

OGGETTO Affidamento diretto alla ditta Municipia SpA di Trento per l'implementazione del software Jente con il modello per la gestione delle società partecipate.

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio ICT e Agenda Digitale

IL DIRETTORE

PREMESSE La ditta Municipia Spa di Trento ha realizzato i software applicativi della piattaforma JEnte (Servizi finanziari - Tributi - Pianificazione e controllo di gestione - Risorse umane - Segreteria e affari generali - Nucleo Informativo centrale) e ne detiene il know-how e l'esclusiva commerciale.

- MOTIVAZIONE**
1. Nella necessità di integrare i dati contabili del Comune (disponibili sulla piattaforma Jente) con quelli delle società partecipate dell'ente, è necessario affidare alla ditta Municipia SpA l'implementazione del software in uso.
 2. A tale scopo si è proceduto a pubblicare una trattativa diretta sulla piattaforma MEPA (trattativa diretta n. 1800454) con la ditta Municipia SPA.
 3. Il modello logico dell'applicazione JPartecipate si caratterizza per la modularità delle singole entità che vanno a comporre l'insieme di funzioni a presidio dell'intero processo di Monitoraggio delle Partecipate sia in termini di controllo analogo, che per quanto attiene gli automatismi legati alla fase di raccolta, redazione e definizione del Bilancio Consolidato dell'Amministrazione.
 4. JPartecipate, si caratterizza per elementi "cross" tra i due moduli, al fine di avere una forte interazione tra le varie sezioni. Ulteriore sezione presente all'interno del modulo Monitoraggio Partecipate è la Riconciliazione Debiti/Crediti.
 5. L'intero sistema, infatti, si caratterizza con una forte interazione ed integrazione con il sistema contabile JEnte al fine di riportare in automatico informazioni necessarie per il corretto funzionamento dell'ulteriore sezione applicativa, di cui si compone il JPartecipate, ovvero la riconciliazione debiti/crediti tra l'Ente e le proprie partecipate oggetto di analisi. Tale integrazione consente di avere a disposizione dati/informazioni contabili (i.e. anno/numero impegno, anno/numero liquidazione, anno/numero mandato, importo residui attivi/passivi al 31.12, informazioni di fatture, ecc.) utili affinché il sistema esegua, attraverso degli automatismi la riconciliazione automatica delle posizioni (es. fatture non incassata dalla partecipata e non pagata dall'Ente) ancora aperte.
 6. Le singole sezioni che compongono i due Macro-Moduli alimentano un'unica banca dati e attraverso la corretta imputazione dei dati da parte degli utenti, il sistema elabora ulteriori output finali, grazie agli automatismi impostati. Ad esempio, nel caso in cui l'utente inserisce i dati del bilancio consuntivo IV Direttiva CEE, il sistema in automatico elabora il bilancio riclassificato piuttosto che gli indici di bilancio.
 7. Al termine della trattativa ritenuta equa l'offerta tecnico-economica presentata, si procede all'affidamento ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

E' stato acquisito il Codice Identificativo Gara (Smart CIG): Z5532BF5B2

Riepilogo Trattativa diretta.

E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo del che risulta regolare.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";
- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".
- Decreto Legislativo n. 50/2016 in particolare l'articolo 36, comma 2, ai sensi del quale: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o più operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta;..."
- Decreto Legislativo 13 dicembre 2017 n. 217

DETERMINA

DECISIONE

1. Affida alla ditta Municipia Spa con sede a Trento (TN), via Adriano Olivetti n. 7 (C.F. - Partita IVA 01973900838) l'implementazione del software Jente con il modello per la gestione delle società partecipate, al costo di Euro 29.600,00 oltre ad IVA 22% per una spesa complessiva di Euro 36.112,00 come da offerta economica allegato A) ed alle condizioni del Capitolato tecnico allegato B) e della proposta tecnico economica allegato C), di cui Euro 21.472,00 quali costi per l'implementazione software da imputarsi sul Bilancio 2021, ed Euro 14.640,00 per Consulering bilancio consolidato e canone di manutenzione 2022 da imputarsi sul Bilancio 2022.
2. Si dà atto che la spesa di cui trattasi trova riscontro nella tabella riportata in calce al presente provvedimento.

EFFETTI

1. Il Capitolato tecnico allegato B) e la proposta tecnico economica allegato C) alla presente determinazione specificano dettagliatamente le prestazioni richieste, gli obblighi e oneri generali a carico dell'affidatario e le penalità applicate in caso di inadempimento.
2. Il contratto sarà formalizzato con l'operatore economico in forma di scrittura privata non autenticata. L'imposta di bollo eventualmente dovuta per la formalizzazione contrattuale del presente provvedimento è a carico della parte affidataria.
3. La liquidazione avverrà dietro presentazione di regolari fatture entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse previa verifica di conformità della prestazione e di regolarità contributiva.
4. In attuazione agli obblighi previsti dalla Legge 13 agosto 2010 n. 136 la ditta, assumerà con la sottoscrizione del contratto, tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge sopraccitata. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente affidamento, così come identificati nella comunicazione da allegarsi in sede di sottoscrizione, costituisce causa di risoluzione del contratto.

5. La ditta sarà altresì tenuta in conformità alle vigenti disposizioni a comunicare tempestivamente all'amministrazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti societari.

6. Gli effetti del presente provvedimento sono subordinati all'insussistenza o alla non insorgenza di situazioni impeditive di cui all'art. 80 del DLgs 50/2016.

7. La liquidazione avverrà dietro presentazione di regolari fatture entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse previa verifica di conformità contrattuale e di regolarità contributiva.

8. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.

2. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.

3. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.

Movimenti contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo/Articolo | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo |
|-----------------------------|-----------|---|-------------------|----------|-----------|-----------|
| U / Impegno MEPA | 2021 | 6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni | 1.03.02.19.001 | 33669 | | 21.472,00 |
| Missione e Programma | | | 01 08 | | | |
| CIG | | | Z5532BF5B2 | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2021 | | | |
| Centro di Costo | | | N0103 PARTECIPATE | | | |
| U / Impegno MEPA | 2022 | 6413 SPESE PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO ELABORAZIONE DATI: servizi informatici e di telecomunicazioni | 1.03.02.19.001 | 33669 | | 14.640,00 |
| Missione e Programma | | | 01 08 | | | |
| CIG | | | Z5532BF5B2 | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | 2022 | | | |
| Centro di Costo | | | N0103 PARTECIPATE | | | |

ALLEGATI

- **Offerta economica all A)** (impronta:
B406185594C7F6793168BEEAAF9FE4E380DC2E765249420E9F04EF3191DC0C2B)
- **Capitolato all B)** (impronta: 737A485ADEC600DA605F827357839670D552A115BCF4B2BF84536BB01F22446)
- **Proposta tecnico economica all C)** (impronta:
A2D222760586250353D83AD3F1E232378B15E4A2B5EA22D2310EF6CE5AF61B50)