

● ESPERIENZA LAVORATIVA

11/2020 - ATTUALE - Cremona, Italia

ADDETTO ALLA COMUNICAZIONE - COMUNE DI CREMONA - AGENZIA SERVIZI INFORMAGIOVANI

- Progettazione e gestione del piano editoriale: programmazione dei contenuti, creazione parte grafica e copy, grafica ad hoc e aggiornamento quotidiano.
- Progettazione grafica di prodotti di comunicazione online e offline (flyer, locandine etc.)
- Supporto nella realizzazione della piattaforma Salone dello Studente Junior Online e Salone dello Studente Young: inserimento contenuti, rapporti con i docenti.
- Realizzazione e gestione dirette video e interviste con l'utilizzo della piattaforma Streamyard
- Partecipazione a riunioni e conference call di programmazione del progetto Piattaforma Regionale dell'Orientamento
- Supporto nella progettazione della nuova bacheca dedicata agli Alloggi Universitari
- Supporto alla predisposizione grafica degli Speciali Lavoro settimanali
- Impaginazione degli interventi di orientamento per genitori e studenti

Amministrazione pubblica e difesa; assicurazione sociale obbligatoria | <https://informagiovani.comune.cremona.it/>
<https://sites.google.com/view/salone-dello-studente-junior/>

02/2020 - ATTUALE - Cremona, Italia

PUBBLICHE RELAZIONI E COMUNICAZIONE - LIBERA PROFESSIONISTA

- Social Media Management
- Content Creator
- Corsi di Formazione e Aggiornamento "Comunicazione Digitale"
- Progettazione e Gestione Siti Web (CMS Wordpress e Google Sites)
- Inserimento Dati

Attività svolta per aziende, cooperative e enti pubblici della Provincia di Cremona

15/01/2019 - 15/01/2020

VOLONTARIA DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE - UFFICIO EUROPA E UFFICIO PROGETTI E RISORSE - COMUNE DI CREMONA

- Esperienza in ambito di comunicazione interna ed esterna di un Ente Locale: contatti con diversi Uffici dell'Ente Comunale, conoscenza dell'**organizzazione e della suddivisione dei Servizi e produzione di materiale grafico digitale e cartaceo, contenuti testuali e visivi, gestione canali social** del Servizio Progetti e Risorse.
- **Organizzazione eventi di promozione** Servizio Civile Universale e European Solidarity Corps: **gestione del calendario** degli impegni, **preparazione presentazioni grafiche, public speaking** in scuole Secondarie di Secondo Grado.
- **Gestione spazi e appuntamenti dell'Ente Pubblico** attraverso la programmazione delle attività dei Volontari in Servizio Civile.
- **Affiancamento ricerca e progettazione bandi** europei, nazionali e regionali: approfondimento delle principali sezioni di un bando, soggetti beneficiari, somme stanziare, enti finanziatori, obiettivi, premialità, criteri di ammissibilità, voci di costo, cofinanziamenti, modalità di presentazione.

Cremona, Italia

15/06/2015 - ATTUALE

VOLONTARIA E DIRIGENTE - CIRCOLO ARCI ARCIPELAGO

- **Sviluppo di architettura, grafica e contenuti del sito** del Circolo Arci Arcipelago, **gestione della formazione dei volontari** del Circolo e sviluppo delle capacità di formare, illustrare e trasmettere concetti a un target molto differenziato, tra gennaio e febbraio 2017 durante lo svolgimento dello stage universitario curricolare (150 ore) presso il Circolo Arci Arcipelago di Cremona.

- **Basi di grafica con strumenti web app e conoscenze tecniche dei formati dei file** acquisite durante l'esperienza di volontariato in Arci Cremona e di Servizio Civile.
- **Social Media Management, impostazione di piani editoriali, realizzazione contenuti testuali e visivi per i canali social e capacità di impostazione campagne di promozione Facebook e Instagram** durante l'esperienza di volontariato in Arci Arcipelago.
- Affiancamento alla costruzione e presentazione di bandi regionali: **business model canva, analisi SWOT, analisi del contesto e dei bisogni.**

Cremona, Italia

01/04/2018 – 31/12/2018

CONTENT EDITOR – WELFARE CREMONA NETWORK

- Pubblicazione notizie per la testata online
- Redazione di alcuni articoli online
- Realizzazione video-interviste e video-reportage: riprese, montaggio e post-produzione
- Relazioni con inserzionisti
- Controllo e sistemazione di comunicati stampa in arrivo

Cremona, Italia

11/09/2017 – 09/04/2018

STAGISTA "UFFICIO COMUNICAZIONE E MARKETING" – FUJIFILM ITALIA S.P.A.

