



**Cremona**

COMUNE DI CREMONA

## **Determinazione dirigenziale**

2177/2021 del 22/11/2021

**OGGETTO** **Approvazione della spesa presunta relativa al rimborso di anticipi e pagamenti del servizio di ristorazione scolastica - richieste anno scolastico 2021/2022.**

**Settore** SETTORE POLITICHE EDUCATIVE E ISTRUZIONE

**Servizio** Servizio Politiche Educative e Istruzione

### **IL DIRETTORE**

**PREMESSE**

1) In base ai criteri per la determinazione delle tariffe nei servizi educativi per l'infanzia e scolastici approvati dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 15 del 10 giugno 2015 le famiglie che usufruiscono della ristorazione scolastica per i propri figli pagano il servizio con il sistema 'prepagato a scalare' Easy Pay.

2) Al termine di un ciclo di studi se l'alunno continua la frequenza in un altro ciclo e fruisce della ristorazione ha a disposizione un saldo attivo delle quote prepagate. Se l'alunno non continua la frequenza, non fruisce del servizio e non ha fratelli che fruiscono del servizio (per cui si possono stornare le quote) la famiglia ha diritto al rimborso delle quote pagate e residue sul conto Easy pay per somme superiori a E 4,00

3) Periodicamente e con una cadenza non preventivabile le famiglie presentano richiesta di rimborso di somme versate a ICA per alunni che terminano il ciclo di studi. Nondimeno, in determinate occasioni, le richieste rimborso sono relative a importi errati incassati da ICA per mero errore materiale ed in questi casi è necessario procedere tempestivamente alla restituzione delle somme.

**MOTIVAZIONE**

1) Il rimborso di quote versate in via anticipata è prevista dal vigente Regolamento dei servizi educativi per l'infanzia e dai criteri per la determinazione delle tariffe nei servizi educativi per l'infanzia e scolastici approvati dal Consiglio Comunale.

2) Tenuto conto che oltre ai rimborsi per il termine del ciclo di studi le famiglie chiedono il rimborso anche per somme erroneamente contabilizzate è necessario impegnare un importo presunto per l'a.s. 2021/2022 in modo da poter provvedere tempestivamente ai rimborsi qualora le famiglie ne facciano richiesta.

**PRE-VERIFICHE AMMINISTRATIVE** Ritenuta la propria competenza ai sensi degli artt. 107 "Funzioni e Responsabilità della Dirigenza" e 109 "Conferimento di funzioni dirigenziali" del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267, in forza delle funzioni di cui al decreto sindacale di attribuzione in atti;

In ottemperanza a quanto previsto nel capitolo "Trattamento del rischio e misure preventive - paragrafo misure preventive generali - misura generale n.14 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) 2021 – 2023 del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 74 del 24 marzo 2021, si dichiara:

- che il Responsabile del procedimento istruttorio è identificato a piè di pagina del presente provvedimento, mentre il Responsabile del provvedimento finale è il firmatario del presente atto (distinzione tra i due ruoli come previsto dalla misura generale n. 14 - cfr pag. 92-93 del PTPCT vigente);

pag. 1/3

Documento firmato digitalmente, il cui originale informatico **sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.** (artt. 20 e 21 del D.Lgs n. 82/2005).

Direttore: **DI GIROLAMO GABRIELLA**  
Responsabile del Procedimento Istruttorio: **Ilaria Pighi**  
Pratica trattata da **Inguscio Maria Lucia**

- l'insussistenza di conflitto di interessi ex art. 6 bis della Legge n. 241 del 7 agosto 1990, come introdotto dalla Legge n. 190 del 6 novembre 2012, relativamente al Responsabile Unico del procedimento e al Responsabile del provvedimento rispetto alla scelta effettuata (misure generali n. 11 e n.14 - cfr. pagg. 91-92-93 del PTPCT, come integrate dal vigente Codice di Comportamento dell'Ente).

Ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, si attesta l'intervenuta verifica positiva di regolarità tecnica e correttezza dell'azione amministrativa a base della presente determinazione dirigenziale.

**PRE-VERIFICHE CONTABILI** Le operazioni contabili di cui alla presente determinazione trovano riscontro negli stanziamenti del Bilancio di competenza di cui ai seguenti provvedimenti deliberativi:

- Deliberazione di Consiglio Comunale n° 13 del 31 marzo 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente come oggetto: "Approvazione del Bilancio di Previsione 2021-2023 e relativi allegati e del Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" e successive modifiche.

- Deliberazione di Giunta Comunale n. 93 del 14 aprile 2021, dichiarata immediatamente eseguibile, avente per oggetto: "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione / Piano della Performance 2021 - 2023." e successive modifiche.

Le movimentazioni contabili sono assunte:

- nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella riportata nel dispositivo.

- nel rispetto dell'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009, convertito con modificazioni con L. 102/2009, in riferimento alla compatibilità del programma dei pagamenti derivanti dal presente provvedimento con i relativi stanziamenti di bilancio e alla coerenza con gli equilibri di bilancio di competenza e cassa ai sensi del D.Lgs. 118/2011.

**NORMATIVA** - D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", art. 107 "Funzioni e responsabilità della dirigenza", art. 151 "Principi in materia di contabilità", art. 153 "Servizio economico finanziario";

- Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";

- Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni".

- Regolamento per i servizi Educativi Infanzia approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 7/02/2011 come modificato dalle Deliberazioni di Consiglio n. 18 e 25 del 2013 e 50 del 2018.

- Criteri per la determinazione delle tariffe nei servizi educativi per l'infanzia e scolastici approvati con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 10 giugno 2015.

### DETERMINA

**DECISIONE**

1) di approvare e impegnare la spesa complessiva di E 4.170,00 a titolo di importo presunto da rimborsare alle famiglie che ne faranno richiesta per l'a.s. 2021/2022 degli anticipi dei pagamenti del servizio ristorazione scolastica imputando in base all'esigibilità dell'obbligazione per E 1.170,54 all'esercizio finanziario 2021 ed E 3.000,00 all'esercizio finanziario 2022.

2) di dare atto che i beneficiari dei rimborsi saranno individuati in sede di liquidazione e in base alle domande pervenute che risultano aventi diritto.

2) di dare atto che l'importo sopra indicato trova riscontro nella tabella in calce

**EFFETTI**

1) Il Settore Economico Finanziario Entrate provvederà al rimborso delle somme agli utenti aventi diritto con accredito su conto corrente o per cassa in base ai dati contenuti nella tabella allegato A al presente provvedimento

#### Movimenti contabili:

Tipo Movimento	Esercizio	Capitolo/Articolo	Piano Finanziario	Soggetto	Movimento	Importo
U / Impegno	2021	13082 RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	1.09.99.04.001	185		1.170,54
<b>Missione e Programma</b>			04 07			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2021			
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			
U / Impegno	2022	13082 RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	1.09.99.04.001	185		3.000,00
<b>Missione e Programma</b>			04 07			
<b>CIG</b>						
<b>CUP</b>						
<b>Anno di Esigibilità</b>			2022			
<b>Centro di Costo</b>			**03 Rilevato in liquidazione			