



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1823/2021 del 13/10/2021

OGGETTO

Progetto SAN FELICE: "progetto per la riqualificazione urbana e sicurezza delle periferie. Frazione San Felice: un nuovo sistema di servizi pubblici": approvazione del preventivo per acquisto di materiale per lo sportello polifunzionale.

Settore

SETTORE POLITICHE SOCIALI

Servizio

Servizio Sociale di Territorio

IL DIRETTORE

PREMESSE

Vista la Deliberazione di Giunta Comunale n. 148 del 27 giugno 2018 avente per oggetto: "Bando per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie di cui al D.P.C.M. del 25 maggio 2016 - Comune di Cremona Frazione San Felice: un nuovo sistema di servizi. Approvazione del progetto relativo alle azioni sociali"

MOTIVAZIONE

- 1) Il progetto si pone l'obiettivo di riqualificare il quartiere di San Felice e San Savino mediante interventi di rigenerazione urbana, in grado di incidere sugli aspetti urbanistici ed architettonici, accompagnati da interventi di carattere sociale, operanti sugli aspetti relazionali e identitari mediante la creazione di luoghi e percorsi di prossimità dei Servizi alla cittadinanza e di facilitazione delle reti sociali.
- 2) Tra gli interventi definiti nel Progetto esecutivo delle azioni sociali (Lotto 5) al punto 2 è riportata l'"Istituzione di un Centro Polifunzionale" definito come "luogo, individuato insieme alla cittadinanza rappresentata dal Comitato di Quartiere, dedicato alla relazione e alla costruzione di visioni concordi sul territorio.
- 3) Lo sportello ha l'obiettivo di attivare strumenti di comunicazione in grado di facilitare il coinvolgimento della cittadinanza, costituendo inoltre un punto di riferimento per le diverse azioni previste degli interventi descritti.
- 4) In considerazione dei ritardi nella realizzazione dei lavori che interessano la palestra, sede del centro polifunzionale, è stata individuata una sede provvisoria presso un alloggio ERP in via Allende 1 presso cui sono state realizzate a partire dal mese di maggio 2021 attività di sportello sociale e incontri con i residenti.
- 5) Nel piano economico sono previste risorse per l'acquisto di materiali per il centro polifunzionale e pertanto è stata inviata richiesta di preventivo al fornitore BRIOCENTER per l'acquisto del materiale necessario.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **EMANUELE PANTISANO**

Pratica trattata da **Fontana Michela**

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il Codice identificativo di gara del presente atto è il n. Z81336319A

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- DPCM del 25 maggio 2016 - Legge 8 novembre 2000 n. 328 "Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali"

- Legge Regionale n. 3 del 12 marzo 2008 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale e socio - sanitario" e successive modificazioni.

DETERMINA

- DECISIONE**
- 1) Approvare il preventivo di BRICOCENTER come da allegato A) all'interno delle attività del "Progetto per la riqualificazione urbana e sicurezza delle periferie. Frazione San Felice: un nuovo sistema di servizi pubblici".
 - 2) Approvare la spesa di Euro 299,40 a favore di Briconter, come da tabella in calce, per l'acquisto di materiale necessario per lo sportello polifunzionale.
 - 3) Dare atto che la spesa suindicata trova finanziamento in entrata al PEG 2890 ACC.TO 2021/11, assunto con determinazione n. 1146/2019.
 - 4) Dare atto che la spesa trova riscontro nella tabella in calce.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Sub Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	29380 BANDO PERIFERIE - RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA - SAN FELICE: altri beni di consumo - SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO STATALE	1.03.01.02.999	34773	2021/2820	299,40
Missione e Programma			12 06			
CIG			Z81336319A			
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			N1496 Periferie e quartieri			

ALLEGATI

- **allegato A preventivo** (impronta:
762B3CBF5CB3935E40B37BCACE3A62D1B2DB2C9EADDEF8129D9247F7F565394B)