



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

16/2021 del 12/01/2021

**OGGETTO** Affidamento diretto, alla società Publika srl di Volta Mantovana (MN), della sottoscrizione dell'abbonamento in formato digitale, alla guida e modulistica " POLA, Sistema di valutazione e mappatura delle attività nello smart working" per le necessità del Servizio Sviluppo Risorse e Organizzazione e contestuale approvazione della spesa per l'anno 2021.

**Settore** UNITÀ DI STAFF PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

**Servizio** UNITÀ DI STAFF PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Vista la necessità di attivare l'abbonamento alla guida e modulistica necessaria per i costanti aggiornamenti sulle novità in tema di attività lavorativa in modalità smart working , da attuarsi anche attraverso modulistica e guida al ramo di intervento.

**MOTIVAZIONE** Il Servizio Sviluppo e Organizzazione, nello svolgimento dell'attività amministrativa e gestionale, necessita di costanti aggiornamenti e precise indicazioni sul percorso che gli Enti devono seguire per l'attività lavorativa in smart working e sulle regole del sistema di misurazione e valutazione delle performance.

La guida e la modulistica " POLA , Sistema di valutazione e mappatura delle attività nello smart working ", identificata dal Servizio Sviluppo e Organizzazione è risultata confacente alle necessità del settore interessato ed offre un servizio di guida e modulistica appositamente predisposta secondo le normative.

Si ritiene pertanto opportuno acquisire l'abbonamento annuale, affidandolo direttamente alla Società Publika srl di Volta Mantovana ( MN) esclusivista del servizio, al costo di E. 59,00= iva al 4% compresa .

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020 – 2022 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29 gennaio 2020, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 74 PTPCT);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (pag. 74-75 PTPCT).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **FURLOTTI ROBERTA**

Pratica trattata da **Furlotti Roberta**

dirigenziale.

Le società Publika srl è in regola con l'assolvimento degli obblighi contributivi e retributivi (DURC)

Il Codice Identificativo di gara del presente atto è: ZF7301A8F1

## **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 15 del 11 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2020 - 2022." e successive modifiche.
- Decreto Legge 34/2020 articolo 106 comma 3bis "...Per l'esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 151, comma 1, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al 31 gennaio 2021".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **SECCHI TANIA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **FURLOTTI ROBERTA**  
Pratica trattata da **Furlotti Roberta**

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Art. 36, 2° comma, lett a) del Decreto Lgs. 50/2016 e Decreto legge n. 76 del luglio 2020, convertito nella legge 120 del 11/09/2020.

Legge 136 del 10 agosto 2013, tracciabilità dei flussi finanziari

#### DETERMINA

**DECISIONE** Affida, direttamente il servizio guida e modulistica, alla società Publika srl - Via Pascoli 3 - 46049 Volta Mantovana (MN) P.IVA 02213820208, secondo la proposta economica agli atti.

Approva, per l'acquisto del suddetto abbonamento la spesa di Euro 59,00 iva al 4% inclusa, dando atto che la stessa trova riscontro nella tabella in calce.

**EFFETTI** L'abbonamento alla guida e modulistica sarà gestita in formato digitale e accessibile attraverso password dedicata .

Il pagamento della fattura per i servizi resi verrà effettuato in conformità agli obblighi di cui alla Legge 136 del 13 agosto 2010, tracciabilità del flussi finanziari nonché alla Legge 190/2014 ( Finanziaria 2015) con applicazione dello "split Payment".

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	3782 SPESE PER UTENZE E CANONI PROVVEDITORATO	1.03.02.05.003	39584		59,00
<b>Missione e Programma</b>			01 03			
<b>CIG</b>			ZF7301A8F1			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			N0100 SEGRETERIA GENERALE			