

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

CERETTI CRISTINA

Indirizzo

Telefono

E-mail

Nazionalità

Italiana

Luogo e data di nascita

C.F.

P. IVA

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Gennaio 2016- ad oggi

Libera professione

Tecnologa alimentare

Docente e tutor

Docenza e servizio di tutor per lo svolgimento di corsi inerenti l'obbligo formativo dei lavoratori del settore alimentare, sanitario e agricolo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dicembre 2009 – Dicembre 2015 (prestazione occasionale a chiamata)

C.A.P.A. Centro Addestramento Professionale Agricolo

Centro di addestramento professionale

Docente e tutor

Docenza per corsi di igiene alimentare per operatori del settore agricolo ; attività di tutor per corsi inerenti l'obbligo formativo dei lavoratori del settore agricolo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2014 –Giugno 2015 (prestazione occasionale a chiamata)

CESVIP LOMBARDIA

Formazione e servizi al lavoro

Docente

Docenza per corsi di igiene alimentare

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Settembre 2013 (prestazione occasionale a chiamata)

SAPIENS s.p.a

Agenzia per il lavoro interinale

Docente

Docenza per corsi di igiene alimentare

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

dicembre 2010 – dicembre 2011

ASCOM provincia di Cremona

Associazione del commercio, del turismo e dei servizi

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Docente
Docenza per corsi di igiene alimentare

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

04 aprile 2013- 28 giugno 2013
01-31 dicembre 2018
C.N.A. Servizi s.r.l.
Confederazione Nazionale dell'Artigianato e della piccola e Media Impresa
Impiegata addetta alle pratiche fiscali
Compilazione mod. 730, UNICO, ed IMU ; fatturazione elettronica

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

02 Aprile 2012 – 30 Giugno 2012

04 Aprile 2011- 21 Luglio 2011

01 Aprile 2010 – 09 Luglio 2010

23 Marzo 2009 – 16 Luglio 2009

CO.SE.SO. SERVICES s.r.l
Centro assistenza fiscale
Impiegata addetta alle pratiche fiscali
Compilazione pratiche fiscali : mod. 730, UNICO, RED, ICI , Mod. Detrazioni

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

5 ottobre 2011- 29 febbraio 2012
ISTAT (presso Comune di Cremona)
Istituto Nazionale di Statistica
Rilevatore del 15° Censimento Generale della popolazione e delle abitazioni
Raccolta ed elaborazione dei questionari di censimento.

(OPERATORE INTERNO)
x 5 MESI

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Marzo 2007 – Settembre 2008
CRA – Consiglio per la ricerca e sperimentazione in agricoltura- sede di Cremona
Sperimentazione in ambito zootecnico
Tecnico di laboratorio
Campionamento, preparazione e analisi di laboratorio su materiale biologico animale; esecuzione di rilievi somatici su bovini e valutazione del loro stato di benessere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Pagina 2 - Curriculum vitae di
Cristina Ceretti

* ottobre - dicembre 2019
Rilevatore (presso Comune di Cremona), censimento permanente 2018 - 2020

- Date (da – a) Milano, 5 dicembre 2016
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione HACCP System Group
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Corso di aggiornamento professionale "Il consulente per l'igiene degli alimenti e gestione del sistema HACCP"
- Qualifica conseguita Attestato di partecipazione
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Date (da – a) Dal 1998 al 2006
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università Cattolica del Sacro Cuore, sede di Cremona - Facoltà di Agraria - Corso di Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Biochimica, Microbiologia, Chimica Analitica, Chimica degli Alimenti, Processi della Tecnologia Alimentare, Produzioni animali, Diritto e Legislazione Alimentare
- Qualifica conseguita **Laurea in Scienze e Tecnologie Alimentari**
Votazione 110/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea di primo livello

- Date (da – a) Dal 1991 al 1996
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Statale "G.Aselli" di Cremona
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Matematica, Fisica, Scienze Naturali, Biologia, Geografia Astronomica
- Qualifica conseguita **Diploma di Maturità Scientifica**
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Diploma quinquennale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI.

PRIMA LINGUA **italiano**

ALTRE LINGUE

inglese

- Capacità di lettura buono
- Capacità di scrittura buono
- Capacità di espressione orale buono

francese

- Capacità di lettura scolastico
- Capacità di scrittura scolastico
- Capacità di espressione orale scolastico

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

- capacità di lavorare in team, senso delle responsabilità, flessibilità, creatività (maturate in tutte le precedenti esperienze lavorative ed extra lavorative) ;
- capacità di adattamento ai differenti contesti lavorativi;

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

- capacità di analisi ed organizzazione di dati e informazioni
- capacità di organizzazione e coordinamento di gruppi di persone

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

- in grado di presentare argomenti inerenti il mio corso di studi ad utenti con diversi livelli di conoscenza e di comprensione della lingua italiana.
- in grado di compilare pratiche fiscali quali modello 730 , modello UNICO, RED ,ICI, Detrazioni e di caricare i relativi dati con il software QVisual (Zucchetti – divisione EffeQ) e con il programma Innovare24 ;
- in grado di svolgere analisi di laboratorio di tipo microbiologico ed ematologico.

Conoscenze informatiche:

- ottima conoscenza del pacchetto Office, Internet e Posta Elettronica per Windows Vista. In possesso dell'attestato ECDL.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

- febbraio-marzo 2009 (con aggiornamenti annuali): frequenza ad un corso teorico-pratico di formazione per "operatore addetto alle pratiche fiscali" presso Co.Se.So Services s.r.l. di Cremona
- ottobre-dicembre 2005: partecipazione al Corso di Informatica di Base presso l'ITC Beltrami di Cremona;
- febbraio-aprile 2006: partecipazione al Corso Avanzato di Informatica presso l'ITC Beltrami di Cremona;

Autorizzo espressamente il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 Giugno 2003 e dell'art. 13 GDPR (Regolamento UE 2016/679)

Cremona,