



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative
Istruzione

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AD ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO INTERESSATE A SOTTOSCRIVERE UNA CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO AD INTEGRAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COMUNALE DESTINATO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PER L'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DAL 1/1/2022 AL 31/12/2024

Visti:

- Decreto Ministero Trasporti e Navigazione del 31 gennaio 1997: "Nuove disposizioni in materia di trasporto scolastico" e successiva circolare esplicativa della Direzione Generale della Motorizzazione Civile e dei Trasporti in Concessione del Ministero dei Trasporti n. 23 dell'11 marzo 1997
- Il Decreto Legislativo n. 267 del 18 agosto 2000 - "Testo Unico Enti Locali"
- Il Regolamento Comunale disciplinante il servizio di trasporto scuolabus degli alunni delle scuole per l'infanzia, primarie e secondarie di primo grado del territorio comunale approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 62 del 18 dicembre 2006
- La Legge regionale n. 1 del 14 febbraio del 2008: "Testo unico delle leggi regionali in materia di volontariato, cooperazione sociale, associazionismo e società di mutuo soccorso che disciplina l'iscrizione nel Registro Generale Regionale del Volontariato"
- Il Decreto legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 - "Codice del terzo Settore"
- Il Decreto Ministeriale n. 106 del 15 settembre 2020 che disciplina le procedure di iscrizione nel Registro Unico del Terzo Settore
- La normativa in materia di sicurezza delle attività scolastiche e di trasporto mirata alla prevenzione dei contagi da Covid-19 e in particolare il DPCM 7 agosto 2020 con cui sono definite le Linee Guida per il trasporto scolastico

1. Destinatari dell'Avviso Pubblico

Possono presentare manifestazione di interesse per la sottoscrizione di una convenzione per realizzare il progetto di cui al presente avviso le organizzazioni di volontariato (definite dall'art. 32 del Decreto legislativo n. 117 del 2017) di seguito anche denominate ODV, che abbiano sede nel Comune di Cremona, iscritte da almeno sei mesi nel Registro Generale Regionale del Terzo settore (che confluirà nel Registro unico nazionale ai sensi del Dlgs 117 del 2017 – Codice del terzo settore).

2. Descrizione delle attività da svolgere e corrispondenti modalità

L'attività di volontariato riguarderà l'accompagnamento educativo e la sorveglianza degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e gli studenti delle scuole secondarie di primo grado durante il percorso casa-scuola-casa (viaggio di andata e viaggio di ritorno), svolto tramite scuolabus o autobus impiegati per il servizio di trasporto scolastico all'interno del territorio comunale.



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative
Istruzione

È richiesta la presenza di un volontario adulto su ogni mezzo di trasporto scolastico durante tutto il tragitto di andata e di ritorno.

Il volontario dovrà osservare tutte le normative in vigore in merito alla prevenzione del contagio da Covid-19 oltre alle “linee guida per un corretto utilizzo del servizio di trasporto scolastico” allegate al presente Avviso.

Attualmente i percorsi casa-scuola-casa per cui si intende realizzare il progetto di accompagnamento educativo sono 12.

Nel percorso di andata, presso le fermate preventivamente stabilite dal Comune di Cremona in collaborazione con la società Arriva Italia s.r.l., i volontari prendono in carico all'interno dello scuolabus gli alunni/studenti affidati loro dai genitori o da altra persona adulta incaricata dai medesimi.

I volontari dovranno verificare le presenze nominative di tutti gli alunni/studenti compilando un registro quotidiano, appositamente predisposto dal settore Politiche Educative Istruzione, sia per il percorso di andata, sia per il percorso di ritorno.

Il registro, compilato in ogni sua parte, dovrà essere tempestivamente trasmesso agli uffici del Settore Politiche Educative Istruzione nel caso si verificasse la presenza di una positività al Covid-19 e la conseguente necessità di effettuare un tracciamento puntuale.

I registri dovranno altresì essere consegnati almeno mensilmente, tramite posta elettronica, agli uffici del Settore Politiche Educative Istruzione.

