



ASSOCIAZIONE
ABBONAMENTO MUSEI

CONVENZIONE VENDITE E INGRESSI

CONVENZIONE 2022-2024 **Abbonamento Musei Lombardia Valle D'Aosta** **TRA [REDACTED]** **E L'ASSOCIAZIONE ABBONAMENTO MUSEI**

PREMESSO

- a) che l'**Associazione Abbonamento Musei** (di seguito anche solo "Associazione") - **associazione senza scopo di lucro** che ha tra i suoi soci Regione Piemonte, Regione Lombardia, Regione Autonoma Valle D'Aosta, Città di Torino, Città di Milano, Fondazione Cassa di Risparmio di Torino, Museo Nazionale del Risorgimento – ha per scopo la promozione e il coordinamento di iniziative e manifestazioni culturali finalizzate a diffondere e migliorare la conoscenza e la fruizione dei musei e la valorizzazione del patrimonio culturale di Torino, del Piemonte e di altre realtà territoriali italiane.
- b) che a tal proposito, dal 1998 l'Associazione gestisce il progetto **Abbonamento Musei** ® (in seguito anche solo "Abbonamento Musei" o "Abbonamento"), finalizzato a consentire l'ingresso libero e illimitato per 365 gg. dalla data di emissione ai musei convenzionati.
- c) che il progetto, nel promuovere un sistema museale unitario e integrato, favorisce - a prescindere dalle singole proprietà o dalle organizzazioni che li gestiscono - la creazione di un tavolo di concertazione tra i musei del territorio e gli enti territoriali, dove elaborare e condividere azioni di politica culturale attiva.
- d) che aderendo all'Abbonamento Musei, il singolo Museo (in seguito "Museo Aderente") entra a far parte di un sistema di valorizzazione a livello regionale ed interregionale e fruisce di un capillare sistema di comunicazione e promozione che si configura come un concreto strumento di supporto alle attività del Museo Aderente.
- e) che l'Abbonamento Musei opera per la fidelizzazione del pubblico residente e di prossimità, la promozione di visite più assidue e libere a musei e mostre del territorio regionale ed interregionale; stimola inoltre la curiosità verso l'insieme dell'offerta culturale, verso le differenti arti, temi, periodi storici, forme di espressione artistica. L'Abbonamento Musei mette a disposizione delle organizzazioni aderenti un pubblico con cui confrontarsi, conosciuto attraverso l'elaborazione dei dati prodotti dalla gestione e costantemente coinvolto attraverso gli strumenti di comunicazione del progetto.

1

SEDE LEGALE

piazza Palazzo di Città, 1
10122 Torino
C.F. 97562370011 - P.I. 08545970017

SEDE OPERATIVA

via Assarotti, 9
10122 Torino, 011/19527000
associazione@abbonamentomusei.it

SEDE DI MILANO

piazza Città di Lombardia, 1
20124 Milano
02/67656518

TUTTO CIO' PREMESSO

Fra

(ENTE INTESTATARIO DELLA CONVENZIONE),

per

(MUSEO/MUSEI FACENTE/I CAPO ALL'INTESTATARIO E CONVENZIONATI),

con sede legale in

(INDIRIZZO COMPLETO DELL'ENTE)

cod. fisc. n. (.....) e partita iva n. (.....),

in questo atto rappresentato dal Legale Rappresentante dell'Ente

(CARICA) (NOME COGNOME),

nato/a a (.....) il (.....)

e domiciliato/a, ai fini della presente convenzione,

presso

(.....)

(INDIRIZZO COMPLETO DEL DOMICILIO)

Email (.....)

PEC (.....)

(da ora indicato quale "Museo" o "Museo Aderente"),

e

l'Associazione Abbonamento Musei

con sede legale in

Piazza Palazzo di Città 1 a Torino (TO)

e sedi operative in

Via Assarotti, 9 – 10122 Torino –

tel. 011 19527000 –

e

c/o Regione Lombardia - D.G. Autonomia e Cultura, Piazza Città di Lombardia, 1 -

20124 Milano –

tel. 02 67652784

cod. fisc. n. 97562370011 e partita iva 08545970017

in questo atto rappresentata dal

Presidente e Legale Rappresentante

Alberto Garlandini, nato a Milano, il 31/01/1952

e domiciliato ai fini della presente convenzione,

presso l'Associazione Abbonamento Musei

tel. 011 19527000

Email associazione@abbonamentomusei.it

PEC abbonamentomusei@legalmail.it

(da ora indicata quale "Associazione")

SI CONVIENE E STIPULA IL SEGUENTE ATTO:

ART. 1

Le premesse e gli allegati fanno parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

ART. 2 NATURA DEL RAPPORTO TRA IL MUSEO E L'ASSOCIAZIONE

Art. 2.1 Abbonamento e sue caratteristiche

L'Associazione pone in vendita l'**Abbonamento Musei Lombardia Valle D'Aosta e l'Abbonamento Musei Formula Extra** (integrato Lombardia, Piemonte e Valle D'Aosta) avente le seguenti caratteristiche:

2.1.1 Caratteristiche generali e validità

- i. L'**Abbonamento Musei Lombardia Valle D'Aosta** è un titolo di libero e illimitato accesso ai musei di Milano e della Lombardia che aderiscono al progetto.
- ii. L'**Abbonamento Musei Lombardia Valle D'Aosta** consente l'ingresso libero ed illimitato alle collezioni permanenti, alle esposizioni temporanee ospitate o organizzate dai Musei aderenti e alle attività che sono segnalate nel programma annuale o negli aggiornamenti comunicati dai musei e diffusi attraverso i canali di comunicazione dell'Abbonamento: la newsletter, il sito internet www.abbonamentomusei.it e gli altri materiali di comunicazione.
- iii. L'**Abbonamento Musei Lombardia Valle D'Aosta** ha validità di 365 giorni dal momento dell'acquisto e può essere acquistato in ogni momento dell'anno.
- iv. L'**Abbonamento Musei Lombardia Valle D'Aosta** non è valido e non può essere utilizzato nelle giornate o nei periodi promozionali a tariffa unica organizzate in occasioni particolari come ad es. serate a tariffa speciale, giornate promozionali concordate a livello cittadino o regionale o del singolo museo (in via esemplificativa ma non esaustiva: tariffa a 1 euro in giorni di festività come il 1 maggio o nelle giornate europee del patrimonio e/o serate a tariffa simbolica legate ad iniziative del Ministero per i Beni e le Attività Culturali, et...). In tal caso il titolare dell'Abbonamento deve corrispondere la tariffa speciale e nulla sarà dovuto dalla Associazione in relazione a tali ingressi. Tali giornate in cui l'Abbonamento non sarà applicabile saranno comunicate dai Musei Aderenti all'Associazione con congruo anticipo.
- v. L'**Abbonamento Musei Lombardia Valle D'Aosta** può essere acquistato congiuntamente all'Abbonamento Musei Piemonte Valle D'Aosta, attraverso l'acquisto del **titolo integrato Abbonamento Musei Formula Extra**. Tale abbonamento ha validità 365 gg dal momento dell'acquisto e consente l'ingresso libero e illimitato ai Musei e alle esposizioni temporanee ospitate o organizzate dai Musei aderenti ad ognuno dei due circuiti (Piemonte Valle

D'Aosta e Lombardia Valle D'Aosta), con le medesime modalità descritte negli articoli precedenti.

- vi. L'Abbonamento è identificato da un QR code univoco, presente su una tessera ricaricabile. I Musei facenti parte del circuito saranno informati in anticipo sulla presenza di eventuali nuovi supporti abilitati.

La tessera è strettamente personale e non cedibile.

2.1.2 Tariffe

Le tariffe di vendita vengono determinate annualmente dall'Associazione. L'Associazione ha facoltà di incrementare tali prezzi, di introdurre ulteriori tessere e di applicare sconti a soggetti convenzionati e a specifiche categorie di pubblico.

Le tariffe verranno comunicate in forma scritta ogni anno attraverso i materiali informativi e promozionali e la manualistica consegnata in dotazione ai musei.

2.1.3 Marchi e denominazione

Il marchio Abbonamento Musei® e le relative denominazioni sono di esclusiva titolarità dell'Associazione.

Art. 2.2 Natura del rapporto

Con la firma in calce alla presente, il Museo Aderente acconsente a che l'Associazione possa procedere alla vendita dei servizi inclusi nell'Abbonamento che comprendono, per la durata e le caratteristiche precisate all'art.2, esclusivamente il **diritto gratuito di ingresso e visita ai locali, alle collezioni permanenti e alle mostre temporanee organizzate, co-organizzate, o ospitate dal Museo Aderente** nella propria sede o in sedi di sua competenza.

In particolare:

- i. Per le **mostre organizzate o co-organizzate dal Museo/ente** firmatario della presente convenzione, il Museo si impegna a comunicare all'Associazione, inviando una mail a **lombardia@abbonamentomusei.it** con anticipo di almeno un mese, le date di inizio e fine della mostra e le tariffe del biglietto d'ingresso rispetto alle quali dovrà essere calcolato il rimborso. Sarà cura e onere esclusivo di ciascun Museo Aderente, salvo accordi diversi con l'Associazione, prendere con l'organizzatore della mostra temporanea o con il co-organizzatore della mostra temporanea i necessari accordi contrattuali ed economici per consentire l'accesso gratuito dei titolari dell'Abbonamento, fermo che l'Associazione sarà unicamente tenuta a versare quanto dovuto ai sensi della presente Convenzione al Museo Aderente e questi dovrà a sua cura provvedere ad adempiere gli accordi con l'organizzatore.
- ii. Per le mostre **organizzate da soggetti terzi e ospitate presso la sede del Museo o in sedi esterne (di competenza del Museo/ente firmatario della presente convenzione)**, il Museo si impegna a includere nei propri accordi con l'ente organizzatore una clausola contrattuale che preveda l'obbligo dell'ente organizzatore all'**adesione temporanea**, per la durata della mostra, al circuito Abbonamento Musei Lombardia Valle D'Aosta con le medesime

condizioni previste dalla presente convenzione, garantendo l'adempimento di tali impegni nei confronti dell'Associazione.

