

OGGETTO Interventi di manutenzione agli impianti di climatizzazione installati negli uffici comunali di via Aselli e Palazzo Comunale. Affidamento alla ditta Clima Logic srl di Gadesco Pieve Delmona (CR) in seguito ad affidamento diretto previa richiesta di preventivi tramite piattaforma Sintel e approvazione della relativa spesa.

Settore SETTORE PROGETTAZIONE E MANUTENZIONE

Servizio Servizio Manutenzione Interventi alla città

IL DIRETTORE

PREMESSE All'Ufficio Protocollo con sede a Palazzo Comunale e agli uffici del Servizio Pianificazione Urbana e Sportello Unico Edilizia con sede in via Aselli, sono installati alcuni impianti di climatizzazione forniti di unità esterne che necessitano di interventi manutentivi e di riparazione al fine di salvaguardare la qualità dell'ambiente di lavoro e contenere il rischio di contagio da COVID 19.

Inoltre gli impianti attualmente in uso non sono più a norma in quanto funzionano con gas refrigerante HCFC - R22 che è stato messo al bando secondo il regolamento europeo 1005/2009 e s.m.i.

Si rende quindi necessario sostituire gli impianti in questione con altri di nuova generazione.

MOTIVAZIONE Ciò premesso, in data 10 giugno 2021, è stata attivata su Sintel una procedura di "Affidamento diretto previa richiesta di preventivi" con invito a tre fornitori, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., come modificato dall'art. 1, comma 5-bis, della L. 120/2020 per le procedure indette entro il 31 dicembre 2021.

Le prestazioni richieste prevedono la rimozione dei condizionatori attualmente in uso con recupero e conferimento dei gas refrigeranti in centri di raccolta autorizzati, nonché la fornitura e posa dei nuovi condizionatori.

Il costo complessivo per tali prestazioni è stato quantificato a corpo in Euro 8.700,00 (IVA 22% esclusa) di cui Euro 8.600,00 quale importo a base di gara, oltre Euro 100,00 quali oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso.

Il ribasso minimo accettato è stato pari al 5,0%

Al termine di presentazione delle offerte, prefissato alle ore 23:59 del 16 giugno 2021, nessun fornitore ha presentato offerta e si è proceduto quindi a prorogare i termini fino alle ore 12:54 del 22 giugno 2021.

Entro questo ulteriore termine ha presentato offerta solo il fornitore Clima Logic srl, presentando un ribasso del 5,0%.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive -

paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il CIG assegnato al presente provvedimento è il seguente: ZAD323ECDC

Il DURC è stato verificato e risulta regolare: Protocollo INPS 26688629 del 21 giugno 2021, scadenza 19 ottobre 2021

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

Articolo 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

D.L. 69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC").

DETERMINA

DECISIONE

Affidare alla ditta Clima Logic srl (P. IVA 01176110193), con sede legale in Via Pari Opportunità n. 1 - Gadesco Pieve Delmona (CR), gli interventi di manutenzione ordinaria consistenti nella rimozione dei condizionatori attualmente in uso con recupero e conferimento dei gas refrigeranti in centri di raccolta autorizzati, nonché la fornitura e posa dei nuovi condizionatori da installarsi presso l'Ufficio Protocollo e gli uffici del Servizio Pianificazione Urbana e Sportello Unico Edilizia, per un importo di Euro 8.270,00 (IVA 22 % esclusa) di cui, Euro 8.170,00 come importo offerto al netto della percentuale di ribasso offerta e Euro 100,00 quali oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, così risultanti dall'offerta economica presentata su Sintel.

Approvare la spesa di Euro 10.089,40 (IVA 22% inclusa), dando atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce.

EFFETTI

Per i lavori in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

I lavori saranno eseguiti a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno CENTR.REG. LOMBARDIA	2021	5000 MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE: manutenzione ordinaria e riparazioni	1.03.02.09.004	31003		10.089,40
Missione e Programma			01 05			
CIG			ZAD323ECDC			
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			