

***Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 23 giugno 2021***

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 137**

**COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 23 GIUGNO 2021**

Oggetto: **Approvazione della Relazione sulla Performance anno 2020, ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs 150/2009.**

Il 23 giugno 2021, con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, alla luce del Decreto Sindacale del 19 marzo 2020 recante "*Criteri di funzionamento della Giunta comunale in videoconferenza*", si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>In sede / Da remoto</i>
GALIMBERTI PROF. GIANLUCA	Sindaco	presente	da remoto
VIRGILIO SIG. LEONARDO	Vice Sindaco	presente	da remoto
RUGGERI DOTT.SSA MAURA	Assessore	assente	//
MANZI SIG. MAURIZIO	Assessore	presente	da remoto
BONA PROF. RODOLFO	Assessore	presente	da remoto
MANFREDINI DOTT.SSA BARBARA	Assessore	presente	da remoto
VIOLA DOTT.SSA ROSITA	Assessore	presente	da remoto
PASQUALI SIG.RA SIMONA	Assessore	assente	//
ZANACCHI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto
BURGAZZI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto

Partecipa da remoto il Segretario Generale Dott.ssa Gabriella Di Girolamo

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 137**  
**COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 23 GIUGNO 2021**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

**Approvazione della Relazione sulla Performance anno 2020, ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs 150/2009.**

Visti i pareri allegati alla stessa

**DELIBERA**

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

**Approvazione della Relazione sulla Performance anno 2020, ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs 150/2009.**

2. di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**GALIMBERTI PROF. GIANLUCA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**DI GIROLAMO DOTT.SSA GABRIELLA**

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 137**

**COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 23 GIUGNO 2021**

**Settore** UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

**Servizio** Servizio Programmazione, Controllo di Gestione e Rapporti con le Partecipate

**OGGETTO** **Approvazione della Relazione sulla Performance anno 2020, ai sensi dell'art. 10 comma 1 lett. b) del D.Lgs 150/2009.**

**PREMESSE** Richiamati:

- 1) Decreto sindacale del 20 novembre 2014 - Prot. n. 58721 di nomina dei membri del Nucleo di Valutazione.
- 2) Decreto sindacale di costituzione della struttura tecnica interna a supporto dell'attività del Nucleo di Valutazione del 19 gennaio 2015 - Prot. n. 4535.
- 3) Decreto sindacale n. 21676 del 20 marzo 2018 avente ad oggetto: "Rinnovo del Nucleo di Valutazione del Comune di Cremona ai sensi dell'art. 31 del Regolamento del Sistema di Performance Management dell'Ente".
- 4) Determinazione dirigenziale n. 656 del 16 aprile 2018 con la quale sono stati rinnovati i membri esterni e del Nucleo di Valutazione del Comune di Cremona.
- 5) Deliberazione di Giunta Comunale n. 204 del 19 settembre 2018 relativa alla modifica degli allegati A) e B) della propria deliberazione n. 13 del 18 gennaio 2017, in ordine alla ponderazione delle retribuzioni delle figure dirigenziali e degli incaricati di posizione organizzativa, a seguito delle modifiche dell'assetto organizzativo dell'ente.
- 6) Deliberazione di Giunta Comunale n. 190 del 6 novembre 2019, "Ricognizione del Sistema Misurazione e Valutazione della performance".
- 7) Deliberazione di Giunta Comunale n. 201 del 20 novembre 2019 "Adeguamento della deliberazione di Giunta Comunale n. 294 del 19 dicembre 2018 ai sensi della legge 28 marzo 2019 n.26 relativamente alla capacità assunzionali dell'ente".
- 8) Deliberazione di Giunta Comunale n. 222 del 11 dicembre 2019 avente ad oggetto: "Approvazione del Piano Annuale dell'Ente in tema di Lavoro Agile".
- 9) Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 29 gennaio 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, di adozione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2020-2022.
- 10) Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 11 marzo 2020 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'approvazione della Nota di Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2020-2022.
- 11) Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 11 marzo 2020 dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi di legge, relativa all'approvazione del Bilancio di Previsione 2019-2021 e relativi allegati e del Piano degli Indicatori e dei risultati attesi di bilancio.
- 12) Deliberazione di Giunta Comunale n. 41 del 13 marzo 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione dell'Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2020 – 2022.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 137**

