

***Estratto del verbale della seduta della Giunta Comunale del 17 novembre 2021***

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 213**

**COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 17 NOVEMBRE 2021**

Oggetto: **Approvazione del Piano degli Spostamenti casa - lavoro ai sensi dell'art.9 del D.M. n.179 del 12/05/2021 e del paragrafo 5 del D.M. n.209 del 04.08.2021 del Ministero della Transizione Ecologica.**

Il 17 novembre 2021, con l'osservanza delle formalità prescritte dalla vigente normativa, alla luce del Decreto Sindacale del 19 marzo 2020 recante "*Criteri di funzionamento della Giunta comunale in videoconferenza*", si è riunita la Giunta Comunale composta dai Signori:

<i>Cognome Nome</i>	<i>Qualifica</i>	<i>Presenti/Assenti</i>	<i>In sede / Da remoto</i>
GALIMBERTI PROF. GIANLUCA	Sindaco	presente	da remoto
VIRGILIO SIG. LEONARDO	Vice Sindaco	presente	da remoto
RUGGERI DOTT.SSA MAURA	Assessore	presente	da remoto
MANZI SIG. MAURIZIO	Assessore	presente	da remoto
BONA PROF. RODOLFO	Assessore	presente	da remoto
MANFREDINI DOTT.SSA BARBARA	Assessore	presente	da remoto
VIOLA DOTT.SSA ROSITA	Assessore	presente	da remoto
PASQUALI SIG.RA SIMONA	Assessore	presente	da remoto
ZANACCHI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto
BURGAZZI DOTT. LUCA	Assessore	presente	da remoto

Partecipa da remoto il Segretario Generale Dott.ssa Gabriella Di Girolamo.

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **arch. Giovanni Donadio**  
Pratica trattata da **BONFANTI FEDERICA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 213**  
**COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 17 NOVEMBRE 2021**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Vista la proposta deliberativa ad oggetto:

**Approvazione del Piano degli Spostamenti casa - lavoro ai sensi dell'art.9 del D.M. n.179 del 12/05/2021 e del paragrafo 5 del D.M. n.209 del 04.08.2021 del Ministero della Transizione Ecologica.**

Visti i pareri allegati alla stessa

**DELIBERA**

1. di approvare, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la proposta deliberativa ad oggetto:

**Approvazione del Piano degli Spostamenti casa - lavoro ai sensi dell'art.9 del D.M. n.179 del 12/05/2021 e del paragrafo 5 del D.M. n.209 del 04.08.2021 del Ministero della Transizione Ecologica.**

2. di dichiarare, con separata votazione, con voto unanime favorevole dei presenti espresso in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – 4° comma – del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

**IL PRESIDENTE**

**GALIMBERTI PROF. GIANLUCA**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

**DI GIROLAMO DOTT.SSA GABRIELLA**

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **arch. Giovanni Donadio**  
Pratica trattata da **BONFANTI FEDERICA**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 213

COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 17 NOVEMBRE 2021

**Settore** Settore Lavori Pubblici, Mobilità Urbana e Protezione Civile  
**Servizio** Servizio Gestione e Progettazione Infrastrutture Viarie e Mobilità Sostenibile

**OGGETTO** **Approvazione del Piano degli Spostamenti casa - lavoro ai sensi dell'art.9 del D.M. n.179 del 12/05/2021 e del paragrafo 5 del D.M. n.209 del 04.08.2021 del Ministero della Transizione Ecologica.**

**PREMESSE** 1) Il Comune di Cremona, ai sensi dell'art. 5 del D.M. n.179 del 12/05/2021 ha nominato, con Decreto del Sindaco Prof. Gianluca Galimberti Prog. Gen. 59774 del 23/08/2021, l'ing. Alberto Rossi - funzionario tecnico del Settore Lavori Pubblici e Mobilità Urbana - quale Mobility Manager di area e del Mobility Manager aziendale.

2) Il Mobility Manager d'area e Mobility Manager aziendale ha proceduto ai sensi dell'art. 6 del medesimo D.M. n.179 del 12/05/2021, avviando e coordinando i rapporti con tutti i soggetti interni ed esterni alla Amministrazione Comunale allo scopo di cooperare nella stesura del rispettivo Piano degli Spostamenti casa – lavoro.

3) A tale proposito è stato individuato un elenco di soggetti - imprese e pubbliche amministrazioni - aventi i requisiti minimi necessari per la redazione di tale documento programmatico, requisiti indicati all'art. 3 comma 1 del D.M. n.179 del 12/05/2021.

4) Tali soggetti sono stati invitati ad incontri organizzati in modalità on-line al fine di illustrare i contenuti del Decreto e le modalità operative con cui procedere.

5) Alcuni dei soggetti inizialmente convocati non hanno in seguito manifestato interesse alla redazione del documento aziendale né alla collaborazione per un confronto comune, ciascuno per motivazioni interne alla propria struttura organizzativa o perché non interessati.

6) Il processo di redazione del PSCL aziendale del Comune di Cremona è risultato coerente con l'obiettivo di coordinare gli interventi su scala urbana, coinvolgendo soggetti pubblici e privati nella pianificazione degli spostamenti sistematici (casa-lavoro, casa-scuola) a vantaggio di modelli alternativi al traffico motorizzato privato, obiettivo finora perseguito nell'approvazione di importanti strumenti di pianificazione della mobilità quali:

- il Piano Esecutivo della Sosta e Mobilità in centro storico approvato con D.C.C. n. 36 del 27 luglio 2015 che punta a rendere il centro storico più vivibile ed attrattivo diminuendo la quota di traffico privato e garantendo l'accessibilità;

- il Biciplan, approvato con D.C.C. n. 72 del 14 dicembre 2015;

- la redazione del PUMS (Piano Urbano per la Mobilità Sostenibile) adottato con D.G.C. n. 76 del 10 aprile 2019 e in fase di approvazione.

