



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**266/2021 del 22/02/2021**

**OGGETTO** **Affidamento diretto alla ditta IT CONSULTING di Bonardi Alberto con sede a Ostiano per il supporto tecnico per le infrastrutture tecnologiche e le reti di telecomunicazione dell'Ente per il periodo 01/03/2021 - 31/12/2021.**

**Settore** AREA SEGRETARIO GENERALE

**Servizio** Servizio ICT e Agenda Digitale

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** 1. Con determinazione dirigenziale n. 2312 del 31/12/2020 il Comune di Cremona ha affidato alla ditta A2A Smart City SpA i servizi di trasmissione dati, connettività internet e servizi accessori per il periodo 1° gennaio 2021 - 28 febbraio 2021.

**MOTIVAZIONE** 1. Nelle more dell'indizione della nuova gara per i servizi di connettività, è in corso di stesura il relativo Capitolato prestazionale. Nei servizi oggetto del Capitolato non è prevista la manutenzione ordinaria e straordinaria della configurazione di rete e degli apparati fisici ma solo un servizio di supporto a chiamata per tali attività e solo in casi di particolare criticità. E' opportuno infatti che la gestione delle configurazioni di networking siano governate dal servizio ICT affiancato da competenze professionali specifiche nell'ambito del routing e della sicurezza dei flussi dei dati e delle policy di rete.

2. E' da considerare inoltre la necessità di servizi relativi al sistema di telefonia del Comune di Cremona: si tratta di un sistema ibrido composto da una parte analogica (centralino) e una parte digitale (trasmissione dati, apparati di rete e dispositivi presso alcune sedi). Per la gestione della parte digitale è necessario un supporto tecnico specializzato che richiede una professionalità non presente nell'Ente.

3. Considerato quindi che, all'interno del servizio ICT non sono presenti nè le figure professionali altamente specializzate in grado di garantire la funzionalità dei collegamenti di rete tra le sedi dell'ente, attraverso la gestione ordinaria e straordinaria delle configurazioni software e della manutenzione degli apparati fisici (switch di rete), nè professionalità in grado di gestire il sistema ibrido di telefonia, si è proceduto a pubblicare sulla piattaforma telematica MEPA una trattativa diretta con la ditta IT CONSULTING di Alberto Bonardi, un fornitore di provata esperienza che ha già collaborato con il Comune di Cremona. (Trattativa Diretta n. 1600630).

3. Al termine della trattativa, ritenuta equa l'offerta presentata, si procede all'affidamento ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016.

4. Pur in regime di bilancio provvisorio l'affidamento di cui all'oggetto è da considerarsi necessario per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti. La spesa è impegnata a seguito della scadenza del relativo contratto.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della

Trasparenza (PTPCT) 2020 – 2022 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29 gennaio 2020, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 74 PTPCT);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (pag. 74-75 PTPCT).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

E' stato acquisito il Codice Identificativo Gara (Smart CIG): ZE23095CE3.

Riepilogo trattativa diretta n. 1600630.

E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo INPS\_23454044 del 04/11/2020 che risulta regolare.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 dell'11 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2020 - 2022." e successive modifiche.

- Decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 "Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per

garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti”.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali”, art. 107 “Funzioni e responsabilità della dirigenza”, art. 151 “Principi in materia di contabilità”, art. 153 “Servizio economico finanziario”;

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo n. 50/2016 in particolare l'articolo 36, comma 2, ai sensi del quale: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta;..."

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

1. Affida alla ditta IT CONSULTING di Alberto Bonardi con sede legale in Ostiano, in via Vacchelli 12 (C.F. BNRLRT72M29D150Y - Partita IVA 01342540190) il supporto tecnico per le infrastrutture tecnologiche e le reti di telecomunicazione dell'Ente per il periodo 01/03/2021 - 31/12/2021 per un importo di Euro 8.200,00 oltre ad IVA 22% per un totale di Euro 10.004,00 come da offerta economica in data 15/02/2021 allegato A) ed alle condizioni del disciplinare dei servizi allegato B).

2. Dà atto che la spesa di cui trattasi trova riscontro nella tabella riportata in calce al presente provvedimento.

### **EFFETTI**

1. Il dettaglio dei servizi richiesti è specificato nel disciplinare dei servizi allegato B) alla presente determinazione.

2. Il contratto sarà formalizzato con l'operatore economico secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica MEPA;

3. In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto.

4. La ditta sarà altresì tenuta in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

5. Gli effetti del presente provvedimento sono subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza di situazioni impeditive di cui all'art. 80 del DLgs 50/2016.

6. La liquidazione avverrà dietro presentazione di regolari fatture mensili posticipate entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse previa verifica di conformità contrattuale e di regolarità contributiva.

7. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

2. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

3. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno MEPA	2021	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.010	43279		10.004,00
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			ZE23095CE3			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			

#### ALLEGATI

- **offerta economica all. A)** (impronta: D148B6F3AB26BD331519933A2F6685635697F1599D4008711AB1352CBB9596DA)
- **Disciplinare dei servizi all B)** (impronta: FF204F0DE92A99DA37B907BE2F506A62A30C6A41A80E2EC399CEB0CAA1EC54F4)