



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1682/2021 del 24/09/2021

OGGETTO **Affidamento diretto, per l'anno 2021, alla Ditta SI.AM s.r.l. di Cremona del corso di aggiornamento quinquennale per Dirigenti e del corso di aggiornamento triennale per gli Addetti alla prevenzione incendi.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Servizio Organizzazione Qualità e Sviluppo Risorse

IL DIRETTORE

PREMESSE Con determinazione dirigenziale n. 969/2021 dell'11/6/2021 si è proceduto ad affidamento diretto, tramite procedura telematica Sintel, a SI.AM s.r.l. di Cremona di corsi di formazione in materia di sicurezza sul lavoro per l'anno 2021. In particolare:

- formazione generale,
- formazione specifica sia per lavoratori "dipendenti" sia per lavoratori "volontari servizio civile";
- formazione per preposti,
- formazione antincendio,
- formazione per nuovi Dirigenti;
- aggiornamento quinquennale formazione specifica,
- aggiornamento quinquennale per preposti

MOTIVAZIONE Il Piano formativo 2021 in tema di sicurezza sul lavoro prevede in realtà anche la seguente formazione "al Ruolo"

- aggiornamento quinquennale per Dirigenti
- aggiornamento triennale per gli Addetti alla prevenzione incendi

non inserita nella determinazione di spesa sopra citata perchè si sono resi necessari ulteriori approfondimenti ricognitori per la definizione complessiva del personale in formazione.

SI.AM s.r.l. di Cremona, contattata all'uopo, ha presentato l'offerta economica allegata ritenuta congrua.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Monica Frigè**
Pratica trattata da **Frigè Monica**

introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

E' stato acquisito il CIG (smart cig)ZBA32CD6F9

E' stato acquisito il DURC Numero Protocollo INAIL 28108066 del 28/06/2021

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

-Art. 1 comma 450 della Legge 27 dicembre 2006 n. 296, che stabilisce l'obbligo di utilizzo di strumenti telematici per le procedure di acquisto di beni e servizi di importo superiore a 5.000 E.

- D.Lgs. 50/2016 in particolare art 36 comma 2 ai sensi del quale: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salava la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore ai 40.000,00 euro, mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici) o per i lavori in amministrazione diretta...." e disciplina sostitutiva di cui alla Legge 11 settembre 2020, n. 120 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2010, n. 76, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali".

- Regolamento per la disciplina dell'attività contrattuale in vigore nel Comune di Cremona.

- Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari").

- Decreto Legislativo n. 81/2008 "Testo Unico sulla salute e sicurezza sul lavoro" e s.m.i.

- Tutta la normativa recante disposizioni attuative per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 , in particolare il D.L. 105 del 22/7/2021 ed il D.L. 111 del 6/8/2021

- Decreto Presidente della Repubblica (D.P.R.) n. 633/72 "Istituzione e disciplina dell'imposta sul Valore Aggiunto"- art. 10 "Operazioni esenti dall'imposta".

- Legge 537/93 "Interventi correttivi di Finanza Pubblica"- art. 14 - comma 10 "Razionalizzazione e soppressione di agevolazioni tributarie e recupero di imposta e di base imponibile".

DETERMINA

DECISIONE

Affida, per l'anno 2021, come da offerta economica allegata, alla Ditta SI.AM s.r.l. di Cremona - via Ruffini, 22 (codice fiscale/p.IVA 01180890194), i seguenti corsi di formazione in tema di sicurezza sul lavoro

-aggiornamento quinquennale per Dirigenti (6 unità)

-aggiornamento triennale per gli Addetti alla prevenzione incendi (112 unità)

per una spesa complessiva di E. 3.618,00 (comprensivi di 2 euro di marca da bollo - IVA esente)

così ripartita:

-euro 2.200,00 per formazione

-euro 1.160,00 per costi noleggio strumentazione Antincendio

-euro 256,00 per IVA 22% su costi noleggio strumentazione Antincendio

come da prospetto analitico di cui all'all. B)

Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce al presente provvedimento.

EFFETTI

I seguenti corsi si svolgeranno con le seguenti modalità e durata:

aggiornamento dirigenti: modalità online - 6 ore

aggiornamento quinquennale per addetti alla Prevenzione incendi: teoria in presenza/webinar 2 ore. Pratica in presenza 3 ore .

La formazione verrà erogata garantendo condizioni logistiche ed organizzative atte ad assicurare il pieno rispetto di tutte le misure di prevenzione e contenimento del contagio individuate per la gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, nel pieno rispetto della normativa vigente.

In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto.

La ditta sarà altresì tenuta in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

Gli effetti del presente provvedimento sono subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza di situazioni impeditive di cui all'art. 80 del DLgs 50/2016.

La liquidazione avverrà dietro presentazione di regolari fatture entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse

Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	1575/4 SPESE PER FORMAZIONE DEL PERSONALE AI SENSI D.LGS. 81/08: acquisto di servizi per formazione obbligatoria	1.03.02.04.004	41539		3.618,00
Missione e Programma			01 10			
CIG			ZBA32CD6F9			
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			**03 Rilevato in liquidazione			

ALLEGATI

- offerta_SIAM_Dirig_AGG_Ai.pdf (impronta: 05A85B1D05C5C5F26D4B0EF3E82549D6A72A8162CCA1D072EADF6BA7E9E154CA)
- All_B_Siam.pdf (impronta: 350A5D8C79120DE9F3540579AB576040F3CE2D2FE5F21622F0699CBA235391CA)