

**OGGETTO** Liquidazione dei compensi professionali dovuti, a seguito di sentenze favorevoli all'Ente, al professionista legale in servizio presso il Comune di Cremona, nel rispetto del Regolamento di Organizzazione dell'Avvocatura Civica e della rappresentanza e difesa in giudizio della Amministrazione Comunale di Cremona (prestazioni riferite all'anno 2020).

**Settore** SETTORE RISORSE UMANE

**Servizio** Ufficio Personale

#### IL DIRETTORE

**PREMESSE** che gli Enti, ai sensi degli articoli 7 e 8 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali, sottoscritto in data 21 maggio 2018, rendono annualmente disponibili tutte le risorse confluite nel "Fondo risorse decentrate";

che l'art. 27 del CCNL 14.9.2000 disciplina, per gli enti provvisti di avvocatura, la corresponsione dei compensi professionali, dovuti a seguito di sentenza favorevole all'ente, secondo i principi di cui al regio decreto-legge 27.11.1933 n. 1578;

che l'Avv. Enrico Cistriani, Istruttore Direttivo, Responsabile di Posizione Organizzativa in servizio presso l'avvocatura comunale del Comune di Cremona, ed il Dirigente del Settore competente, hanno inviato richiesta di liquidazione dei compensi professionali, corredata dell'apposita relazione accompagnatoria, acquisita al protocollo generale il 6/7/2021 al n. 46789;

che l'Ente si è dotato del Regolamento di Organizzazione dell'Avvocatura civica e della rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione Comunale, approvato dalla Giunta Comunale con proprio atto n. 385/53730 del 30 ottobre 2002 e sue successive modificazioni;

che i compensi suddetti sono stati determinati nel rispetto delle vigenti disposizioni legislative e regolamentari che disciplinano la materia.

che in data 11 dicembre 2020 è stato sottoscritto il Contratto Decentrato Integrativo attuativo del CCNL 21.5.2018 e per l'utilizzo delle risorse decentrate disponibili per l'anno 2020;

che con determinazione dirigenziale n. 1552 del 23 ottobre 2020 è stato costituito il fondo risorse decentrate anno 2020 per un importo complessivo di Euro 1.979.096,00, da destinare al personale dipendente, esclusa l'area delle Posizioni Organizzative, così come previsto dall'art. 67, comma 1, del CCNL 21.05.2018;

che in data 23 giugno 2021, con atto deliberativo n. 137, la Giunta Comunale ha approvato la Relazione sulla Performance, anno 2020, a' sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b), del D.Lgs 150/2009.

**MOTIVAZIONE** A consuntivo dell'attività svolta dal Servizio Avvocatura con riferimento a alle sentenze favorevoli all'Ente nonché alla rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione Comunale intervenute nel corso dell'anno 2020, con il presente atto si determina la liquidazione dei compensi professionali consentiti dall'art. 27 del CCNL Regioni ed Enti Locali 14.9.2000, per gli Enti provvisti di Avvocatura.

Si assicura che è stata effettuata apposita verifica, dai competenti uffici, circa l'ammontare dei compensi dovuti riconducendo i medesimi al rispetto dei limiti così come disciplinati dall'art. 6, comma 3, nonché dall'art. 6 bis, comma 3, 4° paragrafo e comma 5 del Regolamento d'Organizzazione dell'Avvocatura Civica. Nella fattispecie trattasi di importo di:

- Euro 30.425,96 (limite massimo erogato nell'anno 2013 anziché Euro 30.550,00) relativo alle sentenze con spese compensate
- Euro 13.430,56 corrispondente alle sentenze intervenute nell'anno 2020 da parte di quelle controparti condannate alla rifusione delle spese nei confronti dell'Amministrazione calcolate nei limiti stabiliti dal già citato regolamento per complessivi Euro 43.856,52.

Visto l'art. 6bis, comma 5, laddove dispone che i compensi professionali non possono superare il trattamento economico complessivo dell'avvocato dipendente dell'Ente, ed accertato, nella fattispecie che tale trattamento ammonta ad Euro 42.996,72, si corrisponde all'Avv. Enrico Cistriani, l'importo corrispondente al suddetto trattamento di Euro 42.996,72.

Gli importi citati sono comprensivi degli oneri riflessi a carico del datore di lavoro (oneri previdenziali, assistenziali ed oneri fiscali).

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Art. 27 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Regioni - Enti Locali 14.9.2000 che testualmente recita: "Gli Enti provvisti di Avvocatura costituita secondo i rispettivi ordinamenti disciplinano la corresponsione dei compensi professionali, dovuti a seguito di sentenza favorevole all'ente, secondo i principi di cui al regio decreto legge 27.11.1933 n. 1578 e disciplinano, altresì, in sede di contrattazione decentrata integrativa la correlazione tra tali compensi professionali e la retribuzione di risultato di cui all'art. 10 del CCNL del 31.3.1999 .omissis "

Regolamento d'Organizzazione dell'Ente approvato, nel rispetto delle fonti legislative di riferimento, con provvedimento deliberativo di Giunta Comunale n. 385/53730 del 30 ottobre 2002 così come modificato con provvedimenti deliberativi di Giunta Comunale n. 176 dell'11 luglio 2007, e n. 235 del 23 dicembre 2014.

