

OGGETTO **Assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Operatore (categoria B1), ai sensi dell'art. 18 della Legge 68/99, da assegnare al Civico Cimitero.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio SETTORE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

PREMESSE Con deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 17 marzo 2021 si approvava il Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023 che prevedeva, tra l'altro, per l'anno 2021, l'assunzione di un'unità lavorativa di categoria B1 mediante avviamento degli iscritti ai sensi della legge 68/99 presso il competente Ufficio Provinciale del Lavoro.

MOTIVAZIONE Per far fronte a necessità di personale del Civico Cimitero, nell'ambito del Settore Economico Finanziario, Fiscalità Locale, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica, con nota in data 10 maggio 2021, PG n. 32085, si inoltrava al Settore Lavoro e Formazione della Provincia di Cremona la richiesta di assegnazione nominativa, ai sensi dell'art. 18 della legge 68/99 (categorie protette) di n. 1 unità lavorativa da assumere a tempo pieno ed indeterminato, con il profilo professionale di Operatore (cat. B1).

Sulla base della segnalazione del Settore Lavoro della Provincia di Cremona con nota del 18 maggio 2021, acquisita al PG n. 34292 (segnalazione di n. 2 persone iscritte ai sensi dell'art. 18 della legge 68/99, in possesso dei requisiti richiesti per il ruolo di Operatore) si procedeva all'espletamento dei colloqui a seguito dei quali si individuava il lavoratore indicato nell'allegato A) al presente provvedimento quale candidato maggiormente rispondente al ruolo da ricoprire.

In relazione alla suddetta assunzione si evidenzia quanto segue:

- a) l'assunzione in argomento, a tempo pieno ed indeterminato, andrà a parziale copertura della quota di riserva dell'Ente prevista dall'art. 18, della legge 68/99 (quota pari all'1% da riservare agli appartenenti alle categorie protette);
- b) nella dotazione organica del Comune di Cremona risultano vacanti posti di Operatore (categoria B1);
- c) per tale tipologia di assunzione (ai sensi della legge 68/99) non ricorre l'obbligo di dar corso alle procedure di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/01 in tema di personale in disponibilità
- d) il Settore Lavoro e Formazione della Provincia di Cremona con nota del 7 giugno 2021, PG 39127, ha rilasciato il nulla osta all'assunzione presso il Comune di Cremona, ai sensi dell'art. 18 della legge 68/99, del lavoratore individuato nell'allegato A al presente provvedimento.

Si dà atto che la suddetta assunzione si realizza nel rispetto della normativa vigente in materia di personale, nella considerazione che l'assunzione di personale presso gli enti locali è vincolata al rispetto delle prescrizioni stabilite nel vigente quadro normativo di riferimento ed in particolare al ricorrere delle seguenti condizioni :

- all' approvazione del Programma triennale del fabbisogno del personale relativo agli anni 2021-2023;
- alla rideterminazione della dotazione organica nel triennio precedente ai sensi dell'articolo 6, commi 6 e 3, del d.lgs. n. 165/2001 (delibera di Giunta Comunale n. 213/74842 del 30 novembre 2016);
- alla ricognizione delle eventuali eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33, comma 2, del d.lgs. 165/2001;
- al contenimento della spesa di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013 ai sensi dell'art. 1, comma 557-quater, della legge n. 296/2006, introdotto dal D.L. n. 90/2014;
- all'approvazione del Bilancio di previsione, dei rendiconti e del bilancio consolidato entro i termini previsti, ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, del D.L. 113/2016 convertito in legge 160/2016, nonché all'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 13 della legge 196/2009. Il divieto è efficace fino a quando le amministrazioni non abbiano adempiuto;
- al rispetto del saldo previsto dall'articolo 1, comma 710, della legge 208/2015 (ai fini del concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica, gli enti devono conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le entrate finali e le spese finali);
- al rispetto degli obblighi di certificazione dei crediti ai sensi dell'articolo 9, comma 3-bis, d.l. 185/2008, convertito in legge 2/2009. L'ente che risulti inadempiente non può procedere ad assunzioni di personale fino al permanere dell'inadempimento;
- all'approvazione del Piano triennale della performance organizzativa per la trasparenza, la misurazione e la valutazione degli obiettivi, ai sensi dell'art. 10, comma 5, del d.lgs. 150/2009;
- all'approvazione del Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi dell'art. 48, comma 1, del d.lgs. n. 198/2006.