Sono esclusi, se non inclusi nel biglietto d'ingresso, i servizi accessori alla visita (ad esempio fornitura di audioguide e di accompagnatore).

Sono esclusi inoltre i servizi non inerenti la visita, i servizi commerciali e/o l'accesso a qualunque mostra di carattere commerciale (per tale intendendosi mostre in cui i beni esposti siano oggetto di una attività, anche indiretta, di promozione o di vendita).

I Musei Aderenti, per quanto possa occorrere, autorizzano l'Associazione a stipulare convenzioni analoghe alla presente, oltre che con tutti i musei collocati nell'ambito del territorio lombardo che non siano già musei aderenti, anche con organizzazioni esterne che propongono mostre temporanee nelle sedi convenzionate, od altre sedi (concordando eventualmente anche percentuali di rimborso differenti) e con musei o mostre anche situati in altre regioni (anch'essi considerati musei aderenti ai fini della presente convenzione) che, a giudizio dell'Associazione, possano favorire la diffusione dell'Abbonamento, la valorizzazione del patrimonio culturale e/o la promozione turistica del territorio o di parti di esso.

ART. 3 RIMBORSI AI MUSEI

L'Associazione provvede a rimborsare il museo Aderente degli ingressi **alle collezioni permanenti e alle mostre temporanee organizzate, co-organizzate, o ospitate dal Museo Aderente** effettuati con l'Abbonamento Musei con le modalità di seguito indicate.

Art. 3.1 Computo dei rimborsi

L'Associazione si impegna a pagare al Museo il **50% dell'importo del biglietto che l'utilizzatore dell'Abbonamento avrebbe dovuto pagare secondo le condizioni previste dal Museo per l'ingresso.**

In via esemplificativa:

Tipologia di abbonamento	Tariffa che il visitatore avrebbe pagato in assenza di abbonamento (tariffe puramente simboliche per esemplificare il calcolo del rimborso)	Rimborso previsto per il museo (50%)
Abbonamento Musei (Lombardia Valle D'Aosta o Formula Extra) intero e young	Euro 10,00	Euro 5,00
Abbonamento Musei (Lombardia Valle D'Aosta o Formula Extra) junior	Euro 5,00	Euro 2,50

Abbonamento Musei (Lombardia Valle D'Aosta o Formula Extra) senior	Euro 8,00	Euro 4,00
---	-----------	-----------

Gli ingressi con Abbonamento vengono registrati dal museo mediante lettore ottico e il software fornito dall'Associazione. L'Associazione acquisisce i dati di ingresso, finalizzati al calcolo dei rimborsi, tramite il Centro di Controllo che governa l'intero sistema informatico di gestione degli Abbonamenti; il Museo può in qualsiasi momento verificare l'andamento degli ingressi con Abbonamento attraverso l'accesso all'area operatore del sito www.abbonamentomusei.it.

Ai fini del computo si precisa che:

- i. indipendentemente dalla tariffa applicata dal museo per la fascia 15-26 anni, (corrispondente all'abbonamento musei young) l'Associazione restituisce al museo il 50% del biglietto a tariffa intera;
- ii. nulla è dovuto dall'Associazione in caso di aventi diritto a gratuità;
- iii. il rimborso è previsto per ogni ingresso con Abbonamento anche se reiterato, ad eccezione degli ingressi di cui al punto vii.;
- iv. nel caso di Musei Aderenti con biglietto cumulativo per l'ingresso in più percorsi all'interno della stessa sede, si computerà l'importo dei soli biglietti cumulativi, anche qualora gli ingressi nei diversi percorsi fossero registrati separatamente, ma fossero avvenuti nella stessa giornata;
- v. in caso di sconti o tariffe in diminuzione applicate a tutti i visitatori o comunque a categorie di visitatori in cui sarebbe incluso il titolare dell'Abbonamento, verrà utilizzato il 50% dell'importo ridotto o scontato;
- vi. eventuali riduzioni dovute a riduzione dell'offerta o del percorso espositivo del museo saranno trattate come indicato nel comma v.;
- vii. non verranno riconosciuti ai fini del computo qui previsto gli ingressi reiterati effettuati con uno stesso Abbonamento e registrati nella stessa giornata, qualora l'intervallo tra la prima registrazione e le altre fosse al di sotto delle 2 ore;
- viii. non saranno considerati ingressi ai fini della presente Convenzione (e dunque l'Associazione nulla dovrà al Museo) anche quelli effettuati con Abbonamento Musei, nel caso di particolari iniziative promozionali a cui il Museo aderisca, che prevedano l'ingresso gratuito per tutti i visitatori (In via esemplificativa ma non esaustiva: Domenica al Museo, Settimana dei Beni Culturali, etc.) o per determinate categorie dei visitatori in cui sarebbe incluso il titolare dell'Abbonamento; i suddetti ingressi anche se registrati a fini statistici non saranno pertanto oggetto di rimborso ai sensi del presente articolo.
- ix. in caso di malfunzionamento del software di registrazione degli ingressi, saranno considerati validi gli ingressi registrati manualmente e trasmessi all'Associazione attraverso apposito modulo entro il giorno 5 del mese

successivo. Non saranno oggetto di computo le registrazioni di ingressi manuali comunicate oltre il predetto termine.

Al di là del rimborso qui previsto non è dovuto dall'Associazione al Museo alcun altro compenso o indennizzo in relazione all'utilizzo dell'Abbonamento Musei da parte dei titolari.

Art. 3.2 Tariffe applicate dal museo ai fini del rimborso

L'importo delle tariffe applicate dal museo in base alle quali viene calcolato il rimborso spettante (come da art. 3.1) viene compilato dal Museo e allegato alla presente convenzione (**Allegato A**), di cui è parte integrante.

Attraverso l'allegato A il Museo esplicita:

- le tariffe relative ai percorsi di visita permanenti (con le specifiche tariffe applicate per l'ingresso a ciascun percorso);
- tariffe relative a eventuali mostre o percorsi temporanei, indicandone il relativo periodo di validità.

Si precisa che:

- i. Nel caso di sconti o riduzioni, anche temporanei rispetto alle tariffe allegate, troverà applicazione ai fini della presente convenzione la tariffa ridotta o scontata come previsto dal precedente art. 3.1 v.
- ii. Eventuali incrementi delle tariffe relative ai percorsi di visita permanenti dovranno essere comunicate entro il 30 novembre di ogni anno all'indirizzo **lombardia@abbonamentomusei.it** e saranno efficaci ai fini del presente contratto a partire dal 1 gennaio dell'anno successivo.
- iii. Eventuali tariffe relative a **nuovi percorsi di visita o a nuove mostre** non presenti nell'allegato A dovranno essere comunicate **con anticipo di 30 giorni** all'indirizzo **lombardia@abbonamentomusei.it** unitamente alle **date di inizio e fine di validità del nuovo percorso/mostra.**

In caso di comunicazioni tardive, le nuove tariffe saranno considerate valide decorsi 30 gg dalla data di ricezione della relativa comunicazione.

In caso di mancata comunicazione delle variazioni tariffarie, l'Associazione continuerà a corrispondere il 50% delle tariffe indicate nell'**Allegato A** alla presente convenzione.

Art. 3.3 Periodo di riferimento per il Computo dei rimborsi

L'associazione definisce e comunica al museo l'importo del rimborso spettante due volte all'anno, con le seguenti scadenze:

- entro il 15 agosto per gli ingressi registrati dal 1 gennaio al 30 giugno;
- entro il 15 febbraio per gli ingressi registrati dal 1 luglio al 31 dicembre.

Si precisa che il Museo può in qualsiasi momento verificare l'andamento degli ingressi con Abbonamento attraverso l'accesso all'area operatore del sito www.abbonamentomusei.it.

ART. 4 MODALITA' DI PAGAMENTO DEI RIMBORSI AI MUSEI

La definizione dell'importo dei rimborsi spettanti viene elaborata e inviata dall'Associazione al Museo secondo le modalità e le tempistiche espresse nell'art.3, sulla base della reportistica generata dal software gestionale. Soltanto successivamente alla definizione dell'importo spettante, il Museo può emettere il documento contabile necessario al rimborso.

Art. 4.1 Documentazione contabile

La documentazione contabile (nota o fattura) emessa dal museo deve essere intestata a:

Associazione Abbonamento Musei, Via Assarotti 9, 10122 Torino - P.I. 08545970017;

Deve indicare:

- banca di appoggio
- codice IBAN completo
- periodo di riferimento degli ingressi registrati
- codice identificativo del museo (fornito dall'Associazione)

La documentazione deve essere inviata via e-mail all'indirizzo **amministrazione_amlm@abbonamentomusei.it** e, laddove necessario, spedita all'indirizzo dell'Associazione. Se soggetti a fatturazione elettronica tale documentazione dovrà essere inviata tramite SDI indicando come **codice univoco W7YVJK9**.

