile, nonché ai sensi dell'art. 1456 nei casi di inadempienza agli obblighi previsti di prelievo fraudolento o di mendaci dichiarazioni del Cliente riservandosi inoltre la facoltà, tenuto conto della gravità dell'inadempimento, di risolvere altri contratti in corso col medesimo Cliente e di negare allo stesso altre forniture o servizi. Qualora il Cliente si renda inadempiente agli obblighi derivanti dal contratto di fornitura e dalle presenti condizioni, LG potrà sospendere la fornitura e risolvere il contratto. In particolare potrà sospendere la fornitura in caso di: contatore dolosamente alterato o manomesso; di subentro di altro utilizzatore nella fornitura senza preavviso o chiusura di contratto; morosità del Cliente anche con mancato pagamento di una o più fatture dei servizi forniti da LG, ovvero mancata corresponsione della cauzione o della fideiussione, se richiesta; condizioni di sicurezza mancanti; il Cliente non metta il personale incaricato dal Fornitore in condizione di accedere al contatore per effettuare la lettura o di svolgere altre operazioni di tipo tecnico.

**Art. 20 - Foro competente - registrazione del contratto** - Le parti eleggono il proprio domicilio in Cremona. Il foro competente per tutte le controversie che dovessero insorgere per l'esecuzione o l'interpretazione del contratto sarà determinato secondo le disposizioni del codice di procedura civile e successive modifiche e integrazioni.

**Art. 21 - Approvazione in forma specifica ai sensi dell'art. 1341 c.c.** - Ai sensi degli artt. 1341 e 1342 del Codice Civile, il cliente dichiara di accettare specificamente le condizioni previste dagli articoli di seguito citati: 2 (condizioni generali di fornitura), 4 (utilizzo dei beni oggetto della fornitura), 5 (responsabilità LINEA GREEN SPA nei casi di interruzioni, sospensioni o diminuzioni nell'erogazione), 8 (inizio e modifica della fornitura), 16 (durata del contratto - facoltà di recesso), 17 (cessazione delle forniture), 19 (sospensione e risoluzione della fornitura), 20 (foro competente - registrazione).

IL DIRETTORE GENERALE  
(Enrico Ferrari)



**ALLEGATO 3: servizi ulteriori**

**CLIENTE: Comune di Cremona – Lavori Pubblici e Mobilità Urbana**  
**Referente: ing. Marco Pagliarini**

**1 - APPLICABILITA'**

Il presente atto fra il Comune di Cremona (successivamente indicato come Cliente) e Linea Green SpA - Cremona (successivamente indicata come LINEA GREEN SPA regola i rapporti commerciali fra le parti relativamente alle attività sotto descritte.

**2 - SCOPO**

Lo scopo del presente atto integrativo è quello di:

- ◆ regolamentare il “servizio tecnico” svolto da LINEA GREEN SPA attraverso le operazioni di controllo e manutenzione delle sottocentrali, nel rispetto delle disposizioni di legge in materia di efficienza energetica come previsto dalla normativa L.10/91, DPR 74/13 e Del. Reg. Lomb. X/3965 al fine di soddisfare le esigenze autonomamente espresse dal Cliente.

**3 - DEFINIZIONI E NORME DI RIFERIMENTO**

Ai fini dell'applicazione del presente contratto valgono le seguenti definizioni:

- “servizio gestione centrali termiche”: è l'insieme delle attività che concernono l'erogazione del calore attraverso la gestione delle centrali e le attività necessarie a mantenere le condizioni di comfort negli edifici nel rispetto delle vigenti leggi in materia di uso razionale dell'energia, di sicurezza e di salvaguardia dell'ambiente, provvedendo nel contempo al miglioramento del processo di trasformazione e di utilizzo dell'energia; così come definito al punto 5 dell'Allegato A del D.L. 19.08.2005 n° 192, del successivo DPR n.74 del 16.04.2013;
- “esercizio e manutenzione di un impianto termico”: il complesso di operazioni che comporta l'assunzione di responsabilità finalizzata alla gestione degli impianti includente conduzione, manutenzione ordinaria e straordinaria e controllo, nel rispetto delle norme in materia di sicurezza, di contenimento dei consumi energetici e di salvaguardia ambientale; così come definito al punto 10 dell'Allegato A del D.L. 19.08.2005 n° 192.;
- “annata termica”: una frazione, di dodici mesi, della durata dell'atto integrativo, indipendentemente dal periodo di accensione degli impianti di riscaldamento, taluni dei quali possono essere attivi tutto l'anno mentre altri soltanto per alcuni mesi;

Le norme applicabili al contratto sono le seguenti:

- Codice Civile ed in particolare Capo XIV art. [1803-1812]
- D.L. n. 81 del 09.04.2008 e D.M. del 09.07.2012
- L. n. 10 del 09.01.1991 e successive modifiche
- D.L. n. 139 del 08.03.2006
- L. n. 257 del 27.03.1992
- L. n. 128 del 24.04.1998
- D.P.R. n. 412 del 26.08.1993 e .L. n. 192 del 19.08.2005
- D.P.R. n. 551 del 21.12.1999
- D.G.R. 18 luglio 2007 n. 8/5117
- DM 22.01.08 n. 37 (ex46/90)
- D.P.R. n. 147 del 15 febbraio 2006
- D.P.R. 74 del 16 Aprile 2013
- Delib. Reg. Lomb. X/3965 del 31/07/2015
- Regolamento UE n° 517/2014 gas effetto serra
- D.P.R. 146/2018 recepimento regolamento UE 517/2014
- norme tecniche UNI-CTI, UNI-CIG, CEI, UNI-EN, applicabili alle attività, agli impianti e ai relativi componenti e loro successivi aggiornamenti.

