

OGGETTO **Approvazione della spesa relativa alla costituzione del fondo per le funzioni tecniche e l'innovazione di cui all'art. 113 del D. Lgs 50/2016. Liquidazione delle somme spettanti ai dipendenti.**

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio ICT e Agenda Digitale

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 173 del 08/08/2018, è stato adottato il Regolamento per la costituzione e la ripartizione del fondo per le funzioni tecniche e l'innovazione di cui all'art. 113 del D. Lgs 50/2016.
2. Gli affidamenti per i quali è stata accantonata la quota per la costituzione del fondo per le funzioni tecniche e l'innovazioni rispettano i requisiti di cui all'art. 13 del Regolamento di cui al punto 1.
2. L'art. 2 del predetto Regolamento stabilisce che venga accantonata una quota massima del 2% sull'importo a base di gara, da destinarsi agli incentivi per le funzioni tecniche.
3. Con Decreto PG 28639 del 26/04/2021, il dirigente del servizio ICT, a seguito della costituzione dei gruppi di lavoro riferiti a ciascuna gara ed all'accertamento delle specifiche attività svolte dai dipendenti coinvolti, ha proceduto alla ripartizione delle somme accantonate come previsto dall'art. 12 del citato regolamento.

MOTIVAZIONE Dopo aver provveduto alla ricognizione delle somme da trasferire al fondo per l'innovazione e di quelle che confluiscono nel fondo per le funzioni tecniche da ripartire tra il personale interessato, si rende necessario approvare la spesa per la costituzione del fondo e liquidare le somme destinate al personale interessato.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento

dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Nomina direttore esecuzione del contratto.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

D. Lgs 50/2016 in particolare l'art. 113

Regolamento comunale n. 173/2018 "Costituzione e ripartizione del fondo per le funzioni tecniche e l'innovazione di cui all'art. 113 del D. Lgs 50/2016."

DETERMINA

pag. 2/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

DECISIONE

1. Approva il prospetto "Elenco affidamenti" allegato A) al presente atto, contenente l'elenco degli appalti di servizi per i quali è stato costituito il fondo per le funzioni tecniche, con la ricognizione delle somme da trasferire al fondo per l'innovazione e quelle da ripartire fra il personale interessato.
2. Approva, per l'anno 2019, la somma complessiva di Euro 1.408,40 comprensiva del quota destinata al fondo per l'innovazione pari ad Euro 308,86, e della quota da ripartire tra il personale interessato pari ad Euro 1.099,54.
3. Approva, per l'anno 2020, la somma complessiva di Euro 1.590,80 comprensiva del quota destinata al fondo per l'innovazione pari ad Euro 348,86 e della quota da ripartire tra il personale interessato pari ad Euro 1.241,94
4. Dà atto che la somma di Euro 289,40 facente parte dell'importo da destinare al personale interessato rappresenta una quota non liquidabile dell'importo stesso.
5. Accerta ed incassa, la somma di Euro 2.999,20, di cui Euro 1.408,40 per l'anno 2019 ed Euro 1.590,80 per l'anno 2020, demandando alla Ragioneria comunale le registrazioni contabili conseguenti.
6. Liquidava la somma complessiva di Euro 2.341,48 secondo le quote spettanti a ciascun dipendente per gli anni 2019 e 2020 come da prospetto "Funzioni tecniche ICT" allegato B) di cui Euro 1.769,83 a titolo di competenze spettanti al personale Euro 421,22 a titolo di contributi a carico dell'Ente Euro 150,43 a titolo di IRAP a carico dell'Ente.
7. Dà atto che la somma di Euro 657,72, di cui Euro 308,86 per l'anno 2019 ed Euro 348,86 per l'anno 2020 relativa alla costituzione del fondo per l'innovazione sarà impegnata con successivo provvedimento.

EFFETTI

Per effetto del presente atto, le retribuzioni di risultato del personale incaricato di posizione organizzativa e del restante personale interessato, saranno oggetto di bilanciamento secondo la vigente disciplina pattizia aziendale.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
E / Accertamento	2021	10805 FONDO INNOVAZIONE TECNOLOGICA: fondi incentivanti il personale	3.05.99.02.001	4		2.999,20
		Missione e Programma				
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità		2021		
		Centro di Costo		N0104 INFRASTRUTTURE TECNOLOGICHE		
U / Impegno	2021	6160 RETRIBUZIONE ACCESSORIA FONDO INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1.01.01.01.004	902		1.769,83
		Missione e Programma		01 08		
		CIG				
		CUP				
		Anno di Esigibilità		2021		

Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC
------------------------	-----------------------------

U / Impegno	2021	6161 CONTRIBUTI SOCIALI PER LA RETRIBUZIONE ACCESSORIA FONDO INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1.01.02.01.001	6112		421,22
-------------	------	--	----------------	------	--	--------

Missione e Programma	01 08
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2021
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

U / Impegno	2021	6273/1 IRAP SU RETRIBUZIONE ACCESSORIA FONDO INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1.02.01.01.001	15157		150,43
-------------	------	--	----------------	-------	--	--------

Missione e Programma	01 08
CIG	
CUP	
Anno di Esigibilità	2021
Centro di Costo	**02 Procedura stipendi CdC

ALLEGATI

- **Prospetto funzioni tecniche allegato B)** (impronta: 3BFA579DE5E322D2F039E8FEFFA1255EC873F0E13499421C035A6F6236B0121A)
- **Elenco affidamenti all A)** (impronta: 08170B7B96B0738938E36CABC38447EBA7D41066CBCF558A2903DDA58D4F13CF)