



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2312/2020 del 31/12/2020

OGGETTO **Affidamento diretto alla ditta A2A Smart City SpA con sede a Brescia dei servizi di trasmissione dati, connettività internet e servizi accessori per il periodo 1° gennaio 2021 - 28 febbraio 2021.**

Settore AREA SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio ICT e Agenda Digitale

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Con procedura ad evidenza pubblica sono stati aggiudicati alla ditta A2A Smart City con sede a Brescia i servizi di trasmissione dati, connettività internet e servizi accessori, per il periodo 1° gennaio 2018 - 31 dicembre 2019. (determinazione dirigenziale n. 2085 del 21/11/2017).

2. Con determinazione dirigenziale n. 2323 del 18/12/2019 è stato affidato alla ditta A2A Smart City il servizio in oggetto per il periodo 01/01/2020 - 31/12/2020.

MOTIVAZIONE 1. L'evolversi della condizione emergenziale di tipo sanitario relativa al Covid-19 per tutto il 2020 ha dirottato le risorse del personale tecnico informatico verso l'attivazione del Lavoro Agile per i dipendenti dell'Ente così come previsto dal Decreto del Ministro della Funzione Pubblica 19 ottobre 2020.

2. Il Comune di Cremona ha aderito al bando di Regione Lombardia (Legge regionale 4 maggio 2020 n. 9 "Interventi per la ripresa economica") per l'aggiornamento e l'ampliamento del sistema "rete Cremona WiFi area pubblica" con la finalità di mettere a disposizione WiFi gratuito per cittadini e turisti nelle aree centrali della città.

Nel 2021 verrà attivata la rete WiFi Area e, a quel punto, sarà possibile avere contezza dell'effettivo fabbisogno di connettività dell'Ente.

3. Il relativo fabbisogno di connettività è quindi attualmente ancora da definire, considerata anche l'opportunità di integrare il prossimo contratto con nuovi servizi che necessitano di trasmissione dati quali il sistema di telefonia digitale VOIP interno all'Ente e la valutazione di un canale internet di backup.

4. Considerata la necessità di garantire la connettività del servizio in essere per assicurare la continuità operativa di tutti i sistemi informatici dell'Ente, si è ritenuto di ottenere la disponibilità dell'attuale operatore che per ragioni tecniche e di convenienza economica appare allo stato attuale l'unico soggetto in grado di garantire la regolare continuità del servizio senza ulteriori aggravii di costi.

5. In data 30/12/2020 con comunicazione in atti, si è provveduto a richiedere alla ditta A2A Smart City SpA, attuale fornitore del servizio, la disponibilità a fornire il medesimo servizio alle stesse condizioni tecnico-economiche ovvero a condizioni migliorative in caso di scontistiche/deprezzamenti di mercato, per il tempo necessario al completamento del nuovo progetto e al conseguente periodo di svolgimento della gara previsto in dodici (12) mesi.

6. In data 30/12/2020 con comunicazione in atti, la ditta A2A Smart City ha comunicato la disponibilità a proseguire il servizio alle medesime condizioni tecnico-economiche del servizio in

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

essere.

8. Alla luce di ulteriori valutazioni e nell'imminenza dell'avvio della nuova procedura di gara, si ritiene opportuno procedere all'affidamento dei servizi in oggetto per un periodo di 2 mesi ai sensi dall'art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016. La contrazione del periodo di affidamento rispetto alle comunicazioni col fornitore in atti, è stata oggetto di comunicazione telefonica con la ditta, cui seguirà comunicazione formale.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020 – 2022 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29 gennaio 2020, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 74 PTPCT);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (pag. 74-75 PTPCT).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Visto il decreto PG 39379 del 30/06/2020 con il quale è stato assegnato a Riccardo Orsoni l'incarico di posizione organizzativa del Servizio ICT e Agenda Digitale sino al 31 Dicembre 2020 e congiuntamente una serie di deleghe di funzioni, oltretutto, negli ambiti di propria competenza, i poteri di sostituto, in caso di assenza o impedimento della figura dirigenziale, ai sensi del comma 12 dell'art. 14 del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune di Cremona, nonché dall'art. 17, comma 1 bis del decreto legislativo n. 165/2001.

- Comunicazione richiesta prosecuzione del servizio

- Comunicazione accettazione prosecuzione del servizio

- E' stato richiesto il Codice Identificativo Gara CIG: ZA530101BB

E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo INAIL_24817146 del 10/11/2020 che risulta regolare.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 15 del 11 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2020 - 2022." e successive modifiche.

pag. 2/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- D. Lgs n. 50/2016 in particolare l'articolo 36, comma 2, ai sensi del quale: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta;.

DETERMINA

DECISIONE

1. Affida alla ditta A2A Smart City SpA con sede a Brescia, Via Lamarmora, 230 (C. F. e Partita IVA 02159020177) i servizi di trasmissione dati, connettività internet e servizi accessori per il periodo 1° gennaio 2021 -28 febbraio 2021 alle medesime condizioni tecnico economiche del contratto in essere per un importo di Euro 10.623,12 oltre IVA 22% per un totale di Euro 12.960,21.

2. La spesa di cui trattasi trova riscontro nella tabella riportata in calce al presente provvedimento.

EFFETTI

1. Il contratto sarà formalizzato con l'operatore economico in forma di scrittura privata non autenticata. L'imposta di bollo eventualmente dovuta per la formalizzazione contrattuale del presente provvedimento è a carico della parte affidataria.

2. In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così

come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto.

3. La ditta sarà altresì tenuta in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

4. Gli effetti del presente provvedimento sono subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza di situazioni impeditive di cui all'art. 80 del DLgs 50/2016.

5. I pagamenti saranno effettuati entro trenta giorni dall'emissione di regolari fatture bimestrali posticipate previa verifica di conformità della prestazione e di regolarità contributiva.

6. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

2. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

3. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola

Movimenti contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo/Articolo | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo |
|---------------------------------|-----------|---|-------------------------------|----------|-----------|-----------|
| U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA | 2021 | 6419 SPESE PER SERVIZIO TRASMISSIONE DATI E FONIA INTERSEDE | 1.03.02.19.004 | 45148 | | 12.960,21 |
| Missione e Programma | | | 01 08 | | | |
| CIG | | | ZA530101BB | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2021 | | | |
| Centro di Costo | | | **03 Rilevato in liquidazione | | | |