**4 - OGGETTO DELL'ATTO**

Con l'affidamento del “servizio tecnico”, LINEA GREEN SPA assumerà tutti gli oneri ordinari e le responsabilità derivanti dalla gestione, con esclusione di quelli successivamente elencati, con il fine di garantire il servizio di riscaldamento ed acqua sanitaria e dove presente climatizzazione estiva alle unità immobiliari previo il riconoscimento di un canone annuale.

Saranno pertanto a cura e responsabilità di LINEA GREEN SPA:

- ◆ le operazioni di controllo e manutenzione effettuate secondo quanto definito dall'art. 8, comma 1 del DPR n.551 del 21/12/1999 e al punto 10 dell'Allegato A del D.L. 19.08.2005 n° 192;
- ◆ compilazione e tenuta del libretto di impianto in conformità a quanto previsto dal Decreto Reg. Lomb. X/3965 del 31/07/2015;

## **5 - DURATA DELL'ATTO INTEGRATIVO – FACOLTA' DI RECESSO**

Il presente contratto partirà il 01/10/2020 e terminerà il 30/09/2021, con possibilità di rinnovo di anni 1 (uno) a partire dal 01/10/2021 e termine il 30/09/2022. Sarà possibile esercitare la facoltà di recesso previo preavviso di tre mesi inviato con raccomandata.

## **6 - CARATTERISTICHE EDIFICI E SOTTOCENTRALI**

Il presente atto integrativo si riferisce agli immobili di proprietà del Comune di Cremona Come da Allegato 6

## **7 - OGGETTO DEL SERVIZIO**

### **7.1 Descrizione del servizio e Prestazioni richieste**

#### **7.1.1 Orari di erogazione del calore e temperatura nei locali e acqua calda sanitaria**

Nel periodo di attivazione degli impianti di riscaldamento, per le diverse categorie di edifici LG rispetterà le seguenti temperature ambiente (salvo diverse disposizioni di legge o specifiche richieste del Comune):

- per edifici scolastici, escluso quanto sotto definito + 20 °C +2 °C di tolleranza;
- corridoi e disimpegni delle scuole +20 °C +2 °C di tolleranza;
- uffici scolastici +20 °C + 2 °C di tolleranza;
- palestre (se servite da apposito circuito) +18 °C+2 °C di tolleranza;
- spogliatoi (se serviti da apposito circuito) +22 °C +2 °C di tolleranza;
- palestre/ spogliatoi (medesimo circuito) + 20 °C +2 °C di tolleranza;
- uffici pubblici ed edifici ad uso pubblico +20 °C + 2 °C di tolleranza;
- abitazioni +20 °C+2 °C di tolleranza;
- magazzini comunali (uffici e spogliatoi) +20 °C +2 °C di tolleranza.
- asili nido +22 °C+2 °C di tolleranza;

Le ore, i giorni nonché gli spazi di fruizione degli edifici saranno comunicati all'Amministrazione Comunale ed aggiornati in seguito ad ogni variazione che, ad insindacabile giudizio del Comune, si rendesse necessaria.

Ad alcuni impianti di riscaldamento è abbinato un impianto per la produzione di acqua calda sanitaria, come indicato nell'elenco degli impianti ed edifici compresi nell'appalto.

La gestione degli impianti di acqua calda sanitaria implica il rispetto delle linee guida del Ministero della Sanità "LINEE GUIDA PER IL CONTROLLO E LA PREVENZIONE DELLA LEGIONELLA" del maggio 2011, pertanto Linea Green spa si impegna:

- al mantenimento della temperatura dell'acqua all'interno degli accumuli > di 55°C e alla distribuzione della stessa a valle della valvola miscelatrice a una temperatura di 48° C (+5°C).

a dare la disponibilità per eseguire interventi di manutenzione straordinaria, su richiesta dei tecnici comunali, sugli impianti di distribuzione, quali lo shock termico e l'iperclorazione.

I giorni nei quali sarà garantito il servizio di produzione saranno comunicati dall'Amministrazione Comunale ed aggiornati in seguito ad ogni variazione che, ad insindacabile giudizio del Comune, si rendesse necessaria. In termini generali il servizio di produzione sarà garantito per tutto l'anno, con una breve pausa estiva per le palestre e gli spogliatoi dei campi di calcio; gli edifici scolastici e le palestre abbinati agli edifici scolastici seguiranno l'andamento dell'anno scolastico.

#### **7.1.2 Conduzione impianti climatizzazione**

Saranno cura e responsabilità di Linea Green spa la conduzione e la manutenzione ordinaria degli impianti di climatizzazione estiva indicati nell'elenco impianti. La stessa Linea Green spa assumerà il ruolo di "persona di riferimento" secondo quanto previsto dal D.P.R. 43/2012 e dalla DELIB. REG. LOMBARDIA X/3965.

## 7.2 Conduzione impianti

LG avrà l'onere di programmare gli orari di funzionamento degli impianti comunicati dall'Amministrazione Comunale.

