



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

1440/2021 del 19/08/2021

### **OGGETTO**

**Lavori di rifacimento degli impianti di climatizzazione della sala e dei camerini del Teatro Amilcare Ponchielli. Affidamento del servizio di pulizie finali dei locali interessati ai lavori, alla ditta Euro & Promos FM S.p.A. di Udine. Approvazione della spesa e del nuovo quadro economico. CUP: D14E21000480004**

### **Settore**

SETTORE PROGETTAZIONE E MANUTENZIONE

### **Servizio**

Servizio Sedi Istituzionali ERP

### **IL DIRETTORE**

### **PREMESSE**

Determinazione dirigenziale n. 1018 del 16 giugno 2021: Aggiudicazione, a seguito di procedura negoziata esperita a mezzo della piattaforma Sintel, dei lavori di rifacimento degli impianti di climatizzazione della sala e dei camerini del Teatro Amilcare Ponchielli al Raggruppamento temporaneo di impresa S.T.C. ENGINEERING SRL - GIRASOLE COSTRUZIONI SRL di Pizzighettone (CR) e approvazione del nuovo quadro economico e della relativa spesa. CUP: D14E21000480004

A ultimazione dei lavori, la ditta aggiudicataria provvederà ad effettuare le pulizie post edili.

Per poter restituire al Teatro i locali interessati dall'intervento, si rende necessario procedere ad una pulizia profonda ed accurata degli stessi.

A tal fine è stata contattata la ditta Euro & Promos FM S.p.A. di Udine, che ha presentato un preventivo pari ad Euro 4.210,00 (IVA 22% esclusa).

### **MOTIVAZIONE**

A conclusione dei lavori si rende necessario procedere ad una pulizia accurata dei locali della palazzina artisti, del palcoscenico e dei due palchi di proscenio, interessati all'intervento.

Come indicato nelle Linee Guida, allegate al Piano Esecutivo di Gestione 2020, trattandosi di importi avente carattere minuto e inferiori ad Euro 5.000,00, la fornitura si formalizza attraverso un affidamento diretto con emissione di buono d'ordine, senza obbligo di ricorso al mercato elettronico e con facoltà di derogare all'obbligo di rotazione degli affidamenti.

Nell'elenco degli Operatori Economici del Comune di Cremona, non sono iscritte ditte per i servizi di pulizia, pertanto è stata contattata la ditta Euro & Promos FM S.p.A. di Udine, che ha presentato un preventivo pari ad Euro 4.210,00 (IVA 22% esclusa).

### **PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE**

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Geom. Anglois Pietro**

Pratica trattata da **Tromba Stefania**

(distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il Codice Unico di Progetto (CUP) assegnato è il seguente: D14E21000480004

Il Codice Identificativo Gara (CIG) è il seguente: ZAE32CA1BC

Il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) è stato verificato ed è risultato regolare: Protocollo INPS-26519743 del 11 giugno 2021 con scadenza il 09 ottobre 2021.

#### **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

#### **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione

e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

Articolo 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a) del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50.

Legge 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare, art. 3 "Tracciabilità dei flussi finanziari").

D.L. 69/2013, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia", convertito nella L. 98/2013 (in particolare, art. 31 "Semplificazioni in materia di DURC").

## DETERMINA

### DECISIONE

Affidare alla ditta Euro & Promos FM S.p.A. (PI: 02458660301) con sede legale in via Antonio Zanussi, 11/13 - Udine, il servizio di pulizie finali dei locali della palazzina artisti, del palcoscenico e dei due palchi di proscenio del Teatro Amilcare Ponchielli, per l'importo di Euro 4.210,00 (IVA 22% esclusa), come da preventivo presentato.

Approvare la spesa di Euro 5.136,20 (IVA 22% inclusa), relativa al presente affidamento e il quadro economico dell'intervento, allegato A) al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, per una spesa di Euro 380.000,00 (IVA 22% inclusa), dando atto che la spesa è contenuta nella determinazione dirigenziale n. 1018 del 16 giugno 2021 e che aumenti o diminuzioni trovano riscontro nella tabella in calce.

### EFFETTI

Per il servizio in oggetto, il contratto sarà formalizzato con scambio di corrispondenza attraverso l'emissione di buono d'ordine firmato digitalmente a cui farà seguito lettera di accettazione da parte della ditta affidataria.

In attuazione di quanto disposto dalla Legge 136/2010, con la sottoscrizione del contratto la ditta si impegnerà ad assolvere, per sé e per eventuali subappaltatori, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta legge.

La ditta affidataria sarà altresì tenuta, in conformità alle vigenti disposizioni di legge, a comunicare tempestivamente all'Amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

Il servizio sarà eseguito a seguito di ordine del Settore proponente nel rispetto delle condizioni previste.

L'efficacia del presente provvedimento è subordinata alla permanenza delle condizioni di regolarità contributiva, da verificarsi anche nelle successive fasi di stipula del contratto e di esecuzione delle prestazioni, come previsto dalla vigente normativa in materia.

Gli effetti del presente provvedimento sono inoltre subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza delle situazioni impeditive di cui all'art. 80 del D. Lgs 50/2016.

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore

dell'Amministrazione. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del Comune (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il Comune dichiara che intende valersi della presente clausola.

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Diminuzione	2021	37894 IMPIANTO CLIMATIZZAZIONE SALA, SPOGLIATOI E CAMERINI TEATRO PONCHIELLI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid-19)	2.02.01.09.018		2021/2197/3	3.500,00
<b>Missione e Programma</b>			05 02			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>			D14E21000480004			
<b>Anno di Esigibilità</b>						
<b>Centro di Costo</b>			**01 Non rilevante CdC			
U / Sub Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	37894 IMPIANTO CLIMATIZZAZIONE SALA, SPOGLIATOI E CAMERINI TEATRO PONCHIELLI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid-19)	2.02.01.09.018	47614	2021/2197	5.136,20
<b>Missione e Programma</b>			05 02			
<b>CIG</b>			ZAE32CA1BC			
<b>CUP</b>			D14E21000480004			
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			**01 Non rilevante CdC			
U / Integrazione	2021	37894 IMPIANTO CLIMATIZZAZIONE SALA, SPOGLIATOI E CAMERINI TEATRO PONCHIELLI - SPESA FINANZIATA CON AVANZO VINCOLATO (Fondi Covid-19)	2.02.01.09.018		2021/2197/2	32.995,93
<b>Missione e Programma</b>			05 02			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>			D14E21000480004			
<b>Anno di Esigibilità</b>						
<b>Centro di Costo</b>			**01 Non rilevante CdC			

**ALLEGATI**

- **Allegato\_A-Quadro\_Economico.pdf** (impronta:  
F2E3E8BCBCD3613AEA484B1DB5E67201C4C5D0E133D702C7B7F3A04C7D188B5F)

pag. 5/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa**. (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DONADIO GIOVANNI**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Geom. Anglois Pietro**  
Pratica trattata da **Tromba Stefania**