

OGGETTO Selezione interna per la progressione di carriera del personale a tempo indeterminato del Comune di Cremona, per la copertura di n. 3 posti di categoria D1-Istruttore Direttivo di Polizia Locale: approvazione della graduatoria di merito ed inquadramento in categoria D1 dei vincitori (parte di competenza anno 2021).

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio SETTORE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

PREMESSE Con deliberazione di Giunta Comunale n. 157 del 14 ottobre 2020 si approvava l'apertura delle procedure selettive interne volte alla progressione di carriera del personale dipendente a tempo indeterminato del Comune di Cremona, per la copertura di posti di categoria C e D, tra i quali n. 3 posti in categoria D1-Istruttore Direttivo di Polizia Locale .

Con determinazione dirigenziale n. 1474 del 20 ottobre 2020 si procedeva alla nomina delle Commissioni Esaminatrici e Giudicatrici preposte allo svolgimento delle procedure selettive interne sopra specificate.

MOTIVAZIONE A seguito dell'espletamento della procedura selettiva interna per la copertura di n. 3 posti in categoria D1 -Istruttore Direttivo di Polizia Locale- la Commissione Esaminatrice e Giudicatrice ha redatto la graduatoria di merito dei candidati idonei.

Come previsto dal Regolamento per la disciplina dei concorsi dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive vigente presso il Comune di Cremona, la graduatoria di merito è stata pubblicata all'Albo Pretorio Elettronico dal 4 marzo 2021 dal 18 marzo 2021 (Registro Albo n. 518/2021).

Accertata la conformità della procedura selettiva alle vigenti norme di legge e di regolamento che disciplinano la materia, si procede all'approvazione della graduatoria finale dei candidati idonei.

Si procede, di conseguenza, all'inquadramento in categoria D1 dei candidati vincitori, già dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Cremona in categoria C , per la parte di competenza dell'anno 2021, ovvero n. 2 unità lavorative: sig. Gerevini Corrado (1° classificato) e sig. ra Bernardi Sonia (2° classificata) , con decorrenza giuridica ed economica 1° aprile 2021.

Si dà atto che la nomina in categoria D1 del candidato vincitore 3° classificato (sig. Guarneri Alessandro) si realizzerà nell'anno 2022 e sarà approvata con successiva determinazione dirigenziale.

Si dà atto che le progressioni di carriera in argomento sono contenute nel Piano del Fabbisogno di Personale 2020-2022, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 26 giugno 2020 e risultano confermate nel Piano del Fabbisogno di Personale 2021-2023, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 17 marzo 2021 .

Si dà atto che l'inquadramento dei lavoratori in categoria D1 (categoria superiore rispetto a quella

di attuale inquadramento) si realizza nel rispetto della normativa in materia di personale, nella considerazione che l'assunzione di personale presso gli Enti Locali è vincolata al rispetto delle prescrizioni stabilite nel vigente quadro normativo di riferimento ed in particolare al ricorrere delle seguenti condizioni :

- all' approvazione del Programma triennale del fabbisogno del personale relativo agli anni 2021-2023;
- alla rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente ai sensi dell'articolo 6, commi 6 e 3, del d.lgs. n. 165/2001 (delibera di Giunta Comunale n. 213/74842 del 30 novembre 2016);
- alla ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del d.lgs. 165/2001;
- al contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della legge n. 296/2006, introdotto dal D.L. n. 90/2014;
- all'approvazione del Bilancio di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini previsti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in legge 160/2016, nonché all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 196/2009. Il divieto è efficace fino a quando le amministrazioni non abbiano adempiuto;
- al rispetto del saldo previsto dall'articolo 1, comma 710, della legge 208/2015 (ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali);
- al rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, d.l. 185/2008, convertito in legge 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento;
- all'approvazione del Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del d.lgs. 150/2009;
- all'approvazione del Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del d.lgs. n. 198/2006.