Lo spegnimento / accensione degli impianti e il relativo periodo di preaccensione verrà gestito da LG in modo che, pur garantendo la temperatura richiesta durante l'orario di fruizione dell'edificio, sia perseguito il contenimento dei consumi energetici.

La conduzione dell'impianto termico verrà effettuata, nel rispetto delle normative vigenti, esclusivamente da personale specializzato regolarmente abilitato alle attività svolte per il funzionamento dei generatori di calore e delle apparecchiature connesse.

Tutte le attrezzature utilizzate saranno conformi alle vigenti normative di sicurezza, marchiate CE ed, in particolare, rispetteranno quanto previsto dal D.Lgs. 81/2008 o dalle norme UNI di riferimento.

Il nominativo del responsabile dell'esercizio e della manutenzione degli impianti termici sarà riportato in evidenza sul libretto di impianto, a termine di Legge.

LG è tenuta tra l'altro al rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 412/1993 e successive modifiche ed integrazioni:

- rispetto del periodo annuale di esercizio;
- osservanza dell'orario prescelto nei limiti della durata giornaliera di attivazione;
- mantenimento e verifica costante della temperatura dei locali riscaldati entro i limiti consentiti dalla legge

Nell'ambito della conduzione LG si impegna ad eseguire relativamente all'impianto termico:

- prova a caldo della centrale termica prima dell'inizio del periodo di riscaldamento;
- controlli periodici, almeno 3 volte a settimana per gli impianti < di 200 Kw e almeno 4 volte per gli impianti >= di 200 Kw, delle apparecchiature installate in centrale termica effettuati da personale qualificato secondo un piano con check-list da lasciare in CT e verificabile dal Comune;
- controllo almeno mensile con rilievo della temperatura in ambienti campione indicati dall'Amministrazione Comunale di Cremona ed eventuale taratura dei complessi di termoregolazione, anche a carattere straordinario, in modo da garantire nei locali riscaldati la temperatura prevista dalla normativa vigente indipendentemente dal variare delle condizioni climatiche esterne. Dette rilevazioni saranno trasmesse all'Amministrazione Comunale entro il giorno successivo alla rilevazione;
- collocazione all'esterno della centrale termica di targa riportante il periodo di riscaldamento previsto per Legge;

LG fornirà un modulo cartaceo e file database in formato excel, open-office o equivalente, relativo alla check-list dei controlli periodici da effettuarsi settimanalmente in centrale termica e da lasciare presso la centrale stessa.

Si riportano a titolo indicativo e non limitativo alcune delle verifiche inserite nella check-list che sarà reperibile in centrale termica al fine di certificare il normale funzionamento dell'impianto con verifica di:

- scambiatori, elettropompe, automatismi, orologi;
- temperature esterne ed interne, acqua riscaldamento, boiler e scambiatori;
- pressioni di esercizio di boiler e scambiatori;
- stato d'uso generale delle apparecchiature, funzionamento valvola di sicurezza e controllo pressurizzazione vasi di espansione ed eventuale ripristino carica;
- commutazioni periodiche di funzionamento delle elettropompe doppie e funzionamento prioritario delle caldaie in caso di impianto a funzionamento in cascata;
- controllo consumi acqua calda impianto di riscaldamento, con annotazioni dei rilievi sui libretti, per verificare la tenuta dell'impianto stesso e, in caso di problemi, segnalazione in forma scritta o tramite e-mail all'Amministrazione Comunale di Cremona entro il giorno lavorativo successivo all'individuazione dell'inconveniente;
- controllo bollitori per produzione acqua calda;
- controllo efficienza valvole full-stop serbatoio;
- controllo di organi di controllo e sicurezza;
- controllo tenuta delle saracinesche;
- controllo impianto elettrico della centrale termica.

Inoltre, per gli edifici di Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) nell'ambito della conduzione LG si impegna ad eseguire:

- l'esercizio e manutenzione ordinaria dell'impianto di produzione dell'acqua calda sanitaria con integrazione di calore da pannelli solari e gestione della sottostazione di scambio. Fatti salvi i controlli periodici di base relativi alle apparecchiature della centrale termica, la frequenza dei controlli specifici di questi impianti viene stabilita in almeno una visita al mese sia per la centrale di scambio tradizionale come pure per le sottostazioni di scambio per la produzione di acqua calda sanitaria con integrazione di calore da pannelli solari

Per gli edifici dotati di apparati di rilevazione dei consumi (hardware) e del software di gestione degli stessi LG si impegna al:

- controllo periodico mensile, comunque prima dell'inizio della stagione termica, della funzionalità degli apparati di misura e di rilevazione dei consumi (hardware) e del software di gestione degli stessi
- verifica annuale della funzionalità degli apparati di misura e di rilevazione dei consumi (hardware) e del software di gestione degli stessi atti ad attestare la correttezza dei dati rilevati, verifica eseguita da operatore specializzato sull'apparato di misura installato sull'impianto.

### **7.3 Manutenzione ordinaria**

LG assumerà l'impegno ad eseguire la manutenzione ordinaria programmata dell'impianto termico nei limiti di seguito riportati:

- sostituzione di parti o ricambi di parti (generalmente intese come componentistica e/o minuterie), il cui deterioramento è proveniente dalla normale usura dovuta al funzionamento dell'impianto stesso. (A mero titolo indicativo e non esaustivo: guarnizioni, valvole, detentori, premistoppa, manometri, termometri, interruttori, tubi al neon, lampade elettriche, sonde di temperatura. Tali interventi sono espressamente da ricomprendere nella manutenzione ordinaria e da escludere dalla manutenzione straordinaria.