Gli operatori volontari al termine del viaggio di andata consegnano gli alunni/studenti al personale docente o non docente della scuola frequentata, in corrispondenza del cancello d'ingresso della scuola. Nel percorso di ritorno i volontari prendono in consegna gli alunni/studenti che verranno loro affidati dal personale docente o non docente al cancello di ingresso della scuola.

I volontari dovranno altresì garantire un accompagnamento educativo, mantenendo un comportamento adeguato al tipo di servizio e all'utenza destinataria, assicurandosi che:

- le misure anti-contagio via via in vigore siano rispettate
- i posti sul mezzo di trasporto (sia quelli seduti, sia quelli in piedi) siano assegnati tramite i segnaposto predisposti dal trasportatore e che tra essi vi sia adeguato distanziamento qualora ciò sia necessario in virtù dell'andamento del contagio da Covid-19
- durante il tragitto, e durante la salita e la discesa dal mezzo sia mantenuto ordine, distanziamento ed un comportamento adeguato da parte di tutti gli alunni/studenti
- tutti gli alunni/studenti riescano ad usufruire agevolmente del servizio di trasporto mantenendo un comportamento sicuro, educato e corretto.

3. Destinatari finali del progetto

Alunni frequentanti le scuole infanzia, primarie e studenti delle scuole secondarie di primo grado che si avvalgono del servizio di trasporto scolastico.

L'attività di accompagnamento relativamente al trasporto degli studenti delle scuole secondarie di primo grado potrebbe non essere più richiesta nel momento in cui non saranno più in vigore norme anti contagio.

4. Durata del progetto

Il progetto di accompagnamento educativo è richiesto a partire dal 1° gennaio 2022 fino al 31 dicembre 2024, nel periodo da settembre a giugno (tenuto conto che le scuole infanzia di norma



iniziano l'attività la prima settimana di settembre e terminano l'ultima settimana di giugno) dal lunedì al venerdì, con i seguenti intervalli orari di massima che saranno poi meglio specificati per ogni singolo percorso di trasporto:

- Percorso di andata: dalle ore 7.15 alle ore 8.00 circa per le scuole primarie e secondarie di primo grado, fino alle ore 9.00 circa per le scuole infanzia
- Percorso di ritorno: dalle ore 14,00 alle ore 15.00 circa per le scuole secondarie di primo grado e dalle 15.30 alle ore 16.30 circa per le scuole primarie e infanzia

Gli orari sono puramente indicativi e saranno suscettibili di variazioni in relazione a differenti esigenze eventualmente stabilite dai dirigenti scolastici anche al fine di garantire uno scaglionamento degli ingressi e/o delle uscite qualora ciò fosse necessario in base alle norme di prevenzione del contagio da Covid-19. Per ogni annualità scolastica saranno forniti i tragitti e gli orari definitivi.

5. Requisiti di partecipazione dell'organizzazione di volontariato

Le organizzazioni di volontariato che intendono presentare domanda per svolgere il progetto di cui al presente avviso devono:

1. Possedere requisiti di moralità professionale e adeguata attitudine da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come capacità concreta di operare e di realizzare l'attività oggetto della convenzione. I requisiti sono da valutarsi anche con riferimento all'esperienza specifica maturata, all'organizzazione e alla formazione e aggiornamento dei volontari (comma 3 art. 56 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 – Codice del terzo Settore)
2. Essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro e la sicurezza nei luoghi di lavoro e di essere in possesso di assicurazione ai sensi dell'art. 18 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 – Codice del terzo Settore;
3. Essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse previste dalla legislazione vigente;
4. Essere in grado, in ogni momento, di certificare tutti gli elementi dichiarati o in aggiunta richiesti, impegnandosi a collaborare con l'Amministrazione per l'acquisizione dell'eventuale documentazione;
5. Avere preso visione dell'avviso e dello schema di convenzione e di accettarne i contenuti senza condizioni e riserve e in particolare di accettare eventuali clausole risolutive a norma di legge.