Si dà atto, altresì, che :

- la spesa di personale per l'anno 2021 individuata dal Comune di Cremona è pari ad euro 22.624.684,00, risultante dal calcolo della capacità assunzionale di cui all'art. 33, comma 2, del DL 34/2019;
- l'Ente ha registrato a Consuntivo 2019 (approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 29 giugno 2020) un rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) pari al 30,97%;
- per i Comuni con fascia demografica da 60.00 a 249.900 abitanti (fascia in cui rientra il Comune di Cremona) i valori soglia individuati dalle tabelle 1 e 3 allegate al citato DPCM 13 marzo 2020 sono rispettivamente 27,6 e 31,60;
- per il Comune di Cremona il valore soglia a preventivo per l'anno 2021 ad oggi, dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 26,56%;

-per il Comune di Cremona il valore soglia a consuntivo 2019 dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) è pari al 31,11%;

- ad oggi il monitoraggio di tale valore (alla data del 5 marzo 2021), rilevato dal Dirigente del Settore Economico Finanziario -Entrate, considerati gli impegni e gli accertamenti iscritti a Bilancio, è pari al 26,56 %.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020 – 2022 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29 gennaio 2020, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 74 PTPCT);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (pag. 74-75 PTPCT).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Regolamento per la disciplina delle progressioni di carriera vigente presso il Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 10 giugno 2020.

Piano del Fabbisogno di Personale 2020-2022, redatto ai sensi del DPCM 17.03.2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni", approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 26 giugno 2020, contenente anche la ricognizione delle condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, con riscontro negativo.

Piano del fabbisogno di Personale 2021-2023, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 17 marzo 2021 .

Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 13 gennaio 2021 di approvazione del Piano triennale delle Azioni positive.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 dell'11 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2020 - 2022." e successive modifiche.

- Decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 "Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- D.Lgs 165/2001, integrato e modificato "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

D.Lgs 25 maggio 2017 n. 75 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni

Legge 58/2019 (Legge di conversione del Decreto Crescita)

Legge 178/2020 (Legge di Bilancio)

DPCM 17 marzo 2000, pubblicato sulla GU n. 108 del 27 marzo 2020 circa la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei Comuni.

Contratto Collettivo Nazionale di lavoro dei dipendenti del comparto Funzioni Locali

Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive vigente presso il Comune di Cremona.

Regolamento per la disciplina delle progressioni di carriera vigente presso il Comune di Cremona.

DETERMINA

DECISIONE	<p>Approva la graduatoria di merito, costituente allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, formulata dalla Commissione Esaminatrice e Giudicatrice preposta all'espletamento della selezione interna per la progressione di carriera del personale a tempo indeterminato del Comune di Cremona per la copertura di n. 3 posti di categoria D1-Istruttore Direttivo di Polizia Locale.</p> <p>Inquadra in categoria D1, con decorrenza giuridica ed economica 1° aprile 2021, con assegnazione al Servizio Polizia Locale, i candidati vincitori classificati al 1° ed al 2° posto della suddetta graduatoria di merito: sig. Gerevini Corrado (1° classificato) sig.ra Bernardi Sonia (2° classificata)</p> <p>Dà atto che l'inquadramento in categoria D1 del candidato vincitore 3° classificato (sig. Alessandro Guarneri) si realizzerà nell'anno 2022, così come previsto dal Piano del Fabbisogno di personale e sarà approvata con successiva determinazione dirigenziale.</p> <p>Approva la spesa complessiva lorda relativa agli inquadramenti in categoria D1 dei dipendenti sopra individuati (inquadramenti di competenza anno 2021) pari ad euro 1,738,14 come da tabella indicata in calce.</p> <p>Dà atto che il rapporto del valore soglia del 30,97% (rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti, registrato a consuntivo 2019) sarà costantemente monitorato, con cadenza mensile, affinché l'Ente possa assumere le relative decisioni in caso di superamento di tale valore.</p>
------------------	---

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2021	7700 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE	1.01.01.01.002	902	2021/1031	1.180,36
		Missione e Programma	03 01			
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2021			
		Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2021	7700 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE	1.01.01.01.004	902	2021/1033	98,82
		Missione e Programma	03 01			
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità	2021			
		Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC			

U / Sub Impegno	2021	7701 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE	1.01.02.01.001		2021/1034	313,40
Missione e Programma			03 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2021	7701 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA POLIZIA MUNICIPALE	1.01.02.01.003		2021/1036	36,84
Missione e Programma			03 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2021	8000/1 IRAP SU RETRIBUZIONI POLIZIA MUNICIPALE	1.02.01.01.001	15157	2021/1037	108,72
Missione e Programma			03 01			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

ALLEGATI

- **graduatoriaD1poliziale** (impronta:
A6B286BC9ED0917AFCC3337969B6EE3C74177D795D1AA36DAF826B7998BF3ABF)