Durante l'esecuzione della conduzione dell'impianto e della manutenzione ordinaria la ditta si impegna al rispetto delle norme di sicurezza e di igiene del lavoro, nonché alle istruzioni fornite dai rispettivi fabbricanti dei macchinari e degli altri mezzi tecnici, per la parte di loro competenza (D. Lgs. 81/2008), ribadito con riferimento alle macchine dall'art. 2 del D.P.R. 459/96.

### **7.4 Adempimenti normativi**

LG avrà in carico i seguenti adempimenti:

- compilazione del libretto di centrale o libretto di impianto nonché alla stesura su detti documenti dell'elenco degli elementi da sottoporre a verifica;
- rispetto dei limiti di accettabilità di detti elementi in conformità alle leggi vigenti;
- compilazione dei suddetti documenti per le verifiche periodiche previste;
- compilazioni e consegna agli uffici competenti (Ufficio Comunale Controllo Caldaie) dei Rapporti di controllo di efficienza energetica su impianti di climatizzazione invernale di potenza utile maggiore di 10 kW e su impianti di climatizzazione estiva di potenza termica utile nominale maggiore di 12 kW così come previsto dal DPR 74/2013 (art. 8 commi 1, 2e 5 e Allegato A), con oneri a carico dell'affidatario.

Di tutti i controlli ed interventi effettuati verrà inviata comunicazione scritta, via Fax o tramite e-mail, al responsabile preposto dall'Amministrazione Comunale al controllo del servizio di cui al presente Capitolato, entro 7 (sette) giorni naturali e consecutivi rispetto all'effettuazione del controllo, salvo tempi più brevi espressamente indicati nei punti precedenti.

LG sarà inoltre tenuta, "in qualità di persona di riferimento" a ciò delegata dal Comune di Cremona, relativamente alla gestione delle macchine e degli impianti contenenti gas fluorurati ad effetto serra, ai controlli delle perdite previsti dal Regolamento UE 517/2014 e alla registrazione degli stessi nella BANCA DATI FGAS come indicato dal D.P.R. 146/2018.

LG, su richiesta dell'Amministrazione, si rende infine disponibile ad effettuare tutte le operazioni, compresa la preventiva progettazione e acquisizione delle necessarie autorizzazioni, atte a rendere a norma gli impianti e i relativi locali di pertinenza; l'onere per tale prestazione sarà oggetto di ulteriore trattativa.

### **7.5 Manutenzione straordinaria e per gli interventi di emergenza o in caso di somma urgenza**

LG si rende disponibile ad eseguire la manutenzione straordinaria di tutti gli impianti oggetto dell'appalto sia per quanto riguarda la centrale termica, l'impianto di distribuzione sino ai corpi scaldanti e i corpi scaldanti, previa autorizzazione all'esecuzione dei lavori da parte dell'Amministrazione.

LG si rende disponibile ad eseguire gli interventi di manutenzione qualora questo venga richiesto in modo urgente o in caso di somma urgenza, allo scopo di garantire la continuità del servizio di riscaldamento e confort negli edifici.

Sarà onere di LG segnalare ogni problema o guasto agli impianti via Fax o tramite e-mail all'Amministrazione Comunale di Cremona al responsabile preposto dall'Amministrazione Comunale.

A seguito delle visite conseguenti, LG predisporrà il preventivo di tutti gli interventi di straordinaria manutenzione che si rendessero necessari per il regolare funzionamento degli impianti termici, il documento sarà consegnato per iscritto o tramite e-mail. Per quanto attiene le opere compiute, la manodopera e i materiali sostituiti, LG indicherà un ribasso, in percentuale unica ed uniforme, che si intende applicato su tutti i prezzi riportati dal Listino delle Opere Pubbliche della Regione Lombardia — ultima edizione.

Qualora, data la natura dell'appalto, non fosse possibile reperire qualche prezzo nell'elenco sopra citato LG si atterrà ai prezzi indicati nel listino della ditta che produce o commercializza tale materiale.

Gli interventi puntualmente preventivati saranno eseguiti dopo aver ottenuto autorizzazione scritta, via Fax o tramite e-mail da parte del Servizio LL.PP. In sede di autorizzazione saranno indicati i termini per eseguire l'intervento.

### **7.6 Reperibilità**

LG garantisce un servizio di reperibilità 24 h su 24 e tutti i giorni, festivi compresi e l'intervento del personale tecnico entro un'ora dalla chiamata di emergenza.

