

OGGETTO **Modifica parziale di Tirocinio extracurricolare approvata con determinazione dirigenziale n. 1325/2021 del 28 luglio 2021 tra il Comune di Cremona e la Società Arbra Service srl.**

Settore SETTORE POLITICHE SOCIALI

Servizio Servizio Sociale di Territorio

IL DIRETTORE

PREMESSE

- Il progetto T.A.P.P.E Per il Futuro - Tirocini di accompagnamento per progettare esperienze per il Futuro finalizzato all'attivazione di tirocini extracurricolari e all'inclusione sociale, intende sostenere una rigenerazione economica, promuovendo progetti di inserimento lavorativo attraverso l'attivazione di tirocini extracurricolari promossi e sostenuti dal Comune di Cremona in partenariato con operatori economici, altri enti pubblici e privati, capaci di realizzare benefici economici, ambientali e sociali;
- la deliberazione di Giunta n. 173 del 4 novembre 2020 ha approvato il progetto di partenariato pubblico privato per tirocini extracurricolari e finalizzati all'inclusione sociale;
- La Giunta Comunale nella seduta del 23 dicembre 2020 ha espresso gli indirizzi per l'adozione nel bando dei criteri attuativi delle finalità di cui alla delibera di Giunta richiamata in premessa;
- con determina 2300 del 31 dicembre 2020 è stato approvato il bando relativo all'avvio del sopradetto progetto nonché il relativo impegno di spesa pari ad E 120.000,00 per finanziare i tirocini presso le aziende;
- con determina n. 1295/2021 del 26 luglio 2021 è stata dichiarata ammissibile la domanda di adesione al progetto ed è stato approvato l'accordo di partenariato con relativo impegno di spesa;
- il Comune di Cremona (Agenzia Servizi Informagiovani) è ente accreditato, iscritto nell'albo regionale per i servizi al lavoro di Regione Lombardia dall'ottobre 2007 ed è autorizzato a svolgere attività di orientamento al lavoro per favorire l'inserimento professionale e il sostegno all'occupazione anche attraverso la realizzazione di stage e project work e ad operare all'interno dei programmi del sistema Dotale di Regione Lombardia;
- con determina dirigenziale n. 1325/2021 del 28 luglio 2021 è stata approvata la convenzione individuale di tirocinio extracurricolare ed il relativo progetto formativo tra il Comune di Cremona e la società Arbra Service srl;
- nota trasmessa dal tirocinante in merito all'interruzione del tirocinio.

MOTIVAZIONE

La Società Arbra Service srl e il Comune di Cremona hanno sottoscritto una convenzione di tirocinio e relativo progetto formativo per ospitare un utente dell'Informagiovani per lo svolgimento di un tirocinio extracurricolare finalizzato allo sviluppo delle competenze professionali e per favorire l'inserimento lavorativo.

Con nota del 08 ottobre 2021 il tirocinante ha chiesto di interrompere il tirocinio a far data dal 11 ottobre 2021 per motivi personali e di studio. E' necessario prendere atto della volontà del

tirocinante di interrompere il tirocinio a partire dal 11 ottobre 2021.

PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

PRE-VERIFICHE CONTABILI Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

NORMATIVA - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107

pag. 2/4

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **GROSSI EUGENIA**
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **VOLPINI RITA**
Pratica trattata da **Volpini Rita**

“Funzioni e responsabilità della dirigenza”, art. 151 “Principi in materia di contabilità”, art. 153 “Servizio economico finanziario”;

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

DETERMINA

| | |
|------------------|---|
| DECISIONE | <p>Modifica parzialmente la convenzione individuale di tirocinio extracurricolare approvata con determinazione dirigenziale n. 1325/2021 del 28 luglio 2021 tra il Comune di Cremona e la società Arbra Service srl per l'inserimento di un tirocinante, a seguito della volontà espressa dal tirocinante di interrompere il tirocinio a partire dal 11 ottobre 2021.</p> <p>Vista l'interruzione del tirocinio si rende necessario dover rideterminare l'impegno 2020/3600/8 precedentemente approvato con determinazione n. 1325/2021 del 28 luglio 2021 da E 3.000,00 ad E 1.100,00.</p> <p>Dare atto che la parte di finanziamento non liquidato pari ad E 1.900,00 torna a disposizione per l'approvazione di nuovi tirocini secondo quanto disposto con determinazione dirigenziale 1295/2021 del 26 luglio 2021.</p> <p>Dà atto che i relativi importi trovano riscontro nella tabella in calce.</p> |
|------------------|---|

| | |
|----------------|--|
| EFFETTI | <p>Il tirocinio presso la società Arbra Service srl si intende interrotto a far data dal 11 ottobre 2021.</p> <p>Resta fermo tutto quanto previsto dalle determinazioni dirigenziali n. 1325/2021 del 28 luglio 2021 e dai relativi allegati. La presente determinazione dirigenziale verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Cremona ai sensi del Decreto Legislativo n. 22 del 14 marzo 2013.</p> <p>La presente determinazione dirigenziale verrà pubblicata sul sito istituzionale del Comune di Cremona ai sensi del Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013.</p> |
|----------------|--|

Movimenti contabili:

| Tipo Movimento | Esercizio | Capitolo/Articolo | Piano Finanziario | Soggetto | Movimento | Importo |
|-----------------------------|-----------|--|-------------------|----------|--------------|----------|
| U / Diminuzione | 2021 | 26500/999 SPESE EMERGENZA COVID-19: Altri assegni e sussidi assistenziali (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO BANCA D'ITALIA) | 1.04.02.02.999 | 2380 | 2020/3600/24 | 1.900,00 |
| Missione e Programma | | | 12 05 | | | |
| CIG | | | | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | | | | |

| | | | | | | |
|-----------------------------|------|--|----------------|-----|--------------|----------|
| Centro di Costo | | **02 Procedura stipendi CdC | | | | |
| U / Integrazione | 2021 | 26500/999 SPESE EMERGENZA COVID-19: Altri assegni e sussidi assistenziali (SPESA FINANZIATA CON CONTRIBUTO BANCA D'ITALIA) | 1.04.02.02.999 | 185 | 2020/3600/23 | 1.900,00 |
| Missione e Programma | | | 12 05 | | | |
| CIG | | | | | | |
| CUP | | | | | | |
| Anno di Esigibilità | | | | | | |
| Centro di Costo | | **02 Procedura stipendi CdC | | | | |

ALLEGATI - **interruzione** (impronta: 5D1E630F714B95473CC46669CFC02564F4D3564BD8AF5E951236F0285714A32C)