

**OGGETTO** **Approvazione della spesa per l'acquisizione di servizi di disinfestazione, derattizzazione, sgombero e sanificazione, compreso eventuale smaltimento rifiuti, per necessità urgenti del patrimonio abitativo E.R.P. del Comune di Cremona sino al 31 dicembre 2021.**

**Settore** SETTORE CENTRALE UNICA ACQUISTI AVVOCATURA E CONTRATTI PATRIMONIO

**Servizio** Servizio Alloggi e Rendicontazioni

**IL DIRETTORE**

**PREMESSE** -Il Servizio Alloggi e Rendicontazione può trovarsi nella necessità di intervenire con procedura d'urgenza per disinfestazione, derattizzazione, sgombero e sanificazione, compreso eventuale smaltimento rifiuti per il patrimonio abitativo dei servizi abitativi pubblici e sociali di proprietà del Comune di Cremona.

**MOTIVAZIONE** 1 )La gestione degli alloggi dei servizi abitativi pubblici e sociali comporta la necessità di effettuare interventi urgenti di disinfestazione, derattizzazione, sgombero e sanificazione sulle parti comuni di stabili e in alloggi rilasciati., per salvaguardare la salute pubblica e prevenire situazioni di antigiene.

2)Per poter intervenire in situazioni di emergenza, e far fronte alle predette acquisizioni di servizi, comprese le spese di smaltimento rifiuti, con tempestività ed efficienza ,occorre approvare la spesa prevista in E. 2.000.00 = IVA inclusa.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA** - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Linee Guida Operative 2021 approvate con deliberazione di Giunta Comunale n 93 del 14 aprile 2021.

Manuale di ripartizione delle spese di manutenzione degli stabili erp, approvato con Delibera di Giunta regionale n. 8/298 dell'8 luglio 2005

## DETERMINA

**DECISIONE** 1) Approva la spesa per l'acquisizione di servizi di disinfestazione, derattizzazione, sgombero e sanificazione, compreso lo smaltimento rifiuti pe necessità urgenti del patrimonio abitativo E.R.P. del Comune di Cremona sino al 31 dicembre 2021, per un importo di E 2.000,00 IVA inclusa

**EFFETTI** 1 )Il soggetto creditore verrà di volta in volta individuato in sede di emissione del buono d'ordine, secondo le Linee Guida Operative allegate al Piano esecutivo di gestione/Piano della performance 2021/2023.

2) La spesa per gli interventi sulle parti comuni, verrà suddivisa fra gli inquilini degli stabili interessati, in sede di riparto delle spese condominiali reversibili, come previsto dal Manuale di ripartizione delle spese di manutenzione degli stabili erp, come definito da Regione Lombardia.

**Movimenti contabili:**

<b>Tipo Movimento</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo/Articolo</b>	<b>Piano Finanziario</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Movimento</b>	<b>Importo</b>
U / Impegno	2021	16312 GESTIONE ERP: servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO	1.03.02.13.999	185		1.072,00
<b>Missione e Programma</b>			08 02			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			N0604 Gestione ERP			
U / Impegno	2021	16210 GESTIONE E.R.P.: servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	1.03.02.13.999	185		928,00
<b>Missione e Programma</b>			08 02			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			N0604 Gestione ERP			