## **8 - ESCLUSIONI**

A fronte della convenzione sono escluse le seguenti prestazioni o forniture:

- a - esecuzione delle opere di modifica;
- b - esecuzione delle opere di messa a norma;
- c - gli interventi di manutenzione straordinaria;
- d - la fornitura di eventuali prodotti chimici (condizionanti acqua, sale addolcitori, ecc.);
- e - le attività di assistenza per impianti posti al di fuori della sottocentrale (anelli di cantina, termosifoni, macchine produttrici dell'acqua refrigerata, ecc.)
- f - l'esecuzione delle opere murarie di qualsiasi genere che si rendessero necessarie;
- g - la fornitura dell'energia elettrica;
- h - la fornitura dell'acqua potabile;
- i - inoltro pratiche agli organi competenti e richiesta di interventi ispettivi;

## **9 - ONERI A CARICO DEL CLIENTE**

Sono a completo e totale carico del Cliente:

- le parti di ricambio usurate o guastatesi nel tempo relative a qualsiasi parte di impianto, compresi i ripartitori di consumi e gli accessori dei medesimi;
- gli oneri per l'inoltro di pratiche e per gli interventi ispettivi;
  - la nomina di un responsabile di riferimento;

## **10 - PRESA IN CONSEGNA / RICONSEGNA E PROPRIETA' DEGLI IMPIANTI**

### **10.1 - Consegna / riconsegna**

Gli impianti saranno consegnati a LINEA GREEN SPA alla stipula del contratto al quale il presente atto integrativo si riferisce, come risulta dall'apposito verbale.

Al termine del contratto, in caso di mancato rinnovo, ma prima della scadenza contrattuale, LINEA GREEN SPA riconsegnerà gli impianti mediante apposito atto verbalizzato.

A tale atto saranno allegati tutti i documenti in precedenza consegnati inerenti la sicurezza, la gestione e il controllo degli impianti stessi.

#### **10.2 - Proprietà degli impianti**

Tutti i materiali e le apparecchiature introdotti per la realizzazione di migliorie diverranno di proprietà del Cliente e al termine del contratto dovranno essere consegnati in condizioni di efficienza senza pretesa di alcun compenso, salvo diverso accordo intrapreso fra le parti.

Sono escluse, da tale obbligo, le eventuali apparecchiature aggiunte da LINEA GREEN SPA e necessarie per la telesorveglianza della sottocentrale, la cui rimozione non introduce carenze impiantistiche e gestionali rispetto alla situazione originale.

#### **11 - PRESTAZIONI DI TERZI**

È data facoltà a LINEA GREEN SPA di avvalersi di terzi, sotto la propria supervisione e responsabilità, per l'esecuzione di qualsiasi intervento di manutenzione ordinaria ed eventualmente, se affidati dal Cliente, di manutenzione straordinaria, nonché rifacimenti e modifiche sugli impianti oggetto del presente contratto, compresi gli scavi, i ripristini e le opere murarie.

#### **12 - MODALITA' DI ESECUZIONE DEL SERVIZIO E RESPONSABILITA'**

LINEA GREEN SPA adotterà le modalità di esecuzione del servizio previste dal proprio Sistema di Qualità certificato del Servizio Gestione Calore e più in generale dal Sistema Qualità Aziendale.

LINEA GREEN SPA assume a proprio carico tutte le responsabilità dirette per eventuali danni e/o difetti nell'esecuzione del servizio oggetto del presente atto, con esclusione di quelle derivanti da malfunzionamento o vizi imputabili a macchinari e a comportamenti posti in essere dal Cliente o da terzi estranei, nonché da cause di forza maggiore.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Enrico Ferrari)



**ALLEGATO 4: Richiesta, accettazione ed esecuzione efficientamenti/migliorie**

**Linea Green SpA, su specifiche necessità segnalate dal comune di Cremona, potrà eseguire interventi specifici non compresi nelle attività di manutenzione ordinaria, come previste nell'allegato 3. Ogni intervento ulteriore dovrà rispettare il seguente iter**

**1) INDIVIDUAZIONE DELL'INTERVENTO**

le Parti concordano l'oggetto dell'intervento;

**2) DEFINIZIONE DELLE SPECIFICHE TECNICHE**

Le specifiche tecniche potranno essere definite con una delle seguenti modalità:

- LINEA GREEN SPA definisce le specifiche tecniche dell'intervento come individuato al punto 1 e le sottopone al COMUNE DI CREMONA, che le approva così come sono oppure le modifica, quindi le trasmette a LINEA GREEN SPA, che redige il relativo preventivo per l'esecuzione dell'intervento
- Il COMUNE DI CREMONA definisce direttamente le specifiche tecniche dell'intervento e le sottopone a LINEA GREEN SPA per l'acquisizione del relativo preventivo;

**3) REDAZIONE DEL PREVENTIVO**

LINEA GREEN SPA provvede a redigere il preventivo dell'intervento come sopra individuato, da sottoporre a COMUNE DI CREMONA, sulla base delle specifiche tecniche come sopra definite, avendo cura di prevedere tutti i costi prevedibili, direttamente o indirettamente ascrivibili a LINEA GREEN SPA, comprendendo quelli che LINEA GREEN SPA dovrà a sua volta sostenere per eventuali affidamenti e quelli per l'assistenza tecnica e operativa necessaria per la realizzazione dell'intervento;

Per i costi si farà riferimento al listino delle Opere Pubbliche della Regione Lombardia — ultima edizione.

Qualora, data la natura dell'appalto, non fosse possibile reperire qualche prezzo nell'elenco sopra citato si ricorrerà a valore di mercato.

