



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**579/2021 del 16/04/2021**

**OGGETTO** Differimento della data di scadenza del tirocinio extracurricolare svolto presso il Settore Risorse Umane per recupero dei giorni di sospensione a causa dell'emergenza COVID 19.

**Settore** SETTORE RISORSE UMANE

**Servizio** Ufficio Personale

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Con determinazione dirigenziale n. 1245 del 13 luglio 2018 è stata sottoscritta, dalle parti interessate, una Convenzione collettiva di tirocinio extracurricolare, dove il Centro per l'Impiego è il soggetto promotore e il Comune di Cremona è il soggetto ospitante.

Con Determinazione Dirigenziale n.reg. 1581/2020 del 30 ottobre 2020, il tirocinio extracurricolare presso il Settore Risorse Umane (Ufficio Rapporti di Lavoro) è stato prorogato fino al 30 aprile 2021.

Alla luce di quanto previsto dalle direttive regionali per l'emergenza epidemiologica da Covid-19 in merito ai tirocini extracurricolari in corso, in marzo del corrente anno il suddetto tirocinio è stato sospeso per poi essere successivamente riattivato in presenza ad Aprile.

Durante il periodo di sospensione non si è proceduto alla corresponsione dell'indennità di partecipazione.

**MOTIVAZIONE** I periodi di tirocinio extracurricolare realizzati sulla base di una Convenzione stipulata fra il Comune di Cremona e il Centro per l'Impiego di Cremona sono, fra le diverse tipologie di tirocinio previste dalla normativa vigente in materia, uno degli strumenti per supportare l'inserimento nella realtà lavorativa delle persone, in particolare dei giovani, e per sostenere le loro scelte professionali.

La normativa vigente in materia prevede che, a seguito sospensione durante l'emergenza sanitaria Covid-19, il tirocinio extracurricolare possa essere "prorogato" al fine di recuperare le giornate di sospensione (che non concorrono al computo della durata complessiva del tirocinio).

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Responsabile di P.O. Giacomina Bettinoni**

Pratica trattata da **Mazzarini Graziella**

procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

## **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Legge 24 giugno 1997 n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione" - art. 18 "Tirocini formativi e di orientamento".

- Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 25 marzo 1998 n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento.

- Accordo del 25 maggio 2017 tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento", ai sensi dell'art. 1, commi 34 e 36, della legge 28 giugno 2012, n. 92. Accordo ai sensi dell'articolo 1, comma 34, della legge 28 giugno 2012, n.92.

- Deliberazione di Giunta Regionale X/7403 del 20 novembre 2017 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - (richiesta di parere alla commissione consiliare) Deliberazione di Giunta Regionale X/7763 del 17 gennaio 2018 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - (prosecuzione del procedimento per decorrenza termini per l'espressione del parere da parte della competente commissione consiliare ai sensi dell'art.1 commi 24 e 26 della legge regionale 3/2001).

- D.d.s. 7 maggio 2018 - n.6286 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - disposizioni attuative

-Nota della Regione Lombardia in data 4 novembre 2020 "Disposizioni per la gestione dei tirocini extracurricolari durante la fase di emergenza epidemiologica covid-19"

## **DETERMINA**

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Responsabile di P.O. Giacomina Bettinoni**

Pratica trattata da **Mazzarini Graziella**

<b>DECISIONE</b>	<p>Differire al 22 maggio 2021 la data di scadenza del tirocinio extracurricolare presso il Settore Risorse Umane, al fine di recuperare i giorni non fruiti per sospensione, a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.</p> <p>Il nominativo del tirocinante e le modalità di svolgimento del tirocinio, sono riportati nell'allegato A).</p>
<b>EFFETTI</b>	<p>Il differimento della data di scadenza non comporta ulteriori oneri, in quanto la spesa complessiva relativa al differimento in oggetto, è contenuta nel finanziamento di cui alla Determinazione Dirigenziale n.reg. 1581/2020 del 30 ottobre 2020.</p> <p>Il tirocinante è assicurato (l'onere è a carico del Comune di Cremona - soggetto ospitante) contro gli infortuni sul lavoro nonché per la responsabilità civile.</p> <p>L'attività lavorativa del tirocinante non costituisce rapporto di lavoro subordinato.</p>
<b>ALLEGATI</b>	<p>- <b>All.A)parte integrante PFI / recupero giorni di sospensione</b> (impronta: 946FA98C10B0FD4C5C2D048D63444A47CBA9DB7838FC1C8D0D0FCD1286433B5E)</p>