

OGGETTO **Interventi di manutenzione su impianti di elevazione ubicati in edifici diversi del Comune di Cremona. Affidamento diretto alle ditte Kone S.p.A. e Angelo Rossi Ascensori S.r.l. e approvazione della spesa.**

Settore SETTORE PROGETTAZIONE E MANUTENZIONE

Servizio Servizio Manutenzione Interventi alla città

IL DIRETTORE

PREMESSE Determinazione dirigenziale n. 169 del 12 febbraio 2018: "Aggiudicazione, a seguito di procedura negoziata diretta telematica, del servizio di manutenzione preventiva e periodica degli impianti di elevazione, installati negli immobili di proprietà comunale, per il triennio 2018 - 2020 alla ditta Kone S.p.A. di Pero (MI)."

Determinazione dirigenziale n. 173 del 12 febbraio 2018: "Aggiudicazione, a seguito di procedura negoziata diretta telematica, del servizio di manutenzione preventiva e periodica degli impianti di elevazione, installati negli immobili di proprietà comunale, per il triennio 2018 - 2020 alla ditta Angelo Rossi Ascensori S.r.l. di Cremona."

Considerato che sono pervenute segnalazioni di situazioni di guasti su impianti di elevazione ubicati in edifici diversi del Comune di Cremona, causati da atti vandalici e uso improprio.

Per risolvere le problematiche emerse, sono state contattate la ditta Kone S.p.A. di Pero (MI) e la ditta Angelo Rossi Ascensori S.r.l. di Cremona, ditte installatrici degli impianti di elevazione e incaricate per la manutenzione degli stessi.

Le ditte contattate hanno inviato i seguenti preventivi:

- ditta Kone S.p.A.: Euro 354,00 (I.V.A. 22% esclusa) per l'intervento presso il Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti (C.P.I.A.)

- ditta Angelo Rossi Ascensori S.r.l.: Euro 198,50 (I.V.A. 22% esclusa) per l'intervento presso la scuola primaria Monteverdi.

MOTIVAZIONE Gli impianti di elevazione installati presso il Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti (C.P.I.A.) e presso la scuola primaria Monteverdi presentano guasti determinati da atti vandalici o per uso improprio.

Per risolvere le problematiche che si sono presentate sono state contattate le ditte che hanno in carica gli impianti di elevazione per la loro manutenzione.

Le ditte contattate hanno presentato i loro preventivi, che sono stati ritenuti congrui.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 Trattamento del rischio e misure preventive.

Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020 – 2022 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29 gennaio 2020, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 74 PTPCT);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (pag. 74-75 PTPCT).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il CIG assegnato all'intervento presso il CPIA è il seguente: Z1F3126F06

Il CIG assegnato all'intervento presso la primaria Monteverdi è il seguente: Z7F3126F68

Il DURC della ditta Kone S.p.A. è stato verificato ed è risultato regolare - Protocollo INPS n. 24841973 del 11 febbraio 2021

Il DURC della ditta Angelo Rossi Ascensori S.r.l. è stato verificato ed è risultato regolare - Protocollo INAIL n. 26132438 del 15 febbraio 2021.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 dell'11 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2020 - 2022." e successive modifiche.

- Decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 "Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese

correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona

Articolo 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

D.L. 69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC")

DETERMINA

DECISIONE

Affidare alle ditte sotto elencate gli interventi descritti e i relativi importi:

- ditta Kone S.p.A. (P.I.: 12899760156 - C.F.: 05069070158) con sede legale in via Figino n. 41 - Pero (MI) - intervento di manutenzione su impianto di elevazione presso il Centro Provinciale per l'Istruzione degli Adulti (C.P.I.A.) - Euro 354,00 (I.V.A. 22% esclusa) per un totale di Euro 431,88 (I.V.A. 22% inclusa), come da preventivo presentato.

- ditta Angelo Rossi Ascensori S.r.l. (C.F. e P.I.: 01164740191) con sede legale in via delle Industrie n. 15 - Cremona - intervento di manutenzione su impianto di elevazione presso la scuola primaria Monteverdi - Euro 198,50 (I.V.A. 22% esclusa) per un totale di Euro 242,17 (I.V.A. 22% inclusa), come da preventivo presentato.

Approvare la spesa complessiva di Euro 674,05 (I.V.A. 22% inclusa), dando atto che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte

della ditta affidataria.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per se e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	5003 MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.004	964		431,88
Missione e Programma			01 05			
CIG			Z7F3126F68			
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			N0974 Scuole secondarie primo grado			

U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	5003 MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.004	15466		242,17
Missione e Programma			01 05			
CIG			Z7F3126F68			
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			N0972 Scuole primarie statali			