**MOTIVAZIONE** 1) Sulla base di quanto indicato nel D.M. n. 209 del 04.08.2021 "Linee guida per la redazione e l'implementazione dei Piani degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL)" il Comune di Cremona ha avviato la fase di redazione del documento programmatico seguendo le due fasi indicate dalla stessa Normativa:

- fase 1 - parte informativa e di analisi del PSCL

- fase 2 - parte progettuale del PSCL

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **arch. Giovanni Donadio**  
Pratica trattata da **BONFANTI FEDERICA**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 213

### COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 17 NOVEMBRE 2021

2) La Fase 1 è stata portata a compimento attraverso il questionario anonimo somministrato a tutti i dipendenti della Amministrazione comunale in modalità on-line.

3) Tale questionario, sfruttando la piattaforma Google, è stato realizzato sulla base delle indicazioni di cui al paragrafo 3.2 e di cui all'allegato 3 del D.M. n. 209 del 04.08.2021.

4) Complessivamente la restituzione dei risultati è stata consentita limitatamente al periodo dal 11 al 16 ottobre 2021 e ha fornito un numero di risposte pari a 204 su un totale approssimato di dipendenti in attività di circa 570 (dato medio della settimana dal 20 al 24 settembre 2021).

5) I dati ricavati sono stati analizzati e tradotti in elaborati grafici, tabellari e testuali costituenti la parte iniziale del documento PSCL.

6) La Fase 2, come richiesto dal Decreto Ministeriale, ha proposto in termini descrittivi le possibili misure di riduzione degli inquinanti da traffico veicolare motorizzato causati dagli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti del Comune di Cremona, separando:

- interventi a costo zero;
- interventi onerosi a carico del bilancio comunale.

7) Tale distinzione, coerente con le indicazioni normative del D.M. n. 209 del 04.08.2021, trova origine nelle indicazioni ricavate dal questionario somministrato, con particolare riferimento agli "orientamenti" espressi dagli intervistati in merito alla disponibilità all'utilizzo di diverse modalità di spostamento "più sostenibili".

8) Trattandosi della prima versione del Piano degli Spostamenti casa - lavoro, soggetto a revisione ed aggiornamento annuale, e trattandosi del primo documento di coordinamento tra i soggetti coinvolti insediati nel territorio comunale, si è proceduto privilegiando l'attenzione sugli interventi a costo zero.

9) Tra questi si indicano:

- incentivo all'utilizzo della bicicletta, mirato al maggiore coinvolgimento dei dipendenti residenti a Cremona, attraverso un focus sulla flessibilità oraria da organizzare in fasi successive in accordo con i competenti Settori dell'Amministrazione comunale;
- incentivo all'utilizzo dell'auto condivisa (car pooling e car sharing) mediante creazione di un applicativo gratuito sulla rete intranet aziendale a disposizione dei dipendenti provenienti da fuori comune.

10) Per quanto attiene, viceversa, ad altri riscontri emersi dal questionario, che implicherebbero un impegno economico da parte dell'Amministrazione (azioni peraltro contemplate dal D.M. n. 209), quali:

- miglioramento e ampliamento della rete ciclabile e delle aree di sosta dedicate;
- miglioramento della offerta di TPL;
- contribuzione all'acquisto di titoli di viaggio per il TPL;

il PSCL si propone di rimandare a successive fasi di valutazione e aggiornamento del documento, trattandosi di operazioni che ricadrebbero sia nell'ambito della programmazione delle opere pubbliche sia nell'ambito di attuazione della pianificazione comunale citata in premessa (Piano Esecutivo della Sosta e Mobilità in centro storico, Biciplan e PUMS).

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **arch. Giovanni Donadio**  
Pratica trattata da **BONFANTI FEDERICA**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 213**  
**COME APPROVATA NELLA SEDUTA DEL 17 NOVEMBRE 2021**

- NORMATIVA**
- 1) D.M. 179 del 12/05/2021.
  - 2) D.M. 209 del 04/08/2021.
  - 3) Art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo del 18 agosto 200 n. 267 riguardante l'immediata eseguibilità delle deliberazioni.

**DELIBERA**

- DECISIONE**
- 1) Approvare il Piano degli Spostamenti casa - lavoro (PSCL) composto dal Documento di Piano figurante quale allegato A) al presente provvedimento e dello stesso facente parte integrante e sostanziale.
  - 2) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

- EFFETTI**
- 1) Gli atti riguardanti il Piano degli Spostamenti casa - lavoro (PSCL) approvati saranno pubblicati sul sito internet del Comune di Cremona.

- ALLEGATI**
- **Documento di Piano Spostamenti Casa - Lavoro** (impronta: 877620795E2BAB5FED1BD6F82B1F4FE16B3F89FC556D72ADE4850EC943468767)
  - **PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA** (impronta: D94D444FBB5E7956C7E9FCE9FD4471C4019C1CAF0BCA69C6EA97361653710A59)
  - **PARERE DI REGOLARITÀ CONTABILE** (impronta: C15888DAD23D4D4CC966236B4FC2260B360036F2FEC61C04D6BF8FD0DF1877DE)

Documento informatico firmato digitalmente, **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Responsabile del Procedimento Istruttorio: **arch. Giovanni Donadio**  
Pratica trattata da **BONFANTI FEDERICA**