Il D.Lgs 27 ottobre 2009, n. 150, ed in particolari agli artt. 3, comma 5, e 10, comma 5, così come modificati rispettivamente dall'art. 8, comma 1 e dall'art. 1, comma 1, del D.Lgs 25 maggio 2017 n. 74, dispongono che l'erogazione di premi legati alla performance deve avvenire nel rispetto dei tempi di adozione degli atti inerenti il Piano della Performance e la relazione annuale sulla performance.

Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Funzioni Locali, 21 maggio 2018 ed in particolare l'articolo 68.

Deliberazione n. 157 del 28 agosto 2019, con la quale la Giunta Comunale forniva gli indirizzi alla delegazione di parte datoriale per la contrattazione decentrata integrativa del personale non dirigente.

Contratto Decentrato Integrativo sottoscritto il 9 dicembre 2019.

Deliberazione di Giunta Comunale n. 137 del 23 giugno 2021 avente per oggetto: "approvazione della Relazione sulla Performance, anno 2019, a' sensi dell'art. 10, comma 1, lettera b), del D.Lgs 150/2009.

### DETERMINA

**DECISIONE** Determina la spesa in Euro 42.996,72, di cui:  
- euro 32.499,41= spettanti al personale interessato dal presente provvedimento;  
- euro 10.497,31= quali oneri riflessi a carico dell'Ente,  
destinata alla liquidazione dei compensi professionali all'Avv. Enrico Cistriani, professionista legale in servizio con rapporto di lavoro a tempo indeterminato presso il Comune di Cremona, relativamente all'annualità 2020.

Dare atto altresì che l'importo suddetto è costituito dalla somma spettante definita nel rispetto dei contenuti degli articoli 6 e 6bis del Regolamento di Organizzazione dell'Avvocatura Civica e della rappresentanza e difesa in giudizio dell'Amministrazione Comunale, con particolare riferimento ai criteri ed ai limiti imposti dalla specifica normativa ed altresì disciplinati dal Regolamento suddetto.

**EFFETTI** Il Settore Risorse Umane procede alla liquidazione delle somme da erogare nella busta paga del mese di luglio 2021.

La liquidazione dei suddetti compensi avviene in applicazione della regolamentazione dell'Ente che recepisce ed integra la normativa legislativa e contrattuale di riferimento, nonché a seguito della relazione del Servizio Avvocatura attestante l'elenco delle cause trattate, nell'anno 2020.

Per effetto del presente atto, la retribuzione di risultato dell'interessato è oggetto di bilanciamento secondo la vigente disciplina pattizia aziendale.

### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2021	503 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'AVVOCATURA COMUNALE - SPESA FINANZIATA CON FPV	1.01.01.01.004	902		28.604,85
<b>Missione e Programma</b>			01 11			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2021	553 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI - SPESA FINANZIATA CON FPV	1.01.01.01.004	902		3.894,56
<b>Missione e Programma</b>			01 02			
<b>CIG</b>						

<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>		2021				
<b>Centro di Costo</b>		**02 Procedura stipendi CdC				
U / Impegno	2021	505 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALL'AVVOCATURA COMUNALE - SPESA FINANZIATA CON FPV	1.01.02.01.001	6112		101,35
<b>Missione e Programma</b>		01 11				
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>		2021				
<b>Centro di Costo</b>		**02 Procedura stipendi CdC				
U / Impegno	2021	555 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO ALLA SEGRETERIA, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI - SPESA FINANZIATA CON FPV	1.01.02.01.001	6112		5.727,03
<b>Missione e Programma</b>		01 02				
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>		2021				
<b>Centro di Costo</b>		**02 Procedura stipendi CdC				
U / Impegno	2021	603 RETRIBUZIONI PER IL PERSONALE ADDETTO AL PROTOCOLLO E ARCHIVIO - SPESA FINANZIATA CON FPV	1.01.01.01.001	6112		1.278,68
<b>Missione e Programma</b>		01 02				
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>		2021				
<b>Centro di Costo</b>		**02 Procedura stipendi CdC				
U / Impegno	2021	704 CONTRIBUTI SOCIALI PER IL PERSONALE ADDETTO AL SETTORE GESTIONE AMMINISTRATIVA ED ECONOMICA DEI RAPPORTI DI LAVORO - SPESA FINANZIATA CON FPV	1.01.02.01.001	6112		627,80
<b>Missione e Programma</b>		01 10				
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>		2021				
<b>Centro di Costo</b>		**02 Procedura stipendi CdC				

U / Impegno	2021	2009/1 IRAP SU RETRIBUZIONI SEGRETERIA GENERALE, ORGANIZZAZIONE E CONTROLLI - SPESA FINANZIATA CON FPV	1.02.01.01.001	15157		1.210,89
<b>Missione e Programma</b>			01 02			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2021	2011/1 IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE ADDETTO AL PROTOCOLLO E ARCHIVIO - SPESA FINANZIATA CON FPV	1.02.01.01.001	15157		313,81
<b>Missione e Programma</b>			01 02			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			
U / Impegno	2021	9602/1 IRAP SU RETRIBUZIONI PERSONALE SCUOLE INFANZIA COMUNALI - SPESA FINANZIATA CON FPV	1.02.01.01.001	15157		1.237,75
<b>Missione e Programma</b>			04 01			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			**02 Procedura stipendi CdC			