Art. 4.2 Tempistica

I rimborsi spettanti verranno pagati entro 30 gg. dalla ricezione del documento contabile (di cui all'art.4.1)

Art. 4.3 Esenzione IVA

In ragione della natura dei servizi compresi nell'Abbonamento, tutti i pagamenti effettuati dall'Associazione ai Musei e alle Organizzazioni Aderenti sono esenti IVA. Nel caso in cui un Museo intenda applicare l'IVA, tale IVA si intenderà già ricompresa nell'importo dovuto ai sensi del precedente articolo 3 e pertanto al Museo o all'organizzazione Aderente spetterà una somma che, incrementata dell'IVA, sia pari all'importo determinato ai sensi dell'art.3

ART. 5 IMPEGNI DELL'ASSOCIAZIONE

L'Associazione, nell'ambito della presente convenzione, si impegna a:

- i. mettere in vendita l'Abbonamento Musei;

- ii. fornire ai Musei Aderenti il software e il lettore ottico necessari per la registrazione degli ingressi e per il servizio di vendita; le attrezzature vengono date in comodato d'uso gratuito, strettamente legato alla vigenza della convenzione;
- iii. mettere a disposizione del Museo le credenziali di accesso al sistema per tutte le operazioni di registrazione ingressi e per l'accesso alla reportistica di riepilogo;
- iv. mettere a disposizione la manualistica e fornire i materiali promozionali realizzati;
- v. organizzare attività di formazione del personale del Museo sull'uso del sistema di registrazione ingressi;
- vi. fornire un servizio di helpdesk di primo livello per la gestione dei problemi di utilizzo del sistema attraverso un numero di telefono dedicato;
- vii. assistere, in caso di malfunzionamento e rottura, direttamente o tramite propri fornitori di servizi, i Musei dotati di apparecchiature fornite dall'Associazione per la rendicontazione automatizzata;
- viii. farsi carico della manutenzione delle suddette apparecchiature;
- ix. gestire l'aggiornamento di tutte le informazioni necessarie al funzionamento del centro di controllo, recependo le variazioni indicate dai musei su tariffe, percorsi e attività per permettere la registrazione degli ingressi e degli importi corrispondenti al fine di determinare i rimborsi spettanti ai sensi dell'art.3;
- x. portare a termine le operazioni di consolidamento dei dati a sistema (elettronici e manuali) riguardanti le registrazioni degli ingressi entro 45 giorni dal termine del mese di riferimento;
- xi. contabilizzare e rendicontare gli ingressi registrati con Abbonamento Musei;
- xii. effettuare il versamento degli importi come da art. 4;
- xiii. costituire e aggiornare l'anagrafe abbonati nel pieno rispetto del Reg. (UE) 679/2016 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.;
- xiv. convocare regolarmente il Coordinamento dei Musei durante il quale vengono condivisi con i Musei aderenti i dati di andamento delle vendite e degli ingressi e la programmazione delle attività;
- xv. realizzare le campagne di comunicazione dell'Abbonamento Musei;
- xvi. realizzare il materiale promozionale per il progetto Abbonamenti Musei;
- xvii. raccogliere le informazioni e gli aggiornamenti sulle attività dei musei;
- xviii. gestire la comunicazione web tramite il sito www.abbonamentomusei.it, la newsletter periodica di aggiornamento da inviare agli utenti registrati al servizio, i profili social attivati;
- xix. gestire l'informazione e l'assistenza all'abbonato anche tramite il servizio del numero verde 800 329 329.

Qualora il museo svolga anche il servizio di vendita dell'Abbonamento Musei, **l'Associazione si impegna inoltre a:**

- i. provvedere alla fornitura del software di vendita;

- ii. mettere a disposizione dei Musei Aderenti e alle Organizzazioni Aderenti le credenziali di accesso al sistema di vendita per tutte operazioni di vendita e per l'accesso alla reportistica di riepilogo;
- iii. dare adeguata formazione all'utilizzo del sistema di vendita;
- iv. consegnare le tessere Abbonamento Musei Lombardia Valle D'Aosta, le tessere Abbonamento Musei Formula Extra e tutti i materiali di corredo eventualmente ritenuti necessari per la vendita, in tempo utile per svolgere il servizio di vendita;
- v. fornire, in comodato gratuito, l'apparecchio POS bancario per recepire pagamenti per l'acquisto dell'Abbonamento Musei con carte di pagamento e/o carte di credito.

ART. 6 IMPEGNI DEL MUSEO

Il Museo, nell'ambito della presente convenzione, si impegna a:

- i. garantire un orario di apertura al pubblico adeguato e a comunicare tempestivamente le variazioni. L'adeguatezza dell'orario viene valutata dalla Commissione che vaglia le richieste di adesione al progetto in relazione alla collocazione geografica, alla dimensione del museo e delle modalità di gestione;
- ii. consentire il libero accesso ai possessori di "Abbonamento Musei Lombardia Valle D'Aosta" e "Abbonamento Formula Extra", secondo le modalità descritte all'art.2.2, previa richiesta di documento di identità e verifica di corrispondenza dei dati dell'intestatario;
- iii. mettere a disposizione dell'Associazione un computer connesso alla rete internet e l'uso di una stampante collegata.
Caratteristiche minime richieste per il PC:
 - Sistema Operativo: Windows 10 e successivi.
 - Processore: Pentium Dual / Clock: 1,8 GHz
 - RAM: 4 GB.
 - browser "Google Chrome" installato
- iv. Porta USB libera per collegare il lettore ottico. Connessione internet stabile.
- v. consentire di installare sul computer messo a disposizione il programma di teleassistenza per gli interventi di installazione, manutenzione e aggiornamento software.
- vi. partecipare agli incontri di formazione sull'uso del software;
- vii. visionare i video tutorial all'utilizzo del portale disponibili sull'area musei del nostro sito;
- viii. consultare i manuali disponibili sull'area musei del nostro sito;
- ix. permettere al computer di dialogare con il portale internet <https://athena.abbonamentomusei.it>, condizione necessaria al funzionamento del sistema informatico di vendita "Athena".

- x. indicare all'Associazione un responsabile della gestione dell'applicativo presso la biglietteria, di cui poter avere recapito telefonico costante, nelle ore di apertura del Museo/Ente Aderente;
- xi. conservare con cura il lettore ottico e i materiali consegnati all'attivazione della vendita;
- xii. Conservare e proteggere i dati anagrafici degli abbonati, non diffonderli in alcuna maniera né utilizzarli, in quanto l'Associazione è titolare e responsabile del trattamento dei dati anagrafici degli abbonati in ottemperanza al Reg.(UE) 679/2016, e al D.Lgs. 30 Giugno 2003, n.196 e s.m.i. . L'accesso al programma di vendita è vincolato da username e password.
Username: verrà utilizzata una username corrispondente ad una mail in uso alla biglietteria, comunicata in fase di convenzione.
Password: verrà scelta dal Museo/Ente aderente in occasione del primo accesso al sistema di vendita.
Username e password devono essere conservati secondo il Reg.(UE) 679/2016, e al D.Lgs. 30 Giugno 2003, n.196 e s.m.i..
- xiii. registrare gli ingressi con Abbonamento Musei utilizzando il sistema informatico e seguendo le modalità illustrate nei manuali forniti dall'Associazione;
- xiv. comunicare all'Associazione le variazioni tariffarie ai sensi dell'art.3;
- xv. contattare tempestivamente, in caso di mancato funzionamento del sistema informatico e/o di mancata connettività, l'helpdesk al numero **344 2113925** e/o inviare una mail a helpdesk@abbonamentomusei.it;
- xvi. procedere alla registrazione manuale degli ingressi, in caso di malfunzionamento dell'hardware o del software di registrazione, attraverso il modulo fornito dall'Associazione e trasmettere il file correttamente compilato entro il giorno 5 del mese successivo;
- xvii. contattare il servizio di helpdesk qualora l'utente non fosse in possesso della ricevuta di pagamento o acquisto, ma dichiarare di averlo acquistato, per averne conferma. Se l'operatore dell'helpdesk dovesse confermare la validità dell'abbonamento, il museo potrà registrare sul file excel l'ingresso indicando la verifica effettuata con l'helpdesk nel campo note. In caso contrario, l'utente non avrà diritto all'accesso;
- xviii. controllare, per mezzo degli strumenti forniti dal sistema informativo, l'andamento delle registrazioni effettuate dal sistema: ove rilevi uno scostamento tra le registrazioni effettuate dal sistema e le registrazioni effettuate dalla biglietteria, potrà segnalarlo all'Associazione per le verifiche a sistema: entro il 30 luglio per gli ingressi registrati nel I semestre (da gennaio a giugno compreso) entro il 15 gennaio dell'anno successivo per il II semestre dell'anno (da luglio a dicembre compreso);
- xix. fornire all'Associazione via e-mail all'indirizzo **comunicazione_amlm@abbonamentomusei.it** le informazioni e gli aggiornamenti su tutte le attività dei Musei: mostre, visite speciali, convegni, seminari, ecc., per la redazione della newsletter telematica e per

l'aggiornamento delle informazioni fornite all'utenza attraverso il sito internet www.abbonamentomusei.it. e il numero verde 800 329 329. Su richiesta queste informazioni potranno essere trasmesse a Regione Lombardia e Comune di Milano;

- xx. indicare nei propri materiali informativi – tra i titoli d'accesso al Museo e alle mostre temporanee – anche l'Abbonamento Musei;
- xxi. esporre presso le proprie biglietterie il materiale informativo e pubblicitario fornito dall'Associazione, che indica la possibilità di accedere al museo con l'Abbonamento Musei e/o di acquistare l'Abbonamento Musei;
- xxii. collaborare all'organizzazione di attività riservate agli abbonati;
- xxiii. partecipare alle riunioni del Coordinamento dei Musei, convocate dall'Associazione.