6. Rimborso spese

Ai sensi del d.lgs. n. 117 del 2017 all'Organizzazione di Volontariato individuata sarà riconosciuto esclusivamente un rimborso delle spese effettivamente sostenute e documentate nel limite di un **importo annuale pari ad € 11.800,00** eventualmente rimodulabile in funzione delle esigenze effettive del servizio e compatibilmente con le disponibilità del bilancio comunale.

7. Formalizzazione degli accordi e sottoscrizione convenzione



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative
Istruzione

Il rapporto di collaborazione sarà formalizzato a seguito di breve percorso di “**coprogettazione**” avente come obiettivo l'organizzazione condivisa del progetto e il coordinamento tra le Organizzazioni di Volontariato che hanno manifestato interesse e che siano in possesso dei requisiti richiesti dal presente avviso. Il percorso terminerà con la stipula di una convenzione (schema allegato) tra il Comune di Cremona e la/le Organizzazioni di Volontariato risultate idonee.

Nel caso in cui diverse ODV si rendessero disponibili relativamente agli stessi percorsi casa - scuola – casa, e/o nel caso alcuni percorsi rimanessero scoperti, durante la “coprogettazione” sarà condivisa e concordata la suddivisione dei percorsi in base alle disponibilità espresse, alle esigenze da soddisfare, nonché in base ai punteggi attribuiti secondo i criteri di valutazione di cui al successivo articolo 8.

8. Criteri di valutazione

La valutazione delle domande pervenute avverrà in base ai criteri definiti nella tabella seguente. Tali criteri si basano su requisiti che dovranno essere chiaramente esplicitati nella domanda di partecipazione e nella relativa relazione allegata come descritto nel successivo articolo 9.

Criteri per l'attribuzione del punteggio	punteggio
Numero di anni di esperienza dell'ODV relativamente all'attività prevista dal progetto	Max 10 punti (l'odv con il numero di anni di esperienza maggiore avrà il punteggio massimo)
Numero dei volontari previsti per la realizzazione del progetto e numero di volontari previsti per loro sostituzione in caso di assenze lunghe o temporanee	Max 10 punti (l'odv con il numero di volontari maggiore avrà il punteggio massimo)
Numero di percorsi casa – scuola – casa per cui si garantisce lo svolgimento del progetto di accompagnamento educativo per tutta la durata indicata dal precedente art. 4	Max 10 punti (l'odv che garantirà la disponibilità per il numero maggiore di percorsi casa- scuola - casa avrà il punteggio massimo)
Eventuale proposta migliorativa del progetto (es: formazione specifica ai volontari)	Max 10 punti (l'odv con la proposta ritenuta più significativa avrà il punteggio massimo)
Quantificazione del rimborso spese annuo per un singolo percorso casa - scuola – casa	Max 10 punti (l'odv con la quantificazione minore avrà il punteggio massimo)
TOTALE	50

9. Modalità e termini di presentazione della domanda di partecipazione

Le ODV interessate a svolgere il progetto di cui al presente avviso devono presentare:

- Domanda di partecipazione redatta esclusivamente sul modulo (Allegato 1 al presente avviso) corredata da documento di identità del legale rappresentante e copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto dell'ODV

- Relazione sintetica descrittiva del progetto che espliciti:

a) Numero di anni di esperienza dell'organizzazione di volontariato relativamente all'attività



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative
Istruzione

prevista dal progetto

- b) Numero dei volontari previsti per la realizzazione del progetto e numero di volontari previsti per loro sostituzione in caso di assenze lunghe o temporanee
- c) Numero di percorsi casa – scuola – casa per cui si garantisce lo svolgimento del progetto di accompagnamento educativo per tutta la durata indicata dal precedente art. 4
- d) Eventuale proposta migliorativa del progetto (es: formazione specifica ai volontari)
- e) Quantificazione del rimborso spese annuo per un singolo percorso casa - scuola – casa

La domanda di partecipazione deve essere presentata, a pena di esclusione, con le seguenti modalità:

1) utilizzando esclusivamente **il modulo "Manifestazione di interesse per la realizzazione del progetto di accompagnamento educativo ad integrazione del servizio di trasporto scolastico destinato agli alunni delle scuole infanzia, primarie e secondarie di primo grado del Comune di Cremona che fruiscono del servizio scuolabus – 1° gennaio 2022 - 31 dicembre 2024"** allegato 1 al presente avviso pubblico, corredato da copia del documento d'identità in corso di validità del dichiarante e copia dell'atto costitutivo e/o statuto dell'ODV.