Si dà atto, altresì, che:

- la spesa di personale per l'anno 2021 individuata dal Comune di Cremona è pari ad euro 22.549.834,00 risultante dal calcolo della capacità assunzionale di cui all'art. 33, comma 2, del DL 34/2019;
- l'ente ha registrato a consuntivo 2020 (approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 29 aprile 2021) un rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) e media delle entrate correnti (al netto dei FCDE) pari al 28,18%
- per Comuni con fascia demografica da 60.000 a 249.900 abitanti (fascia in cui rientra il Comune di Cremona) i valori soglia individuati dalle tabelle 1 e 3 allegate al citato DPCM 17.03.200 sono rispettivamente 27,6 e 31,60
- per il Comune di Cremona il valore soglia a preventivo per l'anno 2021 , dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) ed entrate correnti (al netto del FCDE), è pari al 26,42%
- per il Comune di Cremona il valore soglia a consuntivo 2020, dato dal rapporto tra spesa di personale (al lordo degli oneri riflessi) ed entrate correnti (al netto del FCDE), è pari al 26,43%

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 17 marzo 2021 di approvazione del Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023, contenente anche la ricognizione della presenza di condizioni di eccedenza e soprannumero del personale in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, con riscontro negativo.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 13 gennaio 2021 di approvazione del Piano triennale delle azioni positive 2021-2023.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
 - Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
 - Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
 - D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Legge 12 marzo 1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"
- D.Lgs 30 marzo 2001 n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche"
- D.Lgs 25 maggio 2017 n. 75 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche.
- Legge 178/2020 (Legge di Bilancio 2021)
- Legge 28 marzo 2019, n. 26 di conversione del DL 4/2019
- Legge 19 giugno 2019, n. 56 (L. Concretezza)
- Circolare D'Alia 21.11.2013 n.5
- Contratto Collettivo Nazionale di lavoro dei dipendenti del comparto Funzioni Locali.

DETERMINA

DECISIONE

Assume a tempo pieno ed indeterminato, con decorrenza giuridica ed economica 22 giugno 2021 ed assegnazione al Civico Cimitero, nell'ambito del Settore Economico Finanziario, Fiscalità Locale, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica, di n. 1 Operatore (categoria B1) il cui nominativo è indicato nell'allegato A) al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale.

Dà che la suddetta assunzione è contenuta nel Piano Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 70 del 17 marzo 2021 (assunzione di competenza dell'anno 2021).

Dà altresì atto che l'assunzione in oggetto è effettuata mediante avviamento degli iscritte nelle liste di collocamento obbligatorio gestite dalla Provincia di Cremona (Settore lavoro e Formazione), secondo i contenuti della legge 12 marzo 1999 n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili", con particolare riferimento all'art. 18 (categorie protette); la stessa è effettuata a parziale copertura della quota di riserva dell'Ente prevista dall'art. 18, della legge 68/99 (quota pari all'1% da riservare agli appartenenti alle categorie protette) che, secondo il prospetto informativo al trasmesso al Settore Lavoro della Provincia in data 26 gennaio 2021, presenta "scoperture".

Dà atto che la spesa relativa all'assunzione in argomento, pari ad euro 14.648,31 , trova copertura nei capitoli specifici di personale come da tabella in calce indicata.

Dare atto, altresì, che il rapporto del valore soglia del 26,43% (rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti registrato a consuntivo 2020) sarà costantemente monitorato con cadenza mensile affinché l'Ente possa assumere le relative decisioni in caso di superamento di tale valore.

EFFETTI

Si dà atto che :

- con il lavoratore individuato nell'allegato A) al presente provvedimento sarà stipulato contratto individuale di lavoro con decorrenza giuridica ed economica 22 giugno 2021;
- la suddetta assunzione, subordinata all'esito degli accertamenti sanitari volti alla verifica dell'idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni riferite al profilo professionale di appartenenza, è assoggettata ad un periodo di prova pari a 2 mesi, così come previsto dal vigente C.C.N.L. dei dipendenti del comparto Funzioni Locali.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno	2021	29700 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL CIMITERO	1.01.01.01.002	902	2021/972	10.522,28
Missione e Programma			12 09			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2021	29700 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL CIMITERO	1.01.01.01.004	902	2021/973	258,05
Missione e Programma			12 09			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2021	29701 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL CIMITERO	1.01.02.01.001		2021/977	2.641,18
Missione e Programma			12 09			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2021	29701 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL CIMITERO	1.01.02.01.003		2021/979	310,47
Missione e Programma			12 09			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

U / Sub Impegno	2021	29965/1 IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE CIMITERO	1.02.01.01.001	15157	2021/980	916,33
Missione e Programma			12 09			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**02 Procedura stipendi CdC			

ALLEGATI

- **allegatonominativo** (impronta:
AE773FECBB660E1C2132CE3D9466E3B800F1080B69EFD9D2DD74E8CB65B9C56)