



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

**1916/2021 del 27/10/2021**

**OGGETTO** Schema di "Accordo per la concessione in comodato d'uso gratuito dei locali del Politecnico per le attività di prestito interbibliotecario e catalogazione di RBC", anni 2021 e 2022. Approvazione

**Settore** SETTORE CULTURA MUSEI E CITY BRANDING  
**Servizio** Servizio Distretto Culturale Città di Cremona e Unesco

### **IL DIRETTORE**

- PREMESSE**
- 1) Il Comune di Cremona, ai sensi della nuova Convenzione approvata dai Comuni interessati con deliberazioni in atti (e dal Comune di Cremona con DCC del 25/11/2019, n. 51), svolge il ruolo di Capofila della Rete bibliotecaria cremonese (nel seguito RBC) e in quanto tale è titolare della gestione dei servizi nonché delle risorse finanziarie della Rete stessa.
  - 2) In particolare il Comune di Cremona, ai sensi dell'art. 5 della suddetta Convenzione istitutiva, adotta i provvedimenti necessari al funzionamento di RBC e assume la funzione di centro servizi, assicurando le attività di cui all'art. 14 - fra le quali, per l'appunto, il servizio di prestito interbibliotecario e di catalogazione bibliografica.
  - 3) Per assicurare lo svolgimento di tali attività, il Comune di Cremona mette a disposizione delle Ditte appaltatrici locali adeguati sia allo svolgimento della catalogazione bibliografica sia all'organizzazione e allo smistamento in casse del materiale destinato al prestito interbibliotecario e alla catalogazione.
  - 4) Con lettera del 10/1/2017 indirizzata al Sindaco del Comune di Cremona, il Rettore del Politecnico di Milano, Prof. Ferruccio Resta, anche in riferimento alla prospettiva di rinnovo della Convenzione ACSU, confermava la disponibilità e l'interesse del Politecnico di Milano - Polo Territoriale di Cremona (nel seguito, Politecnico) a collaborare col Comune negli ambiti del Distretto Culturale e della Rete Bibliotecaria.
  - 5) Tale collaborazione veniva sperimentata tramite una serie di azioni, fra cui in particolare la messa a disposizione, a titolo gratuito, di alcuni locali del Politecnico adeguati e funzionali ai fini della gestione del prestito interbibliotecario e del servizio di catalogazione bibliografica.
  - 6) In tale contesto, con determinazione n. 1908 del 30/10/2017 e per tutte le ragioni colà espresse che si intendono qui richiamate, veniva approvato uno schema di accordo convenzionale col Politecnico onde normare "de iure" il comodato d'uso gratuito relativo all'utilizzo dei locali in parola.

- MOTIVAZIONE**
- 1) L'accordo convenzionale col Politecnico citato nelle Premesse e approvato con determinazione n. 1908 del 30/10/2017, è scaduto il 31/12/2019.
  - 2) E' pertanto urgente rinnovare tale Accordo allo scopo di regolare il comodato d'uso gratuito in oggetto, condizione ineludibile per lo svolgimento di un servizio di rete assolutamente essenziale come quello, in particolare, relativo all'interprestito.
  - 3) Gli uffici delle parti contraenti hanno dunque concordato il testo di uno schema di "Accordo per la concessione in comodato d'uso gratuito dei locali del Politecnico per le attività di prestito

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **BONDIONI MARIA CHIARA**  
Pratica trattata da **CATTIVELLI CARLO**

interbibliotecario e catalogazione di RBC", valido per gli anni 2021 e 2022 e allegato al presente provvedimento (Allegato 1) quale sua parte integrante e sostanziale.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

#### **PRE-VERIFICHE CONTABILI**

Si dà atto che la presente determinazione non comporta movimenti contabili.

#### **NORMATIVA**

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Legge Regionale 7 ottobre 2016 , n. 25: "Politiche regionali in materia culturale - Riordino normativo".

- Legge 7 agosto 1990, n. 241: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", art. 15

#### **DETERMINA**

pag. 2/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **BONDIONI MARIA CHIARA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **BONDIONI MARIA CHIARA**  
Pratica trattata da **CATTIVELLI CARLO**

**DECISIONE** 1) di approvare i contenuti dello schema di "Accordo per la concessione in comodato d'uso gratuito dei locali del Politecnico per le attività di prestito interbibliotecario e catalogazione di RBC", allegato al presente provvedimento (Allegato 1) quale sua parte integrante e sostanziale.

2) di dare atto che l'Accordo suddetto decorre dalla data della sottoscrizione e scade il 31 dicembre 2022.

**EFFETTI** 1) L'accordo di cui al testo allegato al presente provvedimento sarà sottoscritto per conto del Comune di Cremona dal Dirigente dello scrivente settore.

**ALLEGATI** - **Allegato\_1\_testoAccordo** (impronta:  
61DEDF30FB9327F0AFB099B1E60410C3A92243FB420AA74A1CB8792A2FA85A0B)