Art. 6.1 Vendita (valido solo qualora il Museo sia anche punto vendita dell'abbonamento musei).

Con la presente convenzione, il Museo accetta di svolgere, per conto dell'Associazione, il servizio di vendita dell'Abbonamento Musei.

A tal proposito, il Museo si impegna a:

- i. vendere l'Abbonamento Musei Lombardia Valle D'Aosta e l'Abbonamento Musei Formula Extra in nome e per conto dell'Associazione;
- ii. utilizzare unicamente il sistema informatico di vendita fornito dall'Associazione, seguendo quanto illustrato nella manualistica di vendita, e secondo gli ulteriori aggiornamenti su tariffe e modalità di vendita che potranno essere fornite in corso d'anno; in caso di mancato funzionamento dello stesso il museo dovrà contattare il prima possibile l'assistenza, secondo le modalità indicate nel manuale d'uso. Non sarà possibile vendere gli Abbonamenti fino al ripristino del programma informatico;
- iii. su richiesta dell'acquirente, emettere regolare fattura per conto dell'Associazione utilizzando il sistema informatico in dotazione, seguendo le indicazioni contenute nel Manuale di vendita;
- iv. garantire l'uso di una stampante collegata al pc avente le caratteristiche di cui all'art. 6 iii., per garantire la stampa delle ricevute di acquisto da consegnare agli acquirenti dell'Abbonamento Musei;
- v. partecipare agli incontri di formazione e/o aggiornamento sull'uso del software di vendita;
- vi. effettuare i versamenti degli incassi derivanti dalle vendite degli Abbonamenti Musei tramite bonifico bancario intestato a Associazione Abbonamento Musei: Banca Sella c/c 052908407930 ABI 03268 CAB 01000, CIN C, IBAN IT04C0326801000052908407930 caus. AbbMusei Lomb., con codice identificativo e mese relativo alla vendita, **entro il 15 del mese successivo**;
- vii. assumere la responsabilità degli incassi derivanti dalla vendita delle tessere Abbonamento, fino ad avvenuto bonifico presso la banca d'appoggio

- dell'Associazione, o fino all'avvenuto ritiro degli stessi, da parte di un incaricato dell'Associazione Abbonamento Musei;
- viii. conservare e proteggere i dati anagrafici degli abbonati sia in formato cartaceo che informatico, non diffonderli in alcuna maniera né utilizzarli, in quanto l'Associazione risulta essere titolare del trattamento e l'Ente, in relazione all'attività di vendita degli abbonamenti, "Responsabile del trattamento", secondo l'accordo di "Nomina del Responsabile di Trattamento" (Allegato D) dei dati anagrafici degli abbonati in ottemperanza del Reg. (UE) 679/2016 e del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i.; l'accesso al programma di vendita è vincolato da username e password forniti dall'Associazione; username e password devono essere conservati secondo le disposizioni di legge;
 - ix. conservare con cura le dotazioni di tessere Abbonamento Musei Lombardia Valle D'Aosta consegnate; se al momento della restituzione dovessero mancare alcune tessere dell'Abbonamento a magazzino il museo dovrà versare all'Associazione un rimborso pari a 5,00 euro per ogni tessera mancante, salvo il risarcimento di ogni eventuale maggior danno;
 - x. in caso di furto delle tessere, dare immediata comunicazione all'Associazione e trasmettere copia della denuncia presso le autorità competenti. In questo caso nulla dovrà essere corrisposto all'Associazione;
 - xi. custodire con cura la dotazione hardware per la registrazione delle vendite fornita dall'Associazione. In caso di rottura o malfunzionamento dovuto a cattiva conservazione, la sostituzione dell'apparecchiatura sarà addebitata al museo;
 - xii. dare comunicazione tempestiva all'Associazione in prossimità dell'esaurimento della dotazione di tessere e materiali di corredo (non oltre il limite delle 50 tessere rimaste a magazzino) perché possano essere forniti ulteriori quantitativi;
 - xiii. far pervenire all'Associazione tramite posta o corriere, i moduli di autorizzazione privacy, su modello fornito dall'Associazione, compilati dagli acquirenti all'atto dell'acquisto dell'Abbonamento Musei, gli eventuali moduli di autocertificazione, le eventuali card annullate e tutti gli scontrini del POS bancario emessi per il recepimento del pagamento degli abbonamenti venduti;
 - xiv. garantire il servizio di vendita per tutto l'anno, secondo l'orario e i giorni di apertura del Museo; ogni interruzione di servizio dovrà essere segnalata in anticipo e giustificata;
 - xv. indicare all'Associazione un responsabile della gestione del programma presso la biglietteria, di cui poter avere recapito telefonico costante, nelle ore di apertura del Museo Aderente.

Per i Musei dotati di POS BANCARIO fornito dall'Associazione per la vendita dell'Abbonamento Musei è necessario rispettare le seguenti indicazioni:

- utilizzare l'apparecchio POS fornito solamente per recepire pagamenti di acquisto Abbonamento Musei;

- adottare gli accorgimenti utili per prevenire fenomeni di frode e inganni;
 - consentire accesso e manutenzione al POS solo alle persone autorizzate;
 - controllare frequentemente l'integrità del POS; al primo segnale di manomissione o sospetta sostituzione, informare subito la Banca (numero verde fornito insieme al POS) e l'Associazione alla mail amministrazione_amlm@abbonamentomusei.it;
 - comunicare sempre alla banca ogni furto, o tentativo di furto verificatosi presso il punto vendita, anche nel caso in cui il terminale POS non sia stato sottratto o non risultino sullo stesso evidenti tentativi di manomissione.

Il Museo è responsabile dei suddetti impegni, anche nel caso in cui la biglietteria sia data in appalto a un soggetto terzo; è altresì responsabile dei dati e di eventuali perdite degli stessi, fino all'avvenuta trasmissione all'Associazione.

L'Associazione rimane l'unica titolare del programma e la responsabile della gestione dei dati e dell'anagrafe abbonati.

ART. 7 TRATTAMENTO E PROTEZIONE DEI DATI ANAGRAFICI

Le Parti provvederanno all'esecuzione del Contratto in qualità di "Titolare" del trattamento, assolvendone i relativi obblighi. Per quanto attiene al servizio di vendita abbonamenti, secondo le modalità di cui all'art. precedente, i Musei agiscono quali "Responsabili del trattamento" per i dati comuni dei soggetti che acquistano l'abbonamento e sono tenuti alla corretta conservazione e protezione di tali dati sia in formato cartaceo sia informatico.

I dati anagrafici degli abbonati non potranno essere diffusi in alcuna maniera, né utilizzati dai Musei se non previa richiesta all'Associazione e per gli usi consentiti dalla Legge, come da INFORMATIVA – "TUTELA DEI DATI PERSONALI" (Allegato B), in quanto l'Associazione stessa risulta essere titolare della raccolta e del trattamento dei dati anagrafici degli abbonati in ottemperanza alla legge sopra citata.

Tutti i dati personali che risultano dal presente Accordo relativi tanto alle parti quanto al personale delle parti e/o a terzi identificati ed identificabili coinvolti a qualsiasi titolo, devono essere trattati conformemente al Reg.(UE) 2016/679 – GDPR, e al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i. - Codice in materia di protezione dei dati personali.

Con la sottoscrizione del presente Accordo le parti dichiarano di essere state debitamente informate ai sensi di legge, anche in virtù degli artt. 13-14 del GDPR 2016/697 e di essere, pertanto, a conoscenza delle modalità e finalità della raccolta e del trattamento dei dati personali forniti per la compilazione dello schema contrattuale e in relazione al presente incarico, nonché dei medesimi diritti che la legge conferisce agli interessati, verso i quali si fa parte diligente nel riferire le informazioni necessarie previste dalle norme di legge.

Ciascuna parte si impegna a valutare le basi giuridiche rilevanti e, se del caso ad acquisire il consenso al trattamento, previamente alla trasmissione all'altra parte dei dati personali anche da parte dei soggetti coinvolti nelle attività previste, al fine di ottemperare agli obblighi del presente contratto e normativi, nei limiti dei principi di liceità, necessità, proporzionalità, non eccedenza e responsabilizzazione, compresa la protezione sin dalla protezione e per impostazione predefinita. Tutti i dati personali

saranno trattati, comprese le comunicazioni a terzi dei suddetti dati, solo ed esclusivamente per finalità connesse all'adempimento contrattuale o all'osservanza di obblighi di legge, ivi compresa l'adozione di misure di sicurezza. I dati saranno trattati manualmente e con strumenti automatizzati, conservati per la durata prevista dalla legge e fino al compimento della prescrizione legale. Le parti reciprocamente confermano che il trattamento dei dati personali forniti per la compilazione dello schema contrattuale, per le finalità amministrativo contabili e per gli scopi organizzativi e di contatto tra le parti si basa su obbligazioni precontrattuali e contrattuali, nonché su obblighi di legge e pertanto non è richiesto il consenso al trattamento.

ART. 8 PENALE

In caso di violazione da parte di un Museo Aderente di quanto previsto dalla presente Convenzione, per ciascuna violazione l'Associazione ha diritto di applicare una penale di importo pari al 1% dell'importo dovuto al Museo Aderente per l'anno in cui la violazione è stata commessa in relazione al presente contratto, fermo il risarcimento del maggior danno.