Il modulo deve essere sottoscritto con firma digitale dal legale rappresentante dell'ODV.

2) deve essere spedita, a pena di esclusione, **entro e non oltre il _____** con posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@comunedicremona.legalmail.it (nell'oggetto della PEC dovrà essere indicata la seguente dicitura: **"Manifestazione di interesse per la realizzazione del progetto di accompagnamento educativo ad integrazione del servizio di trasporto scolastico destinato agli alunni delle scuole infanzia, primarie e secondarie di primo grado del Comune di Cremona che fruiscono del servizio scuolabus – 1° gennaio 2022 - 31 dicembre 2024"**).

La casella di posta elettronica certificata utilizzata deve essere di titolarità dell'ODV che presenta la domanda di partecipazione.

10. Disposizioni finali

La pubblicazione del presente avviso non vincola l'Amministrazione che si riserva di attivare, interrompere o sospendere l'attività nel caso di mutate esigenze di interesse pubblico o modifiche all'assetto organizzativo interno. Per tutto quanto ivi non espressamente specificato, si rimanda all'allegato 2 "schema di convenzione".

Il Comune di Cremona con sede in piazza del Comune n. 8 -26100 Cremona è il titolare del trattamento dei dati personali ai sensi del decreto legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e del decreto legislativo n. 101 del 10 agosto 2018, recante *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Reg. UE/2016/679"*. Le finalità del trattamento riguardano esclusivamente l'espletamento della presente procedura e le procedure amministrative obbligatorie per legge.

L'ODV che sottoscriverà la convenzione con il Comune di Cremona si impegna a rispettare e far rispettare ai propri volontari le prescrizioni sul trattamento dei dati personali di cui alla normativa vigente.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente del Settore Politiche Educative, Istruzione dr.ssa



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative
Istruzione

Gabriella Di Girolamo.

Informazioni e chiarimenti potranno essere chiesti al Servizio Politiche Educative del Comune di Cremona: numero telefono 0372/407903, e-mail politiche.educative@comune.cremona.it.

Tutte le informazioni relative alla procedura di cui al presente avviso saranno pubblicate sul sito istituzionale del Comune di Cremona nella sezione "Bandi e Concorsi".

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Cremona per 15 giorni consecutivi.

Il Segretario Generale Direttore ad interim del
Settore Politiche Educative Istruzione
Dott.sa Gabriella Di Girolamo



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative
Istruzione

Allegato 1 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Su CARTA INTESTATA dell'Organizzazione di Volontariato

AI COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative Istruzione

via del Vecchio Passeggio n. 1

26100 CREMONA

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AD ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO INTERESSATE A SOTTOSCRIVERE UNA CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO DI ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO AD INTEGRAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COMUNALE DESTINATO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PER L'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DAL 1/1/2022 AL 31/12/2024.

Il sottoscritto _____

nato al _____

Codice Fiscale _____

ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate

in qualità di (carica sociale) _____

dell'Organizzazione _____ con sede legale in _____

_____ Via _____ CF/Partita Iva _____ Telefono _____

_____ Fax _____ e-mail _____

PRESENTA

Manifestazione di interesse a sottoscrivere una convenzione per la realizzazione del progetto di accompagnamento educativo ad integrazione del servizio di trasporto scolastico comunale destinato agli alunni delle scuole per l'infanzia, primarie e secondarie di primo grado dal 1/1/2022 al 31/12/2024.



