

OGGETTO **Presa d'atto della rinuncia dall'incarico di Rilevatore per il censimento presentata dalla Sig.ra Bassi Chiara e affidamento di incarico di lavoro occasionale per la figura di Rilevatore del Censimento permanente della popolazione 2021 alla Sig.ra Mantovani Isabel .**

Settore SETTORE ECONOMICO-FINANZIARIO E FISCALITA' E SERVIZI DEMOGRAFICI CIMITERIALI E STATISTICA

Servizio Servizi Demografici e Statistica

IL DIRETTORE

- PREMESSE**
- 1) Con Legge 27 dicembre 2017, n. 205 art. 1 commi da 227 a 237 recante il Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e Bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020 è stato indetto il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2018 - 2021.
 - 2) Il Comune di Cremona con deliberazione di Giunta Comunale n. 87 del 02 maggio 2018 ha approvato le linee di indirizzo in ordine al censimento della popolazione 2018-2021.
 - 3) Con Decreto del Sindaco prot. 37486 del 22/05/2018 è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento (UCC), successivamente modificato con Decreto Sindacale prot. 93126 del 18/12/2018.
 - 4) Con Comunicazione n. 1 del 23/04/2021 l'ISTAT specifica che questo Comune necessita di n. 17 Rilevatori per lo svolgimento dei compiti censuari per l'anno 2021, consistente nella raccolta di informazioni sulle unità di rilevazione attraverso un'attività sul campo che prevede in larga parte interviste dirette, secondo le modalità definite dall'ISTAT medesima;
 - 5) L'art. 7, comma 6 del Dlgs 165/2001 e s.m.i., prevede che per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, le amministrazioni pubbliche possono conferire esclusivamente incarichi individuali, con contratti di lavoro autonomo, in presenza dei presupposti di legittimità ivi definiti. Inoltre, l'attuale formulazione di detta disposizione porta a concludere che le Amministrazioni pubbliche possano attivare esclusivamente contratti di lavoro autonomo, non prevedendo la possibilità di avvalersi di collaborazioni coordinate e continuative.
 - 6) Con Determinazione Dirigenziale nro 1416/2021 del 12/08/2021 si affidavano n. 17 incarichi di lavoro occasionale per la figura di Rilevatore del Censimento permanente della popolazione 2021.

- MOTIVAZIONE**
- 1) In data 6 ottobre 2021 perveniva all'Ufficio Comunale di Censimento la mail di rinuncia presentata dalla Sig.ra Bassi Chiara, incaricata con la figura di Rilevatore del Censimento con Determinazione n. 1416/2021 del 12/08/2021.
 - 2) A seguito di detta rinuncia all'incarico si è reso necessario reperire un nuovo rilevatore individuandolo nell'ambito della graduatoria approvata con Determinazione dirigenziale n. 1440/2019 del 6/09/2019 avente per oggetto: "Ulteriori procedure selettive per il reclutamento di personale per la figura di Rilevatore del Censimento Generale della popolazione 2019 - 2021: approvazione della graduatoria formulata dal Gruppo di lavoro preposto alla selezione", integrativa della precedente (D.D. 1254/2018 del 13/07/2018).

3) Poichè le candidate posizionate dal nro 50 e 51 della suddetta graduatoria si sono dichiarate indisponibili all'incarico, si è contattata la Sig.ra Mantovani Isabel, che ha accettato l'incarico di Rilevatore.

4) E' pertanto necessario prendere atto della rinuncia all'incarico di rilevatore presentata dalla Sig.ra Chiara Bassi e conferire al Sig.ra Mantovani Isabel l'incarico di Rilevatore del Censimento permanente della popolazione 2021, alle condizioni di cui all'allegato (all. 3).

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

- Si dà atto dell'avvenuta verifica dell'assenza di cause di inconfiribilità ed incompatibilità dell'incarico per conflitto, anche potenziale, di interessi previste dalla vigente normativa"(come da nota PG 35245 del maggio 2021 della Segreteria Generale).

- L'incarico in oggetto non è compreso nel Programma incarichi individuali esterni di collaborazione autonoma approvato dal CC in quanto trattasi di prestazione occasionale (ART 3 "esclusioni" del Regolamento per l'affidamento incarichi).

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Regio Decreto 16 marzo 1942, n. 262 (Codice civile) articolo 2222 e ss.

- D.Lgs. n. 267/2000 (Testo Unico degli Enti Locali).

- Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

- Art. 3 Regolamento affidamento incarichi del Comune di Cremona.

DETERMINA

DECISIONE

- 1) Prendere atto della rinuncia all'incarico di rilevatore presentata dalla Sig.ra Chiara Bassi incaricata con determinazione dirigenziale nro 1416/2021 del 12/08/2021.
- 2) Conferire incarico di lavoro occasionale alla Sig.ra Mantovani Isabel di 17° Rilevatore del Censimento permanente della popolazione 2021, alle condizioni del disciplinare d'incarico (allegato 3).
- 3) L'attività sarà svolta dal 22/10/2021 e fino al 31/12/2021, previa formazione, per una spesa aggiornata per l'affidamento pari a quella risultante dall'attività di rilevazione areale e di lista calcolata come da art. 4 del disciplinare di incarico.
- 4) Dare atto che la spesa relativa al compenso lordo per detto incarico è già contenuta nel finanziamento di cui alla determinazione dirigenziale nro 1416/2021 del 12/08/2021 "Accertamento della somma di Euro 39.019,00 quale contributo ISTAT per lo svolgimento del Censimento Permanente della popolazione 2021 e contestuale affidamento di n. 17 incarichi di lavoro occasionale per la figura di Rilevatore del Censimento permanente della popolazione 2021", e nella stessa impegnata al Centro di Costo N1106 Statistica.
- 5) Dare atto che rimane invariato quant'altro approvato con determinazione dirigenziale n. 1416/2021 del 12/08/2021.

pag. 3/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **VESCOVI MARIO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Dottoressa Miriam Barbara Lena**

Pratica trattata da **Gerevini Laura**

EFFETTI

- 1) Gli incaricati prenderanno accordi con il Dirigente del Settore Economico - Finanziario, Fiscalità locale, Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica sulle modalità organizzative in merito allo svolgimento dell'incarico.
- 2) Il contratto con l'incaricato sarà stipulato con scrittura privata ai sensi dell'art. 2222 c.c. e ss.
- 3) Il presente atto sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona.

ALLEGATI

- **1) CV Mantovani.pdf** (impronta:
6E4E661505950ADF51DF7EA28FB119B07DAEE49214CCD67D7E535C50B416F4D7)
- **2) modello incarichi.pdf** (impronta:
D1E9B8DDA8A9FF185CE2429AD3C500EDDC36E7A9F272DB05C97E0D8850A17A5C)
- **3) Disciplinare Mantovani .pdf** (impronta:
E1D19969103D498FA59A9296FA0F1C86D6187EAF40C10C34B9EFE9A025EA4F25)