ART. 9 DURATA CONVENZIONE

La presente convenzione ha validità dalla data di stipula della medesima fino al **31 dicembre 2024**.

Restano fermi i diritti dei titolari degli Abbonamenti venduti sino alla data di efficacia della presente convenzione e cioè ciascun titolare di Abbonamenti potrà usufruire dei diritti tutti di cui alla presente convenzione, anche dopo la sua scadenza, fino alla data di scadenza dell'Abbonamento di cui è titolare, purché l'Abbonamento sia stato venduto entro la data di validità della convenzione.

ART. 10 MODIFICHE

Eventuali modifiche o aggiornamenti dei dati in convenzione dovranno essere concordate tra le parti in forma scritta.

ART. 11 IMPOSSIBILITA' O ECCESSIVA ONEROSITA'

Nessuna parte è tenuta ad adempiere alla presente Convenzione quando la sua prestazione sia divenuta (definitivamente o temporaneamente) impossibile o troppo onerosa

- I. a causa di eventi di forza maggiore (quali, ad esempio, alluvioni, terremoti, attentati, pandemie, situazioni di pericolo all'ordine pubblico, guerre, rivolte ecc.) i cui effetti rendano impossibile o oltremodo difficile, per un periodo prolungato, la vendita degli Abbonamenti o il loro utilizzo a Torino e/o Milano o in una parte significativa del Piemonte e/o della Lombardia;
- II. a causa della chiusura, definitiva o per un periodo prolungato, di uno o più dei principali Musei Aderenti (per tali intendendosi quelli con un numero pari ad almeno 40.000 visitatori per anno, computando a tal fine - in periodi di normale

accessibilità - sia gli utilizzatori dell'Abbonamento sia i visitatori che non sono in possesso o non utilizzano l'Abbonamento).

Nei casi di forza maggiore Abbonamento Musei e i Musei Aderenti individueranno in contraddittorio le possibili azioni comuni di risoluzione e/o di mitigazione degli effetti causati dalla forza maggiore stessa.

ART. 12 CLAUSOLA DI RISERVATEZZA

Il presente contratto con tutti gli allegati è un documento riservato e confidenziale. Il Museo Aderente si impegna a rispettare la confidenzialità del presente documento ed a farla rispettare ai propri dipendenti o consulenti cui li faccia pervenire ai fini dell'attuazione degli scopi di questo accordo, salvo gli obblighi di comunicazione e pubblicazione imposte da norme di legge applicabili.

ART. 13 CLAUSOLA DI RISOLUZIONE

Qualora il Museo non rispetti gli impegni indicati in questa convenzione e, in particolare, non garantisca l'accesso libero agli abbonati ai sensi dell'art.3, non comunichi tempestivamente le variazioni di orario creando disservizio all'utenza, modifichi nel corso degli anni l'orario di apertura non garantendo più un orario di apertura al pubblico stabile, nel caso di punto vendita non effettui i bonifici degli importi incassati nei tempi e modi indicati, l'Associazione ha facoltà di risolvere la presente convenzione con effetto comunque a partire dall'anno successivo a quello in corso (salvo particolari e gravi ragioni che debbono essere indicate nella comunicazione dell'Associazione).

La comunicazione di avvio del procedimento di risoluzione da parte dell'Associazione dovrà essere trasmessa per iscritto al Museo lasciando al Museo la possibilità di rimediare entro un mese i mancati adempimenti. Qualora gli inadempimenti non vengano rimediati, l'Associazione potrà procedere con ulteriore comunicazione scritta e alla risoluzione definitiva. Nel caso in cui gli inadempimenti riguardino l'attività di vendita, sarà facoltà dell'Associazione risolvere la presente convenzione limitatamente all'attività di vendita degli Abbonamenti da parte del Museo Aderente.

Qualora l'Associazione non rispetti gli impegni indicati in convenzione e, in particolare, non effettui il pagamento delle fatture corrispondenti agli importi dovuti entro i tempi previsti o compia comunque altri gravi inadempimenti delle sue obbligazioni, il Museo avrà facoltà di risolvere la presente convenzione comunque con un preavviso di almeno un mese. La comunicazione di avvio del procedimento di risoluzione da parte del Museo dovrà essere trasmessa per iscritto all'Associazione lasciando alla Associazione la possibilità di rimediare entro un mese i mancati adempimenti. Qualora gli inadempimenti non vengano rimediati, il Museo potrà procedere con ulteriore comunicazione scritta e alla risoluzione definitiva, sempre con effetto dall'anno successivo a quello in corso.

Resta in ogni caso fermo il diritto alle penali e/o ai danni patiti dalla parte non inadempiente.

ART. 14 RECESSO

L'Associazione ha facoltà, con comunicazione scritta inviata a tutti i Musei Aderenti - che preciserà anche la data di efficacia del recesso, comunque con un preavviso non inferiore a 30 giorni - di recedere dalla presente Convenzione. Il recesso potrà essere esercitato in ogni momento nel corso di vigenza della presente Convenzione.

In ogni caso, per effetto del recesso esercitato ai sensi del presente articolo, nessun Museo potrà pretendere dall'Associazione alcun indennizzo, risarcimento o compenso.

Analogamente, il Museo avrà facoltà di recedere dal presente accordo in ogni momento, con comunicazione scritta inviata all'Associazione con un preavviso minimo di 30 giorni.

Restano in ogni caso fermi i diritti dei titolari degli Abbonamenti venduti sino alla data di efficacia del recesso e cioè ciascun titolare di Abbonamenti potrà usufruire dei diritti tutti di cui alla presente convenzione, anche dopo la sua cessazione, fino alla data di scadenza dell'Abbonamento di cui è titolare, purché l'Abbonamento sia stato venduto entro la data di validità della convenzione.

ART. 15 COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni di cui alla presente convenzione dovranno essere validamente effettuate a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno ovvero a mezzo mail certificata.

ART. 16 CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia relativa alla presente convenzione è esclusivamente competente il Foro di Torino.

ART. 17 COPIE E REGIME FISCALE

La presente scrittura privata non autenticata è redatta in duplice originale, nel caso venga sottoscritta tramite scambio postale. La convenzione può anche essere validamente sottoscritta dalle parti tramite scambio di email, con firme scansite dei sottoscrittori, o firmata digitalmente.

ART. 18 ALLEGATI

Si includono i seguenti allegati:

Allegato A) Tariffe

Allegato B) Informativa - Tutela dei dati personali

Allegato C) Elenco Musei Aderenti

Allegato D) Accordo per la nomina del Responsabile di Trattamento ai sensi dell'art.28 del regolamento (UE) 2016/679 (se il Museo assume la funzione di vendita dell'Abbonamento Musei)

Letto, approvato e sottoscritto.

Torino, lì 1 Gennaio 2022

Per (ente intestatario della convenzione)
Il (carica/in qualità di Legale Rappresentante)
(nome e cognome)

Per l'Associazione Abbonamento Musei
Il Presidente e Legale Rappresentante
Alberto Garlandini

Si sottoscrivono e approvano specificamente gli articoli 2.2 (Natura del rapporto), art.6 (Impegni del museo), art.8 (Penale), art.14 (Recesso), art.16 (Controversie)

Per (ente intestatario della convenzione)
Il (carica/in qualità di Legale Rappresentante)
(nome e cognome)

Per l'Associazione Abbonamento Musei
Il Presidente e Legale Rappresentante
Alberto Garlandini

IL MUSEO ASSUME LA FUNZIONE DI VENDITA DELL'ABBONAMENTO MUSEI	
SI	NO

Per (ente intestatario della convenzione)
Il (carica/in qualità di Legale Rappresentante)
(nome e cognome)

Per l'Associazione Abbonamento Musei
Il Presidente e Legale Rappresentante
Alberto Garlandini



**ASSOCIAZIONE
ABBONAMENTO MUSEI**

ALLEGATO A

Tariffe

<u>(Nome MUSEO/PERCORSO)</u>	PREZZO BIGLIETTO	RIMBORSO spettante al Museo (50% del prezzo)	Note
Tariffa applicata per Abbonamento Musei INTERO (27-64 anni) e Abbonamento Musei YOUNG (15-26 anni)	€	€	
Tariffa applicata per Abbonamento Musei JUNIOR (fino ai 14 anni)	€	€	
Tariffa applicata per Abbonamento Musei SENIOR (dai 65 anni)	€	€	

<u>MOSTRA "....."</u> <u>DAL.....AL.....</u>	PREZZO BIGLIETTO	RIMBORSO spettante al Museo (50% del prezzo)	Note
Tariffa applicata per Abbonamento Musei INTERO (27-64 anni) e Abbonamento Musei YOUNG (15-26 anni)	€	€	

SEDE LEGALE

piazza Palazzo di Città, 1
10122 Torino
C.F. 97562370011 - P.I. 08545970017

SEDE OPERATIVA

via Assarotti, 9
10122 Torino, 011/19527000
associazione@abbonamentomusei.it

SEDE DI MILANO

piazza Città di Lombardia, 1
20124 Milano
02/67656518

Tariffa applicata per Abbonamento Musei JUNIOR (fino ai 14 anni)	€	€	
Tariffa applicata per Abbonamento Musei SENIOR (dai 65 anni)	€	€	

Abbonamento Musei = Abbonamento Musei Lombardia Valle d'Aosta e/o
Abbonamento Musei Formula Extra (Lombardia Piemonte Valle d'Aosta)



**ASSOCIAZIONE
ABBONAMENTO MUSEI**

ALLEGATO B

Informativa - Tutela dei dati personali

Abbonamento Musei

L'Abbonamento Musei è la carta che permette di accedere liberamente e senza limiti per 365 giorni dalla data di acquisto nei musei, residenze reali, castelli, giardini, fortezze, collezioni permanenti e mostre convenzionate.

