



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

374/2021 del 16/03/2021

**OGGETTO** **Approvazione della spesa per l'integrazione del servizio di conservazione a norma dei documenti informatici del Comune, per il periodo 2021 - 2022.**

**Settore** UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

**Servizio** Servizio ICT e Agenda Digitale

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Con determinazione dirigenziale n. 2355 del 12/12/2018, il Comune di Cremona ha aderito alla convenzione Arca denominata "Conservazione a norma dei documenti informatici Enti Locali - RTI UNIMATICA/INFOGROUP - ARCA\_2016\_46" per il servizio di conservazione a norma dei documenti informatici del Comune, per il periodo 2019 - 2022.

**MOTIVAZIONE** 1. A seguito dell'individuazione di nuove tipologie di documenti informatici per i quali procedere con la conservazione a norma (PEC della Polizia Locale), è necessario impegnare la spesa relativa all'integrazione del servizio per gli anni 2021 e 2022.

2. Pur in regime di Esercizio provvisorio, la spesa di cui alla decisione è da considerarsi necessaria per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti e non frazionabile.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020 – 2022 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29 gennaio 2020, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 74 PTPCT);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (pag. 74-75 PTPCT).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il Codice Identificativo Gara (CIG) relativo all'adesione alla convenzione Arca di cui alla determinazione n. 2355 del 12/12/2018 è: Z0F262C474.

Il Codice Identificativo Gara relativo alla presente integrazione è: Z2A306722E

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**  
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 dell'11 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2020 - 2022." e successive modifiche.
- Decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 "Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

**NORMATIVA** - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

## DETERMINA

- DECISIONE**
1. Approva la spesa di Euro 1.080,00 oltre ad IVA 22% per un totale di Euro 1.317,60, di cui Euro 658,80 per l'anno 2021 ed Euro 658,80 per l'anno 2022 da corrispondere alla ditta Unimatica Spa (mandataria RTI) con sede legale a Bologna in via C. Colombo 21 (Partita IVA 02098391200) per il servizio di conservazione a norma delle PEC della Polizia Municipale per gli anni 2021 e 2022.
  2. Dà atto che la spesa di cui trattasi trova riscontro nella tabella in calce al presente provvedimento.

- EFFETTI**
1. L'ordine sarà formalizzato attraverso le modalità previste dalla convenzione Arca denominata "Conservazione a norma dei documenti informatici Enti Locali - RTI UNIMATICA/INFOGROUP - ARCA\_2016\_46",

I pagamenti saranno effettuati entro 30 gg. dalla presentazione di regolari fatture, previa verifica di conformità contrattuale e di regolarità contributiva.

### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CONV.CTR.R EG.ACQUIST I	2021	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.007	45947		658,80
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			Z2A306722E			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			N0200 POLIZIA LOCALE			
U / Impegno CONV.CTR.R EG.ACQUIST I	2022	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.007	45947		658,80
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>			Z2A306722E			
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2022			
<b>Centro di Costo</b>			N0200 POLIZIA LOCALE			