

**OGGETTO** Partecipazione dei sigg.ri Brignani Silvio, Agente di Polizia Locale del Servizio Polizia Locale, Demalde' Valerio, Funzionario Tecnico del Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP-SUE e Area Vasta, e Gerevini Laura, Istruttore, del Settore Economico Finanziario Fiscalità Locale Servizi Demografici Cimiteriali e Statistica, al "Corso di Aggiornamento RLS" - modalità webinar - organizzato da M2 Consulting di Mantova

**Settore** SETTORE RISORSE UMANE

**Servizio** Servizio Organizzazione Qualità e Sviluppo Risorse

#### IL DIRETTORE

**PREMESSE** I rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza hanno diritto ad una formazione particolare in materia di salute e sicurezza concernente i rischi specifici esistenti negli ambiti in cui esercitano la propria rappresentanza, tale da assicurare loro adeguate competenze sulle principali tecniche di controllo e prevenzione dei rischi stessi (comma 10, art. 37, del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.). Il comma 11, art. 37, del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i. sancisce l'obbligo dell'aggiornamento periodico per i rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza. La normativa stabilisce che la durata di tale aggiornamento sia, per le imprese che occupano più di 50 lavoratori, di 8 ore.

**MOTIVAZIONE** La partecipazione a tale aggiornamento annuale da parte dei Sigg.ri Brignani Silvio, Agente di Polizia Locale del Servizio Polizia Locale, Demalde' Valerio Funzionario Tecnico del Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP-SUE e Area Vasta, e Gerevini Laura Istruttore del Settore Economico Finanziario Fiscalità Locale Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica, risulta necessaria per ottemperare agli obblighi di legge in tema di Sicurezza sul Lavoro, essendo gli stessi stati eletti Rappresentanti dei Lavoratori per la sicurezza (RLS) ed avendo già frequentato il corso specifico di base.

L'attuale situazione sanitaria rende preferibile la formazione e-learning che meglio tutela da possibili rischi di contagio del virus SARS-CoV-2.

A tal proposito la ditta M2 Consulting di Mantova organizza, nel mese di novembre, un webinar dal titolo "Corso di aggiornamento RLS".

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come

introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Non è richiesta l'acquisizione del CIG ai sensi dell'art. 25, comma 2, lett. a) d.l. 66/2014 convertito nella legge n. 9/2014.

Verificata regolarità del DURC - Numero Protocollo INPS\_27420129 del 16/08/2021.

Il comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018, ha disposto l'innalzamento da 1.000,00.= a 5.000,00 euro del limite di importo oltre il quale le Amministrazioni sono obbligate ad effettuare acquisti di beni e servizi facendo ricorso al MEPA.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA** - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Legge 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" (in particolare art. 3 "tracciabilità dei flussi finanziari").

D.lgs 50/2016 art 36 - comma 2 - lettera a).

Art. 1 comma 1 lettera c) del DLGS 165/2001 che così dispone: "Realizzare la migliore utilizzazione delle risorse umane nelle Pubbliche Amministrazioni, curando la formazione e lo sviluppo professionale dei dipendenti".

Art. 7 comma 4 del citato DLGS 165/2001 che così dispone: "Le amministrazioni devono curare la formazione e l'aggiornamento dei programmi formativi al fine di contribuire allo sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione".

Direttiva Dipartimento Funzione Pubblica 13 dicembre 2001 "Formazione e valorizzazione del personale delle pubbliche amministrazioni".

- Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali - triennio 2016/2018 - Titolo IV Capo VI "Formazione del personale".

Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81 riguardante la tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e s.m.i..

Decreto Presidente della Repubblica (D.P.R.) n. 633/72 "Istituzione e disciplina dell'imposta sul Valore Aggiunto" - art. 10 "Operazioni esenti dall'imposta".

Legge 537/93 "Interventi correttivi di Finanza Pubblica" - art. 14 - comma 10 "Razionalizzazione e soppressione di agevolazioni tributarie e recupero di imposta e di base imponibile"

-Deliberazione di Giunta Comunale n. 141/2021 avente per oggetto: " Programmazione triennale della formazione del personale del Comune di Cremona 2021 -2023. Definizione del Piano di Formazione per l'anno 2021."

- Tutta la normativa vigente approvata dal Governo in seguito all'emergenza sanitaria internazionale.

## DETERMINA

### DECISIONE

Approvare la spesa complessiva di E 482,00.=(160,00 euro procapite più 2 euro per marca da bollo - Iva esente) per la partecipazione dei Sigg.ri Brignani Silvio, Agente di Polizia Locale del Servizio Polizia Locale, Demalde' Valerio, Funzionario Tecnico del Settore Urbanistica, Commercio Artigianato SUAP-SUE e Area Vasta, e Gerevini Laura Istruttore del Settore Economico Finanziario Fiscalità Locale Servizi Demografici, Cimiteriali e Statistica, al "Corso di aggiornamento RLS" - modalità webinar - organizzato da M2 Consulting di Mantova - via Trieste, 28 (codice fiscale 02154930206).

Impegnare la spesa di E 482,00 a favore dell'affidatario del corso ovvero di M2 Consulting di Mantova.

Dare atto che l'importo indicato trova riscontro nella tabella in calce

### EFFETTI

In data 19 novembre 2021, dalle ore 8.45 alle ore 12.45 e dalle ore 13.30 alle ore 17.30, si svolgerà il corso in argomento - modalità webinar.

Il pagamento delle spettanze verrà effettuato a seguito del ricevimento della fatturazione elettronica.

**Movimenti contabili:**

<b>Tipo Movimento</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Capitolo/Articolo</b>	<b>Piano Finanziario</b>	<b>Soggetto</b>	<b>Movimento</b>	<b>Importo</b>
U / Impegno	2021	1575/4 SPESE PER FORMAZIONE DEL PERSONALE AI SENSI D.LGS. 81/08: acquisto di servizi per formazione obbligatoria	1.03.02.04.004	33629		160,00
<b>Missione e Programma</b>			01 10			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			N0205 Polizia stradale e infortun.			
U / Impegno	2021	1575/4 SPESE PER FORMAZIONE DEL PERSONALE AI SENSI D.LGS. 81/08: acquisto di servizi per formazione obbligatoria	1.03.02.04.004	33629		160,00
<b>Missione e Programma</b>			01 10			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			N1001 distretto urbano del commercio			
U / Impegno	2021	1575/4 SPESE PER FORMAZIONE DEL PERSONALE AI SENSI D.LGS. 81/08: acquisto di servizi per formazione obbligatoria	1.03.02.04.004	33629		162,00
<b>Missione e Programma</b>			01 10			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			N1100 SETTORE ECON.-FINANZ. DEM. CIM			