



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**782/2021 del 13/05/2021**

**OGGETTO** **Adesione all'A.N.U.S.C.A. (Associazione Nazionali Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe) per il Comune di Cremona, l'Assessore alla partita e alcuni dipendenti, anno 2021.**

**Settore** SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E FISCALITA' E SERVIZI DEMOGRAFICI CIMITERIALI E STATISTICA

**Servizio** Servizi Demografici e Statistica

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Il Comune di Cremona aderisce da anni all'A.N.U.S.C.A. (Associazione Nazionali Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe) - legalmente costituitasi in data 22 Novembre 1980 - in considerazione delle funzionali attività e finalità di aggiornamento, informazione e riqualificazione degli addetti ai Servizi Demografici promosse dalla stessa .  
Verificato sul sito istituzionale di A.N.U.S.C.A. la tabella con le quote associative anno 2021 ed in particolare:  
- la quota "D" corrispondente ad E 750,00 (per la fascia demografica oltre 5001 abitanti);  
- la quota individuale di tipo "A" pari ad E 25,00;

**MOTIVAZIONE** Ritenuto di aderire alla quota associativa annuale di tipo "D" e alle quote individuali annuali di tipo "A" per l'Assessore ai Servizi Demografici D.ssa Rosita Viola e per n.12 dipendenti del medesimo servizio, in quanto i servizi in esse indicati risultano adeguati alle esigenze dei Servizi Demografici;

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **VESCOVI MARIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Lena d.ssa Miriam Barbara**

Pratica trattata da **Bianchi Mariadella**

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Art. 5 dello Statuto di A.N.U.S.C.A. in ordine alle dinamiche di adesione all'Associazione stessa.

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

Approvare la spesa complessiva di E 1.075,00 quale quota associativa per l'anno 2021, confermando l'adesione del Comune di Cremona all' A.N.U.S.C.A. (Associazione Nazionali Ufficiali di Stato Civile e Anagrafe) con sede legale in Castel San Pietro Terme (BO) - C.F. 90000910373

Tale spesa copre la quota di adesione di tipo "D" pari ad E 750,00 per l'Amministrazione Comunale e le quote individuali di tipo "A" (E 25,00 cad.) per l'Assessore ai Servizi Demografici D.ssa Rosita Viola ed i sottoelencati dipendenti:

dr. Vescovi Mario Dirigente Settore Economico Finanziario Fiscalità Locale servizi Demografici Cimiteriali e Statistica

d.ssa Lena Miriam Barbara Responsabile Servizi Demografici

d.ssa Zangrandi Antonella Responsabile Servizi Cimiteriali

Agati Chiara Istruttore Direttivo  
Romani Renata Istruttore Direttivo Tecnico  
Robusti Anna Rosa Istruttore Amministrativo Ufficio Stato Civile  
Mezzadri Lorenza Sabrina Istruttore  
Tomeo Tiziana Operatore d'ufficio  
Frittoli Cinzia Istruttore Educatore  
Donati De Conti Rachele Istruttore Amministrativo  
Reino Paola Istruttore Amministrativo  
Maghini Ivana Istruttore Amministrativo

Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce

**EFFETTI**

La quota associativa di adesione 2021 pari a E 1.075,00= sarà versata tramite bonifico secondo le modalità indicate dall'Associazione

**Movimenti contabili:**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2021	6253/7 SPESE DIVERSE PER IL FUNZIONAMENTO DELLA COMMISSIONE ELETTORALE CIRCONDARIALE: commissioni elettorali	1.03.02.01.007	3253		1.075,00
<b>Missione e Programma</b>			01 07			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			