

Isabel Mantovani

Sesso DONNA | Data di nascita 19/05/1993 | Nazionalità Italiana

TITOLO DI STUDIO DIPLOMA SECONDO GRADO ISTITUTI TECNICI SETTORE ECONOMICO TURISTICO

ESPERIENZA PROFESSIONALE

da Martedì, 14 Novembre, 2017 a
Lunedì, 12 Novembre, 2018

Servizio Civile Nazionale

Nell'ambito della mia esperienza presso l'ufficio mobilità del Comune di Cremona ho collaborato con i tecnici del servizio nello svolgimento delle seguenti mansioni:

-Rilievi e misure nell'ambito della pianificazione della viabilità

-Stesura verbali tecnici in particolare in merito alle concessioni di passi carrabili, stalli per disabili, e plateatici nonché ordinanze riguardanti le piste ciclabili e ciclo-pedonali ecc...

-ho effettuato mansioni di segreteria dell'ufficio gestendo le telefonate e organizzando vari appuntamenti per l'ufficio

-Rinnovo tesseramenti soci FIAB ed iscrizioni alle gite da loro programmate

da Domenica, 23 Ottobre, 2014 a
Domenica, 23 Ottobre, 2014
da Venerdì, 26 Ottobre, 2012 a
Domenica, 18 Maggio, 2014

Hostess in occasione della Festa del Torrione. Attività di accoglienza clienti all'evento organizzato da Vergani, attività di hostess in occasione delle premiazioni svolte presso palazzo comunale
Hostess presso il palazzetto di Cremona in occasione delle partite di Basket Vanoli Cremona. Attività svolta occasionalmente su indicazione della scuola.

da Giovedì 22 Novembre 2012 a
Giovedì 22 Novembre 2012

Hostess in occasione del "Salone Dello Studente" attività di prima informazione, per i visitatori e le varie scolaresche

da Mercoledì, 6 Luglio, 2011 a
Sabato, 30 Luglio, 2011
da Lunedì, 5 Luglio, 2010 a
Venerdì, 23 Luglio, 2010

Attività di riordino e registrazione pratiche a computer.

Amministrazione, segreteria

Occupazione desiderata / Posizione ricoperta

Tipo curriculum

Occupazione desiderata

Posizione

Commercio al dettaglio, GDO - Gestione clientela (commesso/a)

Hai svolto precedenti esperienze professionali in questo ambito?

No

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

da Settembre,2012 a Giugno, 2015

Diploma di scuola secondaria di II grado
 Titolo di studio
 Settore Economico - Turismo

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	buono	buono	buono	buono	buono
Francese	buono	buono	buono	buono	buono
Spagnolo	sufficiente	sufficiente	sufficiente	sufficiente	sufficiente
Tedesco	sufficiente	sufficiente	sufficiente	sufficiente	sufficiente

Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative
- Buona capacità di relazionarsi in ambito lavorativo con colleghi e superiori.
 - Buona competenza comunicativa maturata in stage a contatto con il pubblico.
 - Buona gestione delle chiamate in entrata da altri uffici e da altri enti
 - Buona comunicazione con i colleghi degli altri uffici
 - Buone capacità di comunicazione con i richiedenti

- Competenze organizzative e gestionali
- Buona capacità di organizzare e gestire in modo ordinato e preciso i carichi di lavoro
 - Buone capacità di organizzare i verbali di sopralluogo dei tecnici
 - Segreteria per l'ufficio
 - Organizzazione degli appuntamenti per i tecnici

- Competenze professionali
- Conoscenza del Pacchetto Office, internet e posta elettronica
 - Conoscenza dello scanner per l'archiviazione digitale
 - Conoscenza di applicazione come Google Maps e Street View
 - Conoscenza della rete intranet e della posta interna
 - Utilizzo discreto della macchina fotografica digitale

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni

Comunicazione

Creazione di Contenuti

Sicurezza

Risoluzione di problemi

buono

buono

buono

buono

buono

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
 Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Sostituire con il nome del(i) certificato(i) TIC

- buona padronanza degli strumenti della suite per ufficio (elaboratore di testi, foglio elettronico, software di presentazione)

Altre competenze

Patente di guida

Non possiedo ancora la patente di guida.

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Publicazioni
- Presentazioni
- Progetti
- Conferenze
- Seminari
- Riconoscimenti e premi
- Appartenenza a gruppi / associazioni
- Referenze
- Menzioni
- Corsi

Certificazioni

Corso sulla sicurezza generale e specifica
 Corso in Lingua Inglese per Il FIRST CERTIFICATE
 Certificazione in Lingua Inglese Livello PET

ALLEGATI

Sostituire con la lista di documenti allegati al CV. Esempi:

- Attestati degli stage extracurricolari
- attestato di partecipazione all'evento "Salone dello studente"
- Attestato della partecipazione all'evento con la Polizia Di Stato contro il cyber bullismo
- Attestato del corso sulla sicurezza

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".