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative
Istruzione

e a tal fine

DICHIARA

- 1) di aver letto e di accettare senza riserve tutte le condizioni contenute nell'Avviso pubblico di cui all'oggetto e nello schema di convenzione
- 2) di possedere i requisiti di moralità professionale, adeguata attitudine da valutarsi in riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come capacità concreta di operare e di realizzare l'attività oggetto della convenzione, da valutarsi anche con riferimento all'esperienza specifica maturata, all'organizzazione e alla formazione e aggiornamento dei volontari (comma 3 art. 56 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 – Codice del terzo Settore)
- 3) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro e la sicurezza nei luoghi di lavoro e di essere in possesso di assicurazione ai sensi dell'art. 18 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017 – Codice del terzo Settore
- 4) che l'Associazione _____ ha sede nel Comune di Cremona ed è iscritta da almeno sei mesi nel Registro Generale Regionale del Terzo Settore (in fase di transizione nel registro unico nazionale) ai sensi dell'art. 56 del Dlgs 117 del 2017 – Codice del terzo settore aln. _____
- 5) di essere in regola con il versamento di contributi INPS/INAIL (DURC regolare) se dovuti
- 4) di avvalersi delle prestazioni personali, volontarie e gratuite dei propri aderenti per svolgere le attività oggetto del presente Avviso
- 6) di non trovarsi in situazioni che precludono la capacità di contrarre con la pubblica amministrazione e non rientrare nelle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.lgs 50 del 18 aprile 2016 - Codice dei Contratti
- 7) che non sono presenti condanne penali e specificamente per reati nei confronti di minori ai sensi del vigente Codice penale e D.lgs n. 39 del 4 marzo 2014 in capo al legale rappresentante o altri associati aventi poteri decisionali
- 8) di aver preso visione del Patto di integrità approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 103 del 18 maggio 2018 e di aver preso visione e di impegnarsi a far rispettare ai propri volontari incaricati dell'attività oggetto del presente avviso il codice di comportamento in vigore per i dipendenti del Comune di Cremona, approvato con Deliberazione di Giunta n. 14 del 30 gennaio 2014
- 9) di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo o di non aver conferito incarichi a dipendenti del Comune di Cremona (nel triennio successivo alla cessazione del rapporto) che abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali nei confronti del Soggetto interessato al presente Avviso per conto del Comune di Cremona negli ultimi tre anni di servizio
- 10) che contestualmente alla sottoscrizione della Convenzione si impegna ad assicurare i volontari (ex art. 18 del D.lgs. 117/2017) contro infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività, e per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di Cremona da ogni responsabilità correlata a tali eventi
- 11) di impegnarsi a garantire il rispetto delle eventuali misure per il contenimento della diffusione del COVID-19 in materia di trasporto pubblico che siano adottate su base nazionale, regionale o locale



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative
Istruzione

L'Amministrazione, nella fase istruttoria, si riserva la facoltà di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese e chiedere integrazioni o chiarimenti.

Luogo _____ Data _____

FIRMA

N.B. *Allegati alla presente domanda:*

1 - Copia non autenticata di un documento di identità del firmatario

2- Relazione sintetica descrittiva della modalità della realizzazione del progetto che dettagli:

- *Numero di anni di esperienza dell'organizzazione di volontariato relativamente all'attività prevista dal progetto*
- *Numero dei volontari previsti per la realizzazione del progetto e numero di volontari previsti per loro sostituzione in caso di assenze lunghe o temporanee*
- *Numero di percorsi casa – scuola – casa per cui si garantisce lo svolgimento del progetto di accompagnamento educativo per tutta la durata indicata nell'art. 4 dell'Avviso pubblico*
- *Eventuale proposta migliorativa del progetto (es: formazione specifica ai volontari)*
- *Quantificazione del rimborso spese annuo per un singolo percorso casa - scuola – casa*