Con la tessera si ottengono agevolazioni e sconti per la fruizione del sistema culturale piemontese, lombardo e valdostano e per l'ingresso in alcuni dei più grandi musei d'Italia.

Acquistando l'Abbonamento Musei l'utente ha la possibilità di ricevere aggiornamenti su eventi e promozioni attraverso diversi canali come la newsletter, inoltrata via email, e le notizie riportate sul sito internet e veicolate attraverso i social network.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi del Reg.(UE) 679/2016 (di seguito "GDPR") e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i., la scrivente società informa che, per l'utilizzo e l'accesso ai servizi garantiti da Abbonamento Musei entrerà in possesso di dati a voi relativi qualificati dalla legge come personali o come identificativi.

I dati sono trattati su supporto elettronico, magnetico, cartaceo.

Si precisa che il conferimento dei dati è obbligatorio per tutto quanto è inerente agli obblighi precontrattuali, contrattuali e legali del servizio proposto (GDPR art.6 lett. b, c) e pertanto l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità della società scrivente a dar corso a quanto da voi richiesto. Ulteriori finalità, per le quali l'utente può esprimere o meno il proprio consenso (GDPR art.6 lett. a), riguardano la profilazione dei dati inerenti all'uso dell'abbonamento e inerenti al profilo socio-culturale dell'abbonato e l'invio di informazioni, anche personalizzate sulla base della profilazione, su promozioni, newsletter ed eventi organizzati dal titolare del trattamento o terzi aventi causa. L'iscrizione alla newsletter, contenente anche informazioni su promozioni ed eventi, avviene in automatico per legittimo interesse senza necessità di consenso (GDPR art.6 lett. f ai sensi dell'art. 130 co.4 del D.Lgs. 196/2003), sottoscrivendo l'Abbonamento Musei: è possibile cancellarsi gratuitamente (opt-out) sin dalla prima ricezione, utilizzando i link e le modalità automatiche indicate in calce alla comunicazione stessa.

I dati in questione non saranno diffusi e potranno essere portati a conoscenza (i) dei Musei che sottoscrivono le convenzioni con l'Associazione in qualità di autonomi titolari solo in caso di verifiche sull'utilizzo lecito del titolo di accesso e (ii) di persone fisiche o (iii) giuridiche quali responsabili del trattamento per conto della scrivente società (es. punti vendita dell'abbonamento, tra cui alcuni musei, che raccolgono i dati ed emettono i titoli di accesso; amministratori dei sistemi informatici per la gestione degli abbonamenti ed il controllo dei relativi titoli di accesso) ed a persone fisiche

SEDE LEGALE

piazza Palazzo di Città, 1
10122 Torino
C.F. 97562370011 - P.I. 08545970017

SEDE OPERATIVA

via Assarotti, 9
10122 Torino, 011/19527000
associazione@abbonamentomusei.it

SEDE DI MILANO

piazza Città di Lombardia, 1
20124 Milano
02/67656518

individuato dall'Associazione stessa quali autorizzati a compiere operazioni di trattamento (es. il personale dipendente ed i collaboratori dell'Associazione).

I dati personali saranno conservati, in generale, fintanto che perdurano le finalità del trattamento: ad esempio saranno conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e, dopo la sua conclusione, fino al termine della prescrizione legale (10 anni) purché il rapporto non si rinnovi nuovamente. I dati utilizzati per le finalità di comunicazione promozionale sono conservati sino alla richiesta di cancellazione, mentre per la profilazione sono utilizzati i dati relativi agli ultimi 2 anni.

Il trattamento avverrà prevalentemente in Italia e UE, ma potrebbe anche svolgersi in paesi extra-UE ed extra-SEE qualora ritenuto funzionale all'efficiente assolvimento delle finalità perseguite nel rispetto delle garanzie a favore degli interessati, come nel caso di Google del quale ci si avvale per la gestione della posta elettronica e dello spazio di archiviazione in cloud, sulla base di un contratto con clausole tipo, adottate dalla Commissione Europea ai sensi dell'art.46 del GDPR, per l'esportazione di dati personali e sulla base della decisione di adeguatezza della Commissione Europea, adottata ai sensi dell'art.45 del GDPR, in relazione al privacy shield con gli USA.

In ogni momento potrà: esercitare i Suoi diritti (accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, portabilità, opposizione, assenza di processi di decisione automatizzati) quando previsto nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi degli artt. dal 15 al 22 del GDPR (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/IT/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=IT#d1e2168-1-1>); proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it); qualora il trattamento si basi sul consenso, revocare tale consenso prestato, tenuto conto che la revoca del consenso non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prima della revoca.

Il Titolare del trattamento è l'Associazione Abbonamento Musei contattabile scrivendo a associazione@abbonamentomusei.it oppure telefonando al Numero Verde 800.329.329.



**ASSOCIAZIONE
ABBONAMENTO MUSEI**

Allegato C alla Convenzione VENDITE E INGRESSI

**ELENCO MUSEI ABBONAMENTO MUSEI LOMBARDIA VALLE D'AOSTA
aggiornato al 30.09.2021**

IN LOMBARDIA

MILANO E CITTA' METROPOLITANA

MILANO

- Acquario Civico
- ADI Design Museum
- Armani/Silos Exhibition Space
- Casa Milan - Museo Mondo Milan
- Casa Museo Boschi Di Stefano
- Civico Museo Archeologico
- Collezione Antropologica Labanof - CAL
- Cripta di San Giovanni in Conca
- Cripta di San Sepolcro
- Duomo di Milano - Area Archeologica
- Duomo di Milano - Cattedrale e Terrazze
- Fondazione Stelline
- Galleria d'Arte Moderna
- Gallerie d'Italia - Piazza Scala
- GASC Galleria d'Arte Sacra dei Contemporanei
- Grande Museo del Duomo - Chiesa di San Gottardo in Corte
- I Tesori della Ca' Granda
- Leonardo3 Museum
- Mostra Permanente "Simmetria. Gioco di Specchi"
- MUBA Museo dei Bambini Milano
- Musei del Castello Sforzesco
- Museo Bagatti Valsecchi
- Museo d'Arte e Scienza
- Museo del Novecento
- Museo della Basilica di Sant'Eustorgio
- Museo delle Culture: collezione permanente
- Museo Diocesano di Milano

- Museo di Storia Naturale
- Museo Interattivo del Cinema
- Museo Mangini Bonomi
- Museo Nazionale della Scienza e della Tecnologia Leonardo da Vinci
- Museo Poldi Pezzoli
- Museo Popoli e Culture - PIME
- Museo Teatrale alla Scala
- Orto Botanico di Brera
- Orto Botanico di Città Studi
- PAC – Padiglione d'Arte Contemporanea
- Palazzo Morando - Costume Moda Immagine
- Palazzo Moroggia - Museo del Risorgimento
- Parco dell'Anfiteatro Romano e Antiquarium "Alda Levi"
- Pinacoteca Ambrosiana
- Pinacoteca di Brera
- Pirelli HangarBicocca
- Studio Museo Francesco Messina
- Triennale Milano
- Vigna di Leonardo
- WOW Spazio Fumetto

NOVATE MILANESE

- Casa Testori

PARABIAGO

- Officina Rancilio

SESTO SAN GIOVANNI

- Archivio Giovanni Sacchi

TREZZO SULL'ADDA

- Quadreria Crivelli

VAPRIO D'ADDA

- Galleria Interattiva "Leonardo in Adda"

BERGAMO E PROVINCIA

BERGAMO

- Campanone
- Convento di San Francesco - Museo Storico - Museo della Fotografia Sestini
- Galleria d'Arte Moderna e Contemporanea - GAMEC
- Museo Adriano Bernareggi
- Museo Civico Archeologico
- Museo Civico di Scienze Naturali "Enrico Caffi"
- Museo Donizettiano
- Museo e Tesoro della Cattedrale
- Orto Botanico "Lorenzo Rota"
- Palazzo del Podestà - Museo Storico - Età veneta - Il '500 interattivo

- Pinacoteca dell'Accademia Carrara
- Rocca - Museo Storico - Sezione '800
- Torre dei Caduti

CAMERATA CORNELLO

- Museo dei Tasso e della Storia Postale

CRESPI D'ADDA

- Centrale idroelettrica di Crespi d'Adda

LOVERE

- Galleria dell'Accademia Tadini

TREVIGLIO

- Museo Storico Verticale

BRESCIA E PROVINCIA

BRESCIA

- Brixia. Parco Archeologico di Brescia Romana
- Musei del Castello - Museo del Risorgimento e Museo delle Armi "Luigi Marzoli"
- Museo di Santa Giulia
- Museo Giovanni Piamarta
- Pinacoteca Tosio Martinengo

BRENO

- Parco Archeologico del Santuario di Minerva

CAPO DI PONTE

- Museo Nazionale della Preistoria della Valle Camonica
- Parco Archeologico Nazionale dei Massi di Cemmo
- Parco Nazionale delle Incisioni Rupestri

CIVIDATE CAMUNO

- Museo Archeologico Nazionale della Valle Camonica
- Parco Archeologico del Teatro e dell'Anfiteatro

DESENZANO DEL GARDA

- Area Archeologica della Villa Romana
- Castello – ricetta di Desenzano
- Civico Museo Archeologico "Giovanni Rambotti"

