



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Determinazione dirigenziale

2163/2021 del 19/11/2021

OGGETTO Affidamento diretto alla ditta Zetaelle Srl con sede a Venezia-Mestre per la fornitura di n. 13 notebook Lenovo per le esigenze dei vari servizi comunali.

Settore UNITA' DIREZIONALE SEGRETARIO GENERALE

Servizio Servizio ICT e Agenda Digitale

IL DIRETTORE

PREMESSE 1. Il servizio ICT e Agenda Digitale, in sede di raccolta del fabbisogno informatico dell'Ente, ha registrato la richiesta da parte di diversi settori di sostituzione di postazioni di lavoro (notebook e/o PC fissi) per obsolescenza.

MOTIVAZIONE 1. Le postazioni di lavoro obsolete non sono in grado di ricevere gli aggiornamenti di sicurezza previsti. Tali aggiornamenti sono fondamentali per mantenere i dispositivi e i dati sicuri e per proteggere i PC da virus, spyware e altro malware.

2. Si è ritenuto opportuno procedere all'acquisizione di notebook in quanto si tratta di strumenti maggiormente flessibili e che favoriscono la fruizione dello smart working.

3. Da una verifica effettuata non sono al momento presenti in Consip convenzioni attive per la tipologia di notebook di cui l'ente necessita.

4. Allo scopo di procedere con una fornitura di notebook uniforme con il parco macchine esistente e compatibile con le docking station già disponibili, è stata condotta un'indagine di mercato informale sulla piattaforma MEPA ricercando attrezzature con caratteristiche equivalenti all'ultima fornitura effettuata in convenzione Consip (determinazione dirigenziale n. 1155 del 04/09/2020).

5. E' stato quindi individuato il prodotto cod. ZL20SMA0KSIX ThinBook Lenovo 15-IIL 15.6" pubblicato a catalogo dalla ditta Zetaelle Srl quale prezzo maggiormente competitivo tra i prodotti di pari caratteristiche.

6. Verificata la disponibilità del materiale presso il fornitore, si procede con l'affidamento ai sensi dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

pag. 1/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Orsoni Riccardo**
Pratica trattata da **Frazzi Cristina**

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

E' stato acquisito il Codice Identificativo Gara (Smart CIG): Z0E33F6AF3

E' stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC): Protocollo INAIL_29571097 del 12/10/2021 che risulta regolare.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

Decreto Legislativo n. 50/2016 in particolare l'articolo 36, comma 2, ai sensi del quale: "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilita' di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalita': a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto ((anche senza previa consultazione di due o piu' operatori economici)) o per i lavori in amministrazione diretta;...

DETERMINA

DECISIONE	<p>1. Affida alla ditta Zetaelle Srl con sede a Venezia - Mestre in via Luigi Einaudi 29/31 (C.F. - Partita IVA 03078910274) la fornitura di n. 13 notebook ThinBook Lenovo 15-IIL 15.6", al costo di Euro 540,00 oltre IVA 22% e dei relativi accessori (borsa e mouse) al costo di Euro 14,00 oltre IVA 22% per un totale di Euro 7.202,00 oltre IVA 22% per un totale complessivo di Euro 8.786,44.</p> <p>2. Dà atto che per gli importi di cui al punto 1. l'entrata è stata accertata con determinazione n. 493 del 06/04/2021 (acc. 2021/230).</p> <p>3. Dà atto che la spesa di cui trattasi trova riscontro nella tabella riportata in calce al presente provvedimento.</p>
------------------	--

EFFETTI	<p>1. L'incarico all'operatore economico sarà formalizzato attraverso Ordine Diretto sulla piattaforma informatica del Mercato Elettronico MePA.</p> <p>2. La liquidazione avverrà dietro presentazione di regolari fatture entro trenta giorni dalla data di ricezione delle stesse previa verifica di conformità della fornitura e di regolarità contributiva.</p> <p>3. Ai sensi dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, gli obblighi di condotta previsti da tale decreto e dal "Codice di comportamento dei dipendenti del Comune" approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 14 del 30 gennaio 2014 - entrambi pubblicati sul sito istituzionale del Comune - sono estesi nei confronti dei collaboratori a qualsiasi titolo delle imprese esecutrici di appalti in favore dell'Amministrazione.</p> <p>2. La Ditta si impegna a rispettare gli obblighi di comportamento da essi prescritti e si obbliga a metterli, a sua volta, a disposizione di tutti i soggetti che, in concreto, svolgeranno attività in favore del COMUNE (sia in loco che non), responsabilizzando gli stessi con gli strumenti ritenuti adeguati.</p> <p>3. La violazione degli obblighi derivanti dai predetti codici costituisce causa di risoluzione del rapporto contrattuale. In tal caso il contratto sarà risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c., a decorrere dalla data della ricezione, da parte della Ditta, della comunicazione con cui il COMUNE dichiara che intende valersi della presente clausola.</p>
----------------	---

Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno MEPA	2021	36640 ACQUISTO STRUMENTI INFORMATICI PER INNOVAZIONE: Hardware - SPESA FINANZIATA CON FONDO PROGETTAZIONE E INNOVAZIONE	2.02.01.07.002	50232		8.786,44
Missione e Programma			01 08			

CIG	Z0E33F6AF3
CUP	
Anno di Esigibilità	2021
Centro di Costo	**03 Rilevato in liquidazione