



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**937/2021 del 08/06/2021**

**OGGETTO** **Modifica del finanziamento approvato con determinazione dirigenziale n. 70 del 21 Gennaio 2021 avente per oggetto: "Individuazione della spesa per la corresponsione del lavoro straordinario, relativo all'anno 2021, al personale dipendente comunale, nei limiti previsti dalla vigente normativa."**

**Settore** SETTORE RISORSE UMANE

**Servizio** Ufficio Personale

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Con determinazione n. 70 del 21 Gennaio 2021 si procedeva all'individuazione della spesa per la corresponsione del lavoro straordinario, relativo all'anno 2021, al personale dipendente comunale, nei limiti della vigente normativa.

**MOTIVAZIONE** Vista l'istituzione di due nuovi capitoli di spesa relativi al personale e l'andamento delle prestazioni di lavoro straordinario effettuate nei vari settori comunali si rende necessario ridistribuire le somme già impegnate a titolo di compensi per lavoro straordinario.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Terzoli Donatella**  
Pratica trattata da **Terzoli Donatella**

eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

CCNL 1° aprile 2019 - articolo 14 "Lavoro straordinario".

CCNL 21 maggio 2018 - articolo 55 "Trattamento economico-normativo del personale con rapporto di lavoro a tempo parziale".

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

Modifica il finanziamento di cui alla determinazione dirigenziale n. 70 del 21 Gennaio 2021 avente per oggetto: "Individuazione della spesa per la corresponsione del lavoro straordinario, relativo all'anno 2021, al personale dipendente comunale, nei limiti previsti dalla vigente normativa." La modifica riguarda esclusivamente la redistribuzione di somme già impegnate sui vari capitoli di spesa, rimane invariato l'ammontare della spesa pari ad E 200.000= il cui finanziamento è contenuto nella determinazione dirigenziale n. 70 del 21 Gennaio 2021. Dare atto di aumenti e diminuzioni degli impegni iniziali come da tabella in calce.

### **Movimenti contabili:**

<b>Tipo Movimento</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo/Articolo</b>	<b>Piano Finanziario</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Movimento</b>	<b>Importo</b>
U / Impegno	2021	720 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE	1.01.01.01.003	902		1.000,00
<b>Missione e Programma</b>			01 10			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2021	16126 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA RIGENERAZIONE URBANA	1.01.01.01.003	902		1.000,00
<b>Missione e Programma</b>			08 01			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Integrazione	2021	13050 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'INFORMAGIOVANI	1.01.01.01.003		2021/1181	1.500,00
<b>Missione e Programma</b>			06 02			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>						
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Diminuzione	2021	700 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE GESTIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA DEI RAPPORTI DI LAVORO	1.01.01.01.003	902	2021/1164	1.000,00
<b>Missione e Programma</b>			01 10			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>						
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Diminuzione	2021	5850 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA PROGETTAZIONE, DIREZIONE LAVORI E MANUTENZIONE	1.01.01.01.003	902	2021/1170	1.000,00
<b>Missione e Programma</b>			01 06			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>						

<b>Centro di Costo</b>			<b>**02 Procedura stipendi CdC</b>			
U / Diminuzione	2021	13100 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SISTEMA MUSEALE	1.01.01.01.003		2021/1182	1.500,00
<b>Missione e Programma</b>			05 02			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>						
<b>Centro di Costo</b>			<b>**02 Procedura stipendi CdC</b>			