



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**1303/2021 del 26/07/2021**

**OGGETTO** **Nomina della commissione giudicatrice preposta all'esame delle offerte per l'affidamento del "Servizio di Tutor condominiali nella città di Cremona" - Periodo: 15/09/21 - 14/09/2023". CIG: 88018772AE**

**Settore** SETTORE POLITICHE SOCIALI

**Servizio** Servizio Sociale di Territorio

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Relativamente alla procedura di affidamento degli interventi in oggetto indicati, con determinazione n. 1118 del 29/06/2021 è stata approvata la documentazione tecnica e si è indetta procedura aperta, da espletare tramite la piattaforma Sintel, per la selezione del migliore offerente, con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base degli elementi di valutazione contenuti nella documentazione di gara.

**MOTIVAZIONE** 1) In data 02/07/2021 è stato pubblicato (procedura Sintel Id. 141522399), ai sensi dell'art. 73 del D.Lgs. 50/2016, il bando prot. N° 45418 del 30/06/2021 di indizione di procedura aperta per l'affidamento del "Servizio di Tutor condominiali nella città di Cremona" - Periodo: 15/09/21 - 14/09/2023".

2) Ai sensi dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016, nelle procedure di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, appositamente nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

3) Tenuto conto che in data 22/07/2021 alle ore 11,00 è scaduto il termine per la presentazione delle offerte (n. 1 offerte pervenute), si rende necessario provvedere alla nomina della Commissione Giudicatrice composta da esperti nel settore specifico cui afferisce l'oggetto del contratto, così come previsto dall'art. 77 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Paolo Ungari**

Pratica trattata da **Fontana Michela**

dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

## **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

## **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Decreto Legislativo n° 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. in particolare l'art. 77 "Commissione Giudicatrice".

## **DETERMINA**

### **DECISIONE**

1) Nomina, quali componenti della Commissione Giudicatrice preposta all'esame delle offerte presentate per l'affidamento del "Servizio di Tutor condominiali nella città di Cremona" - Periodo: 15/09/21 - 14/09/2023":

- Avv. Lamberto Ghilardi Direttore del SETTORE CENTRALE UNICA ACQUISTI, AVVOCATURA, CONTRATTI, PATRIMONIO del Comune di Cremona;

- Arch. Giancarlo Frosi Componente effettivo Responsabile della Posizione Organizzativa del SERVIZIO PROGETTAZIONE DIREZIONE LAVORI E MANUTENZIONE SEDI ISTITUZIONALI, ERP del Comune di Cremona;

- Dott.ssa Silvia Ventura Componente effettivo Responsabile della Posizione Organizzativa SERVIZIO SOCIALE TERRITORIALE E POIS del Comune di Cremona.

2) Dà atto che le attività di segretario verbalizzante saranno svolte dal dott. Paolo Ungari Assistente Sociale del Settore Politiche Sociali del Comune di Cremona.

3) Allegati al presente atto figurano:

- alle lettere A) - B) - C) i curricula dei componenti la Commissione;

- alle lettere D) - E) - F) le dichiarazioni, rilasciate da ogni componente la Commissione, di inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui all'art.77 commi 4, 5 e 6 del D.Lgs. n° 50/2016 e s.m.i.

4) Dà atto che nessuna spesa è prevista a carico del Bilancio Comunale e pertanto l'attribuzione del Centro di Costo non è rilevante.

#### **EFFETTI**

1) La Commissione procederà all'apertura delle buste tecniche, alla disamina della documentazione tecnica presentata ed alla valutazione delle offerte, procedendo all'assegnazione dei relativi punteggi secondo i criteri stabiliti nella documentazione di gara.

2) Successivamente, procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche e determinerà l'offerta economicamente più vantaggiosa, sempre applicando i criteri esplicitati nella documentazione di gara.

3) Non è prevista la corresponsione di gettoni di presenza ai componenti la Commissione.

#### **ALLEGATI**

- **ALLEGATO A - CV DOTT. GHILARDI** (impronta: 232919731BDC63381BDCD549D16CF4D585128EA1035A16365205BF7C5AAAD535)
- **ALLEGATO B - CV DOTT. FROSI** (impronta: 07C1A52BF7B4362E0DFA298929D1E5F7C241CAD7A0AEB6D71297199366C99603)
- **ALLEGATO F dichiarazione accettazione Silvia Ventura** (impronta: 1ADB9D2E298CA2EC254123D37516C3CF36B38CA4B2B8330CE2B6379BF3B98C3B)
- **ALLEGATO C CV SILVIA VENTURA** (impronta: 863BFDF3C197BF7CD844737DE9A1E7A831783E8558FD62844DD7ED895EDE8C20)
- **ALLEGATO E dichiarazione accettazione Frosi Giancarlo** (impronta: 30F3EF1C6C9F0D6CACAC529FB8CD8C8B09E5ED1EF481430259BEAB01690D377D)
- **ALLEGATO D dichiarazione accettazione Ghilardi Lamberto** (impronta: 73E7F1BFB5A5F4147E0BCB450AADBAD030293DC412FC622B1862672C0F991369)