- Attività svolta in ambito Healthcare (medicale) e Arti Grafiche
- Relazioni con i Media (testate giornalistiche di settore) per organizzazione di publiredazionali
- Sostegno Comunicazione Corporate
- Realizzazione di interviste a tecnici dell'azienda per stesura di publiredazionali corredati di fotografie
- Esperienza di lavoro utile per l'acquisizione del metodo di lavoro: gestione scadenze e lavoro per obiettivi
- Assistenza nella realizzazione di grafiche wide format per corner e stand aziendali in fiere di settore
- Sostegno e presenza in stand aziendali in fiere di settore (Milano e Vienna)

Cernusco sul Naviglio (MI); Italia

● ISTRUZIONE E FORMAZIONE

09/2017 – ATTUALE – Pavia, Italia

LAUREA MAGISTRALE IN COMUNICAZIONE PROFESSIONALE E MULTIMEDIALITÀ – Università degli Studi di Pavia

Corso di Laurea multidisciplinare incentrato su:

- Multimedialità
- Comunicazione e Informazione nella Pubblica Amministrazione
- Corporate Storytelling
- Conoscenza dei Sistemi Informatici
- SEO e SEM

2015 – 2017 – Pavia, Italia

LAUREA TRIENNALE IN COMUNICAZIONE, INNOVAZIONE MULTIMEDIALITÀ – Università degli Studi di Pavia

Percorso universitario caratterizzato da particolare attenzione a:

- Copywriting
- Architettura dell'informazione
- Media digitali
- Web design
- Social media e big data

Campi di studio

- Comunicazione Innovazione Multimedialità

110 Lode | «Classi sociali, gusti e pratiche di fruizione musicale. Una ricerca sui giovani cremonesi»

2008 – 2013 – Cremona, Italia

DIPLOMA DI LICEO CLASSICO – Liceo Ginnasio Statale Daniele Manin

COMPETENZE LINGUISTICHE

Lingua madre: ITALIANO

Altre lingue:

	COMPrensIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

COMPETENZE DIGITALI

CMS (Content Management System): WordPress, Blogger | Utilizzo Canva | Microsoft Excel e Fogli Google | Editing foto, video e audio con Adobe Photoshop | Google: Gmail, Google Drive, Google Docs, Google Slides | Social Media (Facebook, Instagram, LinkedIn, YouTube) | Facebook Business | Google Analytics Google Adwords | Streamyard | Google sites

RETI E AFFILIAZIONI

Appartenenza a gruppi / associazioni

- Membro dell'Associazione Culturale Giovanile Controtempo dal 2010 al 2016
- Donatrice Avis dal 2012
- Volontaria e Dirigente Circolo Arci Arcipelago (Arci Cremona) da settembre 2016
- Volontaria presso centro accoglienza immigrati di Picenengo (Cremona) come insegnante di lingua italiana base ed educazione civica dal 2015 al 2016
- Volontaria Associazione Porte Aperte Festival

PATENTE DI GUIDA

Patente di guida: B

ONORIFICENZE E RICONOSCIMENTI

Riconoscimenti e premi

- Terzo classificato concorso nazionale musicale "Enrico Arisi" anno 2006 (pianoforte)
- Borse di studio presso *Associazione Industriali* per profitto e media superiore agli 8 decimi negli anni 2008, 2009, 2010, 2011, 2012
- Borsa di Studio AVIS anno 2008
- Maggio 2016, vincitrice premio nazionale "Crescere cittadini", promosso da MIUR e "Associazione Claudio Rinaldi" come autrice delle fotografie nella sezione del concorso dedicata.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Competenze Organizzative e Gestionali

- Buone competenze di **organizzazione di eventi culturali e gestione dei contatti con artisti e con Uffici dell'Ente Pubblico** (bookcrossing, rassegna di interviste a autori e/o personaggi di rilievo del mondo culturale contemporaneo italiano) acquisite durante l'esperienza di rappresentanza d'istituto, volontariato presso ACG CONTROTEMPO, Circolo Arcipelago, Porte Aperte Festival.
- Buone **capacità di decision making e problem solving** acquisite durante le esperienze di volontariato nel Terzo Settore, specialmente durante l'elezione nel Direttivo del Circolo Arci Arcipelago, dal 2016 alla data attuale.
- Buone **capacità di creare gruppo e relazioni durature**, anche tra persone con background differenti, acquisite durante anni di volontariato in contesti culturali e sociali diversi.
- Ottima **capacità di organizzazione del lavoro e di gestione priorità e scadenze** acquisite durante lo stage in FUJIFILM ITALIA S.p.A., nell'anno di Servizio Civile presso il Comune di Cremona e affinate nei primi mesi di lavoro presso Informagiovani del Comune di Cremona.

COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI.

Competenze Comunicative e Interpersonali.