3 - copia Statuto/o atto costitutivo dell'Organizzazione di Volontariato



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative
Istruzione

Allegato 2

SCHEMA DI CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI CREMONA E L'ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO _____ PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI ACCOMPAGNAMENTO EDUCATIVO AD INTEGRAZIONE DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO COMUNALE DESTINATO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PER L'INFANZIA, PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO DAL 1° GENNAIO 2022 AL 31 DICEMBRE 2024

TRA

Il Comune di Cremona – C.F. 00297960197, di seguito “Comune”, nella persona del Direttore del Settore Politiche Educative Istruzione _____ autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente l'amministrazione che rappresenta

e

l'Organizzazione di Volontariato, _____ -C.F. _____ con sede in Cremona, Via _____, n. ____ C.A.P. 26100, di seguito ODV, nella persona del rappresentante legale sig. _____ autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente l'associazione che rappresenta

VISTI:

1. La Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____
2. Lo Statuto dell'Organizzazione di Volontariato e l'iscrizione nel Registro generale del volontariato al foglio n. ____ - progressivo ____ - sezione _____ - decreto n. _____

CONSIDERATO CHE:

1. Il Comune di Cremona nel rispetto della normativa nazionale e regionale ha il compito di garantire servizi adeguati a sostenere le famiglie nel delicato compito genitoriale con azioni rivolte alla conciliazione dei tempi di vita e lavoro. Per l'erogazione di interventi di interesse sociale e educativo l'ente pubblico può attivare forme di collaborazione con gli enti del Terzo Settore che concorrano alla programmazione e progettazione di azioni di interesse e utilità della comunità; attività che abbiano natura integrativa e non sostitutiva dei servizi prestati istituzionalmente dal “Comune”
2. Il Documento Unico di Programmazione 2021-2023 approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 4 del 31 marzo 2021 prevede risorse economiche per la realizzazione di progetti e servizi in collaborazione con la rete dei soggetti istituzionali e sociali per garantire il trasporto e la mobilità degli alunni e favorire così la frequenza ed il successo scolastico.
3. L'ODV _____ agisce in un'ottica di collaborazione con il “Comune” nell'intento di contribuire a garantire un servizio utile alla collettività e di interesse sociale e educativo.



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative
Istruzione

TUTTO CIO' PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Finalità

La finalità della presente convenzione è disciplinare i rapporti di collaborazione tra il “Comune” e l'ODV _____ per garantire l'accompagnamento educativo e la vigilanza sugli scuolabus per gli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado cittadine. Annualmente è definito il piano di trasporto scolastico in base alle esigenze e agli accordi tra il gestore dei trasporti (Arriva Italia srl) e gli uffici competenti del “Comune”.

Si segnala che il servizio di accompagnamento relativamente al trasporto degli alunni delle scuole secondarie di primo grado potrebbe non essere più richiesto nel momento in cui non saranno più in vigore norme anti-contagio.

Art. 2 - Modalità di svolgimento del progetto

L'attività di volontariato riguarderà l'accompagnamento educativo e la sorveglianza degli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e le scuole secondarie di primo grado durante il percorso casa-scuola-casa (viaggio di andata e viaggio di ritorno), svolto tramite scuolabus o autobus impiegati per il servizio di trasporto scolastico all'interno del territorio comunale.

Nel percorso di andata, presso le fermate preventivamente stabilite dal “Comune” in collaborazione con la società Arriva Italia s.r.l., i volontari prendono in carico all'interno dello scuolabus gli alunni affidati loro dai genitori o da altra persona adulta incaricata dai medesimi.

I volontari al termine del viaggio di andata consegnano gli alunni al personale docente o non docente della scuola frequentata, in corrispondenza del cancello d'ingresso della scuola. Nel percorso di ritorno i volontari prendono in consegna gli alunni che verranno loro affidati dal personale docente o non docente al cancello di ingresso della scuola.