### **COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 23 GIUGNO 2021**

- 13) Deliberazione di Giunta Comunale n. 51 del 17 aprile 2020, dichiarata immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2020-2022. Primo provvedimento di variazione".
- 14) Deliberazione di Giunta Comunale n. 90 del 26 giugno 2020, dichiarata immediatamente eseguibile relativa all'approvazione del piano del fabbisogno di personale 2020/2022, ai sensi del DPCM 17.3.2020.
- 15) Deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 in data 29 giugno 2020, dichiarata immediatamente eseguibile, relativa all'approvazione del Rendiconto della gestione del Comune di Cremona per l'esercizio finanziario 2019.
- 16) Deliberazione di Giunta Comunale n. 92 del 1° luglio 2020 dichiarata immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2020-2022. Secondo provvedimento di variazione".
- 17) Deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 27 luglio 2020, dichiarata immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2020-2022. Terzo provvedimento di variazione".
- 18) Comunicazioni del Segretario Generale del 10 dicembre 2020 inerenti l'attuazione del controllo delle misure di prevenzione della corruzione e degli obblighi di trasparenza per il primo e secondo semestre 2019.
- 19) Deliberazione di Giunta Comunale n. 109 del 29 luglio 2020, dichiarata immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2020-2022. Quarto provvedimento di variazione".
- 20) Deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 2 settembre 2020 avente ad oggetto "Adeguamento dell'assetto organizzativo dell'Ente Comunale".
- 21) Deliberazione di Giunta Comunale n. 140 del 16 settembre 2020 relativa Adeguamento dell'all. B) alla propria deliberazione n. 81 del 10 aprile 2019, in ordine alla ponderazione delle retribuzioni di posizione delle posizioni organizzative istituite a seguito della modifica dell'assetto organizzativo dell'Ente di cui alla deliberazione n.128 del 2 settembre 2020.
- 22) Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 30 settembre 2020, immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2020-2022. Quinto provvedimento di variazione".
- 23) Deliberazione di Giunta Comunale n. 170 del 28 ottobre 2020, dichiarata immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2020-2022. Sesto provvedimento di variazione".
- 24) Deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 11 novembre 2020, dichiarata immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2020-2022. Settimo provvedimento di variazione".
- 25) Deliberazione di Giunta Comunale n. 200 del 2 dicembre 2020, dichiarata immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2020-2022. Ottavo provvedimento di variazione".
- 26) Deliberazione di Giunta Comunale n. 213 del 9 dicembre 2020, dichiarata immediatamente eseguibile: "Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance 2020-2022. Nono provvedimento di variazione".

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 137**

### **COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 23 GIUGNO 2021**

27) Deliberazione di Giunta Comunale n. 237 del 23 dicembre 2020 avente ad oggetto "Modifica dell'assetto organizzativo comunale e definizione del funzionigramma"

28) Comunicazione del Segretario Generale prot. n. 19439 del 18 marzo 2021 relativa alla rendicontazione dei progetti del Documento Unico di Programmazione al 31 dicembre 2020.

29) Comunicazione del Segretario Generale prot. 22689 del 1° aprile 2021 relativa alla Rendicontazione delle performance individuali ed organizzative dirigenziali al 31 dicembre 2020.

30) Deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 2 aprile 2021 avente ad oggetto "Approvazione dello schema di Rendiconto della gestione 2020".

Dato atto che in data 18 giugno 2021 il Nucleo di Valutazione ha validato la proposta di Relazione sulla Performance 2020, rinviando la validazione definitiva ad un momento successivo all'approvazione della Relazione da parte della Giunta comunale.

Dato altresì atto - in ottemperanza a quanto previsto al punto 3.6.2 - Trattamento del rischio e misure preventive. Misure specifiche ed ulteriori del vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza del Comune di Cremona- dell'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotta dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento (RUP) dott.ssa Chiara Benna e al Responsabile del provvedimento dott.ssa Gabriella Di Girolamo rispetto alla scelta effettuata.

#### **MOTIVAZIONE**

1) A partire dall'esercizio 2013, l'art. 169 del D.lgs 267/2000 (così come sostituito dall'art. 74 del D.Lgs n. 118/2011) ha stabilito che, al fine di semplificare i processi di pianificazione gestionale dell'Ente, il Piano dettagliato degli obiettivi e il Piano della Performance, di cui all'articolo 10 del D.lgs. 150/2009, siano unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione.

2) Nel Piano Esecutivo di Gestione/Piano della Performance, come assestato nel corso del 2020, sono rappresentati gli obiettivi esecutivi assegnati per l'anno 2020 nell'ambito di missioni, programmi, ambiti strategici, obiettivi strategici e operativi del Documento Unico di Programmazione 2020-2022, collegati alle performance dirigenziali, con indicatori atti a valutarne il grado di raggiungimento.

