



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2123/2021 del 17/11/2021

OGGETTO Centro Quartieri e Beni Comuni: Affidamento diretto per l'acquisto di materiali di consumo diversi per la realizzazione delle molteplici attività dei Comitati di Quartiere.

Settore SETTORE SVILUPPO LAVORO, AREA VASTA RIGENERAZIONE URBANA QUARTIERI E AMBIENTE

Servizio Ufficio Sviluppo Lavoro e Area Vasta

IL DIRETTORE

PREMESSE

1. Come previsto dall'art. 3 FINALITA' del vigente Regolamento Comunale dei Comitati di Quartiere, per l'anno 2021 l'Amministrazione ha stanziato una specifica somma pari a complessivi 4.000,00 Euro per garantire la realizzazione delle finalità di cui al 1° comma: "I Comitati di Quartiere sono organismi territoriali apolitici, di partecipazione democratica, non hanno alcun fine di lucro ed operano per fini socio-culturali, sportivi, ricreativi e solidali per l'esclusivo soddisfacimento di interessi collettivi e per il bene comune del Quartiere ..".

2. La finalità è quella di favorire il benessere e la qualità della vita, cercando di promuovere il protagonismo delle comunità locali attraverso non solo percorsi sociali ma utilizzando strumenti e modalità diversificate.

3. Considerato che il 26 febbraio 2018 con deliberazione n. 14/16261 è stato approvato il "Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani" dotando i comitati di Quartiere di un ulteriore significativo strumento di rapporto con la cittadinanza.

MOTIVAZIONE

1. Nell'ambito delle linee di lavoro condivise si parla sempre di una CITTÀ che promuove una cultura fra memoria ed immaginazione, che sa valorizzare i suoi spazi, che sa farsi carico del bisogno dei cittadini costruendo comunità e pari opportunità, di una pubblica amministrazione efficiente che costruisce partecipazione.

2. Per questo si ritiene fondamentale promuovere attività di sensibilizzazione sui temi della cittadinanza attiva e dei beni comuni considerando che il target di lavoro è la comunità nel suo complesso, ma che si scompone in una struttura formale ed informale, fatta di molteplici target: famiglie, anziani, giovani, bambini, associazioni, ecc..

3. Considerate linee strategiche di mandato: LINEA STRATEGICA SULLO SVILUPPO DELLA COMUNITA' N° 8 Punto h - Piano beni comuni, rigenerazione, quartieri, associazionismo e partecipazione, dove si richiede la costruzione di reti di quartiere in modo da promuovere l'incontro strutturato fra istituzioni, cittadini e associazioni.

4. Considerato che nel corso di questi ultimo anno il Centro Quartieri e Beni Comuni, nell'ambito del progetto Cremona d'Estate, promosso da Regione Lombardia con il bando "Estate Insieme", coinvolgendo gruppi di ragazze/i dai 14 ai 17 anni, hanno realizzato piccoli lavori di cura del proprio contesto di vita, evidenziando la volontà di prendersi cura del proprio quartiere per renderlo un posto migliore.

5. Pertanto diviene evidente la necessità di utilizzare strumenti e strategie diversificate: educative,

pag. 1/5

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **PESARO MARA**

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **BOCCALI DONATELLA**

Pratica trattata da **Bisceglie Annamaria**

motivazionali (i buoni fatica), culturali, artistico-espressivi, informativi, ecc., in modo da disegnare un modello di lavoro e di intervento efficace.

6. Alla luce delle progettualità poste in essere dai diversi Comitati di Quartiere si rende necessario approvare una spesa di 4.000,00 Euro (IVA compresa) per piccoli acquisti che possano facilitare la piena realizzazione delle molteplici attività previste, come ad esempio: patti di collaborazione, piccole attività manuali di cura dei territori e di rigenerazione urbana.

7. Per affidare la fornitura, considerato l'ammontare di spesa modesto, sono stati richiesti i preventivi alla Ferramenta Barbieri per quanto riguarda il materiale vario necessario per la realizzazione delle molteplici attività di cura del territorio, e alla Ditta Bergonzi per quanto riguarda il materiale di cancelleria necessario alla realizzazione delle molteplici attività dei Comitati di Quartiere.