In possesso di buone capacità comunicative acquisite durante esperienze di:

- **Creazione e gestione piano editoriale e contenuti canali social** (Facebook e Instagram) per conto di Filiera Corta Solidale da febbraio 2020 e del Servizio Informagiovani del Comune di Cremona da novembre 2020.
- **Creazione, inserimento contenuti e aggiornamento del sito Salone dello Studente Junior Online (Google Sites)** nell'ambito dell'incarico presso Servizio Informagiovani del Comune di Cremona, da novembre 2020.
- **Creazione, gestione e aggiornamento sito e blog (CMS Wordpress)** progetto SIPROIMI Piacena Drizzona da giugno 2020.
- **Gestione canali online, social network, realizzazione contenuti cartacei e utilizzo del canale Intranet del Comune di Cremona** durante l'anno di Servizio Civile presso il Servizio Progetti e Risorse - Comune di Cremona, da gennaio 2019 a gennaio 2020.
- **Creazione contenuti formativi e adattamento degli stessi al target di riferimento** per l'incarico di formatrice in materia di Comunicazione Digitale (corso base e corso avanzato) per il Comune di Cremona tra luglio e agosto 2020.
- **Capacità di relazione con esperti di settore, capacità di copywriting di pubiredazionali con focus su aspetti salienti, capacità di sintesi e riassunto** maturate durante lo svolgimento di stage post laurea presso FUJIFILM ITALIA S.p.A - ufficio "Comunicazione e Marketing" per gli ambiti di Healthcare e Arti Grafiche da settembre 2017 fino a marzo 2018.
- **Capacità di ascolto e di responsabilità** sviluppate durante l'esperienza di **membro del direttivo del Circolo Arci Arcipelago e responsabile comunicazione** nell'ambito di **realizzazione grafiche, post sui canali social e coordinamento team di volontari** esperti in comunicazione per la **promozione degli eventi** del Circolo, a partire da settembre 2016.
- Incarico di **responsabile ufficio stampa, comunicazione, gestione pagine social e coordinamento volontari** durante la prima edizione del **Porte Aperte Festival**, svoltosi a Cremona nel 2016 (festival di musica, fumetto e letteratura diffuso per tutta la città che ha coinvolti circa 10000 visitatori unici nel 2019). Incarico riconfermato con l'aggiunta di **gestione del sito web e creazione grafiche informative (CMS Wordpress)** del Festival per il 2020.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Competenze Professionali

- Ottime **capacità grafiche** (Canva, Photoshop) acquisite durante il lavoro per il Servizio Informagiovani del Comune di Cremona, Filiera Corta Solidale e il volontariato per il Circolo Arcipelago e per il Porte Aperte Festival.
- Buone competenze di **creazione, valutazione e gestione dei contenuti** acquisite durante l'esperienza di lavoro presso FUJIFILM Italia, Welfare Cremona Network, Filiera Corta Solidale e Servizio Informagiovani del Comune di Cremona.
- Buona **capacità di ideazione e gestione di un piano editoriale** acquisite durante l'anno di Servizio Civile in Comune, durante i mesi di lavoro per Filiera Corta Solidale e per il Servizio Informagiovani del Comune di Cremona, infine durante gli anni di volontariato presso il Circolo Arcipelago e per il Porte Aperte Festival.
- Buone **capacità di copywriting** acquisite durante gli anni di attività nel Terzo Settore e durante gli ultimi due anni di Volontariato Civile e di lavoro autonomo, soprattutto nell'affiancamento al team di comunicazione del Servizio Informagiovani.
- Buone **capacità di costruzione di architettura informativa e somministrazione di contenuti** sviluppate per gli incarichi di Informagiovani, SIPROIMI Piadena Drizzona e "Corso di Comunicazione Digitale" per Volontari di Servizio Civile del Comune di Cremona.

Lavori Realizzati

- <https://www.instagram.com/filieracortasolidale/>
- <https://www.facebook.com/filieracortasolidale/> (da febbraio/marzo 2020)
- <http://www.circoloarcipelago.org/>
- <http://www.siproimipiadenadrizzona.it/>
- <https://www.instagram.com/circoloarcipelago/> (in collaborazione con i volontari)
- <https://www.facebook.com/circolo.arcipelago/> (in collaborazione con i volontari)
- <https://www.facebook.com/servprogettirisorseCR/> (da gennaio 2019 a gennaio 2020)
- <https://sites.google.com/view/salone-dello-studente-junior/>

ALTRE COMPETENZE

Altre competenze

- 7 anni di studio del Pianoforte presso Scuola Civica Monteverdi di Cremona
- 3 anni di studio della Batteria presso Scuola Popolare di Musica ARCI Cremona
- 11 anni di pratica a livello agonistico della pallavolo
- 2 anni di Corso di Primo e Secondo livello di Fumetto presso Centro Fumetto A. Paziienza di Cremona

DATI PERSONALI

Autorizzazioni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).