**4) APPROVAZIONE DEL PREVENTIVO**

Il tecnico del COMUNE DI CREMONA preposto, approva il preventivo redatto da LINEA GREEN SPA attraverso il rilascio di apposito benestare, previa valutazione in ordine alla correttezza delle soluzioni tecniche proposte e alla congruità del prezzo;

**5) ESECUZIONE DELL'INTERVENTO E COSTI**

LINEA GREEN SPA provvede, solo ad avvenuta comunicazione del benestare del COMUNE DI CREMONA, all'esecuzione dell'intervento come sopra individuato, sulla base del preventivo precedentemente approvato;

**6) EVENTUALI VARIAZIONI**

qualora in corso d'opera, per esigenze tecniche sopraggiunte o adeguamenti a nuove normative o per quant'altro possa verificarsi, si rendano necessarie variazioni delle specifiche tecniche come sopra definite, che determinino un aumento o una diminuzione dei costi, le Parti si impegnano a completare comunque la procedura già attivata, trovando un accordo in ordine alla ridefinizione dei costi esposti da LINEA GREEN SPA a COMUNE DI CREMONA;

**7) PAGAMENTO DEI COSTI**

LINEA GREEN SPA addebiterà gli interventi di manutenzione straordinaria, eseguiti dopo l'accettazione del preventivo, alla fine del mese successivo al termine dei lavori.

**8) CONSEGNA DELLE CERTIFICAZIONI**

con riferimento a ciascun singolo intervento realizzato, devono essere consegnate al COMUNE DI CREMONA tutte le certificazioni previste a norma di legge e/o di regolamento, secondo le disposizioni vigenti in materia.”.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Enrico Ferrari)



**Sedi operative**
**Cremona** (CR) 26100 - Viale Trento e Trieste, 38 - Tel. 0372 4181 - Fax 0372 412720

**Darfo Boario Terme** (BS) 25047 - Via Agostino Bonara, 18 - Tel. 0364 538117 - Fax 0364 538125

**Lodi** (LO) 26900 - Strada Vecchia Cremonese - Tel. 0371 45021 - Fax 0371 432626

**Rodengo Saiano** (BS) 25050 - Strada Vicinale di Borbone SNC - Tel. 030 6813403 - Fax 030 6812518

[www.linea-green.it](http://www.linea-green.it) - [info@linea-green.it](mailto:info@linea-green.it) - [protocollo@pec.linea-green.it](mailto:protocollo@pec.linea-green.it)
**ALLEGATO 5: Elenco punti oggetto dell'accordo di fornitura e servizi**

COD.CON.	IVA	COD.UTE.	TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	POTENZA (kW)	COSTI GESTIONE IMPIANTI RISCALDAMENTO	COSTI GESTIONE RAFFRESCAMENTO E VENTILAZIONE	NOTE	consumo 2018	consumo 2019	prezzo unitario I trim	qta	importo annuo stimato	INIZIO	INDIRIZZO UTENZA	CIV.
31791849	22%	CR00014000	scuole, uffici	Comune CR Zutenze ripartite ex chiesa S.francesco ora spogliatoi e servizi palestra di quartiere	165	€1.145,00			75.757,00	72.592,00	0,072471	75.757,00	5.490,19	31/12/2014	VIA BIXIO NINO	12
31712734	10%	CR00064000	scuole, uffici	scuola materna Castello	348	€1.896,00			167.173,00	140.158,00	0,072471	167.173,00	12.115,19	01/10/2013	VIA GARIBOTTI GIUSEPPE	20
31712835	10%	CR00065000	scuole, uffici	scuola elementare Capra Plasio	697	€2.594,00			349.500,00	404.805,00	0,072471	404.805,00	29.336,62	01/10/2013	VIA PLASIO GIOVAN BATTISTA	2
31712936	10%	CR00066000	scuole, uffici	asilo nido Navaroli	372	€1.944,00			125.797,00	123.889,00	0,072471	125.797,00	9.116,63	01/10/2013	VIA DEI NAVAROLI	16
31713037	22%	CR00067000	scuole, uffici	ufficio tecnico comunale	465	€2.430,00	€1.050,00	Ventilazione / raffrescamento	172.216,00	165.330,00	0,072471	172.216,00	12.480,67	01/10/2013	VIA GALLARATI AGOSTINO	1
31787304	22%	CR00068000	edilizia residenziale	CASCINA S. CATERINA	238	€807,00			101.522,00	107.177,00	0,072471	107.177,00	7.767,22	31/12/2014	VIA CAPRERA	80
31713340	10%	CR00904000	scuole, uffici	scuola materna S. Caterina	238	€807,00			128.953,00	128.280,00	0,072471	128.953,00	9.345,35	01/10/2013	VIA CAPRERA	80
31714249	22%	CR00176000	scuole, uffici	sede Anffas	412	2.024 €			382.259,00	328.343,00	0,072471	382.259,00	27.702,69	01/10/2013	VIA GIOCONDA	5
31788314	22%	CR00177000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA	140	€1.070,00			56.751,00	46.348,00	0,072471	56.751,00	4.112,80	31/12/2014	VIA RONCHI	2
31714451	22%	CR00178000	scuole, uffici	AFM - Azienda Farmaceutica Municipale	174	€1.422,00	€850,00	Ventilazione / raffrescamento	144.945,00	145.526,00	0,072471	145.526,00	10.546,41	01/10/2013	VIA GEROMINI FELICE	7
31713239	22%	CR00179000	scuole, uffici	ex comando Polizia Municipale	232	€1.596,00	€1.280,00	Ventilazione / raffrescamento	89.636,00	71.048,00	0,072471	89.636,00	6.496,01	01/10/2013	VIA GEROMINI FELICE	7
31715966	22%	CR0017K000	SPORT	campo sportivo al Po (CALCIO)	80	€960,00			92.232,00	101.215,00	0,072471	101.215,00	7.335,15	01/10/2013	PZA AZZURRI D'ITALIA	99999



