

**OGGETTO** **Approvazione della convenzione tra il Comune di Cremona e la società Padania Acque S.p.A. per l'installazione di un'antenna WIFI su una palina fissata ad una cabina in muratura di proprietà della Società Padania Acque SpA e il posizionamento di una palina porta contatore nell'area di pertinenza dell'immobile.**

**Settore** UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

**Servizio** Servizio ICT e Agenda Digitale

**IL DIRETTORE**

**PREMESSE** 1. Con determinazione dirigenziale n. 1405 del 09/10/2020, il Comune di Cremona ha affidato alla ditta A2A Smart City la realizzazione del sistema "Rete Cremona Wifi" per offrire alla cittadinanza un servizio di connettività wifi gratuito in diverse zone della città, compresa l'area del Parco al Po.

2. La realizzazione del progetto, prevede l'installazione di 55 antenne in grado di offrire una copertura del centro cittadino, delle principali direttrici turistiche e dei punti di aggregazione sportiva.

**MOTIVAZIONE** 1. Al fine di garantire una adeguata copertura della pista ciclabile presso il Parco al Po è stato individuato come sito per l'installazione di una antenna nella zona via del Sale, angolo via Portinari del Po, una cabina in muratura di proprietà della Società Padania Acque SpA. Il progetto prevede l'installazione dell'antenna su una palina già esistente e il posizionamento di un contatore dell'energia elettrica, intestato al Comune di Cremona, alloggiato in un'apposita palina porta contatore nell'area di pertinenza dell'immobile.

2. Si ritiene opportuno procedere alla stipula di una convenzione con la società Padania Acque SpA, la quale concederà al Comune di Cremona l'installazione dell'antenna sulla propria cabina in muratura e il posizionamento della palina porta contatore.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Polizza di Assicurazione della Responsabilità Civile verso terzi e prestatori di Lavoro n. 6S/M12327198.

Atto di Variazione n. 005 alla Polizza n. 6S/M12327198 per variazione scadenza

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA** - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

## DETERMINA

**DECISIONE** 1. Approva la Convenzione allegato A) tra il Comune di Cremona e la società Padania Acque SpA

pag. 2/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**  
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

per il periodo 2021 - 2023 per l'utilizzo da parte del Comune di Cremona della cabina in muratura posta in via del Sale angolo via Portinari del Po di proprietà di Padania Acque SpA per l'installazione di un antenna wifi e il posizionamento di una palina porta contatore al costo di Euro 420,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 512,40 di cui Euro 146,40 per l'anno 2021 ed Euro 366,00 per gli anni 2022 e 2023.

2. Dà atto che la spesa di cui trattasi trova riscontro nella tabella in calce al presente provvedimento.

**EFFETTI**

La convenzione sarà rinnovabile per i periodi 2024 - 2026 e 2027 - 2029 su richiesta del Comune di Cremona.

**Movimenti contabili:**

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno AFFIDAMENT O DIRETTO AZIENDE C.	2021	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.004	13235		146,40
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			
U / Impegno AFFIDAMENT O DIRETTO AZIENDE C.	2022	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.004	13235		183,00
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2022			
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			
U / Impegno AFFIDAMENT O DIRETTO AZIENDE C.	2023	6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni	1.03.02.19.004	13235		183,00
<b>Missione e Programma</b>			01 08			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2023			
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			

**ALLEGATI**

- **Convenzione all A)** (impronta:  
F559FC27EB114A8FC2E8654547E0EFD006765745CF1BEB06AD4405AEB49A91)

pag. 4/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**  
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**