



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**1530/2021 del 02/09/2021**

**OGGETTO** **Aggregazione dei membri aggiunti alla commissione esaminatrice e giudicatrice preposta all'espletamento del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 11 posti , a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore Direttivo Amministrativo- Contabile (categoria D1).**

**Settore** SETTORE RISORSE UMANE

**Servizio** Ufficio Personale

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE** Con deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 14 ottobre 2020 si procedeva all'apertura del concorso unico pubblico, per esami, per la copertura di complessivi n. 27 posti appartenenti a vari profili professionali di categoria C e D; tra le procedure contemplate dal bando unico anche quella relativa alla copertura di n. 11 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo- Contabile (cat. D1) .

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 3 marzo 2021 si approvava la modifica dell'art. 10 "Commissioni Esaminatrici" del Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive vigente presso il Comune di Cremona, per la parte riguardante i compensi da corrispondere ai componenti esterni delle commissioni dei concorsi pubblici.

Con determinazione dirigenziale n. 389 del 18 marzo 2021 si procedeva alla nomina della commissione esaminatrice e giudicatrice preposta allo svolgimento del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 11 posti , a tempo pieno ed indeterminato, di Istruttore Direttivo Amministrativo- Contabile (categoria D1).

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 100 del 21 aprile 2021 si approvava la semplificazione- ai sensi del DL 44/2021- delle procedure concorsuali di cui alla sopra citata deliberazione di GC n. 156 e, nel contempo, si prevedeva, per la prova orale delle stesse , l'integrazione della Commissione Esaminatrice con la figura di un Esperto in Sociologia e Psicologia del lavoro, oltre ai componenti preposti alla verifica delle competenze informatiche e linguistiche (lingua inglese).

**MOTIVAZIONE** Al fine di procedere all'espletamento della prova orale è necessario integrare la commissione esaminatrice e giudicatrice con i sottoelencati membri esperti "aggiunti" interni ed esterni , aventi il compito di accertare le competenze attitudinali al ruolo, le conoscenze informatiche e linguistiche: dott.ssa Paola Girelli (Esperto in Sociologia e Psicologia del lavoro del Comune di Cremona) dott.ssa Michela Portesani (Responsabile Programmazione informatica del Comune di Cremona) prof.ssa Francesca Bazzani (Esperto in lingue straniere).

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Responsabile di P.O. sig.ra Giacomina Bettinoni**

Pratica trattata da **Rossi Antonella**

(distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Comunicazione alla Giunta Comunale nella seduta del 17 febbraio 2021.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA** - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DPR 9 maggio 1994 n. 487, integrato e modificato, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.

D.Lgs 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

D.Lgs 25 maggio 2017 n. 75 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni.

DPCM 24 aprile 2020 in materia di compensi da corrispondere ai membri delle Commissioni di concorso.

Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive, vigente presso il Comune di Cremona.

## DETERMINA

### DECISIONE

Aggregare alla commissione esaminatrice e giudicatrice preposta all'espletamento del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 11 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile (categoria D1), a tempo pieno ed indeterminato, i membri interni dott.ssa Paola Girelli (esperta in Sociologia e Psicologia del Lavoro) e dott.ssa Michela Portesani (Responsabile Programmazione Informatica) ed il membro esterno prof.ssa Francesca Bazzani (esperta in lingue straniere) che interverranno in occasione della prova orale.

Dare atto che la commissione esaminatrice e giudicatrice nominata con la determinazione dirigenziale n. 389 del 18 marzo 2021, citata nelle premesse, risulta, a seguito della nomina dei membri aggiunti in occasione della prova orale, così composta:

Maurilio Segalini (già Dirigente del Settore Gestione Rapporti di Lavoro del Comune di Cremona)-  
Presidente

Paolo Viani (Dirigente del Settore Economico Finanziario/Entrate del Comune di Cremona)- Esperto

Anna Maria Bianca Arcuri (già Segretario Comunale del Comune di Castelveverde)- Esperto esterno

Paola Girelli (Esperto in Sociologia e Psicologia del lavoro del Comune di Cremona)-Esperto aggiunto

Michela Portesani (Responsabile Programmazione Informatica del Comune di Cremona) -Esperto aggiunto

Francesca Bazzani (Esperta in lingue straniere)- Esperto aggiunto esterno

Antonella Rossi (Istruttore Direttivo del Settore Risorse Umane del Comune di Cremona)-  
Segretaria verbalizzante

Approvare la spesa complessiva pari ad euro 900,00 (compenso onnicomprensivo) come da tabella in calce, relativa al compenso da corrispondere al membro esperto esterno "aggiunto" prof.ssa Francesca Bazzani; ciò secondo i contenuti della deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 3 marzo 2021, citata nelle premesse.

### EFFETTI

I componenti aggiunti alla commissione esaminatrice e giudicatrice del concorso pubblico, per esami, per la copertura di n. 11 posti di Istruttore Direttivo Amministrativo-Contabile (cat. D1)

procederanno , in occasione della prova orale, alla verifica delle competenze attitudinali, informatiche e linguistiche (lingua inglese).

**Movimenti contabili:**

<b>Tipo Movimento</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo/Articolo</b>	<b>Piano Finanziario</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Movimento</b>	<b>Importo</b>
U / Impegno	2021	1553/2 SPESE UFFICIO ORGANIZZAZIONE CONCORSI E SELEZIONI: esperti per commissioni, comitati e consigli	1.03.02.10.002	13646		900,00
<b>Missione e Programma</b>			01 10			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			