8. Le offerte pervenute sono risultate congrue. Si ritiene pertanto di procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, c.2 lettera a) e disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 della Legge 120 del 2020, come sostituita dall'art. 51 della Legge n.108 del 2021.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE

Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

Il Codice Identificativo Gara assegnato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) è:

- per la fornitura di gift card motivazionali il seguente: Z5533D7189;
- per la fornitura di materiale vario per piccole attività manuali di cura del territorio: Z5B33EDDED;
- per la fornitura di materiale di cancelleria per la realizzazione delle molteplici attività dei comitati di quartieri: ZAB33EDEE6.

- Preventivo della ditta FERRAMENTA BARBIERI di Fervari e C. snc n. 379 del 5/11/2021.

- Preventivo della ditta BERGONZI di TAMACOLDI GIULIA S.A.S. n.235 del 4/11/2021.

- DURC COOP LOMBARDIA SOCIETA' COOPERATIVA Prot. INAIL 29566455 del 12/10/21.

- DURC della ditta FERRAMENTA BARBIERI di Fervari e C. snc Prot. Prot. INPS 276649955 del

9/09/2021.

- DURC della ditta BERGONZI di TAMACOLDI GIULIA S.A.S. Prot. INPS 28109679 dell'11/10/21.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

La conversione in legge nel marzo 2010 del D.Lgs n. 2 del 25 gennaio 2010 segna, per i comuni medio-grandi (con popolazione inferiore ai 250.000 abitanti), la fine dell'esperienza del decentramento amministrativo incentrato sul modello delle circoscrizioni, lasciando alle stesse amministrazioni comunali il compito di individuare e percorrere nuove forme e nuove strade per rendere i cittadini parte attiva dei processi decisionali e nella gestione del territorio che abitano.

Decreto Legislativo n.50/2016 in particolare l'art. 36, c.2 lettera a) e disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 della legge 120 del 2020 come sostituita dall'art. 51 della legge n.108 del 2021.

Regolamento Comunale dei Comitati di Quartiere.

Regolamento sulla collaborazione tra cittadini ed Amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei beni comuni urbani.

DETERMINA

DECISIONE

1) Affida la fornitura di materiali di consumo diversi per la realizzazione delle molteplici attività dei Comitati di Quartiere e precisamente:

- per la fornitura di gift card motivazionali per un importo di E 1.500,00.= (IVA inclusa) alla ditta Coop. Lombardia Società Cooperativa con sede a Milano, Viale Famagosta n. 75 - C.F. P.IVA 00856620158;
- per la fornitura di materiale vario per piccole attività manuali di cura del territorio, per un importo di E 1.499,99.= (IVA inclusa) alla ditta FERRAMENTA BARBIERI di Fervari e C. snc - Via Antiche Fornaci, 18 - 26100 CREMONA - P.I./C. F. 01718130196;
- per la fornitura di materiale di cancelleria per la realizzazione delle molteplici attività dei Comitati di Quartiere per un importo di E 1.000,01 (IVA inclusa) alla ditta BERGONZI di TAMACOLDI GIULIA S.A.S. Via Antiche Fornaci, 22 - Cod. Fisc. e Part. IVA 00933810194.

2) Impegna la spesa di complessivi 4.000,00 Euro (IVA compresa) per le forniture in Oggetto, dando atto che l'importo trova riscontro nella tabella in calce al provvedimento.

EFFETTI La liquidazione avverrà previa presentazione di specifica fattura elettronica.

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	246 PROGETTO PERIFERIE: altri beni di consumo	1.03.01.02.999	4249		1.500,00
	Missione e Programma		01 11			
	CIG		Z5533D7189			
	CUP					
	Anno di Esigibilità		2021			
	Centro di Costo		N1496 Periferie e quartieri			
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	246 PROGETTO PERIFERIE: altri beni di consumo	1.03.01.02.999	47626		1.499,99
	Missione e Programma		01 11			
	CIG		Z5B33EDED			
	CUP					
	Anno di Esigibilità		2021			
	Centro di Costo		N1496 Periferie e quartieri			
U / Impegno PROCEDURA NEGOZIATA	2021	246 PROGETTO PERIFERIE: altri beni di consumo	1.03.01.02.999	8238		1.000,01
	Missione e Programma		01 11			
	CIG		ZAB33EDEE6			
	CUP					
	Anno di Esigibilità		2021			
	Centro di Costo		N1496 Periferie e quartieri			

