

OGGETTO **Autorizzazione all'effettuazione di un periodo di tirocinio curricolare, presso il Centro Fumetto Andrea Paziienza nell'ambito del Settore Cultura, Musei e City Branding del Comune di Cremona, da parte di uno studente del Centro di Formazione Professionale IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Lombardia srl - Impresa Sociale, sede di Cremona.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio Ufficio Personale

IL DIRETTORE

PREMESSE Con Determinazione dirigenziale n.reg.1348/2020 del 2 ottobre 2020, si è proceduto all'approvazione di una convenzione collettiva di tirocinio curricolare tra il Centro di Formazione Professionale IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Lombardia srl - Impresa Sociale - sede di Cremona - ed il Comune di Cremona, per l'inserimento presso i Servizi comunali, di studenti dell'Istituto medesimo, per periodi di tirocinio curricolare.

Il Centro di Formazione Professionale IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Lombardia srl - Impresa Sociale - sede di Cremona ha inoltrato un Progetto formativo per un percorso di tirocinio curricolare, riguardante uno studente del Corso di Studi di Operatore Grafico-Multimedia, dal quale risultano le modalità di effettuazione e l'individuazione degli obiettivi da raggiungere, firmato per quanto di competenza.

MOTIVAZIONE Il periodo di tirocinio curricolare, è realizzato sulla base di una convenzione stipulata fra il Comune di Cremona e il Centro di Formazione Professionale IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Lombardia srl - Impresa Sociale, sede di Cremona, ed ha lo scopo di offrire un'esperienza finalizzata all'acquisizione degli obiettivi di apprendimento specifici previsti nei relativi piani di studio, favorire l'integrazione con il mondo del lavoro, nonché agevolare le scelte professionali degli studenti.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Legge 24 giugno 1997 n. 196 "Norme in materia di promozione dell'occupazione" - art. 18 "Tirocini formativi e di orientamento".

Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 25 marzo 1998 n. 142 "Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24 giugno 1997 n. 196, sui tirocini formativi e di orientamento

Accordo del 25 maggio 2017 tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano, sul documento recante "Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento", ai sensi dell'art. 1, commi 34 e 36, della legge 28 giugno 2012, n. 92. Accordo ai sensi dell'articolo 1, comma 34, della legge 28 giugno 2012, n.92

Deliberazione di Giunta Regionale X/7403 del 20 novembre 2017 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - (richiesta di parere alla commissione consiliare)

Deliberazione di Giunta Regionale X/7763 del 17 gennaio 2018 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - (prosecuzione del procedimento per decorrenza termini per l'espressione del parere da parte della competente commissione consiliare ai sensi dell'art.1 commi 24 e 26 della legge regionale 3/2001)

D.d.s. 7 maggio 2018 - n.6286 "Indirizzi regionali in materia di tirocini - disposizioni attuative

DETERMINA

DECISIONE

Autorizza l'effettuazione di un periodo di tirocinio curricolare presso il Centro Fumetto "Andrea Paziienza", nell'ambito del Settore Cultura, Musei e City Branding del Comune di Cremona, da parte di uno studente del Centro di Formazione Professionale IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Lombardia srl - Impresa Sociale -sede di Cremona.

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Responsabile di P.O. Giacomina Bettinoni**

Pratica trattata da **Mazzarini Graziella**

Il nominativo del tirocinante e le modalità di svolgimento del tirocinio, sono riportati nel progetto formativo allegato (allegato A).
Trattandosi di studente minorenni, agli atti d'Ufficio, è conservata l'autorizzazione di un genitore.

Non attribuire centro di costo in quanto non è alimentato da alcun impegno di spesa

EFFETTI

Il Tutor dell'Ente collabora con il Centro di Formazione Professionale IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Lombardia srl - Impresa Sociale - sede di Cremona, per la valutazione e la certificazione dei risultati dell'attività svolta dal tirocinante.

L'attività lavorativa del tirocinante non costituisce rapporto di lavoro subordinato. Per tale ragione non viene corrisposta retribuzione alcuna.

Il tirocinante è assicurato (l'onere è a carico del soggetto promotore, nello specifico dal Centro di Formazione Professionale IAL Innovazione Apprendimento Lavoro Lombardia srl - Impresa Sociale) contro gli infortuni sul lavoro nonché per la responsabilità civile.

ALLEGATI

- **All.A) Progetto Formativo Individuale** (impronta:
85ADB25392BCCC5EF329B6FD1C63B7D302FFCDFBA68BFE17DAF437002C19DC81)