

OGGETTO **Aggregazione dei membri aggiunti alla commissione esaminatrice e giudicatrice preposta all'espletamento del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto , a tempo pieno ed indeterminato, di Dirigente del Settore Risorse Umane.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Con deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 3 marzo 2021 si approvava la modifica dell'art. 10 "Commissioni Esaminatrici" del Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive vigente presso il Comune di Cremona, per la parte riguardante i compensi da corrispondere ai componneti esterni delle commissioni dei concorsi pubblici.

Con determinazione dirigenziale n. 813 del 20 maggio 2021 si approvava l'indizione del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di Dirigente del Settore Risorse Umane.

Con determinazione dirigenziale n. 1471 del 24 agosto 2021 si nominava la commissione esaminatrice e giudicatrice preposta allo svolgimento del suddetto concorso pubblico .

MOTIVAZIONE Al fine di procedere all'espletamento della prova orale è necessario integrare la commissione esaminatrice e giudicatrice con i sottoelencati membri esperti "aggiunti" interni ed esterni , aventi il compito di accertare le competenze attitudinali al ruolo, le conoscenze informatiche e linguistiche (lingua inglese):

prof.ssa Francesca Bazzani (Esperto in lingue straniere).

dott.ssa Paola Girelli (Esperto in Sociologia e Psicologia del lavoro del Comune di Cremona)

dott.ssa Michela Portesani (Responsabile Programmazione informatica del Comune di Cremona)

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento

dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DPR 9 maggio 1994 n. 487, integrato e modificato, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi.

D.Lgs 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna".

D.Lgs 25 maggio 2017 n. 75 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni.

DPCM 24 aprile 2020 in materia di compensi da corrispondere ai membri delle Commissioni di concorso.

Regolamento per la disciplina dei concorsi, dell'accesso agli impieghi e delle procedure selettive, vigente presso il Comune di Cremona.

DETERMINA

DECISIONE

Aggregare alla commissione esaminatrice e giudicatrice preposta all'espletamento del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto, a tempo pieno ed indeterminato, di Dirigente del Settore Risorse Umane, i membri interni dott.ssa Paola Girelli (esperta in Sociologia e Psicologia del Lavoro) e dott.ssa Michela Portesani (Responsabile Programmazione Informatica) ed il membro esterno prof.ssa Francesca Bazzani (esperta in lingue straniere) che interverranno in occasione della prova orale.

Dare atto che la commissione esaminatrice nominata con la determinazione dirigenziale n. 1471 del 24 agosto 2021 citata nelle premesse risulta, a seguito della nomina dei membri aggiunti in occasione della prova orale, così composta:

dott.ssa Gabriella Di Girolamo (Segretario Generale del Comune di Cremona)-Presidente

dott. Mario Spoto (Segretario Generale della Città di Torino)- Esperto esterno

dott. Enrico Donotti (Direttore Operativo-Divisione Personale- della Città di Torino)- Esperto esterno

dott.ssa Paola Girelli (Esperto in Sociologia e Psicologia del lavoro del Comune di Cremona)- Esperto aggiunto

dott.ssa Michela Portesani (Responsabile Programmazione Informatica del Comune di Cremona) -Esperto aggiunto

prof.ssa Francesca Bazzani (Esperta in lingue straniere)- Esperto esterno aggiunto

sig.ra Giacomina Bettinoni (Responsabile P.O. Servizio Gestione Personale e Relazioni Sindacali del Comune di Cremona)- Segretaria verbalizzante

Approvare la spesa complessiva pari ad euro 1.000,00 (compenso onnicomprensivo) come da tabella in calce, relativa al compenso da corrispondere al membro esperto esterno "aggiunto" prof.ssa Francesca Bazzani; cio' secondo i contenuti della deliberazione di Giunta Comunale n. 47 del 3 marzo 2021, citata nelle premesse.

EFFETTI

I componenti aggiunti alla commissione esaminatrice e giudicatrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 1 posto di dirigente del Settore Risorse Umane procederanno, in occasione della prova orale, alla verifica delle competenze attitudinali, informatiche e linguistiche (lingua inglese).

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
----------------	-----------	-------------------	-------------------	----------	-----------	---------

U / Impegno	2021	1553/2 SPESE UFFICIO ORGANIZZAZIONE CONCORSI E SELEZIONI: esperti per commissioni, comitati e consigli	1.03.02.10.002	13646		1.000,00
Missione e Programma			01 10			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			N1200 GESTIONE RISORSE UMANE			