

OGGETTO **Lavori di messa in sicurezza pavimenti in vinile amianto presso la scuola secondaria di primo grado "Vida. Affidamento del servizio di facchinaggio alla Coopservice S. Coop.p.a. di Reggio Emilia, approvazione della spesa e del nuovo quadro economico. CUP: D14H15000110004.**

Settore SETTORE PROGETTAZIONE E MANUTENZIONE

Servizio Servizio Edilizia Scolastica Sportiva e Cimiteriale

IL DIRETTORE

PREMESSE Determinazione dirigenziale n. 1971 del 22 novembre 2019: "Aggiudicazione, a seguito di procedura aperta esperita a mezzo della piattaforma Sintel, del Servizio di facchinaggio per le necessità dei diversi servizi comunali per il periodo 1° dicembre 2019 - 30 novembre 2021 alla società Coopservice soc. coop. p.a. di Reggio Emilia."

Determinazione dirigenziale n. 1564 del 29 ottobre 2020: "Aggiudicazione, a seguito di procedura aperta esperita a mezzo della piattaforma Sintel dei lavori di messa in sicurezza pavimenti in vinile amianto con rimozione e rifacimento completo presso la scuola secondaria di 1° grado "G. Vida", alla ditta Ecoopera Società Cooperativa di Trento e approvazione del nuovo quadro economico dell'intervento. CUP: D14H15000110004."

Vista la necessità di procedere ad effettuare il servizio di facchinaggio degli arredi per consentire la bonifica dei pavimenti contenenti amianto, nei vari locali della scuola secondaria di primo grado "Vida".

Per questo servizio è stata contattata la Società Coopservice soc. coop. p.a. di Reggio Emilia, già titolare del contratto di servizio di facchinaggio per le necessità dei diversi servizi comunali, che ha presentato un preventivo per un importo pari ad Euro 14.736,80 (I.V.A. 22% esclusa), applicando le stesse condizioni del contratto già in essere.

Considerato che la somma destinata al servizio di facchinaggio prevista nel quadro economico, non è sufficiente a coprire il costo del servizio, in quanto, pur essendo presenti i ribassi d'asta, questi non possono essere utilizzati, perchè in parte devono essere restituiti a Regione Lombardia che ha erogato il contributo, e in parte sono già destinati per altri interventi da effettuare presso la scuola in oggetto.

E' stata, pertanto, contattata la Dirigente dell'Unità di Staff Provveditorato ed Economato, che con e-mail del 1 febbraio 2021, ha comunicato che i lavori in oggetto potranno essere liquidati, per una quota pari ad Euro 8.000,00 (I.V.A. 22% inclusa) con la determinazione dirigenziale n. 1971 del 22 novembre 2019, sopra citata.

MOTIVAZIONE Alla luce di quanto espresso nelle premesse, è necessario affidare alla Società Coopservice soc. coop. p.a. di Reggio Emilia, l'intervento di facchinaggio degli arredi, per consentire la bonifica dei pavimenti contenenti amianto nei vari locali della scuola "Vida", per un importo di Euro 14.736,80 (I.V.A. 22% esclusa), ritenuto congruo.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il CUP del progetto è il seguente: D14H15000110004

Il CIG assegnato al presente affidamento è il seguente: ZE9319DF9D

Il DURC è stato verificato ed è risultato regolare - Protocollo INPS n. 24828418 del 11 febbraio 2021.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Decreto legislativo n. 50 del 18 aprile 2016.

DETERMINA

DECISIONE

Affidare alla società Coopservice s.coop. p.a. (P.I.: 00310180351) con sede legale in via Rochdale n. 5 - Reggio Emilia, l'intervento del servizio di facchinaggio degli arredi, nell'ambito dei lavori di messa in sicurezza di pavimenti in vinile amianto, presso la scuola secondaria di primo grado "Vida", per l'importo di Euro 14.736,80 (I.V.A. 22% esclusa) come da preventivo presentato.

Approvare la spesa complessiva di Euro 17.978,90 (I.V.A. 22% inclusa), relativa al presente affidamento, nonché il quadro economico dell'intervento, figurante quale allegato A) al presente atto, per un importo di Euro 676.150,00 (I.V.A. 22% inclusa), dando atto che la spesa è contenuta nel finanziamento di cui alla determinazione dirigenziale n. 1564 del 29 ottobre 2020 e che gli importi indicati trovano riscontro nella tabella in calce.

Dare atto, inoltre, che la spesa, di cui si è fatto carico l'Unità di Staff Provveditorato ed Economato, pari ad Euro 8.000,00 (I.V.A. 22% inclusa) è contenuta nel finanziamento di cui alla determinazione dirigenziale n. 1971 del 22 novembre 2019, con imputazione al PEG 3778 (imp. 2021/43/1).

EFFETTI

Per il servizio in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine, per l'importo di Euro 9.978,90 (I.V.A. 22% inclusa) firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria. L'importo di Euro 8.000,00 (I.V.A. 22% inclusa) sarà conteggiato dall'Unità di Staff Provveditorato ed Economato, come previsto dalla determinazione dirigenziale n. 1971 del 22 novembre 2019.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

Il servizio sarà eseguito a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	37414 INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA PAVIMENTI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRE SCUOLA MEDIA VIDA - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO DESTINATO)	2.02.01.09.003	42356	2021/469	5.974,00
Missione e Programma			04 02			
CIG			ZE9319DF9D			
CUP			D14H15000110004			
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**01 Non rilevante CdC			
U / Sub Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	37414 INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA PAVIMENTI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALESTRE SCUOLA MEDIA VIDA - SPESA FINANZIATA CON FPV (AVANZO DESTINATO)	2.02.01.09.003	42356	2021/472	4.004,90
Missione e Programma			04 02			
CIG			ZE9319DF9D			
CUP			D14H15000110004			
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**01 Non rilevante CdC			

ALLEGATI

- A) QUADRO ECONOMICO E CRONOPROGRAMMA (impronta:
35DA4320CC3767E16CF7338BEBC5679D4BCB49ED6FA57E5A6CFDB4C9B663D9BE)

pag. 5/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**. (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Coelli arch. Rita**
Pratica trattata da **Nolli Giuseppina**