Art. 3 - Obblighi dell'ODV

L'ODV si impegna a garantire:

- a) L'accompagnamento educativo relativamente ai percorsi co-progettati casa-scuola-casa per tutta la durata della presente convenzione. I percorsi saranno progettati con il Settore Politiche Educative in accordo con Arriva Italia srl e in base alle richieste delle famiglie per ciascun anno scolastico di riferimento e a partire da gennaio 2022. I percorsi così definiti saranno formalizzati attraverso una nota condivisa tramite posta elettronica certificata (PEC) a cui l'ODV darà riscontro per accettazione.
- b) la presenza di un volontario adulto su ogni mezzo di trasporto scolastico durante tutto il tragitto di andata e di ritorno che presti la propria opera in modo personale, spontaneo e gratuito, senza fini di lucro ed esclusivamente per fini di utilità sociale
- c) la comunicazione agli uffici del Settore Politiche Educative, dei nominativi del personale volontario impiegato
- d) l'osservanza da parte del volontario di tutte le normative in vigore in merito alla prevenzione



del contagio da Covid-19

e) il mantenimento da parte del volontario di un comportamento adeguato al tipo di servizio e all'utenza destinataria, assicurandosi che:

- le misure anti-contagio siano rispettate
- i posti sul mezzo di trasporto (sia quelli seduti, sia quelli in piedi) siano assegnati tramite i segnaposto predisposti dal trasportatore e che tra essi vi sia adeguato distanziamento (qualora ciò sia necessario per le misure di prevenzione da contagio COVID-19)
- durante il tragitto, durante la salita e la discesa sia mantenuto ordine, distanziamento ed un comportamento adeguato da parte di tutti gli alunni/studenti
- tutti gli alunni/studenti riescano ad usufruire agevolmente del servizio di trasporto, imparando a mantenere sempre un comportamento sicuro e corretto

f) la compilazione di un registro da parte del volontario con indicazione dei nominativi di tutti gli alunni/studenti sia per il trasporto di andata, sia per il trasporto di ritorno. I registri, compilati in ogni parte, dovranno essere consegnati almeno mensilmente, tramite posta elettronica, agli uffici del Settore Politiche Educative Istruzione; dovranno altresì essere trasmessi tempestivamente e a richiesta del Settore qualora si verificasse la presenza di una positività al Covid-19 e la conseguente necessità di effettuare un tracciamento puntuale.

g) la dotazione ai volontari di idonei tesserini personalizzati per il riconoscimento

h) la presenza di personale volontario in numero adeguato a soddisfare le necessità comunicate per tutti i giorni di svolgimento dell'attività didattica nelle scuole interessate secondo i rispettivi calendari scolastici e i rispettivi orari

i) la sostituzione tempestiva del personale volontario eventualmente impossibilitato a prestare servizio

l) la disponibilità a prendere provvedimenti concreti nel caso siano segnalate lamentele o oggettive inadeguatezze comportamentali a carico di qualche volontario

m) lo svolgimento con continuità, per il tempo concordato, delle attività oggetto della Convenzione, fatta salva la facoltà di recedere in ogni momento secondo le modalità enunciate nel successivo art. 8

n) il coordinamento costante (tramite comunicazioni telefoniche, e-mail oppure incontri) sia con gli operatori di Arriva Italia srl che con quelli individuati dal "Comune" finalizzato al monitoraggio dell'andamento del progetto nel corso dell'anno scolastico e all'individuazione di eventuali criticità

o) comunicazioni tempestive al Settore Politiche Educative e al gestore del servizio di Trasporto di eventuali modifiche indispensabili per la corretta organizzazione dell'attività

p) la stipula di apposita polizza assicurativa, per i volontari che prestano la loro opera, contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività convenzionate, nonché per la responsabilità civile verso i terzi per qualsiasi evento o danno generato dallo svolgimento delle suddette attività, tenendo indenne il "Comune" da qualunque responsabilità per danno o incidente, anche in itinere, che dovessero verificarsi a seguito dell'espletamento delle attività in parola



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative
Istruzione

q) che l'esecuzione delle attività della presente convenzione sia gestita direttamente dall'ODV, cui non è consentito sub-concedere in tutto o in parte, anche solo temporaneamente, tali attività senza previo accordo con il "Comune"

