



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

345/2021 del 11/03/2021

OGGETTO **Trasformazione in rapporto di lavoro a tempo indeterminato, del contratto di formazione e lavoro di categoria C1 (Istruttore), attualmente in essere presso i Servizi Demografici e Statistica del Comune di Cremona.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio SETTORE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

PREMESSE Con determinazione dirigenziale n. 310 del 10 marzo 2020 si dava corso all'assunzione a tempo pieno e determinato, con contratto di formazione e lavoro della durata di 12 mesi , di n. 1 Istruttore (categoria C1) con assegnazione ai Servizi Demografici e Statistica del Comune di Cremona.

Il suddetto rapporto di lavoro veniva attivato a decorrere dal 12 marzo 2020 (con scadenza 11 marzo 2021) con la sig.ra Grandi Gloria Maria, vincitrice della relativa selezione pubblica.

MOTIVAZIONE Con determinazione dirigenziale n. 269 del 22 febbraio 2021 si approvava l'attivazione della procedura di trasformazione in rapporto di lavoro a tempo indeterminato del contratto di formazione e lavoro di categoria C1 (Istruttore) sopra specificato e, contestualmente, si nominava la Commissione Esaminatrice e Giudicatrice preposta allo svolgimento della procedura.

La Commissione Esaminatrice ha dato corso all'espletamento della selezione (per colloquio) finalizzata alla trasformazione in argomento; nella considerazione dell'esito favorevole della selezione, come da verbale in atti, si ritiene di procedere alla trasformazione in rapporto di lavoro a tempo indeterminato, del contratto di formazione e lavoro attualmente in essere con la sig.ra Grandi Gloria Maria presso i Servizi Demografici e Statistica, nell'ambito del Settore Economico Finanziario-Fiscaltà Locale, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica del Comune di Cremona.

La suddetta trasformazione si realizza secondo i contenuti dell'art. 3 "Contratto di formazione e lavoro" del C.C.N.L. 14.09.2000 dei dipendenti del comparto Regioni- Autonomie Locali.

Si dà atto che la procedura di trasformazione di cui al presente provvedimento avviene nel rispetto della normativa vigente in materia di personale, nella considerazione che l'assunzione di personale presso gli enti locali è vincolata al rispetto delle prescrizioni stabilite nel vigente quadro normativo di riferimento; avviene, altresì, nel rispetto del contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 ai sensi dell'art. 1, comma 557 quater, della legge 296/2006, introdotto dal DL 90/2014.

Si dà atto, altresì, che la presente trasformazione si realizza in conformità dei contenuti della deliberazione di GC n. 90 del 26 giugno 2020 di approvazione del Piano del Fabbisogno di Personale 2020-2022, nella quale la suddetta procedura è ricompresa.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Responsabile di P.O. sig.ra Giacomina Bettinoni**

Pratica trattata da **Rossi Antonella**

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020 – 2022 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29 gennaio 2020, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 74 PTPCT);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (pag. 74-75 PTPCT).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 26 giugno 2020 di approvazione del Piano del fabbisogno di personale del Comune di Cremona 2020-2022, redatto ai sensi del Decreto Ministeriale 17.03.2000 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni", contenente anche la ricognizione delle condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'ente, con riscontro negativo.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 13 gennaio 2021 di approvazione del Piano triennale delle Azioni Positive 2021-2023.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 dell'11 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2020 - 2022." e successive modifiche.

- Decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 "Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese

correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- D.Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento al lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", integrato e modificato;
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- D.Lgs 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna"
- D.Lgs 25 maggio 2017 n. 75 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche
- Contratto Collettivo Nazionale di lavoro dei dipendenti del comparto Funzioni Locali
- Legge 178/2020 (Legge di Bilancio 2021)
- Decreto Ministeriale 17.03.2000 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni"
- CCNL Enti Locali del 14.09.2000, con riferimento all'art. 3 contratto di formazione e lavoro

DETERMINA

DECISIONE

Trasforma, con decorrenza giuridica ed economica 12 marzo 2021, in rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato, il contratto di formazione e lavoro di categoria C1 (Istruttore) attualmente in essere con la sig.ra Grandi Gloria Maria presso i Servizi Demografici e Statistica, nell'ambito del Settore Economico Finanziario-Fiscaltà Locale, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica del

Comune di Cremona.

Dà atto che la suddetta trasformazione si realizza secondo i contenuti dell'art. 3 "Contratto di formazione e lavoro" del C.C.N.L. 14.09.2000 dei dipendenti del comparto Regioni- Autonomie Locali.

Approva la spesa complessiva lorda relativa alla trasformazione del CFL in oggetto, ammontante ad euro 25.012,85 , che trova copertura nei capitoli specifici di personale come da tabella in calce.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2021	6000 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI DEMOGRAFICI	1.01.01.01.002	902	2021/975	18.080,00
Missione e Programma			01 07			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2021	6000 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI DEMOGRAFICI	1.01.01.01.004	902	2021/981	339,40
Missione e Programma			01 07			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2021	6001 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI DEMOGRAFICI	1.01.02.01.001		2021/983	4.490,49
Missione e Programma			01 07			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2021	6001 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AI SERVIZI DEMOGRAFICI	1.01.02.01.003		2021/987	532,21
Missione e Programma			01 07			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Sub Impegno	2021	6270/1 IRAP SU RETRIBUZIONI SERVIZI DEMOGRAFICI	1.02.01.01.001	15157	2021/989	1.570,75
Missione e Programma			01 07			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			