

Data di nascita: [REDACTED] | Genere Femminile | [REDACTED] [REDACTED]  
[REDACTED]

## ● ESPERIENZA LAVORATIVA

---

15/01/2019 – 15/01/2020

**VOLONTARIA DI SERVIZIO CIVILE – COOPERATIVA IL CERCHIO**

---

Attività svolte e relative competenze acquisite:

- attività di Front Office. Capacità di decifrare il bisogno di cui è portatore l'utente e capacità di orientarlo rispetto alle possibilità offerte dalla Cooperativa.
- monitoraggio dell'accesso delle famiglie più fragili ai servizi della Cooperativa. Capacità di interloquire con nuclei famigliari multiproblematici, ai fini di garantire un percorso costante e produttivo
- accompagnamento e orientamento dei minori con difficoltà scolastiche nella continuità del percorso formativo e di vita. Capacità di adattare lo stile relazionale con il minore e la sua famiglia in base alle caratteristiche dell'utenza.

Cremona

2017 – 2018

**TIROCINIO CURRICULARE – SETTORE POLITICHE SOCIALI - COMUNE DI CREMONA**

---

- Acquisizione di conoscenze e competenze utili per il lavoro sociale
- Conoscenze, competenze correlate alla padronanza degli strumenti utili per lo svolgimento della professione di assistente sociale
- Collaborazione con Tutor di riferimento e partecipazione attiva in tutte le attività: compilazione proposte economiche, compilazione progetti, partecipazione alle visite domiciliari, conduzione colloqui in autonomia, ecc.
- Relazioni con diverse figure professionali (psicologi, operatori amministrativi, assistenti sociali, ecc.)
- Rapporti con diversa utenza

Nello specifico, il primo anno ho svolto Tirocinio nell'area 'Sportello Casa', all'interno della quale ho potuto acquisire conoscenze, competenze e padronanza del materiale e delle situazioni inerenti alle problematiche abitative: morosità, sfratti, alloggi 118, ecc.

Cremona

11/2013 – 12/2013

**STAGE – SCUOLA PRIMARIA STATALE "TRENTO TRIESTE"**

---

Cremona

11/2012 – 12/2012

**STAGE – SCUOLA DELL'INFANZIA "AGAZZI"**

---

Cremona

## ● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

07/04/2020

**ISCRIZIONE ALLA SEZIONE B DELL'ALBO DEGLI ASSISTENTI SOCIALI DELLA REGIONE LOMBARDIA**

---

09/2019 – ATTUALE – Milano

**CORSO DI LAUREA MAGISTRALE IN PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE POLITICHE E DEI SERVIZI SOCIALI – Università degli Studi di Milano-Bicocca**

---

- Diritto degli stranieri
- Corso "Formare le operatrici/gli operatori sociali per il contrasto alla violenza di genere"
- Pianificazione e gestione dei progetti

09/2015 – 12/2018 – Parma

**LAUREA TRIENNALE IN SERVIZIO SOCIALE** – Università degli Studi di Parma - Dipartimento di Giurisprudenza, Studi Politici e Internazionali -

---

Voto finale: 110/110 con Lode

Titolo tesi: "Il potere racchiuso nella voce dei minori. La sperimentazione dell'operatore di advocacy indipendente in Italia"

Competenze acquisite:

- conoscenza delle discipline di base del servizio sociale con una particolare attenzione alla formazione giuridica  
- padronanza dei metodi e delle tecniche proprie del servizio sociale ed in particolare le competenze pratiche ed operative, relative al riconoscimento ed al trattamento di situazioni di disagio sociale, riferite sia a singoli che a gruppi e comunità

30/06/2015 – Cremona

**DIPLOMA DI LICEO DELLE SCIENZE UMANE** – Istituto Magistrale Statale Sofonisba Anguissola

---

Livello 4 EQF

## ● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

---

**Lingua madre:** ITALIANO

**Altre lingue:**

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	B1	B1	A2	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

## ● **PATENTE DI GUIDA**

---

**Patente di guida:** B

## ● **COMPETENZE ORGANIZZATIVE**

---

**Competenze organizzative**

---

Buone capacità nella gestione di progetti e gruppi acquisite durante lo stage, tirocinio e volontariato.

Capacità di accompagnare minori e ragazzi alla partecipazione di giochi e proposte educative in diverse sedi di centri Ricreativi Estivi, acquisite attraverso il Servizio Civile.

Capacità di predisporre materiali ai fini di garantire lo svolgimento dei laboratori.

## ● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.**

---

**Competenze comunicative e interpersonali.**

---

Buone competenze comunicative acquisite grazie all'esperienza di animatrice nella parrocchia Cristo Re di Cremona, di tirocinante presso il Settore Politiche Sociali-Comune di Cremona, di stagista presso la Scuola Primaria e dell' Infanzia. Buone competenze relazionali con i bambini, utenti in difficoltà e famiglie grazie anche all'esperienza di volontariato presso Fa.Ce. Famiglie Cerebrolesi – Associazione Provinciale di Parma.

## ● TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

---

### Trattamento dei dati personali

---

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

*Kleofa Mic.*