



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2007/2021 del 08/11/2021

OGGETTO **Riaccertamento dell'entrata relativa al comando presso la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Cremona -di una dipendente a tempo indeterminato del Comune di Cremona per l'anno 2021.**

Settore SETTORE RISORSE UMANE

Servizio SETTORE RISORSE UMANE

IL DIRETTORE

PREMESSE Con determinazione dirigenziale n. 1755 del 20 novembre 2020 si approvava l'attivazione del comando temporaneo presso la Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Cremona- a decorrere dal 23 novembre 2020 per la durata di un anno, della dipendente a tempo indeterminato del Comune di Cremona matricola n. 6779 (Assistente Sociale-cat. D2-PT 27/36).

MOTIVAZIONE Nella considerazione che durante il periodo di comando il trattamento economico spettante alla lavoratrice viene corrisposto in forma diretta dal Comune di Cremona, con conseguente rimborso da parte della Prefettura di Cremona (Ministero dell'Interno) risulta necessario riaccertare l'entrata pari ad euro 7.000,00 a valere sul 3° e 4° trimestre 2021 (importo ad integrazione della quantificazione dell'entrata presunta approvata con il provvedimento sopra indicato).

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Responsabile di Posizione Organizzativa Giacomina Bettinoni**

Pratica trattata da **Rossi Antonella**

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

D.Lgs 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni"

D.Lgs 75/2017 in materia di riorganizzazione delle pubbliche amministrazioni

CCNL del comparto Funzioni Locali

DETERMINA

DECISIONE

Rideterminare l'accertamento di cui alla determinazione dirigenziale n. 1755 del 20.11.2020, citata nelle premesse, a titolo di rimborso competenze ed oneri spettanti in ordine alla temporanea assegnazione alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Cremona- della dipendente del Comune di Cremona matricola 6779 (Assistente Sociale -cat. D2- PT 27/36) mediante variazione in aumento di euro 7.000,00.

Demandare alla Ragioneria l'esecuzione dei movimenti contabili conseguenti alla rideterminazione in oggetto.

EFFETTI

Il Comune di Cremona trasmetterà periodicamente alla Prefettura-Ufficio Territoriale del Governo di Cremona- apposita comunicazione circa i rimborsi da effettuare.