



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

1976/2021 del 05/11/2021

OGGETTO **Rideterminazione della spesa presunta approvata con determinazione n.1811/2021 del 12/10/2021 relativa al rimborso delle spese di trasferta degli amministratori per l'anno 2021.**

Settore SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO - ENTRATE

Servizio SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO - ENTRATE

IL DIRETTORE

PREMESSE Vista la deliberazione di Giunta Comunale n.49 del 11 marzo 2010, con la quale si approva il regolamento per la disciplina dei rimborsi delle spese sostenute dagli Amministratori locali per missioni istituzionali.

richiamata la determinazione n. 1811/2021 del 12/10/2021 avente per oggetto:"approvazione della spesa presunta relativa al rimborso delle spese di trasferta degli amministratori locali per l'anno 2021".

MOTIVAZIONE In considerazione della natura della spesa si rende necessario provvedere alla rideterminazione dell'impegno della spesa presunta per tutto l'anno 2021, incrementando quella già prevista dalla determinazione dirigenziale n. 1811/2021 del 12/10/2021.

Tenuto conto che talvolta si ricorre alle agenzie di viaggio per la prenotazione dei biglietti aerei, treno e albergo:in questi casi il rimborso dei costi sostenuti è a loro favore.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

CIG Z163062828

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **VIANI PAOLO**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **DOTT.PAOLO VIANI**

Pratica trattata da **Spagnoli Rita**

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.
- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.
- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Decreto Legislativo n.267 del 18 agosto 2000 -art.84"rimborso spese ed indennità di missione"

Decreto del Ministero dell'Interno del 4 agosto 2011 concernente la fissazione della misura del rimborso delle spese di viaggio e di soggiorno sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali.

DETERMINA

DECISIONE Ridetermina, per l'anno 2021, la spesa presunta di Euro 1.600,00, di cui E. 200,00 per rimborso delle spese di trasferta degli Amministratori e per E. 1.400,00 a favore dell'Agenzia Robintur per prenotazione dei biglietti aerei, treno e albergo.
Dare atto che la spesa di E. 1.600,00 è contenuta per E. 200,00 nel finanziamento di cui alla determinazione n.1811/2021 del 12/10/2021 e per E. 1.400,00 trova riscontro nella tabella in calce.

Il pagamento agli Amministratori è contemplato in procedura stipendiale ,pertanto non va assegnato il centro di costo.

EFFETTI

Pagamento con cadenza mensile di tutte le richieste di rimborso delle spese di trasferta avanzate dagli Amministratori Comunali e delle fatture emesse dalle agenzie di viaggio.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Integrazione	2021	100 ONERI CONNESSI AL FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE: organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	1.03.02.01.002		2021/3117	1.400,00
	Missione e Programma		01 01			
	CIG					
	CUP					
	Anno di Esigibilità					
	Centro di Costo					
U / Sub Impegno	2021	100 ONERI CONNESSI AL FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE: organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	1.03.02.01.002	6314	2021/3117	200,00
	Missione e Programma		01 01			
	CIG					
	CUP					
	Anno di Esigibilità		2021			
	Centro di Costo		**02 Procedura stipendi CdC			
U / Sub Impegno	2021	100 ONERI CONNESSI AL FUNZIONAMENTO DELLA GIUNTA COMUNALE: organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	1.03.02.01.002	47684	2021/3117	1.400,00
	Missione e Programma		01 01			
	CIG		Z163062828			
	CUP					
	Anno di Esigibilità		2021			
	Centro di Costo		**05 Contabiliz. extra finanziaria			