



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

876/2021 del 28/05/2021

**OGGETTO** **Partecipazione della Sig.ra Cristino Angela Pia, Operatore, a tempo indeterminato del Settore Economico-Finanziario Fiscalità Locale, Servizi Demografici Cimiteriali e Statistica, al Webinar: "Sportelli sorridenti", organizzato da A.N.U.S.C.A. S.r.l..**

**Settore** SETTORE RISORSE UMANE

**Servizio** Servizio Organizzazione Qualità e Sviluppo Risorse

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** - A.N.U.S.C.A. S.r.l., ha in programmazione il Webinar: "Sportelli sorridenti", nel mese di maggio 2021.

- La Sig.ra Cristino Angela Pia, Operatore a tempo indeterminato del Settore Economico-Finanziario Fiscalità Locale, Servizi Demografici Cimiteriali e Statistica, con nota acquisita al Protocollo Generale in data 18 maggio 2021 al n.ro 34416 chiede di poter partecipare all'iniziativa in argomento la cui quota di partecipazione ammonta a E. 102,00.= (comprensivi di E 2,00 di marca da bollo - IVA esente);

- Il Dirigente competente, ha espresso il proprio parere favorevole alla partecipazione della Sig.ra Cristino.

**MOTIVAZIONE** La partecipazione al corso si rende necessaria per acquisire tecniche di gestione del pubblico, con particolare riferimento a:

- Tecniche di mindfulness per mantenere la centratura emotiva anche sotto stress;

- Tecniche di "Kung-Fu verbale" per difenderci dagli attacchi ingiusti e pretestuosi.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Gaboardi Antonella**

Pratica trattata da **Gaboardi Antonella**

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Non è richiesta l'acquisizione del CIG i sensi dell'art. 25, comma 2, lett a) D.L. 66/2014 convertito nella Legge 9/2014.

Verificata la regolarità del DURC (n. prot. INPS\_ 26118245 del 12/02/2021)

Il comma 130 dell'art. 1 della Legge 145/2018, ha disposto l'innalzamento da 1.000,00= a 5.000,00= euro del limite di importo oltre il quale le amministrazioni sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al MEPA.

D.Lgs. 50/2016 - art. 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a) "affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta".

Decreto Sindacale del 23/12/2020 Prot. n. 85393 del 24/12/2020 relativo agli incarichi di direzione dei Settori dell'ente fino al termine del mandato amministrativo.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA** - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione

e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Legge 537/93 "Interventi correttivi di Finanza Pubblica" - art. 14 - comma 10 "Razionalizzazione e soppressione di agevolazioni tributarie e recupero di imposta e di base imponibile".

- Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari");

- Art. 1 comma 1 lettera c) del D.lgs. 165/2001 che così dispone: "Realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti

- Art. 7 comma 4 del citato D.Lgs. 165/2001 che così dispone: "Le amministrazioni devono curare la formazione e l'aggiornamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione".

- Decreto Presidente della Repubblica (D.P.R.) n. 633/72 "Istituzione e disciplina dell'imposta sul Valore Aggiunto" - art. 10 "Operazioni esenti dall'imposta".

- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali - triennio 2016/2018 del 21 maggio 2018 - Titolo IV Capo VI "Formazione del personale";

- Direttiva Dipartimento Funzione Pubblica 13 dicembre 2001 "Formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni";

- Direttiva n. 10 del 30 luglio 2010 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica (Ministro per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione);

- D.P.R. 16 aprile 2013 n. 70 concernente il "Regolamento recante il riordino del sistema di reclutamento e formazione dei dipendenti pubblici e delle Scuole Pubbliche di formazione";

- Decreto Legge 28 ottobre 2019 n. 124 "Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili" convertito in legge n. 157/2019;

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 80/41797 del 17 giugno 2020 avente per oggetto: "Programmazione triennale della formazione del personale del Comune di Cremona 2020 - 2022. Definizione del Piano di Formazione per l'anno 2020".

## DETERMINA

### DECISIONE

Approvare la spesa di euro 102,00.= (IVA esente) per la partecipazione della Sig.ra Cristino Angela Pia, Operatore a tempo indeterminato, del Settore Economico-Finanziario Fiscalità Locale, Servizi Demografici Cimiteriali e Statistica, al Webinar: "Sportelli sorridenti", organizzato da A.N.U.S.C.A. S.r.l., con sede legale in Viale delle Terme, 1056/A - 40024 Castel San Pietro Terme (BO) , - (codice fiscale 01897431209).

Impegnare la spesa di euro 102,00 a favore dell'affidatario del corso ovvero, A.N.U.S.C.A. S.r.l..

Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

### EFFETTI

La suddetta dipendente partecipa al Webinar: "Sportelli sorridenti", nel mese di maggio 2021.

- Il pagamento delle spettanze verrà effettuato a seguito del ricevimento della fatturazione elettronica.

**Movimenti contabili:**

| <b>Tipo Movimento</b>       | <b>Esercizio</b> | <b>Capitolo/Articolo</b>  | <b>Piano Finanziario</b> | <b>Soggetto</b> | <b>Movimento</b> | <b>Importo</b> |
|-----------------------------|------------------|---|--------------------------|-----------------|------------------|----------------|
| U / Impegno                 | 2021             | 1570 SPESE PER FORMAZIONE, AGGIORNAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PERSONALE: acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente | 1.03.02.04.999           | 15892           |                  | 102,00         |
| <b>Missione e Programma</b> |                  |   | 01 10                    |                 |                  |                |
| <b>CIG</b>                  |                  |   |                          |                 |                  |                |
| <b>CUP</b>                  |                  |   |                          |                 |                  |                |
| <b>Anno di Esigibilità</b>  |                  |   | 2021                     |                 |                  |                |
| <b>Centro di Costo</b>      |                  |   | N1102 Anagrafe           |                 |                  |                |