



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1873/2021 del 20/10/2021

OGGETTO **Rinnovo concessione d'ufficio per il mantenimento di un manufatto di scarico delle acque bianche nel colatore Reale, realizzato mediante tubazioni in gres diam.200mm, nel Comune di Cremona lottizzazione S. Rocco 1.**

Settore SETTORE CENTRALE UNICA ACQUISTI AVVOCATURA E CONTRATTI PATRIMONIO
Servizio Servizio Tecnico Patrimonio

IL DIRETTORE

PREMESSE La concessione del 03.10.2002 n° 4295 del Distretto Dugali precedentemente intestata ad Ilcos S.r.l.
Nota del 11 ottobre 2021 prot. 73091, assunta via pec, con la quale il Consorzio Bonifica Dugali - Naviglio - Adda Serio trasmette l'atto di rinnovo di detta concessione per il necessario completamento della procedura.

MOTIVAZIONE La società Ilcos S.r.l. ha siglato con Consorzio di Bonifica Dugali - Naviglio - Adda Serio, in data 03.10.2002, una concessione riguardante il mantenimento di un manufatto di scarico delle acque bianche nel colatore Reale nel Comune di Cremona nell'ambito di un Piano di Lottizzazione denominato S. Rocco 1.
Il nominato Consorzio, con nota del 11 ottobre 2021 prot. n. 73091, ha proposto al Comune di Cremona il rinnovo in subentro della citata concessione in quanto tale manufatto insiste oggi su aree di competenza del Comune stesso.
Il Consorzio di Bonifica Dugali - Naviglio - Adda Serio, ha fatto pervenire al Protocollo del Comune di Cremona, sempre in data 11 ottobre 2021 prot. n. 73091, copia dell'atto di rinnovo di concessione per la sottoscrizione da parte del Dirigente del Settore Lavori Pubblici e Mobilità Urbana e l'ammontare delle relative spese.
Il Dirigente Settore Lavori Pubblici Mobilità Urbana e Protezione Civile interpellato circa il mantenimento delle opere ha rilasciato con nota del 12 ottobre 2021, prot 74056 del 13 ottobre 2021, parere positivo.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GHILARDI LAMBERTO**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Baronio Gianfranco**
Pratica trattata da **Marchetti Luciano**

dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Legge n. 190 del 6 novembre 2012

D.Lgs. n. 33 del 13 marzo 2013

D.G.R. 4229 del 23/10/2015 e succ..

DETERMINA

DECISIONE Approva, per il periodo 31/08/2021 - 30/08/2030, la concessione (Allegato A) al presente atto di cui

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GHILARDI LAMBERTO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Baronio Gianfranco**

Pratica trattata da **Marchetti Luciano**

costituisce parte integrante, da stipularsi con il Consorzio di Bonifica Dugali Naviglio Adda Serio, via Ponchielli 5 C.F. 80001990193, per il rinnovo del mantenimento di un manufatto di scarico delle acque bianche nel colatore Reale, realizzato mediante tubazioni in gres diam. 200mm, nel Comune di Cremona.

Approva la spesa totale di E 1.577,95, da corrispondere al Consorzio di Bonifica Dugali - Naviglio - Adda Serio quale canone per il periodo 31/08/2021 - 30/08/2030 comprensivo di spese di istruttoria, scritturazione e bollo usufruendo del blocco del canone, come da tabella riportata in calce al presente atto.

EFFETTI

L'atto di rinnovo concessione verrà stipulato a mezzo di scrittura privata.

Il pagamento di quanto dovuto al Consorzio di Bonifica Dugali Naviglio Adda Serio avverrà, in via anticipata, in un'unica soluzione per tutta la durata del contratto usufruendo del blocco del canone. Il presente provvedimento sarà oggetto di pubblicazione per la trasparenza, ai sensi del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2021	5580 SPESE DIVERSE D'UFFICIO SERVIZIO PATRIMONIO, CENSI E CANONI: utilizzo di beni di terzi	1.03.02.07.999	1244		1.577,95
Missione e Programma			01 05			
CIG						
CUP						
Anno di Esigibilità			2021			
Centro di Costo			N0416 IDRICO			

ALLEGATI

- **Allegato A - Bozza Concessione** (impronta: 9DB2A76E7526289F322B40AA0F7CAF8A2BDA14EC8DAB6A2D8B777224913A4643)