



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

468/2021 del 31/03/2021

OGGETTO Affidamento diretto a Trilix Srl - Consulenza, formazione, sviluppo di Milano, di un Corso Formativo per Uscieri in tema di accoglienza al pubblico.

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Servizio Organizzazione Qualità e Sviluppo Risorse

IL DIRETTORE

PREMESSE Il ruolo di Usciere rappresenta un "biglietto da visita" di un Ente in tutti i luoghi di accesso all'utenza, compresi quelli ad alto valore storico-architettonico.

In ogni Palazzo del Comune di Cremona è presente personale che svolge tale ruolo accogliendo il pubblico e fornendo informazioni .

MOTIVAZIONE Tra le "competenze-chiave" che il ruolo dell'usciera richiede vi è appunto quella di accogliere e gestire la prima relazione con l'Utenza, fornendo contemporaneamente tutte le informazioni utili in modo chiaro, cordiale ed esaustivo comprese quelle, stante la specificità del periodo pandemico, relative alla sicurezza all'interno degli ambienti pubblici (distanziamento, utilizzo dei presidi, norme igieniche), proprio in quanto primo "punto di accesso" e rappresentante dell'Amministrazione.

Proprio per tali motivi si è ritenuto importante l'erogazione di un intervento formativo specifico in tema di accoglienza al pubblico per:

- valorizzare il ruolo di "rappresentanza" dell'Ente pubblico e della Città che l'Usciera assume, attraverso l'accento sull'importanza dell'accoglienza, in sicurezza;
- far riflettere i partecipanti e far loro sperimentare modalità efficaci di relazione con il pubblico, ancorandole a casistiche e situazioni frequenti (informazioni, accompagnamento, richiamo alle regole) e alle nozioni base di comunicazione in un ruolo pubblico;
- sollecitare a individuare punti di forza nel proprio stile e aree di miglioramento sulle quali lavorare in un'ottica di sviluppo del ruolo.

Tutto ciò armonizzando i contenuti del corso al contesto, alle situazioni che gli uscieri vivono, per favorire una riflessione che parta dall'esperienza e ad essa ritorni attraverso i piani d'azione operativi.

Trilix Srl - Consulenza, formazione, sviluppo - di Milano, contattata all'uopo, ha presentato una proposta progettuale ad hoc (allegato A) volta a contestualizzare il lavoro dell'Usciera favorendo lo scambio di esperienze e la riflessione sui margini di miglioramento, nonché un'offerta economica (allegato B) ritenuta congrua.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2020 – 2022 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29 gennaio 2020, si dichiara:

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Monica Frigè**
Pratica trattata da **Frigè Monica**

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (pag. 74 PTPCT);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (pag. 74-75 PTPCT).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

E' stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (smart CIG)

Il Durc risulta regolare: Prot INPS n. 25515878 del 23 marzo 2021

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 dell'11 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2020-2022 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2020 - 2022." e successive modifiche.

- Decreto del Ministero dell'Interno del 13/01/2021 "Ulteriore differimento del termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021".

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 163, commi terzo e quinto, del TUEL, "...nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza"; "...mensilmente, per ciascun programma, per importi non superiori ad un dodicesimo della previsione definitiva dell'ultimo bilancio approvato ridotta delle somme già impegnate negli esercizi precedenti con esclusione delle spese: a) tassativamente regolate dalla Legge; b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi; c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti".

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Decreto Legislativo n. 50/2016 in particolare l'art. 36, comma 2, ai sensi del quale: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per l'affidamento di importo inferiore ai 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici) o per lavori in amministrazione diretta;...."
- D.P.R. 633/72 "Istituzione e disciplina dell'Imposta sul Valore Aggiunto" - art. 10 "Operazioni esenti dall'imposta".
- Legge 537/93 "Interventi correttivi di finanza pubblica" - art 14 - comma 10 "Razionalizzazione e soppressione di agevolazioni tributarie e recupero di imposta e di base imponibile".
- DPCM 2 marzo 2021 in tema di Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19

DETERMINA

DECISIONE

Affidare a Trilix Srl - Consulenza, formazione, sviluppo - Via Tarvisio, 15 - Milano, 20125 - P.IVA. 06592820960 il Corso Formativo per Uscieri così come da progetto formativo, allegato A) e per una spesa complessiva di E 1.302,00, allegato B) (iva esente e comprensivi di 2,00 euro per marche da bollo).

EFFETTI

Il corso verrà erogato in due sessioni - uno al mattino e l'altra al pomeriggio - di quattro ore, al fine di garantire la partecipazione di tutto il personale che ricopre tale ruolo senza creare disservizi, nel pieno rispetto della normativa nazionale e locale per il contenimento epidemiologico del COVID 19. Verrà rivolto a classi composte da un numero di unità tali da garantire il maggior distanziamento possibile.

La liquidazione avverrà, dietro presentazione di fattura, entro 30 giorni dalla data di ricezione della stessa previa verifica di conformità della prestazione.

Le sessioni formative sono previste in linea di massima nei mesi di fine maggio/giugno 2021. Qualora la situazione pandemica non lo permetta, il corso potrà essere rinviato a data da destinarsi ma entro l'annualità 2021, considerando modalità erogative diverse da quella in presenza.

Movimenti contabili:

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Monica Frigè**
Pratica trattata da **Frigè Monica**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	1570 SPESE PER FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE: acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	1.03.02.04.999	34802		1.302,00
Missione e Programma			01 10			
CIG			Z8731202C5			
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			

ALLEGATI

- **ALL_A_progetto_formativo.pdf** (impronta:
BF9D2F4D285682AA4113D6E101DF4FE81240A9FF28BCAA399746B390A37CCACC)
- **ALL_B_offerta_economica.pdf** (impronta:
94F882721F02A24A00FACFCF093D18B0A7E62671F3F1DA425B3D41FC0E461FED)