GAVARDO

- Museo Archeologico della Valle Sabbia

LONATO DEL GARDA

- Museo Casa del Podestà

MONTICHIARI

- Castello Bonoris
- Museo Lechi
- Museo Bergomi

SALÒ

- MuSa - Museo di Salò

SIRMIONE

- Area Archeologica delle Grotte di Catullo e Museo Archeologico di Sirmione
- Castello Scaligero

TOSCOLANO MADERNO

- Orto Botanico di G. E. Ghirardi
- Villa Romana di Toscolano Maderno

COMO E PROVINCIA

COMO

- Museo Archeologico "Paolo Giovio"
- Museo Didattico della Seta
- Museo Storico "Giuseppe Garibaldi"
- Pinacoteca Civica di Palazzo Volpi
- Tempio Voltiano

CERNOBBIO

- Museo Villa Bernasconi - la casa che parla

MAGREGLIO

- Museo del Ciclismo Madonna del Ghisallo

TREMEZZINA

- Villa Carlotta - Museo e Giardino Botanico

VALSOLDA (ORIA)

- Villa Fogazzaro Roi

CREMONA

CREMONA

- Museo Archeologico "San Lorenzo"
- Museo Civico "Ala Ponzone" - Pinacoteca
- Museo Civico della Civiltà Contadina "Il Cambonino Vecchio"
- Museo Civico di Storia Naturale
- Museo del Violino

CALVATONE

- Visitors Centre Calvatone-Bedriacum "Maria Teresa Grassi"

CASALMAGGIORE

- Museo Diotti
- Museo del Bijou

PIADENA

- Museo Archeologico Platina

LECCO E PROVINCIA

LECCO

- Palazzo Belgiojoso - Museo Archeologico, Museo di Storia Naturale, Museo Storico
- Palazzo delle Paure
- Torre Viscontea
- Villa Manzoni

GARLATE

- Civico Museo della Seta Abegg

VARENNA

- Villa Monastero

LODI

LODI VECCHIO

- Laus Pompeia Museo Archeologico

SANT'ANGELO LODIGIANO

- Museo del Castello Bolognini

MANTOVA E PROVINCIA

MANTOVA

- Museo Archeologico Nazionale di Mantova
- Museo Civico di Palazzo Te
- Museo della Città - Palazzo San Sebastiano
- Museo Diocesano Francesco Gonzaga
- Museo di Palazzo d'Arco
- Museo Tazio Nuvolari
- Palazzo della Ragione e Torre dell'Orologio
- Palazzo Ducale
- Teatro Scientifico Bibiena
- Tempio di San Sebastiano

ASOLA

- Museo Civico G. Bellini

CASTEL GOFFREDO

- MAST Castel Goffredo

CASTIGLIONE DELLE STIVIERE

- Museo Internazionale della Croce Rossa

CAVRIANA

- Museo Archeologico dell'Alto Mantovano

SABBIONETA

- Chiesa della Beata Vergine Incoronata
- Palazzo Ducale di Sabbioneta
- Palazzo Giardino e Galleria degli Antichi
- Sinagoga
- Teatro all'Antica

SUZZARA

- Museo Galleria del Premio Suzzara

MONZA e PROVINCIA MONZA E BRIANZA

MONZA

- Cappella Espiatoria
- Musei Civici di Monza - Casa degli Umiliati
- Villa Reale di Monza

BRIOSCO

- Rossini Art Site

CESANO MADERNO

- Palazzo Arese Borromeo

VIMERCATE

- MUST Museo del Territorio vimercatese

PAVIA E PROVINCIA

PAVIA

- Musei Civici del Castello Visconteo
- Kosmos - Museo di Storia Naturale
- Museo Camillo Golgi
- Museo della Tecnica Elettrica
- Museo di Archeologia dell'Università di Pavia
- Museo per la Storia dell'Università di Pavia
- Orto Botanico dell'Università di Pavia

CERTOSA DI PAVIA

- Museo della Certosa di Pavia

CASTEGGIO

- Civico Museo Archeologico di Casteggio e dell'Oltrepò Pavese

GAMBOLÒ

- Museo Archeologico Lomellino

VIGEVANO

- Ecomuseo della Roggia Mora - Museo delle Macchine di Leonardo
- Museo Archeologico Nazionale di Vigevano
- Musei Civici "L. Barni" - Museo della Calzatura "Pietro Bertolini"
- Musei Civici "L. Barni" - Museo dell'Imprenditoria Vigevanese
- Musei Civici "L. Barni" - Pinacoteca Civica "C. Ottone"
- Musei Civici "L. Barni" - Torre Civica

VOGHERA

- Civico Museo di Scienze Naturali "G. Orlandi"

ZAVATTARELLO

- Castello di Zavattarello e Museo d'Arte Contemporanea

SONDRIO

SONDRIO

- CAST – il Castello delle STorie di montagna
- Museo Valtellinese di Storia e Arte

MORBEGNO

- Museo Civico di Storia Naturale

TEGLIO

- Palazzo Besta

VARESE

VARESE

- Casa Museo Lodovico Pogliaghi
- Civici Musei di Villa Mirabello e Risorgimento
- Civico Museo di Arte Moderna e Contemporanea Castello di Masnago
- Cripta del Santuario Santa Maria del Monte
- Museo Baroffio e del Santuario del Sacro Monte sopra Varese
- Museo Castiglioni
- Villa Panza

ANGERA

- Civico Museo Archeologico

BESANO

- Museo Civico dei Fossili

BIANDRONNO

- Museo Civico Preistorico dell'Isolino Virginia

BUSTO ARSIZIO

- Civiche Raccolte d'Arte di Palazzo Marliani Cicogna
- Museo del Tessile e della Tradizione Industriale

CASALZUIGNO

- Villa Della Porta Bozzolo

CASTELSEPRIO

- Area Archeologica e Antiquarium di Castelseprio

GALLARATE

- MA*GA

GORNATE OLONA

- Monastero di Torba

SARONNO

- Museo della Ceramica “Giuseppe Gianetti”
- Museo delle Industrie e del Lavoro del Saronnese

SESTO CALENDE

- Museo Civico Archeologico di Sesto Calende

SOMMA LOMBARDO

- Volandia Parco e Museo del Volo

IN VALLE D'AOSTA

AOSTA E PROVINCIA

AOSTA

- Area Megalitica
- Chiesa Paleocristiana di San Lorenzo
- Criptoportico Forense
- Centro Saint-Bénin - Sede Espositiva
- MAR - Museo Archeologico Regionale
- MAR - Museo Archeologico Regionale - Sede Espositiva
- Museo del Tesoro della Cattedrale di Aosta
- Teatro Romano

AYMAVILLES

- Ponte - Acquedotto Romano di Pont d'Ael

BARD

- Forte di Bard

BRUSSON

- Miniere d'Oro Brusson

COGNE

- Centro Espositivo Alpinart – La Miniera di Cogne
- Centro Visitatori del Parco Nazionale Gran Paradiso di Cogne
- Giardino Botanico Alpino Paradisia

CHÂTILLON

- Castello Gamba

FÉNIS

- Castello di Fénis
- MAV - Museo dell'Artigianato Valdostano di Tradizione

GIGNOD

- MAIN - Maison de l'Artisanat International

GRESSONEY - SAINT - JEAN

- Castel Savoia

INTROD

- Castello di Introd
- Maison Bruil

ISSOGNE

- Castello di Issogne

LA THUILE

- Maison Musée Berton

RHÊMES - NOTRE - DAME

- Centro Visitatori del Parco Nazionale Gran Paradiso di Rhêmes - Notre - Dame

SAINT - MARCEL

- Miniere Turistiche di Saint - Marcel

SAINT - PIERRE

- Castello Sarriod de la Tour

SARRE

- Castello Reale di Sarre

VALSAVARENCHÉ

- Centro Visitatori del Parco Nazionale Gran Paradiso di Valsavarenche

VERRÈS

- Castello di Verrès



**ASSOCIAZIONE
ABBONAMENTO MUSEI**

ALLEGATO D

Accordo per la nomina del Responsabile di Trattamento ai sensi dell'art.28 del regolamento (UE) 2016/679

TRA

l'Associazione Abbonamento Musei (da ora indicata quale "Associazione") P.IVA 08545970017, C.F. 97562370011 con sede legale in Piazza Palazzo di Città 1 a Torino (TO) e sedi operative in Via Assarotti, 9 – 10122 Torino tel. 011 19527000 e c/o Regione Lombardia - D.G. Autonomia e Cultura, Piazza Città di Lombardia, 1 20124 Milano tel. 02 67652784, Email: associazione@abbonamentomusei.it - PEC abbonamentomusei@legalmail.it in persona del Presidente e Legale Rappresentante Alberto Garlandini, nato a Milano il 31/01/1952 e domiciliato ai fini della presente convenzione, presso l'Associazione. (di seguito l'"Associazione" o anche "Titolare del trattamento")

E

(ente intestatario della convenzione), in questo atto rappresentata da _____, in qualità di Presidente e Legale Rappresentante, nato/a a _____ il _____, e domiciliato/a, ai fini della presente convenzione, presso (ente intestatario della convenzione) – _____ Tel: _____ Email: _____ - PEC: _____ - di seguito, il "Responsabile del trattamento")

PREMESSO CHE:

in forza della Convenzione triennale 2022/2024, stipulata il 1 Gennaio 2022 (di seguito denominata la "Convenzione"), il Titolare del trattamento si avvale del supporto di (ente intestatario della convenzione), che gli fornisce servizi di vendita dell'Abbonamento Musei (di seguito, i "Servizi");