31696061	22%	CR0017L000	SPORT	Bocciodromo	250	€1.650,00	€550,00	ventilazione + ACS	121.897,00	90.869,00	0,072471	121.897,00	8.834,00	29/11/2013	PZA AZZURRI D'ITALIA	99999
31713643	10%	CR00190000	scuole, uffici	scuola materna Zucchi	116	€1.248,00			168.204,00	145.495,00	0,072471	168.204,00	12.189,91	01/10/2013	VIA MANNA RUGGERO	22
31788213	22%	CR00202000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA - ALER	238	€1.364,00			171.002,00	150.077,00	0,072471	171.002,00	12.392,69	31/12/2014	VIA SOLDI FRANCESCO	8
31713542	10%	CR00204000	scuole, uffici	asilo nido E. Sacchi	162	€1.386,00			115.386,00	126.419,00	0,072471	126.419,00	9.161,71	01/10/2013	VIA TIBALDI GAETANO	14
31713441	22%	CR00239000	scuole, uffici	uffici ex Martini	215	€1.545,00	€1.150,00	Ventilazione / raffrescamento	188.609,00	169.395,00	0,072471	188.609,00	13.668,68	01/10/2013	VIA DEL VECCHIO PASSEGGIO	1
31713744	22%	CR00262000	scuole, uffici	C.S.E. 3	174	€1.422,00			145.916,00	135.678,00	0,072471	145.916,00	10.574,68	01/10/2013	VIA TOFANE	10
31714148	10%	CR00282000	scuole, uffici	scuola materna Villetta	290	€1.770,00			136.049,00	139.348,00	0,072471	139.348,00	10.098,69	01/10/2013	VIA BERENZI ANGELO	4
31713946	10%	CR00288000	scuole, uffici	scuola elementare Bianca Maria Visconti	348	€1.896,00			281.937,00	352.546,00	0,072471	352.546,00	25.549,36	01/10/2013	VIA GIUSEPPINA	29
31787405	22%	CR00290000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA	238	€1.364,00			213.432,00	211.278,00	0,072471	213.432,00	15.467,63	31/12/2014	VIA MASSAIA CARD.GUGLIELMO	2
31788112	22%	CR00302000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA	163	€1.139,00			159.316,00	169.680,00	0,072471	169.680,00	12.296,88	31/12/2014	VIA SOLDI FRANCESCO	8
31714047	10%	CR00309000	scuole, uffici	scuola media Vida	756	€2.712,00			650.482,00	636.451,00	0,072471	650.482,00	47.141,08	01/10/2013	VIA S. LORENZO	4
31785684	22%	CR00324000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA	180	€1.190,00			45.004,00	48.773,00	0,072471	48.773,00	3.534,63	31/12/2014	P.ZZA FIUME	1
31787001	22%	CR00325000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA	180	€1.190,00			61.313,00	53.943,00	0,072471	61.313,00	4.443,41	31/12/2014	P.ZZA FIUME	2
31714754	22%	CR00327000	scuole, uffici	Vigili Urbani	232	€1.896,00	€1.850,00	Ventilazione / raffrescamento	136.763,00	141.525,00	0,072471	141.525,00	10.256,46	01/10/2013	P.ZZA DELLA LIBERTA'	20
31714552	22%	CR00329000	edilizia residenziale	Palazzo ex due Miglia	407	€2.014,00			154.460,00	155.807,00	0,072471	155.807,00	11.291,49	01/10/2013	VIA S. BERNARDO	10
31785785	22%	CR00338000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA	238	€1.364,00			71.329,00	74.596,00	0,072471	74.596,00	5.406,05	31/12/2014	VIA PIAVE	6
31785886	22%	CR00339000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA	302	€1.554,00			55.814,00	72.640,00	0,072471	72.640,00	5.264,29	31/12/2014	VIA PIAVE	8
31714350	22%	CR00349000	scuole, uffici	Palazzo Comunale	580	€2.360,00	€300,00	Pompa di calore nell'uff del Sergr. Generale	558.223,00	611.330,00	0,072471	611.330,00	44.303,70	01/10/2013	P.ZZA DEL COMUNE	8
31714855	22%	CR00360000	scuole, uffici	scuola elementare Manzoni	470	€2.140,00			391.014,00	347.308,00	0,072471	391.014,00	28.337,18	01/10/2013	VIA DECIA	43
31714956	22%	CR00361000	scuole, uffici	Ufficio Urbanistica	395	€2.290,00			168.052,00	167.399,00	0,072471	168.052,00	12.178,90	01/10/2013	V.LO DELLE COLONNETTE	6

