



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

149/2021 del 04/02/2021

**OGGETTO** **RESTITUZIONE DEPOSITI CAUZIONALI VERSATI DAI NUBENDI IN OCCASIONE DELLE CELEBRAZIONI DI MATRIMONI CIVILI - IMPEGNO DI SPESA PRESUNTA ANNO 2021**

**Settore** UNITA' DI STAFF ECONOMICO-FINANZIARIO E FISCALITA' E SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICA

**Servizio** Servizi Demografici e Statistica

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Ai sensi della normativa vigente l'Ufficio di Stato Civile provvede a celebrare i matrimoni civili. Questi ultimi si svolgono presso il Palazzo Comunale.

Al fine di tutelare il decoro dei luoghi deputati alle cerimonie, il Comune ha ritenuto opportuno fissare, a titolo precauzionale, una cauzione da richiedere anticipatamente ai nubendi pari ad E. 120,00 per eventuali spese di pulizia e custodia, da restituire solo in caso di corretto utilizzo degli stessi.

**MOTIVAZIONE** Si rende necessario determinare, a titolo previsionale, in presunti E. 14.400,00 (stimate n. 10 celebrazioni di matrimonio civile al mese) l'importo annuo complessivo degli introiti derivanti dalle cauzioni versate dagli sposi in occasione dei matrimoni celebrati con rito civile.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020 – 2022 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29 gennaio 2020, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 74 PTPCT);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (pag. 74-75 PTPCT).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **VESCOVI MARIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Lena d.ssa Miriam Barbara**

Pratica trattata da **Bianchi Mariadelia**

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 dell'11 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2020 - 2022." e successive modifiche.
- Decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 "Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DPR 396/2000 "Regolamento di Stato Civile";

Deliberazione della Giunta Comunale n. 246 Prot. 33136 del 02/06/2000 "Organizzazione di matrimoni civili da celebrarsi nei giorni festivi o in orari straordinari. Determinazione dell'importo da applicare quale rimborso spese da parte degli sposi";

Deliberazione della Giunta Comunale n.152 del 24/08/2016 "Tariffe da applicare quale rimborso spese per la celebrazione dei matrimoni civili e delle unioni civili nei giorni festivi o in orari straordinari" ;

### DETERMINA

**DECISIONE** Quantificare in complessivi presunti E. 14.400,00 le entrate anno 2021 relative alle cauzioni versate dai nubendi per l'utilizzo delle sale adibite alle celebrazioni dei matrimoni civili, dando atto che le stesse saranno introitate alla voce riportata nella tabella in calce;

Quantificare in complessivi presunti E.14.400,00 l'impegno di spesa anno 2021 per la restituzione dei depositi cauzionali versati dagli sposi, previa verifica da parte del personale competente circa il rispetto delle disposizioni in merito all'uso delle sale cerimoniali, dando atto che il relativo importo trova imputazione al capitolo come evidenziato nella tabella in calce;

**EFFETTI**

1) Successivamente alla richiesta di pubblicazione del matrimonio da parte dei nubendi, versamento della cauzione presso la Tesoreria;

2) Ad avvenuta celebrazione, successivamente alle relative verifiche da parte del personale incaricato ed a seguito di richiesta scritta degli sposi, restituzione, da parte del Comune, delle cauzioni agli stessi secondo le modalità specificate nella domanda stessa ;

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Accertamento	2021	18200 SOMME DI COMPETENZA DI TERZI PER TITOLI DIVERSI: costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	9.02.04.01.001			14.400,00
<b>Missione e Programma</b>						
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			**01 Non rilevante CdC			
U / Impegno	2021	46104 EROGAZIONE DI SOMME DI COMPETENZA DI TERZI PER TITOLI DIVERSI: restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	7.02.04.02.001	185		14.400,00
<b>Missione e Programma</b>			99 01			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			**01 Non rilevante CdC			