3) L'art. 10 comma 1 lett. b) del D.lgs n. 150/2009 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti annualmente la "Relazione sulla Performance" dando evidenza a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, dei risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi strategici e operativi programmati e alle risorse.

4) In esito alla puntuale definizione del processo di misurazione e valutazione da parte del Nucleo di Valutazione è stata predisposta la Relazione sulla Performance unitamente alla proposta di fasce retributive e di distribuzione dell'indennità di risultato 2020.

5) La Relazione sulla Performance è pertanto lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti, concludendo il ciclo di gestione della performance.

6) La Relazione sulla Performance e i suoi allegati soddisfano i requisiti di cui all' art. 198 inerente il Referto del controllo di gestione del D.lgs 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali": "La struttura operativa alla quale è assegnata la funzione del controllo di gestione fornisce le conclusioni del predetto controllo agli amministratori ai fini della verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati ed ai responsabili dei servizi affinché questi ultimi abbiano gli elementi necessari per valutare l'andamento della gestione dei servizi di cui sono responsabili" anche ai sensi dell'art. 198 bis che ne prevede la comunicazione alla Corte dei Conti.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

## **DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 137**

### **COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 23 GIUGNO 2021**

#### **NORMATIVA**

- 1) Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", art. 169 relativo al Piano Esecutivo di Gestione".
- 2) Artt. 198 e 198 bis del D.lgs 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" inerenti il Referto del controllo di gestione e sua comunicazione.
- 3) Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni".
- 4) Decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- 5) Nota Circolare del 29 marzo 2018 del Dipartimento della Funzione Pubblica - Ufficio per la valutazione della performance.
- 6) Articolo 134 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" riguardante l'immediata eseguibilità delle deliberazioni.

#### **DELIBERA**

#### **DECISIONE**

- 1) Approvare la Relazione sulla Performance 2020 che evidenzia, a consuntivo, con riferimento all'anno 2020, i risultati raggiunti rispetto ai singoli obiettivi/progetti programmati - articolati per aree strategiche con rilevazione degli eventuali scostamenti, come risulta dai seguenti allegati al presente provvedimento:
  - A) Relazione sulla performance 2020;
  - B) Stato di attuazione degli obiettivi di performance 2020;
  - C) Riprogettazione delle mappe dei servizi;
  - D) Indicatori di performance e relativi standard dei servizi.
- 2) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, al fine di consentire l'erogazione dei premi di produttività al personale dipendente del Comune di Cremona.

#### **EFFETTI**

- 1) Pubblicare la Relazione sulla Performance sul sito Web del Comune di Cremona nella sezione Amministrazione Trasparente nella sezione Performance - Relazione sulla performance, unitamente alla validazione del Nucleo di Valutazione.
- 2) Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 198 e 198 bis del D.lgs 267/2000 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" inerenti il Referto del controllo di gestione, comunicare altresì il presente atto alla Corte dei Conti.
- 3) Mandare copia del presente provvedimento al Signor Sindaco, al Signor Vice Sindaco, ai Sigg.ri Assessori, anche ai sensi e per gli effetti di cui al citato art. 198 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".
- 4) Mandare copia del presente provvedimento al Sig. Segretario Generale, ai Sigg.ri Dirigenti, al Servizio Organizzazione, Qualità e Sviluppo Risorse per quanto di rispettiva competenza nonché al Servizio Programmazione, Controllo di Gestione e Rapporti con le Partecipate e, quindi, alla Corte dei Conti ai sensi e per gli effetti di cui al già richiamato articolo 198 bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 137**  
**COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 23 GIUGNO 2021**

**ALLEGATI**

- **ALL. A - Relazione sulla Performance 2020** (impronta:  
A96AABEB09A6F83890C9C6139425EBCF056094506114806B303C2756CC03C439)
- **ALL. B - Attuazione Obiettivi di Performance 2020** (impronta:  
A5DF1625C8B323600707E66BC5892227E8A53BD34471540789CDDEBA251648F2)
- **ALL. C - Mappe dei Servizi** (impronta:  
A11AF0D6CD718793F4958920AFC500A66AF0D505EB1ADB1938771E861A4801AC)
- **ALL. D - Standard dei Servizi** (impronta:  
00830EE616E83E7B34000477E81BB78F713DF0E7055D6037C572EC3F78198E55)
- **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta:  
E411B82383C4A6F6F047DF38053B697DF3E7D3CD5DF12C1B192E7AE8E991EDB9)
- **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta:  
99ED6F2374A628375453023A945C518320D8458141BDC2B82A4661075A876464)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.SSA CHIARA BENNA**  
Pratica trattata da **POLI NICOLO'**