26969737	22%	CR00404000	scuole, uffici centro anziani	COMUNE DI CREMONA - CASCINA RIPOSO	66	€932,00	€850,00	Ventilazione / raffrescamento	38.857,00	33.950,00	0,072471	38.857,00	2.816,01	19/08/2003	VIA RIPOSO (NUOVA)	2
31715057	22%	CR00411000	scuole, uffici	Centro Culturale Citta' di Cremona	465	€2.430,00			219.283,00	160.810,00	0,072471	219.283,00	15.891,66	01/10/2013	P.ZZA GIOVANNI XXIII	999
31715158	10%	CR00412000	scuole, uffici	Scuola elementare A. Stradivari+materna Gallina	581	€2.362,00			549.353,00	584.275,00	0,072471	584.275,00	42.342,99	01/10/2013	VIA S. BERNARDO	1
31787102	22%	CR00429000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA	163	€1.139,00			31.243,00	33.155,00	0,072471	33.155,00	2.402,78	31/12/2014	P.ZZA VIDA GEROLAMO	8
31716168	22%	CR0045A000	scuole, uffici	portineria e uffici museo civico	1395	€4.590,00			746.496,00	777.364,00	0,072471	777.364,00	56.336,35	01/10/2013	VIA UGOLANI DATI	4
				Biblioteca Statale			€1.650,00	Ventilazione / raffrescamento				-	-		VIA UGOLANI DATI	4
				Centro del Fumetto+Infogiovani			€2.120,00	Ventilazione / raffrescamento				-	-		VIA UGOLANI DATI	4
31786088	22%	CR00462000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA	120	€1.010,00			81.853,00	62.690,00	0,072471	81.853,00	5.931,97	31/12/2014	VIA PALESTRO	32
31715259	10%	CR00466000	scuole, uffici	scuola elementare R. Colombo + fondazione sc musicale	814	€2.828,00			675.814,00	637.695,00	0,072471	675.814,00	48.976,92	01/10/2013	VIA COLOMBO REALDO	1
31788415	22%	CR00482000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA - ALER	384	€1.718,00			203.328,00	197.631,00	0,072471	203.328,00	14.735,38	31/12/2014	VIA VITALI GIOVAN BATTISTA	4
31787203	22%	CR00494000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA	1350	€3.650,00			813.830,00	1.001.544,83	0,072471	1.001.544,83	72.582,96	31/12/2014	L.GO PAGLIARI GIACOMO	13
31715360	10%	CR00502000	scuole, uffici	scuola elementare T. Trieste	350	€1.900,00			339.345,00	319.142,00	0,072471	339.345,00	24.592,67	01/10/2013	V.LE TRENTO E TRIESTE	11
31715461	22%	CR00503000	scuole, uffici	palestra T. Trieste	130	€1.290,00			46.736,00	45.124,00	0,072471	46.736,00	3.387,00	01/10/2013	V.LE TRENTO E TRIESTE	7
31785987	22%	CR00505000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA - Pal. Mariani	100	€750,00			109.567,00	106.383,00	0,072471	109.567,00	7.940,43	31/12/2014	VIA MONS. NATALE MOSCONI	13
31715562	22%	CR00532000	SPORT	palestra Spettacolo	389	€1.978,00			211.782,00	213.455,00	0,072471	213.455,00	15.469,30	01/10/2013	VIA POSTUMIA	22
31715663	22%	CR00539000	scuole, uffici	palazzo Cittanova	210	€1.830,00			54.983,00	53.200,00	0,072471	54.983,00	3.984,67	01/10/2013	C.SO GARIBALDI GIUSEPPE	120
31715764	22%	CR00542000	scuole, uffici	Basilica S.Lorenzo	210	€1.530,00			158.707,00	164.887,00	0,072471	164.887,00	11.949,53	01/10/2013	VIA S. LORENZO	4
31788516	22%	CR00554000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA - Pal. Coprat	120	€1.010,00			140.077,00	141.676,00	0,072471	141.676,00	10.267,40	31/12/2014	VIA MONS. NATALE MOSCONI	17
31787506	22%	CR00555000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA	300	€1.550,00			136.293,00	155.247,00	0,072471	155.247,00	11.250,91	31/12/2014	VIA DIVISIONE ACQUI	1
31787607	22%	CR00556000	edilizia residenziale	COMUNE DI CREMONA	300	€1.550,00			122.847,00	127.422,00	0,072471	127.422,00	9.234,40	31/12/2014	VIA DIVISIONE ACQUI	4

31715865	10%	CR00567000	scuole, uffici	scuola materna Aporti	250	€1.650,00			110.269,00	106.444,00	0,072471	110.269,00	7.991,30	01/10/2013	VIA APORTI FERRANTE	6
CT000874	22%	CR00604000	scuole, uffici	PARCO MONASTERI	1800	€4.800,00			159.070,00	14.490,00	0,072471	159.070,00	11.527,96	16/11/2018	VIA BISSOLATI STEFANO LEONID	70
31803771	22%	CR00616000	edilizia residenziale	COMUNE CR - CONDominio	180	€1.124,00			180.207,00	163.899,00	0,072471	180.207,00	13.059,78	12/06/2015	VIA CATTANEO CARLO	1
CT001327	22%	CR00652000	edilizia residenziale	PALAZZO GRASSELLI	250	€1.334,00			75.000,00	75.000,00	0,072471	75.000,00	5.435,33	15/06/2020	C.SO VENTI SETTEMBRE	37
	22%		edilizia residenziale	Condominio VIA ALFENO VARO	GESTIONE ACS	€600,00									VIA ALFENO VARO	

IL DIRETTORE GENERALE  
(Enrico Ferrari)