(A) l'espletamento di tali Servizi comporta il trattamento di dati personali (di seguito, il "Trattamento"), come definiti all'art. 4, 1) del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito, il "Regolamento");

(B) la normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali impone una serie di obblighi e vincoli al trattamento di dati personali da parte del Titolare del trattamento che influenzano il Trattamento, tramite cui il Responsabile del trattamento potrà in principio accedere, sia pure solo ai fini contrattuali ed a beneficio del Titolare del trattamento nonché nello stretto rispetto della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali, ai dati personali anagrafici degli abbonati (di seguito, "Dati Personali");

(C) sulla base delle referenze e competenze vantate dal Responsabile del trattamento in termini di proprietà, uomini, attrezzature ed esperienza nel campo del Trattamento

SEDE LEGALE

piazza Palazzo di Città, 1
10122 Torino
C.F. 97562370011 - P.I. 08545970017

SEDE OPERATIVA

via Assarotti, 9
10122 Torino, 011/19527000
associazione@abbonamentomusei.it

SEDE DI MILANO

piazza Città di Lombardia, 1
20124 Milano
02/67656518

dei dati in generale e della gestione di situazioni simili a quelle del Trattamento, il Titolare del trattamento ha condotto una positiva valutazione della idoneità e qualificazione del Responsabile del trattamento a soddisfare, anche sotto il profilo della sicurezza del Trattamento, i necessari requisiti di esperienza, capacità ed affidabilità previsti dalla normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali onde assicurare le richieste garanzie di legge ai fini del Trattamento dei dati in qualità di Responsabile del trattamento per conto del Titolare del trattamento ai sensi della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali in relazione al Trattamento di Dati Personali necessitato dalla Convenzione;

(D) Con il presente accordo (di seguito l'”Accordo”) il Titolare del trattamento intende dunque procedere alla nomina di (ente intestatario della convenzione) a Responsabile Esterno del trattamento, impartendogli dettagliate istruzioni in merito.

Tutto ciò premesso e formante parte integrante e sostanziale del presente Accordo, tra le Parti, come sopra rappresentate, si conviene e si stipula quanto segue.

Con il presente Accordo l'Associazione nomina con effetto immediato (ente intestatario della convenzione) quale Responsabile Esterno del Trattamento dei Dati Personali – secondo la definizione dell'art. 4, n. 8) del Regolamento - necessari per l'espletamento di tutti gli adempimenti connessi all'attività di vendita dell'Abbonamento Musei. Tale nomina sarà valida sino alla data di scadenza o risoluzione della Convenzione.

Il nominato Responsabile del trattamento fornisce idonea garanzia, per preparazione ed esperienza, del pieno rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali, ivi compreso il profilo relativo alla sicurezza del trattamento.

Egli è autorizzato a raccogliere i Dati Personali ed a trasmetterli all'Associazione nel pieno rispetto delle norme previste dal Regolamento, nonché di quanto disposto dalle istruzioni operative impartite dal Titolare del trattamento.

In particolare, a titolo esemplificativo e non esaustivo, i trattamenti effettuati dal nominato Responsabile sono necessari al perseguimento delle seguenti finalità:

- l'utilizzo e l'accesso ai servizi garantiti da Abbonamento Musei
- Inoltre, i Dati Personali sono dati comuni degli abbonati ed il responsabile del trattamento eseguirà le seguenti attività di trattamento:
- raccolta dei Dati Personali;
 - trasmissione dei Dati Personali all'Associazione.

Il Responsabile del trattamento verifica, per quanto di sua competenza, che i Trattamenti di Dati Personali dei quali l'Associazione è titolare non si discostino dalle finalità per cui i dati stessi sono raccolti. A tale fine il nominato Responsabile del trattamento dovrà quindi mantenere attivo il monitoraggio dei trattamenti di propria competenza, avvalendosi della collaborazione delle strutture e delle risorse di altri servizi interni, verificando altresì le finalità e le modalità con cui avviene il trattamento dei dati personali.

Il nominato Responsabile del trattamento ha il potere/dovere di compiere con riferimento al Trattamento dei Dati Personali tutto quanto necessario per il rispetto

delle vigenti disposizioni di legge in materia di trattamento dei dati personali. In particolare dovrà

1. trattare i dati personali soltanto su istruzione documentata del Titolare del trattamento, anche in caso di trasferimento di dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale, salvo che lo richieda il diritto dell'Unione o nazionale cui è soggetto il responsabile del trattamento. In tal caso, il Responsabile del trattamento informa il titolare del trattamento circa tale obbligo giuridico prima del trattamento, a meno che il diritto vieti tale informazione per rilevanti motivi di interesse pubblico;
2. nominare ed individuare le persone autorizzate al trattamento dei dati personali;
3. rispettare e far rispettare agli autorizzati al trattamento le misure di sicurezza già attuate o che verranno in futuro predisposte ai sensi della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali;
4. verificare che i profili di accesso assegnati agli autorizzati al trattamento siano adeguati e non eccedenti le esigenze della mansione cui gli stessi sono stati assegnati;
5. fornire alle persone interessate, al momento in cui i loro dati personali sono raccolti, le informazioni relative al trattamento dei dati personali ai sensi degli artt. 13 e 14 come previsto in Convenzione;
6. nel caso in cui il trattamento presenti un rischio elevato per i diritti e le libertà delle persone fisiche ed il Titolare del trattamento, prima di procedere al trattamento, abbia intenzione di effettuare una valutazione d'impatto del trattamento assistere il Titolare del trattamento nel processo di valutazione d'impatto sulla protezione dei dati (DPIA – Data Protection Impact Assessment) di cui all'art. 35 del Regolamento, nonché nella eventuale fase di consultazione preventiva con l'Autorità di controllo ai sensi dell'art. 36 del Regolamento.
7. non conservare copia dei Dati Personali trattati;
8. collaborare con il Titolare del trattamento al fine di soddisfare l'obbligo di quest'ultimo di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti dell'interessato e fornire tutto il supporto necessario al fine di consentire una risposta nel termine di un mese, dalla richiesta, prorogabile di tre mesi nei casi di particolare complessità;
9. informare prontamente il Titolare del trattamento di ogni questione rilevante ai fini della normativa in materia di protezione dei dati personali, ivi inclusi i reclami eventualmente avanzati dagli interessati e le eventuali istanze presentate al Garante;
10. informare tempestivamente il Titolare qualora, a suo parere, un'istruzione violi il Regolamento o altre disposizioni, nazionali o dell'Unione, relative alla protezione dei dati;
11. nel caso in cui il Responsabile del Trattamento venga a conoscenza di una violazione di dati (a titolo esemplificativo, distruzione accidentale, non autorizzata o illecita dei medesimi, perdita, alterazione o accesso ai dati), provvederà senza ritardo a notificare al Titolare il Data Breach occorso, fornendogli contestualmente informazioni dettagliate;
12. Il Responsabile del trattamento dovrà preventivamente informare il Titolare ed ottenere il suo consenso scritto, all'individuazione di un soggetto sub-responsabile. In tal caso, i sub-responsabili saranno obbligati a rispettare gli obblighi previsti dal presente atto. I sub-responsabili dovranno possedere tutte le esperienze, le capacità e il grado di affidabilità necessario e sufficiente a garantire la rigorosa conformità al Regolamento. Ad ogni modo, il Responsabile del trattamento conserverà piena

responsabilità nei confronti del Titolare per l'inadempimento degli obblighi di legge da parte dei sub-responsabili individuati;

13. Il Responsabile del trattamento dovrà attenersi – nel procedere alle operazioni di trattamento necessarie e nella cessazione dello stesso Trattamento – alle normative di volta in volta applicabili e alle istruzioni impartite dal Titolare del trattamento. Il Responsabile del trattamento, inoltre, si impegna a mantenere in essere ed applicare le misure di sicurezza ai sensi dell'art. 32 del Regolamento;

14. Il Responsabile del trattamento dovrà collaborare alle verifiche periodiche predisposte dal Titolare. Tali verifiche verranno effettuate dal Titolare o da terzi professionisti indipendenti scelti dal Titolare medesimo;

15. sarà cura e responsabilità del Responsabile del trattamento procedere a fornire agli autorizzati al trattamento che operano sotto la sua diretta autorità le necessarie istruzioni ed a vincolarli anche alla riservatezza;

16. Il Responsabile del trattamento non potrà eseguire alcun trasferimento dei dati all'estero, fuori dal territorio comunitario, salvo consenso scritto del Titolare e su istruzione documentata dello stesso.

Eventuali modifiche al presente Accordo dovranno essere apportate per iscritto e potranno essere modificate solo attraverso una dichiarazione scritta concordata tra le Parti.

L'invalidità, anche parziale, di una o più delle clausole del presente Accordo non pregiudica la validità delle restanti clausole.

Con il presente Accordo le Parti intendono espressamente revocare e sostituire ogni altro contratto o accordo tra esse esistente, relativo al trattamento dei dati personali, fatta eccezione per quanto concordato.

Le Parti hanno letto e compreso il contenuto del presente Accordo e sottoscrivendolo esprimono pienamente il loro consenso.

Torino, lì 1 Gennaio 2022

Associazione Abbonamento Musei
Il Presidente e Legale Rappresentante
Alberto Garlandini

(ente intestatario della convenzione)
Il (carica/in qualità di Legale Rappresentante)
(nome e cognome)