



Cremona

COMUNE DI CREMONA
Settore Politiche Sociali

DISCIPLINARE D'INCARICO

Tra il Comune di Cremona nella persona del Direttore del Settore Politiche Sociali dott.ssa EUGENIA GROSSI e la dr.ssa FEDERICA CAPELLI nata a _____ il _____, residente a Lonato CF _____, P.IVA _____, si stipula e si conviene quanto segue:

Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____

Art. 1 - (oggetto e natura dell'incarico)

Incarico professionale per l'attività di Psicologo per il progetto TORRAZZO ID 2197482

(Azioni 9.5.9 e 9.2.2 del POR FSE 2014/2020 – Decreto 4159 del 03 Aprile 2020)

Art. 2 - (modalità di svolgimento)

1. In particolare si prevede un supporto operativo all'equipe di Progetto, attraverso lo svolgimento delle seguenti azioni:

- realizzazione del colloquio ai beneficiari segnalati dall'equipe e individuazione/verifica di eventuali elementi di vulnerabilità del beneficiario;
- compartecipazione alla definizione e realizzazione dei percorsi di inclusione sociale attiva individuali
- percorsi di rafforzamento personale
- attività di raccordo operativo per le azioni sociali
- attività di coordinamento per garantire l'integrazione del Progetto con il Sistema di Welfare complessivo territoriale

2. L'incaricata prenderà accordi con il responsabile del Settore Politiche Sociali nonché con il personale dell'Ufficio Pari Opportunità e inclusione sociale sulle modalità con le quali svolgerà l'incarico a seconda delle esigenze del progetto e personali. Gli accordi operativi sui singoli beneficiari saranno accordati con il Coordinatore di Progetto Torrazzo della Cooperativa Sociale di Bessimo Onlus, ente titolare.

Art. 3 - (termini temporali dell'incarico)

1. Il presente incarico di collaborazione professionale è conferito a decorrere dal 23 marzo 2021 fino al 30 giugno 2021

2. E' fatto salvo il caso di anticipata risoluzione ovvero di recesso così come disciplinato al successivo art. 5.

Art.4 - (compenso e modalità di pagamento)

Il compenso lordo previsto per l'esecuzione di tale incarico ammonta ad Euro 415,68 al lordo delle ritenute di legge più cassa ENPAP 2% pari a Euro 8,32 ed Euro 2,00 per n. 1 marche da bollo per un importo totale di **Euro 426,00**

Il pagamento avverrà su presentazione di fatture da parte dell'incaricata e sarà effettuato entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa in base alle disposizioni contenute nel D.lgs 192 del 9/11/2012, previa verifica dell'espletamento dell'incarico medesimo e del raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Art. 5 - (inadempienze e recesso)

L'inesatto adempimento dell'incarico e il mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati precludono il pagamento del compenso, a norma del precedente art. 4 e potranno consentire al Comune la risoluzione anticipata dall'incarico, per fatto e colpa del collaboratore.

Il recesso è disciplinato dall'art. 2237 del C.C.. Le parti possono risolvere anticipatamente il contratto con un termine di 15 giorni di preavviso, con semplice comunicazione scritta contenente la motivazione del recesso.

Art.6 - (spese)

Le spese relative alla stipula del contratto sono a carico dell'incaricato.

Art. 7 - (disposizioni finali)

Le parti si danno reciprocamente atto che l'incarico di cui al presente disciplinare si configura unicamente quale incarico di collaboratore professionale, ed escludono tassativamente la sussistenza di rapporto di subordinazione tra il Comune di Cremona e la professionista incaricata. Ha natura di lavoro autonomo e, per quanto non previsto dal presente disciplinare, è regolato dalle norme di cui al titolo III, libro V del Codice Civile.

L'incaricata si impegna a mantenere la riservatezza e il segreto d'ufficio su fatti e circostanze concernenti le informazioni di cui viene a conoscenza durante l'espletamento dei compiti inerenti il presente incarico. Assicura in particolare, nello svolgimento dell'incarico di rispettare le disposizioni del D. Lgs. n. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

L'incaricata dichiara di essere a conoscenza degli obblighi previsti dal Codice di comportamento DPR 62/2013 nonché dal Codice di comportamento del Comune di Cremona, approvato dalla GC con deliberazione n. 14 del 30.1.2014.

Art. 8 - (Trattamento dei dati personali)

Nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, i dati forniti dall'incaricata saranno raccolti presso l'Amministrazione per le finalità di gestione dell'incarico e saranno trattati in formato cartaceo e informatico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio; saranno conservati e, potranno eventualmente essere utilizzati per altri incarichi. L'incaricato gode del diritto di accesso dei dati che lo riguardano e del diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Letto, confermato e sottoscritto.

Per IL COMUNE DI CREMONA

L'INCARICATA


