



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2026/2020 del 16/12/2020

OGGETTO **Rinnovo del contratto di gestione dello sportello CREMONA INFOPOINT - Approvazione del nuovo capitolato e del contratto**

Settore SETTORE CULTURA MUSEI E CITY BRANDING

Servizio Servizio Informazioni Accoglienza Turistica

IL DIRETTORE

PREMESSE

- Determinazione dirigenziale numero 2174 del 29/11/2017 avente ad oggetto "Indizione di procedura negoziata per l'affidamento del servizio di gestione dello sportello Cremona Infopoint. Approvazione del capitolato speciale d'oneri";
- Determinazione dirigenziale numero 2597 del 28/12/2017 avente ad oggetto " Affidamento del servizio di gestione dello sportello di accoglienza e informazione turistica (IAT) alla ditta Target Turismo di Elena Piccioni di Cremona";
- Lettera inviata a mezzo PEC, protocollo numero 60646 del 29/09/2020, con la quale il Comune di Cremona comunica alla ditta Target Turismo di Elena Piccioni la propria volontà di rinnovare il contratto di gestione dello sportello CREMONA INFOPOIN;

- Risposta da parte della ditta Target Turismo di Elena Piccioni, acquisita al protocollo generale con numero 69193 del 28/10/2020, con la quale la ditta accetta di rinnovare il contratto sopracitato.

MOTIVAZIONE

- Con determina dirigenziale numero 2597 del 28/12/2017 il Comune di Cremona ha affidato la gestione dell'Infopoint alla ditta Target Turismo di Piccioni Elena di Cremona.
- Il contratto prevedeva la gestione dello sportello di informazione e accoglienza turistica per una durata pari a tre anni.
- Il capitolato d'oneri, all'articolo 2 "DURATA DEL SERVIZIO", lasciava al Comune di Cremona la facoltà di rinnovare per ulteriori tre anni l'affidamento del servizio alle stesse condizioni del contratto in essere, tranne per la parte economica, poichè per un eventuale rinnovo non venivano previsti ulteriori impegni economici da parte dell'Ente.
- In data 29 settembre 2020 il Comune di Cremona ha inviato una nota a mezzo PEC alla ditta Target Turismo di Piccioni Elena, in cui dichiarava l'intenzione di prorogare il contratto fino al 31/12/2023.
- In data 28 ottobre 2020 la ditta Target Turismo di Piccioni Elena ha accettato la proposta del Comune di Cremona, rendendosi disponibile al rinnovo del contratto.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020 – 2022 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di

Giunta Comunale n. 22 del 29 gennaio 2020, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 74 PTPCT);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (pag. 74-75 PTPCT).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- La ditta TARGET TURISMO DI PICCIONI ELENA "risulta regolare" con gli adempimenti contributivi I.N.P.S. E I.N.A.I.L. come dichiarato nel Documento di Regolarità Contributiva (DURC) del 23/10/2020 protocollo INAIL_24361756.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA

DECISIONE

- Di approvare il nuovo capitolato d'oneri allegato per la gestione del servizio di Informazione e Accoglienza Turistica

- Di approvare il contratto di affidamento del servizio in oggetto allegato.

- Di rinnovare il contratto per la gestione dello sportello di informazione e accoglienza turistica del Comune di Cremona con la ditta Target Turismo di Piccioni Elena, codice fiscale PCCLNE72C65D150T, con sede a CREMONA (CR) in via AMATI, n. 8.

EFFETTI

- Il contratto sarà stipulato con le modalità previste da Le linee guida operative 2020.

- La ditta, in conformità alle vigenti disposizioni, dovrà comunicare tempestivamente

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GHILARDI LAMBERTO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Paola Milo**
Pratica trattata da **MONTAGNA SILVIA**

all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

- Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

ALLEGATI

- **Nuovo capitolato d'oneri** (impronta:
ECE2E887F3335D8D1A9805CE63E671F3431F1FDCFB94857C66C4EBFBDE689247)
- **Contratto di affidamento del servizio** (impronta:
99A403286B27CA1B6A892B1560C07B3D3CD41FDEAB668C941DF41165F58761D8)