



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1099/2021 del 28/06/2021

OGGETTO **Autorizzazione all'effettuazione di un periodo di tirocinio curricolare, presso il Museo Civico Ala Ponzone nell'ambito del Settore Cultura, Musei e City Branding del Comune di Cremona, da parte di due studentesse dell'Università di Pavia.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Con Determinazione dirigenziale n.reg.409/2021 del 23 marzo 2021, si è proceduto all'approvazione di una convenzione collettiva di tirocinio tra l'Università degli Studi di Pavia ed il Comune di Cremona, al fine di addivenire all'inserimento, in alcuni servizi comunali, di studenti dell'Università medesima, per l'effettuazione di attività di tirocinio curricolare.

Stante l'attuale emergenza epidemiologica da Covid 19 e le misure sanitarie messe in atto per il contenimento della diffusione del contagio da Covid 19, si è ritenuto opportuno svolgere il tirocinio in modalità mista, a distanza e in presenza (in presenza solo nel rispetto delle disposizioni normative e aziendali vigenti in materia di emergenza sanitaria contro la diffusione del Covid-19).

I Progetti Formativi Individuali delle due studentesse del Corso di Laurea Magistrale in Storia e Valorizzazione dei Beni Culturali dell'Università degli Studi di Pavia, dal quale risultano le modalità di effettuazione del tirocinio e l'individuazione degli obiettivi da raggiungere, firmato per quanto di competenza, è stato caricato sull'apposita piattaforma on line dell'Università.

Con e-mail in data 25 giugno 2021, l'Università ha comunicato l'attivazione dei tirocini e, contemporaneamente, l'autorizzazione ad avviare gli stessi dalla data indicata.

MOTIVAZIONE Il periodo di tirocinio, realizzato sulla base di una convenzione stipulata fra il Comune di Cremona e l'Università di Pavia, ha lo scopo di affinare il processo di apprendimento e di formazione, agevolando le scelte professionali degli studenti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Responsabile di P.O. Giacomina Bettinoni**

Pratica trattata da **Mazzarini Graziella**

n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Legge 24 giugno 1997 n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione" - art. 18 "Tirocini formativi e di orientamento".

Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 25 marzo 1998 n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento".

Accordo del 25 maggio 2017 tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento", ai sensi dell'art. 1, commi 34 e 36, della legge 28 giugno 2012, n. 92. Accordo ai sensi dell'articolo 1, comma 34, della legge 28 giugno 2012, n.92

Deliberazione di Giunta Regionale X/7403 del 20 novembre 2017 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - (richiesta di parere alla commissione consiliare)

Deliberazione di Giunta Regionale X/7763 del 17 gennaio 2018 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - (prosecuzione del procedimento per decorrenza termini per l'espressione del parere da parte della competente commissione consiliare ai sensi dell'art.1 commi 24 e 26 della legge regionale 3/2001)

D.d.s. 7 maggio 2018 - n.6286 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - disposizioni attuative"

DETERMINA

DECISIONE Autorizza l'effettuazione di un periodo di tirocinio curricolare presso il Museo Civico Ala Ponzone nell'ambito del Settore Cultura, Musei e City Branding del Comune di Cremona, da parte di due

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Responsabile di P.O. Giacomina Bettinoni**

Pratica trattata da **Mazzarini Graziella**

studentesse del Corso di Laurea Magistrale in Storia e Valorizzazione dei Beni Culturali dell'Università di Pavia.

I nominativi dei tirocinanti e le modalità di svolgimento del tirocinio, sono riportati nei progetti formativi allegato (allegato A) e allegato B).

Stante l'attuale emergenza epidemiologica da Covid 19 e le misure sanitarie messe in atto per il contenimento della diffusione del contagio da Covid 19, si è ritenuto opportuno autorizzare lo svolgimento del tirocinio in modalità mista, a distanza e in presenza (in presenza solo nel rispetto delle disposizioni normative e aziendali vigenti in materia di emergenza sanitaria contro la diffusione del Covid-19).

Non attribuire centro di costo in quanto non alimentato da alcun impegno di spesa.

EFFETTI

Il Tutor dell'Ente collabora con l'Università di Pavia, per la valutazione e la certificazione dei risultati dell'attività svolta dai tirocinanti.

L'attività lavorativa dei tirocinanti non costituisce rapporto di lavoro subordinato. Per tale ragione non viene corrisposta retribuzione alcuna.

I tirocinanti sono assicurati (l'onere è a carico del soggetto promotore, nello specifico dell'Università degli Studi di Pavia) contro gli infortuni sul lavoro nonché per la responsabilità civile.

ALLEGATI

- **All.A)Progetto Formativo Individuale ML** (impronta:
E63D40ED3EEF204D49A82B86E4DE2F2CFCED5A5A1F36B222BCDF2F30B09DDDEE)
- **All.B)Progetto Formativo Individuale MC** (impronta:
51CB8AB0B08E8CB79A10A0842DE5CCC62D4E24BB3CA3B740047DA6805413569E)