Art. 4 - Obblighi del "Comune"

1. In osservanza dell'art. 56 del Decreto Legislativo n. 117 del 2017, per lo svolgimento del progetto oggetto della presente convenzione, il "Comune" riconoscerà all'ODV un rimborso spese annuo per ciascuna tratta di percorso garantita pari ad un massimo di € _____ compatibilmente con la rendicontazione presentata dall'ODV e con le disponibilità di bilancio comunale. Tale rimborso è volto a coprire:

- gli oneri derivanti dalla polizza assicurativa per i volontari che le ODV sono tenute a stipulare secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 117 del 2017
- la quota parte delle spese per la gestione amministrativa delle ODV;
- le spese eventualmente sostenute per la formazione specifica rivolta ai volontari;
- le spese per rimborsi ai volontari impegnati nelle attività convenzionate

2. La liquidazione del rimborso spese avverrà su richiesta da parte dell'ODV con presentazione di relazione descrittiva delle attività svolte e della relativa puntuale rendicontazione delle spese sostenute

Art. 5 – Responsabilità

Le parti si impegnano per quanto di rispettiva competenza e in base ai reciproci obblighi ad effettuare verifiche periodiche della prestazione, a monitorare e controllare il rispetto delle condizioni pattuite nel presente atto a garanzia della qualità del servizio. Vigilano sullo svolgimento delle rispettive attività avendo cura di verificare che queste vengano realizzate con modalità tecnicamente corrette, e nel rispetto delle normative di riferimento, nel rispetto dei diritti e della dignità degli alunni/studenti utenti.

Art. 6 – Durata

La Convenzione avrà durata dal 1° gennaio 2022 al 31 dicembre 2024 e potrà essere rinnovata per un ulteriore anno alle medesime condizioni e previo consenso delle parti.

Art. 7 - Danni cagionati dagli operatori

Il "Comune" è esente da ogni forma di responsabilità per eventuali danni arrecati a persone o cose dagli operatori volontari nello svolgimento del progetto

Art. 8 – Recesso

Ciascuna parte può recedere dalla convenzione con preavviso di 3 mesi da comunicarsi tramite Posta elettronica certificata dando conto delle motivazioni che giustificano il recesso anticipato.

Art. 9 – Patto di integrità e codice di comportamento



Cremona

COMUNE DI CREMONA

Settore Politiche Educative
Istruzione

Il Legale rappresentante dell'ODV_____ con la sottoscrizione della presente convenzione dichiara di aver preso visione del Patto di integrità approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione n. 1030 del 18 maggio 2018 e di aver preso visione e di impegnarsi a far rispettare ai propri volontari incaricati dell'attività oggetto del presente avviso il codice di comportamento in vigore per i dipendenti del Comune di Cremona, approvato con deliberazione di Giunta n. 14 del 30 gennaio 2014

Art. 10 – Spese

Le parti convengono che le eventuali spese relative al presente atto sono a carico dell'ODV.
La presenta Convenzione è esente da imposta di bollo e di registro ai sensi dell'art. 82 del d.lgs. 117 del 2017.

Art. 11 – Rinvio

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione si rimanda alla normativa vigente D.lgs. 117 del 2017 e alle norme del Codice civile.

Art. 12 – Trattamento dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/179 e D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 così come modificato dal S.lgs. 101 del 10 agosto 2018 in materia di privacy, i dati personali forniti dall'associazione saranno utilizzati esclusivamente per le finalità del presente atto. L'Associazione è tenuta a garantire il rispetto della normativa in merito alla protezione, l'integrità e la riservatezza dei dati e personali ed è altresì tenuta ad informare i propri volontari circa gli obblighi derivati dalla tutela della privacy.

Cremona,

Per il Comune di Cremona
il Segretario Generale, Dirigente ad interim del Settore Politiche Educative Istruzione

Per l'Organizzazione di Volontariato
Il legale Rappresentante